

TARTALOMJEGYZÉK

SZÁM

TÁRGY

OLDALSZÁM

A MEGYEI KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

száma	tárgya	
1/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Lejárt határidejű határozatok végrehajtása	61. oldal
2/2010. (II. 12.) MÖK határozat	A közgyűlés 2010. február 12-ei ülése napirendjének elfogadása	61. oldal
3/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Lemondás - a Kenézy Gyula Kórház-Rendelőintézet műtőrekonstrukciójára biztosított címzett támogatásból - fel nem használt előirányzatról	62. oldal
4/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Mazda 5 típusú, KEG-351 forgalmi rendszámú gépjármű - a tulajdonjog változatlanul hagyása mellett - használatba adása a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága részére	63. oldal
5/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Közalkalmazotti (gyermekfelügyelő) álláshely biztosítása a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégiumnál	63. oldal
6/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Létszámcsökkentés elrendelése a Hajdú Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégiumban, üres álláshelyek megszüntetése intézményeknél (Kós Károly, Megyei Önkormányzati Általános Iskola, Dr. Molnár István, Pedagógiai Szakszolgálat, Hajdúsági Lakásotthonok, Komádi Gyermekotthon, Arany János Gyermekotthon), álláshelyek megszüntetése (TGYSZ, Éltés Mátyás, Kós Károly, Dr. Molnár István)	63. oldal
7/2010. (II. 12.) MÖK határozat	Hozzájárulás közétkeztetési feladat szolgáltatásvásárlás útján történő biztosításához (Dr. Molnár István Általános Iskola, Éltés Mátyás)	66. oldal
8/2010. (II. 12.) MÖK határozat	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ügyrendjének módosítása	66. oldal
9/2010. (II. 12.) MÖK határozat	A közgyűlés bizottságai döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2009. évi beszámoló elfogadása	84. oldal

10/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2007-2010. közötti időszakra vonatkozó gazdasági programjában meghatározott fejlesztések megvalósítását célzó, 2010. évre vonatkozó projektlista elfogadása	85. oldal
11/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A „Debrecen város és térsége szennyvízelvezetése és tisztítása” tárgyú projektről szóló tájékoztató tudomásulvétele	87. oldal
12/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. intézményi térítési díjának megállapítása	88. oldal
13/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. intézményi térítési díjának megállapítása	89. oldal
14/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Mikepércs Község Önkormányzatának Képviselő-testületével kötött társulási megállapodás módosítása, valamint megszüntetése	91. oldal
15/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása	91. oldal
16/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Hajdú-Bihar Megyei Levéltár alapító okiratának módosítása	94. oldal
17/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Hajdú-Bihar Megyei Levéltár alapító okiratának egységes szerkezetben történő elfogadása	96. oldal
18/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai és vezető állású munkavállalói javadalmazása módját, mértékének főbb elveit meghatározó szabályzat elfogadása	98. oldal
19/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zrt. alapszabályának módosítása	102. oldal
20/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Bulcsú László közgyűlési tag delegálása a Bihari Eurofalú Nkft. Felügyelő Bizottságába	106. oldal
21/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zrt. javadalmazási szabályzatának elfogadása	107. oldal
22/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Debrecen, Böszörményi u. 2. szám alatt található ingatlan értékesítése	112. oldal
23/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat kiírása a Debrecen, Tímár u. 19. szám alatti ingatlan értékesítésére	112. oldal
24/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Tisza-tavi Sporthorgász, Halászati, Természetvédelmi és Környezetvédelmi Közhasznú Nkft. üzletrész értékesítése	113. oldal
25/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Hajdúböszörmény közoktatási intézkedési tervéhez szakvélemény kiadása	114. oldal
26/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Debrecen Megyei Jogú Városnak szakvélemény kiadása fenntartói intézkedésről	115. oldal
27/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Berettyóújfalu Városnak szakvélemény kiadása fenntartói intézkedésről (Vass Jenő Óvoda)	115. oldal
28/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Berettyóújfalu Városnak szakvélemény kiadása fenntartói intézkedésről (Bessenyei György Szakközépiskola)	116. oldal

29/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Döntés egyben szavazásról	117. oldal
30/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása „Közös román-magyar oktatásfejlesztés a kézműves művészeti képzés területén Hajdú-Bihar megyei és bihar megyei képzőintézmények együttműködésével” címmel	118. oldal
31/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása „Kimagasló műszaki tartalommal bíró restaurátor műhely kiépítése Debrecen-Nagyvárad központtal” címmel	118. oldal
32/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása a „Minőségi termékdíj létrehozása a Hajdú-Bihar-Bihar Eurorégióban” címmel	119. oldal
33/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása az „Együttműködés az agrárszakmák oktatásában – BIBOR Program” címmel	119. oldal
34/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása a „Határmenti hajdú hagyományörzés” címmel	120. oldal
35/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	Pályázat benyújtása a „Közös örökség - közösségépítés és szervezetfejlesztés a magyar-román határtérségben” címmel	120. oldal
36/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdú-Bihar Megyei Múzeumok Igazgatósága pályázatának támogatása „Érintsd meg a tudást – virtuális pontok az oktató múzeumhoz, múzeumok iskolabarát fejlesztése és oktatás-képzési szerepének infrastrukturális erősítése” címmel	121. oldal
37/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium benyújtandó, könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra – fejlesztésére támogatására kiírt pályázat támogatása (Tudásdepo Express)	121. oldal
38/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. által benyújtott „Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. mikepércsi fióktelepén” című pályázat támogatása	122. oldal
39/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. által benyújtott „Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Hajdúnánás Magyar utca 46. szám alatti telephelyén” című pályázat támogatása	122. oldal
40/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A „Kenézy Kórház Rendelőintézetben működő SO1 szintű Sürgősségi Osztály fejlesztése céljából” című benyújtott pályázat módosítása (242/2009. (IX. 11) MÖK)	123. oldal
41/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A berettyóújfalui Gróf Tisza István Kórház által benyújtott pályázat támogatása, véleményezése	123. oldal
42/2010. határozat	(II. 12.)	MÖK	A Kenézy Kórház Nonprofit Kft. által benyújtott pályázat támogatása „Strukturaváltoztatást támogató infrastruktúrafejlesztés a fekvőbeteg-szakellátásban” címmel	124. oldal

43/2010. határozat	(II. 12.) MÖK	Pályázat kiírása a Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére	124. oldal
44/2010. határozat	(II. 12.) MÖK	Pályázat kiírása a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégium magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére	125. oldal
45/2010. határozat	(II. 12.) MÖK	Pályázat kiírása a Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére	127. oldal
46/2010. határozat	(II. 12.) MÖK	A Hajdú-Bihar Megyei Területi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása	128. oldal
47/2010. határozat	(II. 12.) MÖK	A Hajdú-Bihar Megyei Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottságok három-három tagjának és póttagjainak megválasztása	129. oldal

KÖZÉRDEKŰ INFORMÁCIÓK

Lejárt határidejű határozatok

133. oldal

Debrecen, 2010. március 29.

**A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
1-47-/2010. (II. 12.) MÖK határozatai**

1/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 16. § (1) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja:

225/2009. (IX. 11.) MÖK határozat, 233/2009. (IX. 11.) MÖK határozat, 244/2009. (IX. 11.) MÖK határozat, 250/2009. (X. 15.) MÖK határozat, 251/2009. (X. 15.) MÖK határozat, 252/2009. (X. 15.) MÖK határozat, 267/2009. (X. 15.) MÖK határozat, 270/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 272/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 273/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 274/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 275/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 276/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 277/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 278/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 279/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 280/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 282/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 284/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 285/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 286/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 287/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 288/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 289/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 290/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 291/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 292/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 293/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 294/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 295/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 296/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 297/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 298/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 299/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 300/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 301/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 302/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 303/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 304/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 307/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 310/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 312/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 313/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 314/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 315/2009. (XI. 27.) MÖK határozat, 318/2009. (XI. 27.) MÖK határozat.

Végrehajtásért felelős: Vasas Lászlóné dr., megyei főjegyző
Határidő: 2010. február 12.

2/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2010. február 12-ei ülése napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2009. évi 2/2009. (II. 27.) HBMÖK költségvetési rendeletének módosítására, valamint költségvetést érintő döntésekre
2. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetésének elfogadására

3. Előterjesztés az SZMSZ, valamint a Hivatal ügyrendjének módosítására
4. Beszámoló a közgyűlés bizottságai 2009. évi döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról
5. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2007-2010. közötti időszakra szóló gazdasági programja megvalósításának 2010. évi tervezésére
6. Tájékoztató „Debrecen város és térsége szennyvízelvezetése és tisztítása” tárgyú projektről
7. Előterjesztés szociális térítési díjjal, valamint intézményekkel kapcsolatos döntésekre
8. Előterjesztés gazdasági társaságokat érintő döntésekre
9. Előterjesztés ingatlanokkal, valamint üzletrésszel kapcsolatos döntésekre
10. Előterjesztés a megyei közoktatási fejlesztési tervre épített szakvélemények kiadására
11. Előterjesztés pályázatok benyújtására, véleményezésére
12. Előterjesztés intézményvezetői pályázatok kiírására
13. Előterjesztés a területi választási bizottság és az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztására (zárt ülés!)

Különfélék

Interpellációk, bejelentések

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

3/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatok 2004. évi új címzett támogatásáról szóló 2004. évi XLII. törvény 1. számú mellékletének 3. sorában a Kenézy Gyula Kórház-Rendelőintézet műtőrekonstrukciójára biztosított 2 950 000 000 Ft összegű címzett támogatásból - a közbeszerzési eljárások során a tervezetthez képest kedvezőbb szerződéses árak elérése kapcsán keletkezett - 784 528 Ft fel nem használt előirányzatról lemond, a helyi önkormányzatok címzett és céltámogatási rendszeréről szóló 1992. évi LXXXIX. törvény 13. §-a alapján.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 28.

4/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 5. § 1) pontja alapján a tulajdonában lévő Mazda 5 típusú, KEG-351 forgalmi rendszámú, 2006. évben üzembe helyezett gépjárművet a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága használatába adja a tulajdonjog változatlanul hagyása mellett akként, hogy a gépjármű üzemeltetőjeként a GAFI kerül megjelölésre, amely gondoskodik a gépjármű üzemeltetéséről.

A közgyűlés felkéri elnökét és az intézmény igazgatóját a gépjármű átadásához kapcsolódó intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Sebő László, igazgató

Határidő: 2010. február 12.

5/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 91. §-ára figyelemmel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégium számára 2010. február 12. napjától 1 fő közalkalmazotti (gyermekfelügyelő) álláshelyet biztosít.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Tarsoly Andor, mb. igazgató

Határidő: 2010. február 12.

6/2010. (II. 12.) MÖK határozat

1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 91. §-ában biztosított jogkörében eljárva – a közalkalmazottak jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra figyelemmel - a **Hajdú Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégiumban** – a munkajogi szabályok figyelembe vételével - 1 fő közalkalmazottat érintő, egy ütemben végrehajtandó létszámcsökkentést rendel el 2010. március 19. napjával, mely az 5. foglalkoztatási csoportba (ügyintéző) tartozó, gyermekfelügyelői álláshely megszüntetését jelenti.

A közgyűlés felkéri elnökét és az intézmény igazgatóját a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Tarsoly Andor, mb. igazgató

Határidő: 2010. február 16. az érintett közalkalmazottak, valamint az Észak-alföldi Regionális Munkaügyi Központ tájékoztatására, az Mt. 94/E. §-ában és a Kjt. 30/A-30/C. §-ában meghatározottak végrehajtására.
2010. március 19., illetve a felmentési tilalom és korlátozás lejártának napja a felmentés közlésére.

2. A közgyűlés az államháztartásról szóló módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 91. §-ában biztosított jogkörében eljárva 2010. február 12. napjával a következő üres álláshelyek megszüntetését rendeli el:

Intézmény	Álláshely típusa	Álláshelyek száma
Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium	technikai	1,7
Hajdú Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégium	technikai	2
Dr. Molnár István Óvoda, Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	ápoló	1
	gyógypedagógiai asszisztens	1
Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Szakmai Szolgáltató Intézet	pedagógus	0,5
Hajdúsági Lakásotthonok	gyermekfelügyelő	4
Komádi Gyermekotthon	nevelő	0,6
Arany János Gyermekotthon	gyermekfelügyelő	2
	gyermekvédelmi ügyintéző	1
	gyermekorvosi	0,25

A közgyűlés felkéri elnökét és az intézmények igazgatóit a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke,
Vargáné Szabadka Tünde, igazgató
Tarsoly Andor, mb. igazgató
Tóth Jánosné, igazgató
Papp Anna, igazgató
Óri Józsefné, igazgató
Bíró István, igazgató
Fodor István, igazgató
Hídvégi László, igazgató

Határidő: 2010. február 12.

3. A közgyűlés az államháztartásról szóló módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 91. §-ában biztosított jogkörében eljárva a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra figyelemmel – a munkajogi szabályok figyelembe vételével – 2010. március 15. napjával a következő álláshely megszüntetését rendeli el:

Intézmény	Álláshely típusa	Álláshelyek száma
Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat	hivatásos gyám	1
Éltes Mátyás Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	konyhai dolgozói	1

A közgyűlés felkéri elnökét és az intézmény igazgatóját a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke,
Erdei Sándor, igazgató

Határidő: 2010. február 16., a Kjt. 30/A-30/C. §-ában meghatározott eljárás megkezdésére
2010. március 15., illetve a felmentési tilalom és korlátozás lejártának napja a felmentések közzétételére, a prémiumévek program lehetséges résztvevői esetén a programba való belépés napja.

4. A közgyűlés az államháztartásról szóló módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 91. §-ában biztosított jogkörében eljárva – a közalkalmazottak jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra figyelemmel, a munkajogi szabályok figyelembe vételével – 2010. június 30. napjával a következő álláshelyek megszüntetését rendeli el:

Intézmény	Álláshely típusa	Álláshelyek száma
Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium	pedagógus	2
Dr. Molnár István Óvoda, Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	pedagógus	1
Éltes Mátyás Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	pedagógus	1

A közgyűlés felkéri elnökét és az intézmények igazgatóit a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke,
Vargáné Szabadka Tünde, igazgató
Tóth Jánosné, igazgató
Papp Anna, igazgató

Határidő: 2010. június 1., a Kjt. 30/A-30/C. §-ában meghatározott eljárás megkezdésére.
2010. június 30., illetve a felmentési tilalom és korlátozás lejártának napja a felmentések közzétételére, a prémiumévek program lehetséges résztvevői esetén a programba való belépés napja.

7/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-ában foglaltakra figyelemmel hozzájárul a Dr. Molnár István Óvoda, Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon, valamint az Éltes Mátyás Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon közétkeztetési feladatainak szolgáltatásvásárlás útján történő biztosításához.

A közgyűlés egyetért azzal, hogy Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatóság igazgatója és az érintett intézmények vezetői a közbeszerzési eljárást a közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. törvény előírásainak figyelembevételével folytassák le.

A szolgáltató kiválasztása során bírálati szempontként kell értékelni a közétkeztetési feladatellátásban érintett közalkalmazottak továbbfoglalkoztatására irányuló ajánlatot.

A közgyűlés felkéri elnökét, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága igazgatóját és az érintett intézmények vezetőit a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Sebő László, igazgató
Papp Anna, igazgató
Tóth Jánosné, igazgató

Határidő: 2010. április 30.

8/2010. (II. 12.) MÖK határozat

1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény 35. § (2) bekezdésének a) pontjában és 75. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletre – a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala Ügyrendjét 2010. január 1-től a következők szerint állapítja meg:

**A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatalának
Ügyrendje**

I.

Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv neve: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala
2. Székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54. Megyeháza
3. Hivatalos weblapja: www.hbmo.hu

4. Létrehozásának éve: 1990.

5. Törzskönyvi nyilvántartási száma: PIR 372383

6. Alapítói és felügyeleti szerve: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése

7. Besorolása:

Közhatalmi feladatokat ellátó önállóan működő és gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezés szempontjából teljes jogkörrel gazdálkodó költségvetési szerv.

8. Alapító okirat száma, kelte: 301/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben, és az egyéb törvényekben meghatározott, a megyei önkormányzatok részére előírt feladatok ellátása.

10. Szakágazat szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

11. Alaptevékenysége:

A közgyűlés, bizottságai és tisztségviselői döntés- előkészítő munkájának segítése, a döntések szakmai előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, gazdálkodás, önkormányzati igazgatási tevékenység.

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek

841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

841143 A költségvetés végrehajtása, a kifizetések ellenőrzése területi szinten

841172 Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken

841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

842531 A polgári védelem ágazati feladatai

Rendelkező jogszabály: helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény.

12. Kiegészítő tevékenység:

75195-8 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő tevékenységek

13. Vállalkozási tevékenység: A hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.

14. A Hivatal bankszámla száma:

Bankszámlakezelő pénzintézet: -CIB Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10700141-27410701-51100005

15. A Hivatalhoz rendelt költségvetési szerv: nincs

16. A Hivatal képvisellete: A Hivatalt a főjegyző képviseli, a szervezeti egységek vezetői eseti megbízás alapján jogosultak a Hivatal képviselétére.

II.

A Hivatal szervezeti felépítése

1. A Hivatalt a megyei főjegyző vezeti, akit akadályoztatása és távolléte esetén az aljegyző helyettesít.

2. A megyei főjegyző

- vezeti és képviseli a Hivatalt,
- felelős a Hivatal működésének jogszerűségéért,
- gyakorolja a Hivatal köztisztviselőivel, és a Hivatallal munkaviszonyban állókkal kapcsolatos munkáltatói jogokat, az Ötv. 36. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt korlátozással,
- szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat a Ktv. 30/A. § (2) bekezdésben foglalt feltételekkel rendelkező köztisztviselőnek. A Hivatalban 4 szakmai tanácsadói és 4 szakmai főtanácsadói cím adományozható,
- a Hivatal költségvetésének előirányzataival gazdálkodva biztosítja a működéshez szükséges szakmai és tárgyi feltételeket,
- gondoskodik az önkormányzat Hivatala, mint költségvetési szerv pénzgazdálkodásával kapcsolatos ellenjegyzési feladatok ellátásáról az erre vonatkozó szabályzat szerint,
- működteti a Hivatalt érintő kockázatkezelési rendszert az erre vonatkozó szabályzat szerint,
- tájékoztatja a testületeket az önkormányzatot érintő fontosabb jogszabályváltozásokról és jelzi azokat a jogszabályi előírásokat, határidőket, amelyekhez önkormányzati döntés szükséges,
- javaslatot tesz a közgyűlés elnökének az Ötv. 35. § (2) bekezdésében meghatározott döntésére,
- kapcsolatot tart a megye településeinek jegyzőivel, más megyék főjegyzőivel,
- javaslatot tesz az önkormányzat rendeleteinek felülvizsgálatára, módosítására,
- a közgyűlés és bizottságai üléseiről készült jegyzőkönyveket és az átruházott hatáskörben hozott döntéseket megküldi az Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének,
- a Hivatal közreműködésével segíti a tanácsnokok tevékenységét.

3. A Hivatalban főosztályok működnek, melyek engedélyezett létszáma a következő:

- a) Fejlesztési Főosztály 6 fő,
- b) Intézményfenntartói Főosztály 15 fő,
- c) Jogi és Önkormányzati Főosztály 16 fő,

d) Közgazdasági Főosztály 29 fő.

További szervezeti egységek:

- a) Elnöki Titkárság 9 fő,
- b) Ellenőrzési Csoport 3 fő.

A belső szervezeti egységek önálló jogi személyiséggel nem rendelkeznek.

4. A szervezeti egységek kapcsolattartásának módja: vezetői, főosztályvezető értekezletek.

III.

A Hivatal gazdasági szervezetének felépítése és feladata

A Hivatal gazdasági szervezetének egységei és feladatai

1. Közgazdasági Főosztály ellátja:

- a képviselő-testület, a Hivatal és a megyei intézmények gazdálkodásával kapcsolatos operatív költségvetési feladatokat,
- vagyongazdálkodási, ellátási, feladatokat,
- közbeszerzési feladatokat.

2. Jogi és Önkormányzati Főosztály ellátja:

- a munkaerővel, munkabérrel, személyi juttatásokkal kapcsolatos feladatokat.

IV.

A Hivatal szervezeti egységeinek feladatai

A/ Fejlesztési Főosztály

Pályázati feladatok:

- a megyei önkormányzat gazdasági programjának elkészítése, aktualizálása, megvalósulásának nyomon követése az Ötv. 91. §-a alapján,
- a megyei önkormányzat gazdasági programja időtávjára vonatkozó projektportfólió összeállítása,
- az aktuális pályázati kiírások alapján az éves megpályázható projektportfólió összeállítása összhangban az éves költségvetés lehetőségeivel,
- projektek kidolgozása az elfogadott éves projektportfólió alapján,
- a jóváhagyott projektekből a pályázatok elkészítése az érintett szervezeti egységekkel és intézményekkel együttműködve,
- az előkészített pályázatok benyújtása a megfelelő pályázati kiírásra,
- támogatási szerződések előkészítése az irányító hatósággal,

- a megyei önkormányzat által elnyert pályázatok projektmenedzseri tevékenységének ellátása,
- a projekt végrehajtás szervezése a megyei önkormányzat projektjeire vonatkozó működési kézikönyv alapján az érintett szervezeti egységekkel és intézményekkel együttműködve.

Partnerségi kapcsolatok:

- kistérségi, regionális, határon átnyúló és interregionális kapcsolatok fejlesztése és ápolása, projektalapú együttműködések, közös pályázatok kidolgozása, megvalósítása,
- a megyei közgyűlés elnöke Hajdú-Bihar–Bihar Eurorégió társelnöki tevékenységéhez kapcsolódó feladatainak előkészítése, szervezése, koordinálása,
- az Észak-alföldi Régió megyei önkormányzatot érintő tevékenységeiben való részvétel, a kapcsolódó feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzat területi önkormányzati jellegéből adódó társadalmi, gazdasági, intézményi, partnerségi kapcsolatainak kialakítása fejlesztése, lehetséges közös projektek kidolgozása,
- a megyei önkormányzat testvérmegyeivel közös projektek kidolgozása, végrehajtása, valamint az ezekhez kapcsolódó előkészítő és szervezési feladatok ellátása,

Egyéb feladatok:

- a megyei önkormányzat elektronikus ügymenetet és iratkezelést biztosító szoftver és hardver állományával kapcsolatos feladatok ellátása, azok üzemeltetése,
- a hivatal levelezési rendszerének üzemeltetése,
- távoli elérés lehetőségének műszaki biztosítása,
- az Önkormányzat honlapján megjelenő, a főosztály felelősségi körébe tartozó adatok aktualizálása,
- a főosztály feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása.

B/ Intézményfenntartói Főosztály**Közoktatási feladatok:****a) Intézményfenntartói irányítás:**

- a közoktatási intézményekben az adott nevelési, tanítási évben indítható iskolai osztályok, napközis osztályok (csoportok), kollégiumi csoportok számának meghatározásáról, valamint maximális létszámtól való eltérés engedélyezéséről szóló közgyűlési döntések előkészítése,
- a közoktatási intézmények szabályzatai, intézményi minőségirányítási programja, valamint a nevelési-oktatási intézmények nevelési, illetve pedagógiai programja, házirendje, valamint a pedagógiai szakmai szolgáltató intézmény munkaterve jóváhagyásának előkészítése,
- közreműködés az intézmények területi feladatainak, megyei szolgáltatási körének meghatározásában, a kistérségi közoktatási szolgáltatási feladatok végzésében,
- közreműködés az intézmények működési feltételeinek fejlesztésére irányuló javaslatok kidolgozásában,
- az intézmények működése törvényességének ellenőrzésében való részvétel,
- az intézmények pedagógiai, szakmai feladatainak értékelésében való részvétel,
- a közoktatási intézményekben fizetendő térítési díjak és tandíjak megállapításának szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásának és módosításának előkészítése, a végrehajtás ellenőrzésében való részvétel,

- a nevelési-oktatási intézmények a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységének, valamint a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések ellenőrzésében való részvétel,
- a közoktatási intézkedési terv közgyűlési döntésre történő előkészítése,
- a megyei önkormányzat közoktatási intézményeinek minőségirányítási programja, és módosításai előkészítése.

b) Koordinációs feladatok:

- a területi önkormányzati jogállásból fakadó közoktatási koordinációs feladatok ellátásában való részvétel,
- a középtávú tervezésben való részvétel - a települési önkormányzatok közreműködésével - a megye egészének közoktatási intézményhálózatára vonatkozóan, a megyei közoktatási fejlesztési terv közgyűlési döntésre történő előkészítése, továbbá a megyei közoktatási fejlesztési tervre épített szakvélemények kiadásának előkészítése, az intézmények létesítését, megszüntetését, feladatainak változását elhatározó települési önkormányzati döntések előtt,
- a középfokú beiskolázás összehangolásában való részvétel,
- a települési önkormányzatok segítése a tovább nem tanuló, vagy a középfokú oktatási intézményből kimaradt tankötelesek tanulásának megszervezésében,
- a pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásának megyei szintű koordinálásában való részvétel,
- a közoktatási információs rendszer működtetésében való közreműködés,
- a Hajdú-Bihar Megyei Közoktatási Közalapítvány működésével összefüggő alapítói feladatkörbe tartozó közgyűlési előterjesztések, döntések előkészítése, végrehajtásában való közreműködés.

c) A megyei főjegyző hatáskörébe utalt államigazgatási, hatósági feladatok:

- a nem önkormányzatok által fenntartott közoktatási intézmények jegyzékének vezetése,
- döntés-előkészítés a nem önkormányzat által fenntartott középiskola, szakiskola, alapfokú művészetoktatási intézmény, kollégium, gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, pedagógiai szakszolgálati intézmény, többcélú intézmény nevelési-oktatási intézménye esetén a működési engedély kiadásáról és módosításáról, ezen intézmények, továbbá a többi nem önkormányzati fenntartású közoktatási intézmény esetén a nyilvántartásba vételének előkészítése,
- közreműködés a nem önkormányzati fenntartású közoktatási intézmények törvényességi ellenőrzésével kapcsolatos feladatok végzésében,
- a középiskolai záróvizsgák szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- a szakmai vizsgák vizsgadokumentumainak nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása
- javaslattétel rendkívüli tanítási szünet elrendelésére.

Kulturális feladatok:**a) Intézményfenntartói irányítás:**

- a közgyűjteményi és közművelődési intézmények létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, nevének megállapításáról szóló közgyűlési döntések előkészítése,
- a közgyűjteményi és közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásának előkészítése,

- közreműködés az intézmények területi feladatainak, megyei szolgáltatási körének kidolgozásában,
- közreműködés az intézmények működési feltételeinek fejlesztésére irányuló javaslatok kidolgozásában,
- az intézmények működése törvényességének ellenőrzésében való részvétel,
- az intézmények szakmai feladatainak értékelésében való részvétel.

b) Koordinációs feladatok:

- közreműködés a képzőművészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok szervezésében,
- együttműködés a művészeti intézményekkel, civil szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal,
- közreműködés az intézmények tevékenységének összehangolásában,
- a Munkácsy-trilógiáért Közalapítvány működésével összefüggő alapítói feladatkörbe tartozó közgyűlési előterjesztések, döntések előkészítésében, végrehajtásában való közreműködés.

Sport feladatok:

- a megyében tevékenykedő sportszövetségek működésének segítése,
- sportszakemberek képzés és továbbképzés,
- a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakításának, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolításának segítése, különös tekintettel a családok sportjára, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, a fogyatékosok, valamint a megyei diákolimpiai versenyek-rendszer támogatására,
- a nemzetközi sportkapcsolatokban való részvétel,
- az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő területi feladatok ellátása,
- közreműködés a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében,
- közreműködés a sportorvosi tevékenység feltételeinek biztosításában.

Ifjúsági feladatok:

- együttműködés, kapcsolattartás a megyei ifjúsági szervezetekkel,
- közreműködés az ifjúsági érdekképviseleti tevékenység koordinálásában,
- a megyei ifjúság társadalmi és európai integrációjának elősegítése,
- a Hajdú-Bihar Megyei Diákönkormányzat munkájának segítése,
- közreműködés az ifjúsági civil szektor, a megyei önkormányzat és a kormányzati szektor közötti párbeszéd fórumának kialakításában,
- az Európai Ifjúsági Tevékenységben való részvétel szervezése, nemzetközi ifjúsági és civil szervezeti programok, együttműködések előkészítése, koordinálása.

Egészségügyi feladatok:

- közreműködés az *Egészségügyi Holding Zrt.* közgyűlési hatáskörébe tartozó feladatai ellátásában,
- kapcsolattartás az Észak-alföldi Regionális Egészségügyi Tanács titkársági feladatait ellátó szervezettel, valamint működésének segítése,
- kapcsolattartás a társadalombiztosítási szervekkel, az ÁNTSZ regionális és kistérségi intézeteivel, valamint a szakmai kamarákkal.

Szociális feladatok:

- az ellátottak körének változásai alapján a struktúramódosítás szakmai előkészítésének koordinálása,
- a *nonprofit gazdasági társaságok* munkájának összehangolása,
- 2000 fő feletti települések szociális szolgáltatástervezési koncepciójának véleményezésre való előkészítése,
- a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának folyamatos felülvizsgálata,
- a Hajdú-Bihar Megyei Szociálpolitikai Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési feladatok ellátása,
- Hajdú-Bihar Megyei Esélyek Háza–Debrecen Humánszolgáltató Központ tevékenységének szakmai koordinációja,
- közreműködés a *nonprofit gazdasági társaságok* szakmai munkájának ellenőrzésében,
- nyilvántartást vezetése a megyében működő szociális ellátást biztosító intézményekről,
- a megye területén megszűnő szakosított szociális intézményekben élő ellátottakról történő gondoskodás.

Gyermekvédelmi feladatok:

- a gyermekvédelmi intézmények működésének elősegítése, fenntartói feladatok előkészítése,
- a gyermekvédelmi intézmények szabályzatainak és szakmai programjainak jóváhagyásra történő előkészítése,
- a gyermekvédelmi intézmények maximális gyermek-létszámáról szóló közgyűlési döntések előkészítése,
- működési engedélyezési eljárások bonyolítása,
- közreműködés az intézmények működési feltételeinek fejlesztésére irányuló javaslatok kidolgozásában,
- intézmények kiváltásának bonyolítása, szakmai koordináció a társosztályokkal és a szakminisztériummal, valamint az ezzel kapcsolatos pályázatok szakmai előkészítése,
- nagykorú fiatalok lakáshoz jutási pályázatának évenként ismétlődő benyújtása, bonyolítása és elszámolása,
- közreműködés gyermekvédelmi intézmények törvényességi ellenőrzésében,
- gyermekvédelmi koncepció előkészítése, folyamatos aktualizálása, intézkedési tervek megvalósítása,
- az utógondozói ellátottak részére ingyenes ellátás jóváhagyásának előkészítése,
- utógondozottakkal kapcsolatos feladatok ellátása,
- a szakérői bizottság működéséhez kapcsolódó referensi feladatok ellátása,
- speciális gyermekotthon működésének koordinációja.

Szervezési és egyéb feladatok:

- a megyei közgyűlés, illetve a megyei közgyűlés elnöke egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi, ifjúsági, valamint közoktatási, közművelődési és sport feladatokat érintő döntéseinek előkészítése,
- az egyes ágazati jogszabályokban foglalt, a fenntartó feladatkörébe tartozó szakmai feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok pályázatokon való részvételének szakmai segítése, a projektprogramok megvalósításának, eredményességének figyelemmel kísérése,

- szakmai közreműködés az érdekegyeztető tevékenységben,
- a megyei önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, nevének megállapításáról szóló közgyűlési döntések előkészítése,
- az intézményvezetői pályázatok lebonyolításában való szakmai közreműködés,
- a Közoktatási, Gyermek és Ifjúsági Bizottság, a Művelődési, Sport, Civil Kapcsolatok Bizottsága, valamint az Egészségügyi, Szociális, Munkaügyi és Kisebbségi Bizottság döntéseinek előkészítése, a működésükkel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása,
- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázattal kapcsolatban a települési önkormányzat által eljuttatott "Bírálati lapok" és "Összesítő lapok" feldolgozása és rendszerezése, valamint az ezzel összefüggő további feladatok ellátása,
- kapcsolattartás az alap-és szakellátást nyújtó intézményeket működtető önkormányzatokkal, szaktanácsadás, koordináció,
- az intézményekkel kapcsolatos, megyei önkormányzat feladatkörébe tartozó nyilvántartások vezetése
- beruházások, rekonstrukciók tervezésének szakmai véleményezése,
- a Fejlesztési Főosztály irányítása és koordinálása mellett közreműködik a főosztály szakterületét érintő pályázatok kidolgozásában, projektek megvalósításában, projektportfolió elkészítésében, valamint a pályázatfigyelésben,
- közreműködés az intézményi pályázatok szakmai előkészítésében és azok elszámolásában,
- közreműködés a megyei önkormányzat –települési önkormányzatokat segítő – szolgáltatásainak nyújtásában, a kistérségi és regionális kapcsolatok fejlesztésében,
- közreműködés a megyei önkormányzat által kezdeményezett rendezvények megvalósításában,
- az Önkormányzat honlapján megjelenő, a főosztály felelősségi körébe tartozó adatok aktualizálása
- kapcsolattartás a főosztály tevékenységéhez kapcsolódó civil szervezetekkel,
- a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatóságával kapcsolatos fenntartói döntések előkészítése, végrehajtásukban való közreműködés,
- közreműködés a Megyegazda *nonprofit gazdasági társasággal* kapcsolatos, a tulajdonosi hatáskörbe tartozó feladatok ellátásában,
- a főosztály feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása.

C/ Jogi és Önkormányzati Főosztály

Jogi feladatok:

- jogi képviselet,
- szerződések, szabályzatok készítésében közreműködés,
- közreműködés, gazdasági és *nonprofit gazdasági társaságok* társulások, társadalmi szervezetek alapításának jogi előkészítésében,
- a jogszabályváltozások folyamatos figyelemmel kísérése és az önkormányzat rendeleteinek folyamatos felülvizsgálata.

A közgyűlés és szervei, valamint a területi kisebbségi önkormányzatok működéséhez kapcsolódó feladatok:

- testületi ülések előkészítése, szervezése,
- előterjesztések készítése,
- rendelet-tervezetek, határozati javaslatok előkészítése, törvényességi vizsgálata,

- jegyzőkönyvek megszövegezése, törvényességi vizsgálata,
- testületi határozatok nyilvántartásának vezetése,
- a bizottságok működésével kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzat közgyűlése időszaki kiadványának, az Önkormányzati Híreknek a szerkesztése,
- a közgyűlési döntések végrehajtásának koordinálása, ellenőrzése.

Humánpolitikai feladatok:

- munkáltatói jog gyakorlásából adódó döntések előkészítése, személyi anyagok, nyilvántartások kezelése,
- közalkalmazotti és köztisztviselői érdekegyeztetési, érdekképviselői fórum működésének szervezése, valamint közreműködés az érdekegyeztető tevékenységben,
- a nyugdíjas köztisztviselők ügyeinek intézése,
- szervezi a köztisztviselők képzését, továbbképzését, közigazgatási és ügykezelői alap, valamint szakvizsgára történő beiskolázását.

Épített és természeti környezet védelmével, területrendezéssel, idegenforgalommal kapcsolatos feladatok:

- területrendezési javaslatok, tervek kidolgozásában, intézkedések kezdeményezésében való közreműködés,
- az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatok összehangolása,
- tudományos műhelyekkel, a megye gazdasági szereplőivel való kapcsolattartás,
- más megyékkel való együttműködés koordinálása a térség érdekeinek egységes képviselete céljából,
- közreműködés nagyobb térséget érintő társulás létrehozásában az önkormányzatok igényeinek felmérése alapján,
- az idegenforgalom területi és országos érdekeinek összehangolásában való közreműködés, a térséget érintő idegenforgalmi értékek feltárása, bemutatása, propagálása,
- a térségi idegenforgalmi és határmenti együttműködések ösztönzése,
- idegenforgalmi célkitűzések meghatározásában való közreműködés,
- üdülőtérületek nagyobb térséget érintő fejlesztési, területrendezési feladataiban való közreműködés,
- a megyei területfejlesztési tanács döntését megelőzően a megye hosszú távú területfejlesztési koncepciójára vonatkozó közgyűlési vélemény tervezetének elkészítése, a tanács döntését követően a koncepció önkormányzatra vonatkozó részének elkészítése és a megvalósulás biztosítása,
- a megye területét érintő infrastrukturális (humán- és műszaki infrastruktúra) fejlesztések és a változások térségi szerkezetre, tervekre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérése,
- a területi jellegű kommunális közszolgáltatási feladatok ellátásában való közreműködés,
- a megye területét érintő villamos energia korlátozás sorrendjének megállapítására vonatkozó közgyűlési vélemény előkészítése,
- a megye területét érintő térségi energetikai hálózatok fejlesztési irányainak tervezésében, valamint az energetikai és termékszállító infrastruktúrák fejlesztésének koordinálásában való közreműködés,
- a megye területét érintő megújuló energiaforrások felhasználására vonatkozó területi meghatározottságok, telepítési igények és lehetőségek egyeztetése, tervekben történő szerepeltetése, valamint az ezzel kapcsolatos koordinációs feladatok a hatósági és települési egyeztetési fázisokban, illetve a települési és területi tervezés során a keletkező igények felmérése és aktualizálása a tervekben,
- a megyei területrendezési terv elkészítése,

- a térséget, régiót érintő területrendezési tervek programjainak kidolgozása, készíttetése,
- a településrendezési tervek és a megyei területrendezési terv összhangjának előmozdítása,
- a megye arculatát befolyásoló, több települést érintő táji, természeti és épített környezet védelme és alakítása, a települési önkormányzatok erre irányuló tevékenységének segítése,
- a mezőgazdaság országos és területi érdekeinek összehangolásában való közreműködés,
- a megye egészére és térségeire kiterjedő, az agráriumot érintő tudományos oktató és feltáró munka segítése,
- a megyei és térségi agrár- és vidékfejlesztési, környezetvédelmi programok, tervek kidolgozásában, valamint a meghatározott feladatok településközi és megyei összehangolásában, megvalósításában és értékelésében való közreműködés,
- fejlesztési programok kidolgozása és megvalósítása.

Szervezési és egyéb feladatok:

- választások, népszavazások lebonyolításában való közreműködés,
- önkormányzatokkal való kapcsolattartás, szakmai segítségnyújtás,
- a főosztály feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása,
- irattár-kezelés,
- a Jogi és Ügyrendi Bizottság, az EU Integrációs és Regionális Bizottság, az Idegenforgalmi Bizottság, a Területfejlesztési Bizottság, a Mezőgazdasági és környezetvédelmi Bizottság, a Megye-Város Egyeztető Bizottság, valamint a Házbizottság döntéseinek előkészítése, működésükkel kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzati jelképek használata engedélyezésének előkészítése,
- a Fejlesztési Főosztály irányítása és koordinálása mellett közreműködik a főosztály szakterületét érintő pályázatok kidolgozásában, projektportfólió elkészítésében, valamint a pályázatok benyújtásának, a projektek megvalósításának jogi véleményezésében,
- az Önkormányzat honlapján megjelenő, a főosztály felelősségi körébe tartozó adatok aktualizálása,
- kitüntető díjak adományozásának előkészítése, a javaslatok koordinálása,
- a postai küldemények feladásának, átvételének, az ügyiratok belső kézbesítésének a megszervezése, lebonyolítása,
- a megyei közgyűlés elnökének, alelnökeinek, főjegyzőjének hatáskörébe tartozó ügyek előkészítése, végrehajtása, a végrehajtás ellenőrzése.

E/ Közgazdasági Főosztály

Költségvetési feladatok:

- a költségvetési és a zárszámadási rendelet-tervezet, valamint a költségvetési rendelet módosítás tervezetének előkészítése,
- a gazdálkodás helyzetéről szóló beszámolók, tájékoztatók összeállítása (féléves, háromnegyed-éves, éves),
- pénzmaradvány és normatív támogatások elszámolása az önkormányzati fenntartású intézményekkel,
- főkönyvi-számviteli feladatok ellátása,
- leltárkülönbözetek számviteli rendezése,
- intézmények pénzellátása a napi finanszírozási rendszerben,

- felügyeleti szervként, a GAFI szakmai irányításán keresztül az intézmények gazdálkodásának, pénzügyi, számviteli irányítása, elemzése, gazdálkodási, finanszírozási problémák esetén - az ágazati szakmai irányítókkal egyeztetve - javaslat kidolgozása a szükséges intézkedésekre, költségvetéseik és beszámolóik összeállításának koordinálása,
- a kötelező és önként vállalt feladatok pályázataihoz kapcsolódó szerződések ellenjegyzésének előkészítése az erre vonatkozó szabályzat szerint, pénzügyi lebonyolítása, ellenőrzése, elszámoltatása,
- önhibáján kívül hátrányos helyzetű helyi önkormányzatok támogatására, valamint a létszámcsökkentésre vonatkozó egyszeri hozzájárulás igénylésére pályázatok elkészítése és továbbítása;
- operatív gazdálkodási feladatok ellátása, analitikus főkönyvi nyilvántartások vezetése, számlázások, célfeladatok, dolgozói munkáltatói kölcsönökkel kapcsolatos ügyintézés, üzemeltetéssel, ingatlan bérbeadással kapcsolatos számlázások, szerződések nyilvántartása és különböző adatszolgáltatások,
- az adóbevallásokhoz szükséges nyilvántartások vezetése, havi és éves adóbevallások elkészítése, pénzügyi rendezése,
- a vevő és szállító analitika vezetése, kintlévőségek egyeztetése, behajtása,
- banki folyószámlákkal, értékpapír befektetési számlával kapcsolatos pénzgazdálkodási tevékenység ellátása,
- pénzkezelési feladatok, számfejtések, pénztári kifizetések ellátása,
- a közgyűlés és szervei, valamint a területi kisebbségi önkormányzatok tagjai tiszteletdíjának és költségtérítésének, valamint a megyei önkormányzat hivatala dolgozói bér- és bérjellegű kifizetéseinek tervezése, nyilvántartása, ezen kötelezettségvállalások ellenjegyzésének előkészítése az erre vonatkozó szabályzat szerint, adatszolgáltatás,
- a megyei önkormányzat külkapcsolataival összefüggő külföldi kiküldetések költségelszámolásának elkészítése,
- pénzügyi információs rendszer működtetése,
- a Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatósága felé rendszeres és eseti információs jelentések készítése és adatszolgáltatás a központi költségvetés részére,
- pénzügyi, számviteli szabályozások kidolgozása,
- az önkormányzat működésével kapcsolatos közérdekű adatok közzététele és nyilvántartása,
- az önkormányzat által alapított közalapítványok tevékenységével összefüggő beszámolók elkészítése,
- kötvények, értékpapírok kibocsátásában, vásárlásában a közgyűlési és bizottsági döntések szerinti közreműködés,
- bank-kapcsolatok fenntartása, betétek, hitelfelvételek előkészítése,
- hitelek, kölcsönök esedékességének figyelemmel kísérése, kezelése,

Vagyongazdálkodási feladatok:

- ingatlan vagyongazdálkodás vezetése, vagyonyilvántartás,
- a megyei önkormányzat üzletrészekben, részvényekben, alapítványokban megtestesülő vagyónak nyilvántartása, értékelése,
- az önkormányzat vagyongazdálkodásával kapcsolatos szabályzatok előkészítése,
- a forgalomképes ingatlanvagyon hasznosításához előterjesztés készítése és a döntés végrehajtása,
- az önkormányzati tulajdon rendezésével kapcsolatos döntések előkészítése, javaslatok összeállítása,
- a Hivatal eszközeinek leltározása,

- az intézmények éves beruházási és felújítási igényének összegzése, közreműködés a feladatok rangsorolásában, szaktanácsadás, műszaki ellenőrzés,
- a vagyongazdálkodással összefüggő pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése és közreműködés az önkormányzati vagy intézményi pályázatok elkészítésében, javaslatok kidolgozása a hatékonyabb vagyonyhasznosításra,
- a megyei önkormányzat által adott lakáscélú kölcsönök előkészítő és végrehajtási feladatai,
- a vagyombiztosítással kapcsolatos tevékenység koordinálása,
- a megyei önkormányzat hivatala beruházás-statisztikai adatszolgáltatásának előkészítése,
- ingatlanfejlesztési tevékenység folytatása.

Közbeszerzési eljárások lefolytatása:

- éves közbeszerzési terv elkészítése és az adott évre vonatkozó közbeszerzési terv alapján közbeszerzési eljárás lebonyolítása,
- ajánlatok bekérése, értékelése, a szerződések előkészítése, a megvalósítás ellenőrzése, a pénzügyi kifizetések koordinálása, ütemezése.

Ellátási feladatok:

- az Önkormányzat működéséhez szükséges műszaki és tárgyi feltételek biztosítása, valamint egyéb szolgáltatások (takarítás, portaszolgálat) igénybevételére vonatkozó döntések előkészítése, a megállapodásokban foglaltak ellenőrzése,
- az épületekkel, gépekkel, berendezésekkel, felszerelésekkel kapcsolatos, üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása,
- a szükséges nyomdai, sokszorosítási tevékenységek elvégzése,
- tárgyi eszközök, kis értékű tárgyi eszközök, anyagok, irodaszerek, nyomtatványok, kellékek iránti igények összegyűjtése, árajánlatok bekérése, beszerzés és raktározás,
- a gépjárműpark üzemeltetése, karbantartása, az üzemanyag felhasználás elszámolása, havi ellenőrzése,
- a Hivatali étterem által nyújtott szolgáltatások igénybevételére vonatkozó feladatok koordinálása a bérlővel,
- a telefonközpont üzemeltetése,
- a megyei önkormányzat parkolójának működtetése,
- a munkavédelmi és tűzrendészeti előírásoknak való megfelelés biztosítását végző szolgáltatóval való kapcsolattartás, a tevékenység koordinálása, ellenőrzése.

Szervezési és egyéb feladatok:

- szakmai közreműködés az érdekegyeztető tevékenységben,
- az Önkormányzat honlapján megjelenő, a főosztály felelősségi körébe tartozó adatok aktualizálása,
- a Fejlesztési Főosztály irányítása és koordinálása mellett közreműködik a projekt és fejlesztési típusú pályázatok pénzügyi részeinek kidolgozásában, a projektek pénzügyi lebonyolításában, valamint a projektportfólió pénzügyi vonatkozásainak elkészítésében,
- a támogatások feladatonkénti pénzügyi lebonyolítása, elszámolása, nyilvántartások vezetése,
- a Gazdasági és Vagyongazdálkodási Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság döntéseinek előkészítése, működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása,
- a főosztály feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása.

F/ Ellenőrzési Csoport

- rendszerszemléletű megközelítéssel elemzi, értékeli az ellenőrzött költségvetési szerv kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak, szervezeti működésének hatékonyságát, gazdaságosságát, eredményességét és a szabályszerűséget (a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést),
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, ajánlásokat és javaslatot fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője számára a szervezet szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes működtetésére,
- vizsgálja és értékeli a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek (FEUVE) kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelését,
- értékeli a kontrollpontok és – folyamatok, illetve a kockázatok megismerésére alapozva, hogy az egyes kontrollok milyen hatékonyan csökkentik, vagy eredményesen kezelik az adott kockázatokat,
- vizsgálja a tervezési, gazdálkodási, beszámolási folyamatokra kialakított belső kontrollok érvényesülését az önkormányzati források szabályszerű felhasználásában,
- vizsgálja és értékeli a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- vizsgálja a rendelkezésére álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását,
- nyomon követi az ellenőrzési jelentések alapján megteendő intézkedések végrehajtását,
- a komplex ellenőrzés koordinálása,
- elkészíti a közgyűlés elé kerülő ellenőrzéssel kapcsolatos előterjesztéseket, elemző anyagokat,
- elvégzi az ellenőrzési ütemterv szerint az intézmények és a társaságok pénzügyi-gazdasági ellenőrzését, a Hivatal belső ellenőrzési feladatait, illetve a cél és témavizsgálatokat,
- a feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása.

G/ Elnöki Titkárság

- a megyei közgyűlés elnöke munkájának közvetlen segítése,
- kommunikációs és PR feladatok ellátása,
- kapcsolattartás a társ megyékkel, az együttműködésben érdekelt szervekkel, kamarákkal, intézményekkel,
- a feladatkörébe tartozó iktatási és ügyirat-kezelési feladatok ellátása,
- a nemzetközi szervezetekben való részvételből adódó előkészítő és szervezési feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzat testvérmegyei kapcsolatainak ápolása, a közöttük lévő együttműködések kialakítása, koordinálása, az ezekhez kapcsolódó előkészítő és szervezési feladatok ellátása,
- a megyei önkormányzat külkapcsolataihoz és nemzetközi projektjeihez kapcsolódó hivatalos kiküldetésekkel összefüggő feladatok szervezése,
- a megyei önkormányzathoz érkező külföldi delegációk fogadásával összefüggő protokolláris, szakmai feladatok szervezése és ellátása.

V.

A Hivatal működési rendje

1. A Hivatalban osztott iktatási rendszer működik. Az iratkezelés feletti általános felügyeletet a megyei főjegyző gyakorolja, a szervezeti egységek vezetői az irányításuk alá tartozó egységeknél ellenőrzik az iratok nyilvántartásának és kezelésének rendjét, az erre vonatkozó előírások betartását.

A Hivatal irattári, ügykezelési és selejtezési rendjét külön szabályzat tartalmazza.

2. A kiadmányozás rendjét a közgyűlés elnöke és a főjegyző szabályozza.

3. A Hivatalban a munkaidő munkanapokon 7,30 órától 16,00 óráig, a törzsidő 8,00 órától 16,00 óráig, pénteken 7,30 órától 13,30 óráig, a törzsidő 8,00 órától 13,30 óráig tart.

A dolgozók főosztályonként jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját.

Napközben – törzsidőben – a munkahelyről eltávozást a főosztályvezető tekintetében a főjegyző, a Hivatal többi dolgozójának esetében a szervezeti egység vezetője engedélyezi.

A napi munka befejezése után az iroda helyiségekben elzáratlanul ügyirat, bélyegző nem maradhat.

4. A Hivatal ügyfélfogadási rendje:

A főosztályok ügyfélfogadást kedden és csütörtökön 8,00 órától 16,00 óráig tartanak.

5. A belső szervezeti egységek az elnevezésüket is tartalmazó bélyegzőt használnak. A bélyegzőkről bélyegző-nyilvántartást kell vezetni.

VI.

Mellékletek

1. számú melléklet

A Hivatal szervezeti felépítése

2. számú melléklet

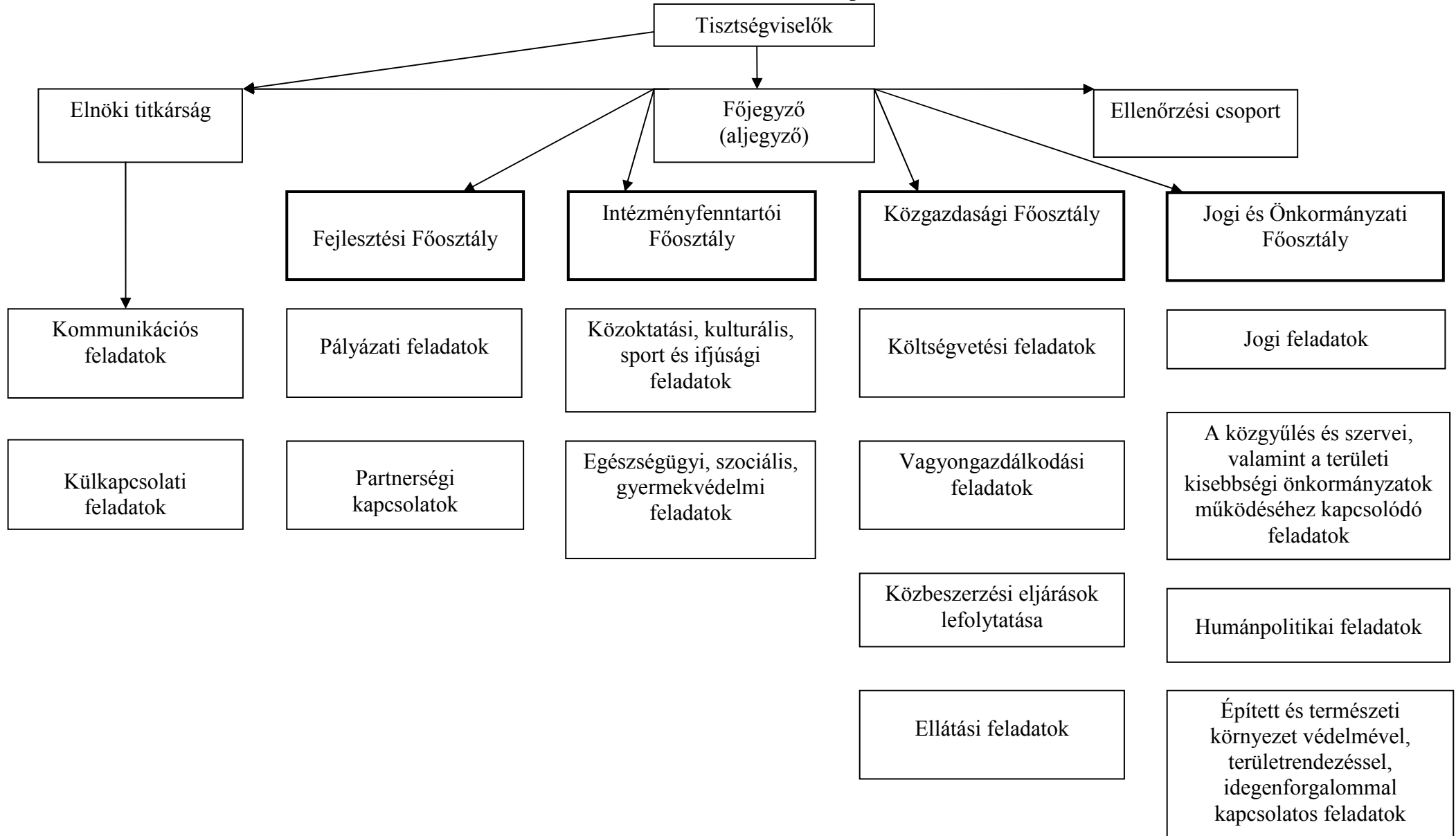
Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök

VII.

Függelék

A Hivatal belső szabályzatai, utasításai

A Hivatal szervezeti felépítése



Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: törvény) 3. § (1)-(2) bekezdései alapján a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatalánál a következő munkaköröket betöltő (munkaköri feladatokat ellátó) köztisztviselők kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni:

A törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján:

- megyei főépítész,
- nem önkormányzati fenntartású közoktatási intézmények működésével összefüggő hatósági feladatokat ellátó közoktatási ügyintézők.

A törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján:

- közbeszerzési referens,
- közbeszerzési eljárásban közreműködő jogi, vagyongazdálkodási és műszaki ügyintézők.

A törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján:

- kötelezettségvállalásra, utalványozásra, illetve ezek ellenjegyzésére jogosultak,
- gazdálkodás ellenőrzésére jogosult belső ellenőrök,
- pénztáros,
- pénztárellenőr,
- vagyongazdálkodási ügyintéző.

A törvény 3. § (1) bekezdés d)-e) pontjai alapján:

- az önkormányzati támogatási kerettel rendelkező állandó bizottságok referensei.

A törvény 3. § (2) bekezdés c) pontjai alapján:

- a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselők.

Függelék

A Hivatal működéséhez kapcsolódó belső szabályzatok, rendelkezések

1.	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala Adatvédelmi Szabályzata
2.	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala Iratkezelési Szabályzata
3.	Szabályzat az önkormányzat hivatala kiadmányozási rendjéről
4.	Eszközök és források értékelési szabályzata
5.	Eszközök, források leltározás és leltárkészítési szabályzata
6.	Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata
7.	Önköltség-számítási szabályzat
8.	Pénz- értékkezelési szabályzat
9.	Gazdálkodási jogkörök szabályzata
10.	Szabályzat a céljellegű támogatásokhoz kapcsolódó szerződéskötési, elszámolási, ellenőrzési feladatokról és az azokban közreműködők közötti munkamegosztás rendjéről
11.	Kockázatkezelési szabályzat
12.	Informatikai Biztonsági szabályzat
13.	Szabályzat a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi követelményeiről
14.	Munkabiztonsági Szabályzat
15.	Tűzvédelmi Szabályzat
16.	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala Házi Nyomdájának Működési Szabályzata
17.	Szabályzat a Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzat székházépületében (Debrecen, Piac u. 54., Debrecen, Vármegyeháza u. 1/A.) lévő közösségi helyiségek nem hivatali célra történő igénybevételére
18.	Személygépkocsi üzemeltetési szabályzat
19.	Számviteli politika
20.	Gazdasági szervezet ügyrendje
21.	Bizonylati rend
22.	Számlarend, számlatükör
23.	Belső ellenőrzési kézikönyv

24.	A Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés Elnökének és a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Főjegyzőjének rendelkezése a külföldi kiküldetések rendjéről
25.	Főjegyzői rendelkezés az egységes közszolgálati szabályzatról
26.	Főjegyzői rendelkezés hivatali mobil telefon használatáról
27.	Főjegyzői rendelkezés az önkormányzat hivatalán belüli kommunikáció javítását célzó intézkedések bevezetéséről
28.	Főjegyzői rendelkezés az önkormányzat honlapjának karbantartásával kapcsolatos jogosultsági mátrix kialakításáról
29.	A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat pályázatainak és projektjeinek működési kézikönyve

A közgyűlés egyidejűleg a 145/2008. (V. 30.) MÖK határozatot hatályon kívül helyezi.

A közgyűlés felkéri elnökét, valamint a megyei főjegyzőt a megyei önkormányzat szabályzatainak – a 2010. január 1. napjától hatályos ügyrendnek megfelelő – módosítására és jóváhagyására.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Vasas Lászlóné dr., megyei főjegyző

Határidő: 2010. március 15. a szabályzatok módosítására

9/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 4. §-a alapján a 2009. évre vonatkozóan a közgyűlés bizottságai döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

10/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény 91. §-a alapján a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2007-2010. közötti időszakra vonatkozó gazdasági programjában meghatározott fejlesztések megvalósítását célzó, a 2010. évre vonatkozó projektlistát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A közgyűlés a projektlistát annak ismeretében fogadja el, hogy a pályázati kiírások megjelenésének ideje, valamint konkrét megfogalmazása a megyei önkormányzat pályázati lehetőségeit bővítheti vagy szűkítheti is.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a gazdasági program 2010. évi projektlistájában szereplő projekteknek a megjelenő pályázati kiírásokra történő továbbfejlesztésére és a pályázatok beadására, a pályázatok benyújtásához szükséges intézkedések és nyilatkozatok megtételére, valamint a pályázattal összefüggő együttműködési megállapodások, partnerségi nyilatkozatok aláírására.

A pályázatok nyertessége esetén a megítélt támogatáshoz szükséges saját erő biztosításáról a közgyűlés dönt. A támogatási szerződés megkötéséről a megyei közgyűlés elnöke a közgyűlés soron következő ülésén ad tájékoztatást a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentésben.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. december 31.

2010. évben megvalósítandó, nyertes pályázatok					
S.sz.	A projekt címe	Finanszírozó program	Költségvetés (eFt)	HBMÖ Saját erő (eFt)	Elnyert támogatás (eFt)
1.	Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium belső felújítása	CÉDE	25 269	10 769	14 500
2.	Dr. Molnár István Óvoda, Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon belső felújítása	CÉDE	25 269	10 769	14 500
3.	"Kaland, pihenés, szórakozás" - Hajdú- Bihar megye és Bihar megye turisztikai kínálatának népszerűsítése	HU-RO 2.1.3.	153 689	354	6 585
4.	Határon átnyúló digitális közkinccs	HU-RO 2.5.1.	113 902	275	5 124
5.	„Települési, térségi szintű szervezetek felkészítése értékteremtő gazdaság- és társadalomfejlesztési programok és együttműködések megvalósítására"	HU-RO 2.5.1.	42 411	1 953	36 357
6.	Kistérségi együttműködések elősegítő partnerségen alapuló képzési program	HU-RO 2.5.1.	24 250	954	17 760
7.	Barnamező-hasznosítási projekt ("B-TEAM")	INTERREG IVC 2007-2013.	613 554	2 150	40 847
8.	Egyetemi együttműködés regionális fejlesztési térségekben ("UNICREDS")	INTERREG IVC 2007-2013.	651 836	2 699	51 287
9.	Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium épületének akadálymentesítése	ÉAOP 4.1.5.	33 000	3 300	29 700
Részösszesen:			1 683 179	33 223	216 661
2010. évben megvalósítandó, bírálat alatt lévő pályázatok					
S.sz.	A projekt címe	Finanszírozó program	Költségvetés (eFt)	HBMÖ Saját erő (eFt)	Elnyerhető támogatás (eFt)
1.	„A Déri Múzeum modernizálása a régió európai örökségének bemutatása céljából”	ÉAOP 2.1.1/C-2f	686 491	68 690	617 842
2.	„SO1 szintű Sürgősségi Osztály fejlesztése a debreceni Kenézy Kórház Rendelőintézetben”	TIOF 2.2.2.-2f	526 669	66 096	460 573
3.	Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Mikepéresi fióktelepén	ÉAOP 4.1.5.	32 715	3 272	29 443
4.	Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Hajdúnánás Magyar utca 46. szám alatti telephelyén	ÉAOP 4.1.5.	15 058	1 506	13 552
5.	"Feudális kori Pincebörtön a Hajdúkerületben" - a Hajdúböszörményi Hajdúsági Múzeum felújítása, attrakciófejlesztése	ÉAOP 2.1.1/C	437 132	0	393 419
6.	Közös román-magyar oktatásfejlesztés a kézműves művészeti képzés területén Hajdú-Bihar megyei és Bihar megyei képzőintézmények együttműködésével	HU-RO 2.3.1.	54 000	167	2 160
7.	Kimagasló műszaki tartalommal bíró restaurátor műhely kiépítése Debrecen-Nagyvárad Központtal	HU-RO 2.5.1.	40 280	216	4 023
8.	"BIBOR" - Együttműködés az agrárszakmák oktatásában	HU-RO 2.3.1.	24 952	113	2 108
9.	Minőségi Termék Díj létrehozása Hajdú-Bihar-Bihar Eurorégióban	HU-RO 2.5.1.	18 793	544	10 121
10.	Közös örökség. Közösségépítés és szervezetfejlesztés a magyar-román határtérségben	HU-RO 2.5.1.	48 627	1 269	24 111
11.	„Határmenti hajdú hagyományörzés”	HU-RO 2.5.1.	32 580	0	0
12.	BIHARMED - Bihar Megyék Egészségügyi Együttműködése	HU-RO	525 960	0	508 076
13.	Közös lépések a jövő felé egy tisztább környezetben: komplementáris kutatási infrastruktúra kiépítése, környezetállapot felmérési, kockázatértékelési és Technológiai K+F központok	HU-RO 1.3.1.	135 000	756	131 679
Részösszesen:			2 578 256	142 630	2 197 107
2010. évben benyújtandó pályázatok					
S.sz.	A projekt címe	Finanszírozó program	Költségvetés (eFt)	HBMÖ Saját erő (eFt)	Elnyerhető támogatás (eFt)
1.	Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium fejlesztése	ÉAOP 4.1.1.	444 444	44 444	400 000
2.	Térségi Turisztikai Desztináció Menedzsment Szervezet létrehozása	ÉAOP 2.1.3.	35 000	0	24 500
3.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Debreceni és Nyírségi Lakásotthonainak korszerűsítése*	KEOP 5.3.0	60 000	18 000	42 000

S.sz.	A projekt címe	Finanszírozó program	Költségvetés (eFt)	HBMÖ Saját erő (eFt)	Elyert támogatás (eFt)
4.	Múzeumok iskolabarát fejlesztése és oktatási-képzési szerepének infrastrukturális erősítése	TIOP 2.1.1.	60 000	0	60 000
5.	Komádi Gyermekotthon kiváltása	TIOP 3.4.1.	851 000	51 000	800 000
6.	Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Idősek Otthona felújítása Hajdúnánás, Fürdő u. 1.**	TIOP 3.4.2.	212 765	12 765	200 000
7.	Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. - Pszichiátriai Betegek és Értelmi Fogyatékosok Otthonának felújítása Derecske, Morgó Tanya	TIOP 3.4.2.	212 765	12 765	200 000
8.	PAST Promoting Archaeological Services and Tools	INTERREG IVB 2007-2013.	59 130	3 016	56 114
9.	Parks&Market Functional Development of Nature Parks	INTERREG IVB 2007-2013.	51 300	2 616	48 684
Részösszesen:			1 986 404	144 606	1 831 298
Mindösszesen:			6 247 839	320 459	4 245 065

A HU-RO és INTERREG pályázatok 270.-Ft/euro árfolyamon kerültek feltüntetésre

* A pályázat már kidolgozásra került.

** Az idősek otthona felújítására vonatkozó pályázat 2009. évben benyújtásra került, jelenleg tartaléklistán van. Elutasítása esetén ismételt benyújtásra kerül.

11/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a „Debrecen város és térsége szennyvízelvezetése és tisztítása” tárgyú projektről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

A közgyűlés megköszöni a gesztor Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának a tájékoztatását.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. február 19.

12/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése, valamint a gazdasági társaságokról szóló módosított 2006. évi IV. törvény 168. § (1) bekezdése alapján a Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. által nyújtott szociális szakellátások intézményi térítési díjait és az emelt szintű ellátás igénybevétele után fizetendő egyszeri hozzájárulás mértékét **2010. március 1. napjától** a következők szerint állapítja meg:

A gazdasági társaság megnevezése	2009. évi számított szolgáltatási önköltség		Az önköltség számítás alapján megállapítható intézményi térítési díj 2010. évben	2010. március 1-től az intézményi térítési díj összege	
	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő	Ft/hó/fő	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő
Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Szakosított Ellátást Végző Központ, Derecske					
a./ pszichiátriai betegek otthona (Szt. 71. §)	157 620	5 254	98 400	93 300	3 110
b./ pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye (Szt. 73. §)	157 620	5 254	98 400	93 300	3 110
c./ fogyatékos személyek otthona (Szt. 69-70. §)	157 620	5 254	98 400	93 300	3 110
d./ fogyatékosok rehabilitációs intézménye (Szt. 74. §)	157 620	5 254	98 400	93 300	3 110
e./ pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona (Szt. 85/A. §)	157 620	5 254	98 400	93 300	3 110
f./pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona, lakhatási önköltség:14 700 Ft/hó/fő 490 Ft/nap/fő					
Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Idősek Otthona, Hajdúszoboszló					
a./ idősek otthona (Szt. 68-68/B. §.)	116 790	3 893	63 820	63 600	2 120
b./ pszichiátriai betegek otthona (Szt. 71. §)	116 790	3 893	57 570	57 300	1 910
c./ demens betegek részlege	116 790	3 893	57 570	57 300	1 910
Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Pszichiátriai Betegek és Értelmi Fogyatékosok Otthona, Bátorfőgyék					
a./ Bátorfőgyék – szenvedélybetegek otthona (Szt. 71/A. §)	123 330	4 111	64 110	63 900	2 130
b./ Hosszúhát – pszichiátriai betegek otthona (Szt. 71. §)	123 330	4 111	64 110	63 900	2 130
c./ Hosszúhát – fogyatékos személyek otthona (Szt. 69-70. §)	123 330	4 111	64 110	63 900	2 130
Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Fogyatékosok Otthona, Komádi					
a./ fogyatékos személyek otthona (Szt. 69-70. §)	142 080	4 736	82 860	82 800	2 760
b./ fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona (Szt. 85/A. §)	142 080	4 736	82 860	82 800	2 760

Az emelt szintű ellátás igénybevétele után fizetendő egyszeri hozzájárulás mértéke:

A gazdasági társaság megnevezése	2010. évi egyszeri hozzájárulás összege, Ft/fő
Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Szakosított Ellátást végző Központ, Derecske emelt szintű részleg	
- kétágyas lakószoba	1 500 000

A közgyűlés a 47/2009. (II. 27.) MÖK határozatát 2010. február 28. napjával hatályon kívül helyezi.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Prek Sándorné, ügyvezető

Határidő: 2010. február 28.

13/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése, valamint a gazdasági társaságokról szóló módosított 2006. évi IV. törvény 168. § (1) bekezdése alapján a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. által nyújtott szociális szakellátások intézményi térítési díjait és az emelt szintű ellátás igénybevétele után fizetendő egyszeri hozzájárulás mértékét **2010. március 1. napjától** a következők szerint állapítja meg:

A gazdasági társaság megnevezése	2009. évi számított szolgáltatási önköltség		Az önköltség számítás alapján megállapítható intézményi térítési díj 2010. évben	2010. március 1-től az intézményi térítési díj összege	
	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő	Ft/hó/fő	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon					
a./ idősek otthona (Szt. 68-68/B. §.)	131 410	4 380	78 440	78 300	2 610
b./ emelt szintű ellátás	131 410	4 380	105 600	105 600	3 520
c./ demens betegek részlege	131 410	4 380	72 190	72 150	2 405
d./ pszichiátriai betegek otthona (Szt. 71. §)	131 410	4 380	72 190	72 150	2 405
e./ fogyatékos személyek otthona (Szt. 69-70. §)	131 410	4 380	72 190	72 150	2 405
f./ pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona (Szt. 85/A. §.)	131 410	4 380	72 190	72 150	2 405
g./pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona, lakhatási önköltség:21 000 Ft/hó/fő 700 Ft/nap/fő					

A gazdasági társaság megnevezése	2009. évi számított szolgáltatási önköltség		Az önköltség számítás alapján megállapítható intézményi térítési díj 2010. évben	2010. március 1-től az intézményi térítési díj összege	
	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő	Ft/hó/fő	Ft/hó/fő	Ft/nap/fő
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Nyíradonyi Ápolási Otthon					
a./ pszichiátriai betegek otthona (Szt. 71. §)	118 110	3 937	58 890	58 800	1 960
b./ emelt szintű ellátás	118 110	3 937	58 890	58 800	1 960
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Mikepércsi Humán Szolgáltató Otthon					
a./ idősek otthona (Szt. 68-68/B. §.)	130 914	4 363	77 944	77 850	2 595
b./ demens betegek részlege	130 914	4 363	71 694	71 550	2 385
c./ emelt szintű ellátás	130 914	4 363	105 135	105 000	3 500
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Balmazújvárosi Humán Szolgáltató Otthon					
a./ idősek otthona (Szt. 68-68/B. §.)	137 515	4 583	84 545	84 450	2 815
b./ fogyatékos személyek otthona (Szt. 69-70. §)	137 515	4 583	78 295	78 150	2 605
c./ fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye (Szt. 74. §)	137 515	4 583	78 295	78 150	2 605

Az emelt szintű ellátás igénybevétele után fizetendő egyszeri hozzájárulás mértéke:

A gazdasági társaság megnevezése	2010. évi egyszeri hozzájárulás összege, Ft/fő
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon emelt szintű részleg	
- egyágyas lakószoba	1 750 000
- kétágyas lakószoba	1 200 000
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Nyíradonyi Ápolási Otthon emelt szintű részleg	
- egyágyas lakószoba	1 750 000
- kétágyas lakószoba	1 200 000
Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Mikepércsi Humán Szolgáltató Otthon	
- emelt szintű részleg	1 600 000

A közgyűlés a 48/2009. (II. 27.) MÖK határozatát 2010. február 28. napjával hatályon kívül helyezi.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Verdó György, ügyvezető

Határidő:

2010. február 28.

14/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló módosított 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: társulási törvény) 5. § (1) bekezdése alapján - figyelemmel a társulási megállapodás 17. pontjára - Mikepércs Község Önkormányzatának Képviselő-testületével a 117/2007. (V. 4.) MÖK határozat alapján megkötött társulási megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését kezdeményezi 2010. június 30. napjával.

A közgyűlés egyidejűleg kezdeményezi a 117/2007. (V. 4.) MÖK határozat alapján megkötött társulási megállapodás 10. pontjának közös megegyezéssel történő módosítását, 2010. január 1. napjától a következők szerint:

„10. Megbízott a szolgáltatást 965 Ft/nap/fő összegért nyújtja, függetlenül attól, hogy általános vagy speciális (diabétesz, gyomor és epekímélő, valamint folyékony, pépes) ételről van-e szó.

Az egy napi ételre fordított összeg megbontása a következő:

reggeli	az egész napi összeg 25%-a (241 Ft)
ebéd	az egész napi összeg 45%-a (434 Ft)
vacsora	az egész napi összeg 30%-a (290 Ft).”

A közgyűlés a 251/2009. (X. 15.) MÖK határozatát hatályon kívül helyezi.

A közgyűlés felkéri elnökét a társulási megállapodás módosításának, valamint megszüntetésének aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. február 15., a megállapodás közös megegyezéssel történő módosításának előkészítésére,
2010. március 15. a megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének előkészítésére.

15/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény 70. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 88. §-a, illetve 120.-121. §-a alapján megkötött, a 286/2007. (X. 26.) MÖK határozattal elfogadott ellátási szerződést a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel 2010. február 12. napjától a következők szerint módosítja:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA
/ ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA /

mely létrejött egyrészről a **Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat** (4024 Debrecen Piac u. 54. továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében Rácz Róbert a megyei közgyűlés elnöke, másrészről a **Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft., mint fenntartó**, Hajdúnánás Fürdő u. 1. (továbbiakban: Nonprofit Kft.) képviselőjében Verdó György, ügyvezető (továbbiakban: megállapodó felek) között a következő feltételek szerint.

1. Az Együttműködési Megállapodás 2./ pontja a következő dőlt, félkövérrel szedett szöveggel egészül ki.

„2./ Az Önkormányzat a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény 70. § b) és 81. §, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 88. § és 120. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a szakosított szociális ellátást a jelen megállapodásban foglaltak szerint:

- a hajdúnánási székhely, illetve a hajdúnánási és a nyíradonyi telephely vonatkozásában jelen együttműködési megállapodás aláírásától,
- a balmazújváros-nagyháti és a mikepércsi telephelyek vonatkozásában 2008. március 1. napjától határozatlan ideig, **de a hajdúnánási telephelyen a 002536 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4080 Hajdúnánás, Magyar utca 46. szám alatt, és a mikepércsi telephelyen a 0165 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4271 Mikepércs, Forrás tanya 42. szám alatt található ingatlanok tekintetében legalább 2019. november 30. napjáig** a Nonprofit Kft. útján nyújtja.”

2. Az Együttműködési Megállapodás 11./ pontja a következő dőlt, félkövérrel szedett szöveggel egészül ki, illetve a dőlt, áthúzott betűvel szedett szövegrész hatályát veszti.

„11./ A tárgyi feltételek biztosítása érdekében az Önkormányzat a Nonprofit Kft. részére ingyenes használatba adja:

- a Hajdúnánás 5378 hrsz. alatt felvett, a valóságban Hajdúnánás, Fürdő u. 1. szám alatti,
- a Hajdúnánás 002536 hrsz. alatt felvett, a valóságban Hajdúnánás, Magyar út 46. szám alatti
- a Nyíradony 001170/1 hrsz. alatt felvett, a valóságban Nyíradony, Vörösmarty u. 26. szám alatti,
- a Balmazújváros 260/39, 260/43 hrsz. alatt felvett, a valóságban Balmazújváros-Nagyhat alatti,
- a Balmazújváros 4289/5 hrsz.alatt felvet, a valóságban Balmazújváros Veres P. u. 63. sz. alatti,
- ~~– a Mikepércs 165, 166, 167, 168, hrsz. alatt felvett, a valóságban Mikepércs, Forrás tanya alatti~~
- **a Mikepércs 0165 hrsz. alatt felvett, a valóságban Mikepércs, Forrás tanya 42. sz. alatti** ingatlanokat, valamint leltárban szereplő tárgyi eszközöket.

Az ingatlanok és ingóságok ingyenes használatának joga a szerződés időtartamának idejére illeti meg a Nonprofit Kft.-t.

A Nonprofit Kft. vállalja, hogy az ingyenes használat időtartama alatt gondoskodik az ingyenes használatba kapott ingatlanrészek karbantartásáról, a tárgyi eszközök mennyiségi nyilvántartásáról, elhasználódásuk esetén azok felújításáról, karbantartásáról illetve szükség szerinti pótlásáról, a közüzemi díjak megfizetéséről.”

3. Az Együttműködési Megállapodás 12./ pontja a következő dőlt, félkövérrel szedett szöveggel egészül ki.

„12./ Az Önkormányzat szerződészegés esetén - **kivéve a hajdúnánási telephelyen a 002536 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4080 Hajdúnánás, Magyar utca 46. szám alatt, és a mikepércsi telephelyen a 0165 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4271 Mikepércs, Forrás tanya 42. szám alatt található ingatlanok vonatkozásában** - a megállapodást jogosult azonnali hatállyal felmondani. A Nonprofit Kft. a felmondás közlése napjától számított hat hónapig köteles a szolgáltatást a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi. III. törvény 121. § (2) bekezdés e) pontja alapján folyamatosan biztosítani.

Az azonnali hatályú felmondás esetén az Önkormányzat kártérítésre nem tart igényt.”

4. Az Együttműködési Megállapodás 13./ pontja a következő dőlt, félkövérrel szedett szöveggel egészül ki.

„13./ A megállapodást - **a hajdúnánási telephelyen a 002536 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4080 Hajdúnánás, Magyar utca 46. szám alatt, és a mikepércsi telephelyen a 0165 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4271 Mikepércs, Forrás tanya 42. szám alatt található ingatlanok kivételével** - a szerződő felek hat hónapos felmondási idővel az üzleti év végével szüntethetik meg. A felmondást megelőzően a felek kötelesek egyeztetni. **A hajdúnánási telephelyen a 002536 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4080 Hajdúnánás, Magyar utca 46. szám alatt, és a mikepércsi telephelyen a 0165 hrsz. alatt felvett, a valóságban a 4271 Mikepércs, Forrás tanya 42. szám alatt található ingatlanokra nézve jelen megállapodás rendes felmondással 2019. november 30. napját követően szüntethető meg.**”

5. Az együttműködési megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései a felek között változatlan tartalommal, továbbra is hatályban maradnak.

A közgyűlés a módosításokkal egyidejűleg a szerződést egységes szerkezetben is elfogadja.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rác Róbert, a megyei közgyűlés elnöke,
Verdó György, Hajdúsági Nonprofit Kft. ügyvezetője

Határidő: 2010. február 12.

16/2010. (II. 12.) MÖK határozat

1.A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 8. § (2) a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a **Hajdú-Bihar Megyei Levéltár** alapító okiratának hatályos szövegét 2010. február 12. napjától a következők szerint állapítja meg:

Az intézmény neve:	HAJDÚ-BIHAR MEGYEI LEVÉLTÁR
Székhelye:	Debrecen, Vármegyeháza u. 1/b.
Szakmai besorolása:	Területi általános közlevéltár
Jogszámban meghatározott közfeladat:	Közgyűjteményi feladatok
Szakágazat szerinti besorolása:	910100 Könyvtári, levéltári tevékenység
Alaptevékenysége:	841901 Önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai 910131 Levéltári állomány gyarapítása, kezelése, védelme 910132 Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység
Működési köre:	Hajdú-Bihar megye
Alapító neve, címe:	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése 4024 Debrecen, Piac u. 54.
Alapításának éve:	1990
Fenntartó neve, címe:	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 4024 Debrecen, Piac u. 54.
Irányító szerv neve, székhelye:	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése 4024 Debrecen, Piac u. 54.
A költségvetési szervnek a költségvetési szervek jogállásáról szóló törvény szerinti besorolása:	Közszolgáltatást biztosító önállóan működő, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezés szempontjából részjogkörű közintézmény. Egyes gazdálkodási feladatait a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága látja el.
Az intézményvezető kinevezési rendje:	Nyilvános pályázat alapján a megyei közgyűlés határozott időre az oktatási és kulturális miniszter véleményének kikérésével - 5 évre - bízta meg a vezetői feladatok ellátásával.
A foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkozási jogviszony:	Az intézmény alkalmazottainak foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján kerül sor.

Telephelyei:

- I. sz. levéltári kutató
Debrecen, Kossuth u. 12-14. sz.
- ~~— Levéltári raktár
Debrecen, Fűvészkert u. 4.~~
- Levéltári raktár
Debrecen, Piac u. 54. sz.
- II. sz. levéltári kutató
Hajdúböszörmény, Dorogi u. 5. sz.
- Levéltári raktár
Hajdúböszörmény, Balthazár u. 9.
- Levéltári raktár
Debrecen, Piac u. 40.
- Levéltári raktár
Debrecen, Bethlen u. 40.

**A feladatellátást szolgáló
vagyon:**

- Debrecen, Vármegyeháza u. 1/b., hrsz.: 9709/4 - irodaház
- Debrecen, Kossuth u. 12-14. sz., hrsz.: 8497/A/2 - intézmény
- ~~— Debrecen, Fűvészkert u. 4., hrsz.: 8318 — pince
(Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdona,
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ingyenes használati joggal rendelkezik.)~~
- Debrecen, Piac u. 54. sz., hrsz.: 9711/9 - irodaház
- Hajdúböszörmény, Dorogi u. 5. sz., hrsz.: 43 -
(Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának tulajdona,
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ingyenes használati joggal rendelkezik.)
- Hajdúböszörmény, Balthazár u. 9., hrsz.: 3883 - pince
(Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának tulajdona,
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ingyenes használati joggal rendelkezik.)
- Debrecen, Piac u. 40., hrsz.: 9059/A/4 – raktár
- **Debrecen, Bethlen u. 40., hrsz.: 7689/7/A/1 – raktár**
- Az intézmény ingó vagyonát a mindenkori vagyonleltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza

**A vagyon feletti
rendelkezés joga:**

Az intézmény által használt vagyonra és a vagyon feletti rendelkezés jogára a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet az irányadó.

2. A közgyűlés ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 296/2009. (XI. 27.) határozatát.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Dr. Radics Kálmán, igazgató

Határidő:

2010. február 12.

17/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 8. § (2) a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a **Hajdú-Bihar Megyei Levéltár** alapító okiratának hatályos szövegét 2010. február 12. napjától a következők szerint foglalja egységes szerkezetbe:

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI LEVÉLTÁR**ALAPÍTÓ OKIRAT
(EGYSÉGES SZERKEZETBEN)**

- Az intézmény neve:** HAJDÚ-BIHAR MEGYEI LEVÉLTÁR
- Székhelye:** Debrecen, Vármegyeháza u. 1/b.
- Szakmai besorolása:** Területi általános közlevéltár
- Jogszabályban meghatározott közfeladat:** Közgyűjteményi feladatok
- Szakágazat besorolása:** szerinti 910100 Könyvtári, levéltári tevékenység
- Alaptevékenysége**
- | | |
|--------|--|
| 841901 | Önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai |
| 910131 | Levéltári állomány gyarapítása, kezelése, védelme |
| 910132 | Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység |
- Működési köre:** Hajdú-Bihar megye
- Alapító neve, címe:** Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése
4024 Debrecen, Piac u. 54.
- Alapításának éve:** 1990
- Fenntartó neve, címe:** Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
4024 Debrecen, Piac u. 54.
- Irányító szerv neve, székhelye:** Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése
4024 Debrecen, Piac u. 54.
- A költségvetési szervek a költségvetési szervek jogállásáról szóló törvény szerinti besorolása:** Közszolgáltatást biztosító önállóan működő, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezés szempontjából részjogkörű közintézmény. Egyes gazdálkodási feladatait a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága látja el.
- Az intézményvezető kinevezési rendje:** Nyilvános pályázat alapján a megyei közgyűlés határozott időre az oktatási és kulturális miniszter véleményének kikérésével - 5 évre - bízta meg a vezetői feladatok ellátásával.

A foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkozási jogviszony: Az intézmény alkalmazottainak foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján kerül sor.

Telephelyei:

- I. sz. levéltári kutató
Debrecen, Kossuth u. 12-14. sz.
- Levéltári raktár
Debrecen, Piac u. 54. sz.
- II. sz. levéltári kutató
Hajdúböszörmény, Dorogi u. 5. sz.
- Levéltári raktár
Hajdúböszörmény, Balthazár u. 9.
- Levéltári raktár
Debrecen, Piac u. 40.
- Levéltári raktár
Debrecen, Bethlen u. 40.

A feladatellátást szolgáló vagyon:

- Debrecen, Vármegyeháza u. 1/b., hrsz.: 9709/4 - irodaház
- Debrecen, Kossuth u. 12-14. sz., hrsz.: 8497/A/2 - intézmény
- Debrecen, Piac u. 54. sz., hrsz.: 9711/9 - irodaház
- Hajdúböszörmény, Dorogi u. 5. sz., hrsz.: 43 - (Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának tulajdona, Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ingyenes használati joggal rendelkezik.)
- Hajdúböszörmény, Balthazár u. 9., hrsz.: 3883 - pince (Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának tulajdona, Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat ingyenes használati joggal rendelkezik.)
- Debrecen, Piac u. 40., hrsz.: 9059/A/4 – raktár
- Debrecen, Bethlen u. 40., hrsz.: 7689/7/A/1 – raktár
- Az intézmény ingó vagyonát a mindenkori vagyonleltára, értékét a mindenkori mérleg tartalmazza

A vagyon feletti rendelkezés joga:

Az intézmény által használt vagyona és a vagyon feletti rendelkezés jogára a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet az irányadó.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Dr. Radics Kálmán, igazgató

Határidő:

2010. február 12.

18/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva módosítja az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai és vezető állású munkavállalói javadalmazása módját, mértékének főbb elveit meghatározó 162/2008. (V. 30.) MÖK határozattal elfogadott szabályzatát és azt egységes szerkezetben a határozat melléklete szerinti tartalommal állapítja meg.

A közgyűlés egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 162/2008. (V. 30.) MÖK határozatát.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy kezdeményezze a társaságok vezető tisztségviselői munkaszerződéseinek a határozat mellékleteként elfogadott javadalmazási szabályzat szerinti módosítását.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a módosított munkaszerződések aláírására.

A végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 19.

Melléklet a 18/2010. (II. 12.) MÖK határozathoz

SZABÁLYZAT
A HAJDÚ-BIHAR MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ
GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK MŰKÖDÉSÉRŐL

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai, valamint az Mt. 188. § (1) bekezdése vagy 188/A. § (1) bekezdése hatálya alá tartozó munkavállalók (továbbiakban: társaságnál foglalkoztatott más vezető állású munkavállalók) javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveit, annak rendszerét a következők szerint határozza meg:

1. A SZABÁLYZAT ALKALMAZÁSA

1.1. A szabályzat rendelkezéseit a megyei önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok vezető tisztségviselőire, felügyelő bizottságainak tagjaira, valamint a társaságnál foglalkoztatott más vezető állású munkavállalók vonatkozásában kell alkalmazni.

1.2. A szabályzat hatálya alá tartozó gazdasági társaságok alapítója a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat, az alapító hatáskörébe tartozó jogokat a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: megyei közgyűlés) gyakorolja.

2. JAVADALMAZÁSI ALAPELVEK

A javadalmazásnak arányosnak kell lennie: a munkavégzéssel, a felelősség mértékével, a társaság gazdasági eredményével, és a foglalkoztatottak létszámával.

Amennyiben jogszabály kötelezően határoz meg - a szabályzatban rögzítetteken túlmenően – javadalmazást, abban az esetben a jogszabályi előírás a szabályzat részének tekintendő.

3. A MUNKAVISZONY ALAPJÁN FOGLALKOZTATOTT VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK JAVADALMAZÁSA

3.1. Személyi alapbér

A vezető tisztségviselőt, amennyiben **munkaviszonyban** látja el feladatát **munkabér** illeti meg, mely megegyezik a munkaszerződésben rögzített személyi alapbérrel. A vezető tisztségviselők **személyi alapbérének** meghatározása a megyei közgyűlés hatásköre, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (1) és 6. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembe vételével.

3.2. Prémium

Az alapbéren felül a társaságok üzleti terveinek elfogadásakor egyedileg prémium feladat tűzhető ki. A kitűzés tartalmazza a teljesítendő feladatok meghatározását, a **prémium** mértékét, – tekintettel a gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (2) bekezdésében foglaltakra - és az értékelés időpontját, valamint a kifizetésről szóló rendelkezéseket. A prémium feladat kitűzése előtt a felügyelő bizottság véleményét ki kell kérni.

A premizálás feltételeinek igazodniuk kell a társaság vagyonához, a foglalkoztatottak létszámához, valamint az üzleti tevékenységből származó bevételek arányához.

A prémiumfeladatok értékelésére minden évben az üzleti évet lezáró beszámoló és mérleg elfogadásakor kerül sor.

A kitűzhető prémium összege legfeljebb a havi személyi alapbér kétszerese lehet.

Nem fizethető prémium abban az esetben, ha:

- a társaságnak lejárt köztartozása (adó, társadalombiztosítási járulék, vám, stb.) áll fenn az üzleti év végén,
- ha a társaság adózás előtti eredménye az üzleti tervben elfogadott mértéket nem éri el, illetve
- a vesztesége az üzleti tervben elfogadott mértéket meghaladja.

3.3. Költségtérítés és juttatás

3.3.1. A vezető tisztségviselőt megillető költségtérítésre az Mt. 153. §-ában foglaltak, valamint a következők irányadók:

- a vezető tisztségviselő évente 36.000 km mértékig jogosult a társaság tulajdonában álló személygépjármű használatára, illetve jogosult
- a társaság tulajdonában lévő mobiltelefon használatára bruttó 22 000,-Ft/hó összegben korlátozva.

3.3.2. A vezető tisztségviselő jogosult a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatalának köztisztviselőit megillető **cafetéria-juttatásokról** szóló Szabályzatban meghatározott cafetéria-juttatások igénybevételére, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat mindenkor költésvetéséről szóló rendeletben a köztisztviselők számára meghatározott mértékben.

3.4. A munkaszerződés alapján foglalkoztatott vezető tisztségviselők részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások

A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra az Mt. rendelkezései irányadóak, figyelemmel a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (3) bekezdésében és 7. §-ában foglaltakra.

4. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ JAVADALMAZÁSA, AMENNYIBEN TÁRSASÁGI JOGI JOGVISZONY KERETÉBEN LÁTJA EL FELADATÁT

4.1. Megbízási díj

A vezető tisztségviselők **megbízási díjának** meghatározása a megyei közgyűlés hatásköre, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (1) és 6. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembe vételével.

4.2. Prémium

A megbízási díjon felül **eseti jelleggel prémium** illetheti meg. A prémium feladat kitűzésére a jelen szabályzat **3.2.** pontjában foglaltak az irányadók.

4.3. Költségtérítés és juttatás

4.3.1. Jogosult a **3.3.1.** pontban meghatározott **költségek** megtérítésére.

4.3.2. A **3.3.2.** pontban rögzítettek szerint jogosult a vezető tisztségviselő **juttatásokra**.

4.4. A megbízási szerződés alapján foglalkoztatott a vezető tisztségviselők jogviszonyának megszűnésekor járó juttatások

A vezető tisztségviselők megbízási szerződéseinek megszűnése esetén juttatás nem jár.

5. A TÁRSASÁGNÁL FOGLALKOZTATOTT MÁS VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓK

5.1. Személyi alaphér

A társaságnál foglalkoztatott más vezető állású munkavállalók személyi alaphéré a munkavállaló munkaszerződésében kerül meghatározásra a köztulajdonban álló gazdasági

társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembe vételével.

5.2. Költségtérítés

A társaságnál foglalkoztatott más vezető állású munkavállalók költségtérítésére az Mt. 153. §-ában foglaltak, valamint a következők irányadók:

- a munkavállaló jogosult a társaság tulajdonában lévő **mobiltelefon használatra bruttó 15 000,-Ft/hó összegben korlátozva.**

5.3. Munkaviszony megszűnésekor járó juttatások

A társaságnál foglalkoztatott más vezető állású munkavállalókra jelen szabályzat 3.4. pontjában foglaltak az irányadók.

6. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGOK

A felügyelő bizottságok tagjainak díjazását a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (2) bekezdésében meghatározott korlátozás figyelembe vételével, úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke arányban álljon: a munkavégzéssel, a felelősség mértékével, a foglalkoztatottak létszámával.

A felügyelő bizottság tagjait a díjazáson felül – az igazolt, a megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül - egyéb juttatás nem illeti meg.

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

A felügyelő bizottság elnökét vagy más tagját e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem illeti meg.

Nem illeti meg díjazás a felügyelő bizottság tagjait a társaság végelszámolással történő megszüntetéséről szóló megyei közgyűlési határozat elfogadása napjától, valamint a felszámolási eljárás megindítása kezdeményezése napjától.

A szabályzat elfogadásával lép hatályba, rendelkezéseit 2010. január 1. napjától kell alkalmazni.

Debrecen, 2010. február 12.

19/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (4043 Debrecen, Bartók Béla út 2-26., Cg.: 09-10-000428) alapítója (részvényese) - figyelemmel a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi

IV. törvény 232. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltakra - az **Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 4043 Debrecen, Bartók Béla út 2-26.) alapszabályának módosításával a következők szerint ért egyet:

**ALAPSZABÁLY
MÓDOSÍTÁS**

az **Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 4043 Debrecen, Bartók Béla út 2-26.) részvényesei a társaság alapszabályát az alábbiak szerint módosítják:

1./ A társaság részvényesei mindenekelőtt megállapítják, hogy a gazdasági társaság cégbejegyzését a Cégbíróság Cg. 09-10-000428 szám alatt rendelte el.

2./ Tekintettel arra, hogy az **Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság** a 2009. évi CXXII. tv. hatálya alá tartozó köztulajdonban álló gazdasági társaság, a részvényesek, mint szerződő felek a 2009. évi CXXII. tv. rendelkezéseinek megfelelés céljából az Alapszabály vonatkozó rendelkezéseit módosítani kívánják az alábbiak szerint:

2.1./ Az alapszabály Preambulumának szövege az alábbiak szerint módosul:

„Alapszabály

zártkörűen működő részvénytársaság létrehozásáról, annak szervezetéről és működéséről, amelyet az 1.1. pontban megjelölt részvényesek az alábbiak szerint fogadtak el a 2006. évi IV. tv. alapján a 2009. évi CXXII. tv. rendelkezéseire is tekintettel:”

2.2/ A társaság részvényesei az alapszabály 7.1.2. pontját egy új, o) alponttal egészítik ki, amely szövegét az alábbiak szerint állapítják meg:

„7.1.2 / o) döntés a 2009. évi CXXII. tv. 5. § (3) bekezdése szerinti – a cégiratok között kötelezően letétbe helyezendő – szabályzat(ok) elfogadásáról avagy módosításáról.”

2.3/ Az alapszabály 7.2.1. pontját az alábbi új, 1. bekezdéssel egészítik ki:

„7.2.1.: A 2009. évi CXXII. tv. 3. §-a alapján a részvényesek – tekintettel a Társaság jelentőségére, méretére, működési körére, jegyzett tőkéjének mértékére és az általa ellátott feladatokra – megállapodnak abban, hogy a Társaság ügyvezetési feladatait Igazgatóság látja el.”

2.4./ A részvényesek jelen okirat aláírásával az Alapszabály 7.2.5. pontját egy új Igazgatósági hatáskörrel egészítik ki, amely szövegét az alábbiak szerint állapítják meg:

„7.2.5.....– A társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő, továbbá az Mt. 188. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállaló számára teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért vagy más juttatást a társaság igazgatósága határozhat meg, amelyről a felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni. Teljesítménykövetelményként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar (2009. évi CXXII. tv.5. § (2) bek.).....”

2.5./ Az alapszabály 7.3.1. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7.3.1.: A felügyelőbizottság – tekintettel arra, hogy a jegyzett tőke a 200.000.000.- Ft összeget meghaladja – 5 tagból áll (2009. évi CXXII. tv. 4.§ (2) bekezdése). A felügyelőbizottság testületként jár el, határozatképes, ha a tagjainak kétharmada jelen van; határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza (Gt. 34. § (2) bek.).”

2.6./ Az alapszabály 7.3.3. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7.3.3.: A felügyelőbizottság – tekintettel a 2009. évi CXXII. tv. 4.§ (3) és 9.§ (3) bekezdéseire –2010. december hó 31. napjáig elnökét tagjai sorából választja meg. A jegyzett tőke mindenkori összegét is figyelembe véve, amennyiben a jegyzett tőke a 200.000.000.- Ft összeget meghaladja, 2011. január hó 01. napjától a felügyelőbizottság elnökének személyére az Állami Számvevőszék tesz javaslatot. Az így megválasztott személyt a tulajdonosok által jelölt tagként kell figyelembe venni és tevékenységére, valamint visszahívására a munkavállalók által jelölt felügyelőbizottsági tagokra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni (2009. évi CXXII. tv. 4.§ (3) bekezdés).

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a részvénytársaság közgyűlése hagy jóvá (Gt. 34. § (4) bek.). A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A felügyelőbizottság az elnöktől, illetve az igazgatóság tagjaitól felvilágosítást kérhet, amelyet írásban és harminc napon belül kell teljesíteni.”

2.7./ A részvényesek az Alapszabály 7.3.4. pontját az alábbi 2 új felügyelő bizottsági feladat- és hatáskörrel egészítik ki:

„- A könyvvizsgáló személyére az Igazgatóság a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a Társaság közgyűlése részére (2009. évi CXXII. tv. 4.§ (1) bek.),

- A társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő, továbbá az Mt. 188. § (1) bekezdése vagy az Mt. 188/A. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállaló számára az Igazgatóság által meghatározandó teljesítménykövetelmény, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás előzetes véleményezése (2009. évi CXXII. tv. 5.§ (2) bek.)”

2.8./A részvényesek az Alapszabály 7.4.4. pontját az alábbi mondattal egészítik ki:

„A könyvvizsgáló személyére az Igazgatóság a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a Társaság közgyűlése részére. (2009. évi CXXII. tv. 4.§ (1) bek.)”

2.9./ A részvényesek az Alapszabály 11.3. pontjának első mondatát az alábbiak szerint módosítják:

„11.3. A jelen alapszabályban nem érintett vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Gt., a Ptk., a 2009. évi CXXII. tv. és a zártkörűen működő részvénytársaságokra vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.”

3./ A társaság részvényesei az Alapszabály korábbi (a felügyelő bizottsági tagokat felsoroló) 7.3.6. pontját 7.3.7. pontra átsorszámozzák és egyidejűleg új, a munkavállalók felügyelő bizottságban történő részvételét szabályozó 7.3.6. pontot iktatnak az Alapszabályba, amely szövegezését az alábbiak szerint állapítják meg:

„7.3.6. A Munkavállalók részvétele a felügyelőbizottság működésében

Ha a gazdasági társaság teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak létszáma éves átlagban a 200 főt meghaladja, a munkavállalók – az üzemi tanácsnak a társaság ügyvezetésével kötött eltérő megállapodása hiányában – jogosultak részt venni a gazdasági társaság működésének ellenőrzésében. Ebben az esetben a felügyelő bizottság tagjainak egyharmada a munkavállalók képviselőiből áll. Ha a tagok számának egyharmada tört számot eredményez, a felügyelőbizottság tagjainak számát a munkavállalókra kedvezőbb módon kell megállapítani (Gt. 38. § (1) bek.).

A munkavállalói képviselőket a felügyelő bizottságba az üzemi tanács jelöli a munkavállalók sorából, a gazdasági társaságnál működő szakszervezetek véleményének meghallgatása után. Az üzemi tanács által jelölt személyeket a gazdasági társaság legfőbb szerve köteles a jelölést követő első ülésén a felügyelő bizottság tagjává választani, kivéve, ha a jelöltekkel szemben törvényben foglalt kizáró ok áll fenn. (Gt. 39. § (1)-(2) bek.)

A felügyelőbizottságban részt vevő munkavállalói küldött – az üzleti titok körén kívül – tájékoztatni köteles az üzemi tanácson keresztül a munkavállalók közösségét a felügyelő bizottság tevékenységéről (Gt. 38. § (4) bek.) A felügyelőbizottságban a munkavállalói küldötteket a többi taggal azonos jogok illetik meg, és azonos kötelezettségek terhelik. Amennyiben a munkavállalói küldöttek véleménye a felügyelőbizottság többségi álláspontjától egyhangúlag eltér, a munkavállalók kisebbségi álláspontját a társaság közgyűlésén ismertetni kell. A munkavállalói küldöttet megilleti a Munka Törvénykönyve alapján az üzemi tanács tagját megillető munkajogi védelem. A munkavállalói küldött munkaviszonyának megszűnése esetén felügyelőbizottsági tagsága is megszűnik. A munkavállalói küldöttet a gazdasági társaság legfőbb szerve csak az üzemi tanács javaslatára hívhatja vissza, kivéve, ha az üzemi tanács a törvényben meghatározott kizáró ok ellenére a társasági szerződésben meghatározott határidőn belül nem tesz eleget visszahívási, illetve az új küldöttre vonatkozó javaslatlételi kötelezettségének. (Gt. 39.§ (3), (4), (5), (6) bek.)”

4./ Tekintettel a korábbi felügyelő bizottsági tagok visszahívására és új felügyelő bizottsági tagok választására a részvényesek az Alapszabály új, felügyelő bizottsági tagok személyét megjelölő hatályos szövegét (7.3.7. pont) az alábbiak szerint állapítják meg:

„7.3.7.: A társaság felügyelőbizottsági tagjai:

Név: Szólláth Tibor

Született:

Anyja neve:

Lakcím:

Név: Dr. Kiss Sándor

Született:

Anyja neve:

Lakcím:

Név: Dr. Bazsa György

Született:

Anyja neve:

Lakcím:

Név: Dr. Kindle Zsolt (munkavállalók által delegált felügyelő bizottsági tag)

Született:

Anyja neve:

Lakcíme:

Név: Dr. Széles Diána (munkavállalók által delegált felügyelő bizottsági tag)

Született:

Anyja neve:

Lakcíme:

A felügyelőbizottsági tagsági megbíztatás határozott időre, öt év időtartamra szól (Gt. 24. § (1) bek.). A megbíztatás kezdő időpontja: 2010. február hó napja A megbíztatás lejárt: 2011. január hó 31. napja.”

5.) Tekintettel arra, hogy a korábbi Alapszabály szövege néhány esetben a törvénynek megfelelő szövegezés mellett utalásként – korábbi elírásból kifolyólag – téves jogszabályhelyre hivatkozást tartalmazott, a részvényesek az Alapszabály egyes rendelkezéseit az alábbiak szerint módosítják:

5.1./ Az Alapszabály 1.3.5. pontját a részvényesek hatályon kívül helyezik és annak új módosított szövegét az alábbiak szerint állapítják meg:

„1.3.5.: A társaság a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény, valamint a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény szerinti engedélyköteles tevékenységet nem végez.”

5.2./ Az Alapszabály 3.2.2. pontjának osztalék előleg fizetését szabályozó bekezdésének b.) pontját hatályon kívül helyezik és annak új, módosított szövegét az alábbiak szerint állapítják meg:

„b) a részvényesek vállalják az osztalékkelőleg visszafizetését, amennyiben utóbb a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján – a Gt. 219. § (1) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – az osztalékfizetésre nem lenne jogszabályi lehetőség (osztalékkelőleghez való jog) (Gt. 221. § (1) b.).”

6.) A Társaság részvényesei az alapszabály jelen módosító okirattal nem érintett további rendelkezéseit változatlanul hagyják.

7.) A jelen okiratot aláíró részvényesek kijelentik, hogy ezen okiratban foglalt valamennyi rendelkezés akaratukkal mindenben megegyezik, s e tényről aláírásukkal igazolják.

Kelt: Debrecen, 2010. február hó napján

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
Rácz Róbert
megyei közgyűlés elnöke

Debrecen Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kósa Lajos
polgármester

Készítettem és ellenjegyzem:

Debrecenben, 2010. február hó napján

Jelen alapszabály módosításban foglalt módosításokat a megyei önkormányzat, mint részvényes egységes szerkezetű alapszabályban is elfogadja.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére, valamint felhatalmazza a módosított, illetve az egységes szerkezetű alapszabály aláírására.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 20.

20/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló módosított 2006. évi IV. törvény 141. § (2) bekezdés k) pontjában biztosított jogkörében eljárva a „Bihari Eurofalu” Nkft. Felügyelő Bizottsága tagjának 2010. február 1. napjától – 2014. május 31. napjáig:

Bulcsú László közgyűlési tagot választja meg.

A közgyűlés felkéri elnökét, a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 20.

21/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (4043 Debrecen, Bartók Béla út 2-26., Cg.: 09-10-000428) alapítója (részvényese) - figyelemmel a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 231. § (2) bekezdésének m) pontjában foglaltakra - az **Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 4043 Debrecen, Bartók Béla út 2-26.) javadalmazási szabályzatával a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal ért egyet.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a javadalmazási szabályzat vonatkozásában a megyei önkormányzat, mint részvényes álláspontjának képviseletével a holding következő közgyűlésén, továbbá arra, hogy a javadalmazási szabályzat 5. § (2) bekezdésében foglalt vonatkozásában a részvényes álláspontját kialakítsa, és azt képviselje a holding közgyűlésének ülésén.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. február 12.

Melléklet a 21/2010. (II. 12.) MÖK határozathoz



ÖNKORMÁNYZATI
EGÉSZSÉGÜGYI
HOLDING ZRT.

ÖNKORMÁNYZATI EGÉSZSÉGÜGYI HOLDING ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA

Hatályba lépés napja:

2010. február ...

BEVEZETŐ RENDELKEZÉS

Az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Holding) Közgyűlése ./2010. (II.) Közgyűlési határozatával, a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény** 5. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezéseire, az alábbi **Javadalmazási Szabályzatot** (a továbbiakban: szabályzat) alkotja meg:

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §

A szabályzat célja és hatálya

(1) A **szabályzat célja**, hogy meghatározza a Holding vezető tisztségviselői, a Felügyelőbizottság tagjai, valamint a Holding vezető állású munkavállalói (Mt. 188. § (1) bekezdése, és a 188/A. § (1) bekezdésének hatály alá tartozó munkavállalók) javadalmazására vonatkozó részletszabályokat, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveit, annak rendszerét.

2. §

A szabályzat személyi hatálya

(1) A szabályzat **személyi hatálya** kiterjed:

- a) az Igazgatóság elnökére és tagjaira /együttesen: vezető tisztségviselők/,
- b) a felügyelőbizottság elnökére és tagjaira,
- c) vezető állású munkavállalókra.

II. FEJEZET

Javadalmazási elvek és szabályok

3. §

A munkaviszony keretében foglalkoztatott vezető tisztségviselők javadalmazása

(1) A vezető tisztségviselőket (az igazgatóság elnöke és tagjai), amennyiben e tisztségüket **munkaviszonyban** látják el **munkabér** illeti meg. A vezető tisztségviselők **személyi alapterének** meghatározása a Holding közgyűlésének hatáskörébe tartozik, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembe vételével, azaz az igazgatóság elnökének díjazása e jogviszonyára tekintettel nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszeresét, az igazgatóság tagjainak díjazása pedig nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét.

(2) A vezető tisztségviselők jutalmazása az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlójának hatáskörébe tartozik, melyet a Holding közgyűlésének egyetértésével gyakorol. A **jutalom** összege évente legfeljebb a vezető tisztségviselő havi személyi alapterének kétszerese lehet.

Jutalom abban az esetben fizethető ki, ha a társaság gazdasági helyzete ezt lehetővé teszi.

(3) A munkaviszonyban álló vezető tisztségviselők részére biztosítható **költségtérítések**re az Mt. 153. §-ában foglaltak, valamint a következők irányadóak:

- szolgálati gépkocsi hivatali és magáncélú célú, továbbá a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú belföldi, valamint külföldi korlátlan használata azzal, hogy szolgálati és a saját tulajdonú gépjármű külföldi használatához az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetes hozzájárulása szükséges,
- a Holding által biztosított mobiltelefon korlátlan használata.

(4) A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra az Mt. rendelkezései irányadóak, figyelemmel a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (3) bekezdésében és 7. §-ában foglaltakra.

4. §

A társasági jogi jogviszony keretében foglalkoztatott vezető tisztségviselők javadalmazása

(1) Amennyiben a vezető tisztségviselők e tisztségüket társasági jogi jogviszony keretében látják el, **megbízási díjra** jogosultak, melynek meghatározása a Holding közgyűlésének hatáskörébe tartozik, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembe vételével, azaz az igazgatóság elnökének díjazása e jogviszonyára tekintettel nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszeresét, az igazgatóság tagjainak díjazása pedig nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét.

(2) A megbízási díjon felül a vezető tisztségviselő részére az üzleti terv elfogadásakor egyedileg **prémium** feladat tűzhető ki, a kitűzés és értékelés a Holding közgyűlésének hatáskörébe tartozik. A kitűzhető prémium összege legfeljebb a vezető tisztségviselő havi díjazásának kétszerese lehet.

A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatok meghatározását – tekintettel a gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (2) bekezdésében foglaltakra - és az értékelés időpontját, valamint a kifizetésről szóló rendelkezéseket. A prémiumfeladat kitűzése előtt a felügyelőbizottság véleményét ki kell kérni.

A vezető tisztségviselőt minden év július 31. napjáig az éves prémium 40 %-a, illetve december 20. napjáig legfeljebb 20%-a prémiumelőleg jogcímen illeti meg.

A prémiumfeladatok értékelésére minden évben az üzleti évet lezáró beszámoló és mérleg elfogadásakor kerül sor. A prémium feladatok teljesítése esetén a prémium fennmaradó hányadát az éves beszámoló elfogadását követő 30 napon belül kell kifizetni.

Abban az esetben, ha az éves prémiumfeladatok teljesítésének aránya nem éri el a kifizetett prémiumelőlegek összarányát, a különbözetet a vezető tisztségviselőnek a beszámoló elfogadását követő 30 napon belül vissza kell fizetnie.

Nem fizethető prémium abban az esetben, ha a társaságnak lejárt köztartozása (adó, társadalombiztosítási járulék, vám, stb.) áll fenn az üzleti év végén.

(3) A vezető tisztségviselő jogosult a megbízásával összefüggésben felmerült indokolt és szükséges mértékű **költségeinek** a megtérítésére a 3. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint.

(4) A vezető tisztségviselők társasági jogi jogviszonyra vonatkozó szerződéseinek megszűnése tekintetében a Ptk. megbízási jogviszonyra vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

5. §

A munkaviszony keretében foglalkoztatott vezető állású munkavállalók javadalmazása

(1) A vezető állású munkavállalók munkabérét az Igazgatóság állapítja meg azzal, hogy a **személyi alapbér** mértéke legfeljebb a Magyar Nemzeti Bank elnöke tárgyévi összes keresete egytizenkettedének az egynegyede lehet.

(2) A vezető állású munkavállalók jutalmazása az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlójának hatáskörébe tartozik, melyet a Holding közgyűlésének egyetértésével gyakorol. A **jutalom** összege évente legfeljebb a vezető állású munkavállaló havi személyi alapbérének kétszerese lehet.

Jutalom abban az esetben fizethető ki, ha a társaság gazdasági helyzete ezt lehetővé teszi.

(3) A vezető állású munkavállalók részére biztosítható **költségtérítések**re az Mt. 153. §-ában, valamint a 3. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

6. §

A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak javadalmazása és a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

(1) A felügyelőbizottság elnökét és tagjait díjazás illetheti, hogy annak mértéke nem haladhatja meg a **felügyelőbizottság elnöke** esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, a **felügyelőbizottság többi tagja** esetében pedig a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. A felügyelőbizottság tagjainak havi díjazását a Holding közgyűlése külön határozatban állapítja meg.

(2) A felügyelőbizottság elnöke és tagjai jogosultak a megbízatásukkal összefüggésben indokoltan felmerült, szükséges mértékű költségeiknek a megtérítésére.

(3) A felügyelőbizottság elnökének, vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel, a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

7. §

A vezető tisztségviselők, vezető állású munkavállalók és a felügyelőbizottság tagjainak díjazása felszámolás, valamint végelszámolás megindítását követően

(1) A felszámolás, illetve a végelszámolás kezdő időpontjában a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjainak a megbízatása megszűnik, így ettől az időponttól kezdődően munkabérre vagy díjazásra nem jogosultak.

III. FEJEZET

8. §

Záró rendelkezések

(1) Jelen szabályzat 2010. február ... napján lép hatályba.

(2) Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

Debrecen, 2010. február

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
Képv. Rácz Róbert elnök

Debrecen Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Képv. Kósa Lajos polgármester

22/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a megyei önkormányzat tulajdonában lévő, a debreceni ingatlan-nyilvántartásba 20010/1. hrsz. alatt felvett, a valóságban Debrecen, Böszörményi u. 2. szám alatt található, 6218 m² alapterületű, „gazdasági épület és udvar” megnevezésű ingatlan értékesítésére indított pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja és a Közgyűlés és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 5. § m) pontjában biztosított jogkörében eljárva az ingatlant a WINTER-2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (3300 Eger, Pacsirta u. 10. I/4) részére értékesíti. Az ingatlan vételára 96.000 E Ft.

Az adásvétel lebonyolítására a megyei önkormányzat és a vevő között folyamatban lévő – jelenleg felfüggesztett – peres eljárás keretében kerül sor oly módon, hogy az ingatlan értékesítésére kötött adásvételi szerződés egyben a per egyezséggel történő lezárását is eredményezi.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére és felhatalmazza az adásvételi szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. március 30.

23/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a megyei önkormányzat tulajdonában lévő, a debreceni ingatlan-nyilvántartásba 9739. hrsz. alatt felvett, a valóságban Debrecen, Tímár u. 19. szám alatt található, 1113 m² alapterületű, irodaház megnevezésű ingatlan értékesítésére új pályázatot ír ki a következők szerint:

Pályázati felhívás

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kétfordulós, nyilvános pályázatot hirdet a tulajdonában álló, a debreceni ingatlan-nyilvántartásba 9739. hrsz. alatt felvett, a valóságban Debrecen, Tímár u. 19. szám alatt található, 1113 m² alapterületű, irodaház megnevezésű ingatlan értékesítésére.

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés (4024 Debrecen, Piac u. 54. sz.) elnökéhez zárt borítékban, 2 példányban kell benyújtani „Tímár utca ingatlanvétel” megjelöléssel.

A pályázat beérkezési határideje: 2010. március 2. (kedd) 14.00 óra.

A pályázati kötöttség minimális időtartama: 60 nap.

A pályázati eljárás során történő részvételre az jogosult, aki átveszi a pályázati dokumentációt, valamint 5 MFt pályázati biztosítékot a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat CIB Bank Zrt-nél vezetett 10700141-27410701-51100005 számú számlájára átutal. Az átutalásról szóló bizonylat másolatát a pályázathoz mellékelni kell.

Bírálati szempont az ajánlott vételár.

A pályázat kiírója a pályázatok értékelését követően második fordulót bonyolít le, melynek során a két legmagasabb összegű vételárat ajánló pályázóval tárgyal.

A pályázatok elbírálásáról a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan a 2010. március 26-i ülésén dönt.

Az ingatlanra az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 39. § (1) bekezdése szerint Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatát elővásárlási jog illeti meg.

Az ingatlan egy részét határozatlan időre kötött bérleti szerződések alapján bérlők használják, melyek értékesítés esetén felmondhatók.

Az önkormányzat fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdésekben a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a vagyongazdálkodásról valamint a beruházások rendjéről szóló 13/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet szabályai az irányadók, mely megtalálható a megyei önkormányzat www.hbmo.hu honlapján.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nyilatkozatát:

- a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,
- az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
- a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,
- a pályázati kötöttségre vonatkozóan.

A pályázat kiírója a második forduló előtt lehetőséget biztosít hiánypótlásra.

A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás, valamint a pályázati dokumentáció ingyenesen a felhívás megjelenésének napjától a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala Közgazdasági Főosztályától (4024 Debrecen, Piac u. 54. sz. új épületszárny I. emelet 110. szoba, tel.: 52/507-567) kérhető, illetve vehető át munkanapokon 9.00 és 15.00 óra között.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. február 12. a felhívás megjelentetésére,

2010. március 26. a pályázat elbírálására

24/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 123. § (1) bekezdése, valamint a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 5. § (j) pontja alapján a Tisza-tavi Sporthorgász, Halászati,

Természetvédelmi és Környezetvédelmi Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban fennálló 100 000 Ft névértékű üzletrészt Tiszafüred Város Önkormányzata részére értékesíti.

Tiszafüred Város Önkormányzata 252 658 Ft ellenérték fejében vásárolja meg a megyei önkormányzat üzletrészt úgy, hogy 2010. január 15. napjáig megfizetett 152 658,-Ft-ot a társaság részére a megyei önkormányzat helyett és a fennmaradó 100 000 Ft-ot az átruházási szerződés aláírását követő 15 napon belül fizeti meg a megyei önkormányzatnak.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a megyei önkormányzatnak a Tisza-tavi Sporthorgász, Halászati, Természetvédelmi és Környezetvédelmi Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban fennálló üzletrészenek Tiszafüred Város Önkormányzata részére történő átruházásáról szóló szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 28.

25/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közoktatásról szóló módosított 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) a megyei közoktatási fejlesztési tervre épített szakvélemény kiadása iránti kérelmére Hajdúböszörmény város 2007-2011-ig tartó időtartamra vonatkozó közoktatási feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési (intézkedési) tervének felülvizsgálata és kiegészítése (a továbbiakban: közoktatási intézkedési terv) című, az Önkormányzat által készített dokumentummal kapcsolatban a következő szakvéleményt alakítja ki:

A közoktatási intézkedési terv a közoktatási törvény 85. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tartalmazza az önkormányzati intézkedési terv jogszabály által előírt kötelező tartalmi elemeinek felülvizsgálatát, az Önkormányzat által ellátott kötelező és önként vállalt közoktatási feladatokat, valamint az intézményrendszer működtetésével, fenntartásával, fejlesztésével kapcsolatban az Önkormányzat által 2007. év óta tett intézkedések értékelését. Tartalmazza továbbá a közoktatási feladatellátás 2010. évtől megvalósítandó fejlesztési célkitűzéseit és feladatait, melyek elősegítik a közoktatási intézményhálózat működési feltételrendszerét, a közoktatási szolgáltatások, valamint a szakmai tevékenység minőségének fejlesztését és hozzájárulnak a térségi közoktatási ellátás biztosításához.

A közoktatási intézkedési tervben meghatározott, az önkormányzati közoktatási intézményhálózat működtetésével és fejlesztésével, illetve a közoktatási szolgáltatások biztosításával összefüggő célok és feladatok összhangban vannak Hajdú-Bihar megye 2010/2011-ig szóló közoktatási fejlesztési tervében foglaltakkal.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 25.

26/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közoktatásról szóló módosított 1993. évi LXXIX. törvény 88. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának a fenntartásában működő Gönczi Pál Általános Iskola Debrecen, Szentgyörgyfalvi út 7. szám alatti telephelyének (a továbbiakban: telephely) megszüntetése miatti átszervezéssel kapcsolatban tervezett fenntartói intézkedésről a következő szakvéleményt alakítja ki:

A telephely épületének szerkezete elavult műszaki állapotú, az ott tartózkodásra és oktatás céljára alkalmatlan. Az iskola évek óta nem használja az épületet, ezért megszüntetése és annak az alapító okiratból való törlése indokolt.

A közoktatási törvény 88. § (6) bekezdése alapján készített közoktatási szakértői vélemény szerint Debrecen Megyei Jogú Város, mint a Gönczi Pál Általános Iskola fenntartója a törvényi előírásoknak megfelelően készítette elő az iskola alapító okiratának módosítását, a Debrecen, Szentgyörgyfalvi út 7. szám alatti telephelyének megszüntetését, annak törlését. A döntés előkészítése során megtörtént az épületegység műszaki állapotának felmérése, annak megállapítása, hogy az oktatásra alkalmatlan. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően az iskolahasználók teljes körének véleményét kikérték, a döntés előkészítésénél a tanulók biztonságát és érdekét vették figyelembe. Mivel az iskola a többi telephelyén el tudja látni megfelelő körülmények között a feladatát, így megállapítható, hogy a tanulókat hátrány nem éri, a szülőnek és a diáknak aránytalan terhet nem jelent az átszervezés.

Fentiekre és a közoktatási szakértő véleményére figyelemmel Debrecen Megyei Jogú Város tervezett intézkedése - a telephely megszüntetésre vonatkozóan - a megyei közoktatási fejlesztési tervben foglalt átszervezésekre vonatkozó célkitűzésekkel összhangban van.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 25.

27/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közoktatásról szóló módosított 1993. évi LXXIX. törvény 88. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Berettyóújfalu Város Önkormányzatának fenntartásában működő Vass Jenő Óvoda és Bölcsőde átszervezésére vonatkozóan, az óvodai feladatellátás intézményi társulás formájában történő megszervezésével kapcsolatos tervezett fenntartói intézkedéséről a következő szakvéleményt alakítja ki:

Berettyóújfalu Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Bakonszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a szerint intézményi társulást kíván létrehozni az óvodai feladatellátásra. A közösen fenntartott intézmény a jelenleg Berettyóújfalu Város Önkormányzatának fenntartásában működő Vass Jenő Óvoda és Bölcsőde lenne.

A közoktatási törvény 88. § (6) bekezdése alapján készített közoktatási szakértői vélemény szerint a közoktatási feladatátadási eljárás a kistérségi társulás számára a hatályos törvényeknek, jogszabályoknak megfelelően zajlott illetve zajlik. A Bakonszegi Óvoda tagintézményként való működtetésével megfelelő színvonalon továbbra is biztosított a közoktatási feladatok ellátása, az óvodai nevelés, a pedagógiai szolgáltatást igénylő gyermekek, és szüleik számára. A szolgáltatás igénybevétele a gyermekek és a szülők számára nem jelent aránytalan terhet, mivel annak igénybevétele továbbra is a szolgáltatás korábbi helyszínén, helyben, Bakonszegen történik.

Hajdú-Bihar megye 2010/2011-ig szóló közoktatási fejlesztési tervében (a továbbiakban: megyei közoktatási fejlesztési terv) foglaltak szerint fontos célkitűzés, hogy a települési önkormányzatok továbbra is gondoskodjanak óvoda fenntartásáról, társulásban való részvétellel vagy más önkormányzati fenntartóval kötött megállapodás alapján, a szülői igényeknek megfelelő óvodai nevelésről, törekedve arra, hogy a 3-6 éves korú gyermekek nevelése teljes körű legyen.

Fentiekre és a közoktatási szakértő véleményére figyelemmel Berettyóújfalu Város Önkormányzata tervezett intézkedése – az óvodai feladatellátás intézményi társulás formájában történő megszervezésére vonatkozóan - a megyei közoktatási fejlesztési tervben foglalt célkitűzésekkel összhangban van.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 25.

28/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közoktatásról szóló módosított 1993. évi LXXIX. törvény 88. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Berettyóújfalu Város Önkormányzatának a megyei közoktatási fejlesztési tervre épített szakvélemény kiadása iránti kérelmére - a Bessenyei György Szakközépiskola és Arany János Kollégium (a továbbiakban: iskola) elnevezésű intézmény oktatói szakmastruktúrájának módosításával összefüggő - Berettyóújfalu Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) tervezett intézkedésével kapcsolatban a következő szakvéleményt adja ki:

Az önkormányzat 2010. szeptember 1-jétől bővíteni kívánja az iskolában oktatott szakképesítések körét, amely az iskola alapító okiratának módosítását teszi szükségessé. Az önkormányzat tervezett intézkedése szerint az iskola alapító okiratában a következő szakképesítések felvétele, illetve az iskolában a következő szakképesítések oktatásának bevezetése vált indokolttá: biztonságtechnikai szerelő, kezelő (OKJ szám: 31 861 02 1000 00 00), biztonságsszervező (OKJ szám: 54 861 01 0000 00 00).

A közoktatási törvény 88. § (6) bekezdésében foglaltak szerint készített közoktatási szakértői vélemény alapján a módosított szakmastruktúra szerinti nevelés-oktatás, szakképzés bevezetése esetén az iskola a nevelési-oktatási, szakképzési feladatait továbbra is megfelelő színvonalon tudja ellátni, az új szakképesítések oktatásának bevezetése nem jelent a szülők és a tanulók számára aránytalan terhet.

Hajdú-Bihar megye 2010/2011-ig szóló közoktatási fejlesztési tervében (a továbbiakban: megyei közoktatási fejlesztési terv) foglaltak szerint fontos célkitűzés, hogy az Országos Képzési Jegyzék folyamatos korszerűsítését követve a szakképző iskolák és fenntartóik fejlesztő munkája révén az iskolák szakmastruktúrája a megújított szakmai követelményekhez igazodjon, és ennek megfelelően sor kerüljön a képzési kínálat módosítására, a modulszerű, piaci igényekhez igazodó új szakmák indítására. A szakmastruktúra bővítése hozzájárul az iskolában a szakképzés korszerűsítéséhez.

Mindezek alapján az önkormányzat tervezett intézkedése az iskola szakmastruktúrájának 2010. szeptember 1-jétől történő bővítésére vonatkozóan összhangban van a megyei közoktatási fejlesztési tervben foglaltakkal.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 25.

29/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az „Előterjesztés pályázatok benyújtására, véleményezésére” vonatkozó előterjesztéshez tartozó I-X., valamint a XIII. határozati javaslatokról egyben szavaz.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

30/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra a „Közös román-magyar oktatásfejlesztés a kézműves művészeti képzés területén hajdú-bihar megyei és bihar megyei képzőintézmények együttműködésével” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	54 000 000,- Ft (200 000 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	2 160 000,- Ft (8 000 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	167 400,- Ft (620 Euro)

A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázathoz szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetése pályázatok saját forrása előirányzat terhére biztosítja, valamint tudomásul veszi a partnerségi megállapodás megkötését.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

31/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra a „Kimagasló műszaki tartalommal bíró restaurátor műhely kiépítése Debrecen-Nagyvárad központtal” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	40 279 950,- Ft (149 185 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	4 022 811,- Ft (14 899,3 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	216 189,- Ft (800,7 Euro)

A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázathoz szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetése pályázatok saját forrása előirányzat terhére biztosítja, valamint tudomásul veszi a partnerségi megállapodás megkötését.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

32/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra a „Minőségi termékdíj létrehozása a Hajdú-Bihar-Bihor Eurorégióban” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	18 370 260,- Ft (68 038 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	9 719 730,- Ft (35 999 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	522 450,- Ft (1 935 Euro)

A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázathoz szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetése pályázatok saját forrása előirányzat terhére biztosítja, valamint tudomásul veszi a megkötött partnerségi megállapodás megkötését.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

33/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra az „Együttműködés az agrárszakmák oktatásában – BIBOR Program” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	24 952 050,- Ft (92 415,00 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	2 108 003,- Ft (7 807,42 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	113 287,- Ft (419,58 Euro)

A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázathoz szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetése pályázatok saját forrása előirányzat terhére biztosítja, valamint tudomásul veszi a partnerségi megállapodás megkötését.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

34/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra a „Határmenti hajdú hagyományörzés” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	32 579 550,- Ft (120 665 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	0,- Ft (0 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	0,- Ft (0 Euro)

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon a további együttműködésről.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

35/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja a VÁTI Nonprofit Kft. által kiírt Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013. nevű pályázati felhívásra a „Közös örökség - közösségépítés és szervezetfejlesztés a magyar-román határtérségben” című pályázat benyújtását.

A pályázat összköltségvetése:	48 627 000,- Ft (180 100 Euro)
A megyei önkormányzatot megillető támogatás:	24 111 000,- Ft (89 300 Euro)
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	1 269 000,- Ft (4 700 Euro)

A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázathoz szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetése pályázatok saját forrása előirányzat terhére biztosítja, valamint tudomásul veszi a megkötött partnerségi megállapodás megkötését.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

36/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése támogatja a Bihari Múzeum és a Déri Múzeum által benyújtott „Érintsd meg a tudást – virtuális pontok az oktató múzeumhoz, múzeumok iskolabarát fejlesztése és oktatás-képzési szerepének infrastrukturális erősítése” című TIOP 1.2.2/09/1 pályázatot.

A pályázat összköltsége:	60 000 000,- Ft
Pályázati önerő:	0,- Ft
Pályázati támogatás:	60 000 000,- Ft

A közgyűlés a múzeum fenntartójaként nyilatkozik, hogy a pályázat nyertessége esetén a támogatott beruházással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat az 1083/2006 EK rendelet szerint a projekt befejezését követő 5. év végéig fenntartja és üzemelteti.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a pályázót a megyei közgyűlés határozatáról tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 12.

37/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium által benyújtásra kerülő, a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program keretében Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra – fejlesztése - „Tudásdepó Expressz” támogatására kiírt TIOP-1.2.3/09/1 kódszámú pályázatát a következők szerint támogatja:

A pályázat összköltsége:	7 985 000,- Ft
Pályázati önerő:	0,- Ft
Pályázati támogatás:	7 985 000,- Ft

A közgyűlés Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium fenntartójaként nyilatkozik, hogy a pályázat nyertessége esetén a támogatott beruházással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat az 1083/2006 EK rendelet szerint a projekt befejezését követő 5. év végéig fenntartja és üzemelteti.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a pályázót a megyei közgyűlés határozatáról tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Szabó András, igazgató

Határidő: 2010. február 12.

38/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése támogatja a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által benyújtott „Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. mikepércsi fióktelepén” című ÉAOP-2009-4.1.5-09 pályázatot.

A pályázat összköltsége:	32 558 430,- Ft
Pályázati önerő:	3 255 843,- Ft
Pályázati támogatás:	29 302 587,- Ft

Nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításához szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat a 2010. évi költségvetésének pályázatok saját forrása terhére biztosítja a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 12.

39/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése támogatja a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által benyújtott „Akadálymentesítés a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. Hajdúnánás Magyar utca 46. szám alatti telephelyén” című ÉAOP-2009-4.1.5-09 pályázatot.

A pályázat összköltsége:	15 997 710,- Ft
Pályázati önerő:	1 599 771,- Ft
Pályázati támogatás:	14 397 939,- Ft

Nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításához szükséges önerőt a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat a 2010. évi költségvetésének pályázatok saját forrása terhére biztosítja a Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy nyertes pályázat esetén gondoskodjon az önerő biztosításáról.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 12.

40/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által a TIOP 2.2.2/08/2F kódszámmal meghirdetett "A sürgősségi ellátás – SO1 és SO2 (és ezeken belül gyermek sürgősségi ellátás) fejlesztésének támogatása" című felhívásra benyújtott a „Kenézy Kórház Rendelőintézetben működő SO1 szintű Sürgősségi Osztály fejlesztése céljából” című nyertes pályázatának (pályázati azonosító: TIOP-2.2.2-08/2-2009-0016) költségvetését a következők szerint módosítja:

Pályázat összköltsége:	521.734.832,- Ft
A megyei önkormányzat által biztosított saját erő:	63.912.517,- Ft
Pályázati támogatás összege:	457.822.315,- Ft

A közgyűlés e határozatával a 242/2009. (IX. 11.) MÖK határozatát hatályon kívül helyezi.

A közgyűlés a TIOP 2.2.2/08/2F kódszámmal meghirdetett, „A sürgősségi ellátás – SO1 és SO2 (és ezeken belül gyermek sürgősségi ellátás) fejlesztésének támogatása” című pályázati felhívás alapján a Kenézy Kórházban működő SO1 szintű Sürgősségi Osztály fejlesztését célzó pályázatot támogatja, figyelemmel arra, hogy a projekt hozzájárul a környezeti, illetve egészségügyi fenntarthatóság és a korszerű betegellátó rendszer infrastrukturális, szakmai elvárásaihoz igazodó sürgősségi betegellátó szolgáltatási rendszer létrehozásához.

A közgyűlés felkéri elnökét a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok Közreműködő Szervezet részére történő megküldésére és a támogatási szerződés megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. március 3.

41/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a TIOP 2.2.4/09/1 kódszámmal meghirdetett pályázati felhívás útmutatója alapján - figyelemmel a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra - a „Struktúraváltoztatást támogató infrastruktúrafejlesztés a fekvőbeteg-szakellátásban” című pályázati felhívásra a berettyóújfalui Gróf Tisza István Kórház által benyújtott pályázatot támogatja.

A közgyűlés a pályázattal kapcsolatosan megállapítja, hogy a fejlesztések megvalósulását abban az esetben tartja elfogadhatónak, ha azok nem a már meglévő kapacitások és nem a jelenlegi finanszírozás terhére történnek.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a pályázót a megyei közgyűlés véleményéről tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2010. február 15., a közgyűlési határozat megküldésére

42/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a TIOP 2.2.4/09/1 kódszámmal meghirdetett pályázati felhívás útmutatója alapján - figyelemmel a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra - a „Struktúraváltoztatást támogató infrastruktúrafejlesztés a fekvőbeteg-szakellátásban” című pályázati felhívásra a Kenézy Kórház Nonprofit Kft. által benyújtott pályázatot támogatja.

A közgyűlés a pályázattal kapcsolatosan megállapítja, hogy a fejlesztések megvalósulását abban az esetben tartja elfogadhatónak, ha azok nem a már meglévő kapacitások és nem a jelenlegi finanszírozás terhére történnek.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a pályázót a megyei közgyűlés véleményéről tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő:

2010. február 15., a közgyűlési határozat megküldésére

43/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, módosított 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 16-18. §-ai alapján pályázatot hirdet a **Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium** (4032 Debrecen, Hollós u. 3.) magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére a következő feltételekkel:

- büntetlen előélet,
- egyetemi szintű tanári végzettség, szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga,
- másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább 5 éves, a közoktatási törvény 18. § (5)-(6) bekezdései szerinti szakmai gyakorlat.

A magasabb vezetői megbízás 2010. augusztus 1-től 2015. augusztus 15-ig terjedő 5 év határozott időre szól.

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény szakszerű és törvényes működésének, költséghatékony gazdálkodásának biztosítása. A pedagógiai munka irányítása, az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási programjában foglaltak megvalósításának irányítása. Az intézmény képviselése.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot, melynek tartalmaznia kell:
 - a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
 - az egyes intézményegységek irányítására vonatkozó elképzeléseket.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát,
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános, vagy zárt ülés keretében tárgyalja,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program maximum 1 A/4 oldal terjedelmű összefoglalását (mely a döntés előkészítő anyag részét képezi).

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnökéhez (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kell benyújtani 6 példányban (egy eredeti és öt másolat), zárt borítékban, „Kós Károly Művészeti Iskola” jeligével ellátva, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján való megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan 2010. májusi ülésén bírálja el.

Bérezés és juttatások a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet szerint.

Az intézményről további információt az Önkormányzat Hivatala Intézményfenntartói Főosztálya ad az (52) 507-560 telefonszámon.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Vasas Lászlóné dr., megyei főjegyző

Határidő:

2010. február 28. a pályázat közzétételére
2010. május 28. a pályázat bírálatára

44/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, módosított 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított

138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 16-18. §-ai alapján pályázatot hirdet a **Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégium** (4025 Debrecen, Postakert u. 7.) magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére a következő feltételekkel:

- büntetlen előélet,
- egyetemi szintű tanári végzettség, szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga,
- másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább 5 éves, a közoktatási törvény 18. § (5)-(6) bekezdései szerinti szakmai gyakorlat.

A magasabb vezetői megbízás 2010. augusztus 1-től 2015. augusztus 15-ig terjedő 5 év határozott időre szól.

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény szakszerű és törvényes működésének, költséghatékony gazdálkodásának biztosítása. A pedagógiai munka irányítása, az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási programjában foglaltak megvalósításának irányítása. Az intézmény képviselője.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot, melynek tartalmaznia kell:
 - a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
 - az egyes intézményegységek irányítására vonatkozó elképzeléseket.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát,
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános, vagy zárt ülés keretében tárgyalja,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program maximum 1 A/4 oldal terjedelmű összefoglalását (mely a döntés előkészítő anyag részét képezi).

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnökéhez (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kell benyújtani 6 példányban (egy eredeti és öt másolat), zárt borítékban, „Önkormányzati Általános Iskola” jeligével ellátva, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján való megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan 2010. májusi ülésén bírálja el.

Bérezés és juttatások a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet szerint.

Az intézményről további információt az Önkormányzat Hivatala Intézményfenntartói Főosztálya ad az (52) 507-560 telefonszámon.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Vasas Lászlóné dr., megyei főjegyző

Határidő: 2010. február 28. a pályázat közzétételére
2010. május 28. a pályázat bírálatára

45/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, módosított 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 16-18. §-ai alapján pályázatot hirdet a **Bocskai István Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium** (4110 Biharkeresztes, Ady E. u. 2.) magasabb vezetői (igazgatói) beosztásának megbízással történő betöltésére a következő feltételekkel:

- büntetlen előélet,
- egyetemi szintű tanári végzettség, szakképzettség, továbbá pedagógus szakvizsga,
- másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább 5 éves, a közoktatási törvény 18. § (5)-(6) bekezdései szerinti szakmai gyakorlat.

A magasabb vezetői megbízás 2010. augusztus 1-től 2015. augusztus 15-ig terjedő 5 év határozott időre szól.

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény szakszerű és törvényes működésének, költséghatékony gazdálkodásának biztosítása. A pedagógiai munka irányítása, az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási programjában foglaltak megvalósításának irányítása. Az intézmény képvisellete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot, melynek tartalmaznia kell:
 - a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
 - az egyes intézményegységek irányítására vonatkozó elképzeléseket.

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakképzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát,
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános, vagy zárt ülés keretében tárgyalja,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program maximum 1 A/4 oldal terjedelmű összefoglalását (mely a döntés előkészítő anyag részét képezi).

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnökéhez (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kell benyújtani 6 példányban (egy eredeti és öt másolat), zárt borítékban, „Bocskai István Gimnázium” jellegével ellátva, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján való megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázatokat a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése várhatóan 2010. májusi ülésén bírálja el.

Bérezés és juttatások a közalkalmazottak jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXXIII. törvény, valamint annak a közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról szóló, módosított 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet szerint.

Az intézményről további információt az Önkormányzat Hivatala Intézményfenntartói Főosztálya ad az (52) 507-560 telefonszámon.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke
Vasas Lászlóné dr., megyei főjegyző

Határidő: 2010. február 28. a pályázat közzétételére
2010. május 28. a pályázat bírálatára

46/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a választási eljárásról szóló módosított 1997. évi C. törvény 23. § (3) és (5) bekezdése alapján a Hajdú-Bihar Megyei Területi Választási Bizottság három tagját és póttagjait a határozat melléklete szerint választja meg azzal, hogy szükség szerint a bizottsági tagok helyére a póttagok a határozat melléklete szerinti sorrendbe lépjenek be.

A közgyűlés elismerését és köszönetét fejezi ki a 2006-2010. közötti választási ciklus időtartamára megválasztott területi választási bizottság elnökének, tagjainak a végzett munkájukért.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 15.

a 46/2010. (II. 12.) MÖK határozat melléklete

A Hajdú-Bihar Megyei Területi Választási Bizottság tagjai és póttagjai

tagok:

1. Dr. Balogh Ádám
2. Dr. Bencze Mátyás
3. Dr. Varga Péter

póttagok:

1. Dr. Tacsai Sándor
2. Dr. Lukács Edit

47/2010. (II. 12.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a választási eljárásról szóló módosított 1997. évi C. törvény 23. § (3) és (5) bekezdése alapján a Hajdú-Bihar Megyei Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottságok három-három tagját és póttagjait a határozat melléklete szerint választja meg azzal, hogy szükség szerint a bizottsági tagok helyére a póttagok a határozat melléklete szerinti sorrendbe lépjenek be.

A közgyűlés elismerését és köszönetét fejezi ki a 2006-2010. közötti választási ciklus időtartamára megválasztott országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottságok elnökeinek, tagjainak a végzett munkájukért.

Végrehajtásért felelős: Rácz Róbert, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2010. február 15.

a 47/2010. (II. 12.) MÖK határozat melléklete

**A Hajdú-Bihar Megyei Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottságok
tagjai és póttagjai**

**1. számú választókerület
székhelye: Debrecen**

tagok:

1. Dr. Kiss István
2. Dr. Szűcs Péter
3. Dr. Vizeli Kornél

póttagok:

1. Dr. Molnár Pál
2. Papp György

**2. számú választókerület
székhelye: Debrecen**

tagok:

1. Dr. Nyéki Emese Ágota
2. Dr. Somlyai Róbert
3. Dr. Szabó Kata Magdolna

póttagok:

1. Magyar Attila Leventéné
2. Tim Attila János

**3. számú választókerület
székhelye: Debrecen**

tagok:

1. Dr. Bencző Ákos
2. Dr. Gőz Péter
3. Dr. Léka Andor

póttagok:

1. Dr. Csécsy Andrea Judit
2. Dr. Balázs István
3. Dr. Mező István

**4. számú választókerület
székhelye: Hajdúhadház**

tagok:

1. Égerházi Ilona Katalin
2. Balogh Sándor
3. Fórián Albert

- póttagok:**
1. Csósz Klára.
 2. Hadháziné Nagy Éva
 3. Baloghné Sándor Henrietta

5. számú választókerület
székhelye: Berettyóújfalu

- tagok:**
1. Dr. Horváthné dr. Nagy Ibolya Mária
 2. Pikó Gyula
 3. Porkoláb Lajosné dr.

- póttagok:**
1. Mikóné dr. Szajlai Edit
 2. Daróczi Lajosné

6. számú választókerület
székhelye: Püspökladány

- tagok:**
1. Mile István
 2. Orbán József
 3. Vassné Bíró Andrea

- póttagok:**
1. Faragó Zoltán
 2. Fekete László

7. számú választókerület
székhelye: Hajdúszoboszló

- tagok:**
1. Fazekas Csaba
 2. Földesi János
 3. Szilágyi Tibor

- póttagok:**
1. Dr. Virág László
 2. Harsányi István

8. számú választókerület
székhelye: Balmazújváros

- tagok:**
1. Dr. Kertész Mariann
 2. Mihalik Istvánné
 3. Radóczné Bálint Ildikó

- póttagok:**
1. Pozsonyi József
 2. Szabó Istvánné Pál Ilona

9. számú választókerület
székhelye: Hajdúböszörmény

tagok:

1. Andorkó Mária
2. Gyulai Sándor
3. Molnár Ferencné

póttagok:

1. Borók Imréné
2. Szegediné Kupás Csilla

**A HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KÖZGYŰLÉS
E L N Ö K E****Tárgyalja:** Jogi és Ügyrendi Bizottság**J E L E N T É S**
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
a közgyűlés 2010. február 12-ei ülésére

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 16. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a két képviselő-testületi ülés között lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést a következők szerint terjesztem elő:

225/2009. (IX. 11.) MÖK határozat

A határozatban foglaltaknak megfelelően a Berettyóújfalu, Honvéd u. 9. szám alatti ingatlan értékesítésére vonatkozó adásvételi szerződés aláírásra került, a vételár megfizetése a szerződésben foglaltak szerinti ütemezésben történik. Az ingatlan birtokba adása megtörtént. (A szerződés a jelentés mellékletét képezi.)

233/2009. (IX. 11.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2010. évi pályázati fordulójához való csatlakozásáról szóló megállapodás aláírt példánya megküldésre került az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatóságának. A közgyűlés elnöke átruházott hatáskörében döntött a támogatás odaítéléséről, az Egészségügyi, Szociális, Munkaügyi és Kisebbségi Bizottság 2/2010. (I. 15.) ESZMKBH határozatában foglalt javaslat alapján.

244/2009. (IX. 11.) MÖK határozat

A 2009. évi kitüntető díjak átadására 2009. november 22-én, a közgyűlés Balmazújvárosban megtartott ünnepi ülésén került sor.

250/2009. (X. 15.) MÖK határozat

A határozattal megszüntetésre került intézmény (Hajdú-Bihar Megyei Informatikai Központ) – az önkormányzat intézményei feladat-ellátása során nem hasznosítható – eszközeinek értékesítésére a hatáskörrel rendelkező Gazdasági és Vagyongazdálkodási Bizottság a 87/2009. (XI. 10.) GVBH határozatával pályázatot írt ki. A pályázat elbírálása a 89/2009. (XI. 26.) GVBH határozattal történt, mely alapján a tárgyi eszközök 19.000 E Ft + ÁFA vételáron a 2009. november 30. napján kelt szerződés alapján értékesítésre kerültek, a vételár 2009. december 31-én megérkezett a megyei önkormányzat számlájára.

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala részére végzett informatikai eszközökkel támogatott tevékenységek ellátására vonatkozóan versenyeztetési eljárás került lefolytatásra, amelynek alapján a nyertes pályázó a feladatot havi 350.000,- Ft + ÁFA megbízási díj ellenében 2010. január 1. napjától 2010. december 31. napjáig látja el.

Az intézmény megszüntetéséről szóló határozat és a szükséges adatlapok a Magyar Államkincstár részére megküldésre kerültek.

Az igazgató közalkalmazotti jogviszonyával és magasabb vezetői megbízásával összefüggő munkáltatói intézkedések megtörténtek.

251/2009. (X. 15.) MÖK határozat**252/2009. (X. 15.) MÖK határozat**

A Mikepércs Község Önkormányzatával kötött társulási megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének kezdeményezéséről szóló határozat, és az ehhez kapcsolódó tájékoztatás megküldésre került Mikepércs Község Önkormányzatának. A társulási megállapodás módosítására irányuló javaslat a közgyűlés február 12-ei ülésén kerül előterjesztésre.

A Hajdúsági Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítására a Mikepércs Község Önkormányzatával kötött társulási megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését követően kerül sor.

267/2009. (X. 15.) MÖK határozat**274/2009. (XI. 27.) MÖK határozat**

Az intézményi felújítási munkálatokhoz szükséges forrás biztosításáról szóló határozat az intézmények részére megküldésre került. A 2009. évi költségvetési rendeletben az előirányzatok átvezetése megtörtént.

270/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A megye út- és vasúthálózatának állapotáról, fejlesztéséről szóló tájékoztató határozata megküldésre került a megye országgyűlési képviselői, valamint az előterjesztés elkészítésében résztvevők részére. A határozat alapján felterjesztés került megküldésre a miniszterelnök részére a vasúti mellék- és szárnyvonalak megszüntetéséről szóló döntés visszavonásának kezdeményezésére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda főosztályvezetője válaszlevelében arról tájékoztatta a megyei közgyűlést, hogy a felterjesztést áttette a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztériumhoz.

272/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Az önkormányzati és intézményi kincstári finanszírozás működtetésének részletes szabályait tartalmazó határozat az önkormányzati fenntartású intézmények részére megküldésre került. A finanszírozás új rendszere 2010. január 1-től működik.

273/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Folyószámla-hitel és annak kamatai kiegyenlítésére szolgáló - áthidaló (rövid lejáratú) kölcsön felvételét lehetővé tevő lehívó levél aláírása és az igénybevétel 365 millió Ft összegben megtörtént. A GAFI és az intézmények között létrejött együttműködési megállapodás módosítása aláírásra került.

275/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Múzeumok Igazgatósága számára 13 határozott idejű közalkalmazotti álláshely biztosításáról szóló határozat az intézmény részére megküldésre került.

276/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet pályázatának megvalósításához szükséges 2 határozott idejű közalkalmazotti álláshely biztosításáról szóló határozat az intézmény részére megküldésre került.

277/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A MEGYEGAZDA Hajdú - Bihar Megyei Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. részére a támogatás biztosításáról szóló határozat a Kft. részére megküldésre került.

278/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. folyószámlahitel felvételének engedélyezéséről szóló határozat megküldésre került a Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részére. Az ügyvezető igazgató tájékoztatása a – negyedévente esedékes, a hitel felhasználásról szóló – beszámolási kötelezettségéről megtörtént.

279/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat és intézményei 2009. évi gazdálkodásának I-III. negyedévi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról szóló határozat az intézmények részére megküldésre került.

280/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2010. évi költségvetési koncepciójának elfogadásáról szóló határozat megküldésre került az intézmények részére. A feladat-ellátáshoz szükséges fedezet biztosítása érdekében a felterjesztés a Magyar Köztársaság Miniszterelnökéhez, a Pénzügyminiszterhez, az Önkormányzati miniszterhez megküldésre került.

282/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A közgyűlés felhatalmazta elnökét a vagyongazdálkodásról, valamint a beruházások rendjéről szóló módosított 13/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendeletének 6. § (3) bekezdése szerinti, IRS ügylet lebonyolítására irányuló versenyeztetési eljárás lefolytatására, az önkormányzat által kibocsátott kötvény kamatkockázatának csökkentése érdekében.

A megkeresett pénzintézetek egy kivétellel indikatív ajánlatot adtak, amely nem felelt meg a pályázati kiírásnak. A kiírásnak megfelelően ajánlati kötöttséggel adott ajánlat ugyanakkor a magas kockázati kamatfelár miatt a megyei önkormányzat érdekeire tekintettel nem volt elfogadható. Ennek megfelelően az eljárást eredménytelenné nyilvánítottam, így újabb kiírással a pályázat megismétlése szükséges, melyre várhatóan március hónapban kerül sor

284-300/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Debreceni és Nyírségi Lakásotthonai, a Hajdúsági Lakásotthonok, az Arany János Gyermekotthon, a Komádi Gyermekotthon, a Hajdú-Bihar Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, az Éltes Mátyás Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon, a Dr. Molnár István Óvoda, Általános és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon, a Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium, a Bocskai István Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium, a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Általános Iskola és Kollégium, a Hajdú-Bihar Megyei Levéltár, a Hajdú-Bihar Megyei Múzeumok Igazgatósága, a Méliusz Juhász Péter Megyei Könyvtár és Művelődési Központ, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Gazdasági Szolgáltató Főigazgatósága alapító okiratainak módosításáról szóló határozatok az intézmények és a Magyar Államkincstár részére a szükséges adatlapokkal együtt megküldésre kerültek.

301/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Hivatala alapító okiratának módosításáról szóló határozat a Magyar Államkincstár részére a szükséges adatlapokkal együtt megküldésre került.

302/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Az Önkormányzati Egészségügyi Holding Zrt. alapszabályának módosításáról szóló határozat megküldésre került Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának. A változás bejegyzésre került a cégjegyzékbe.

303/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A Tiszántúli Területi Vízgazdálkodási Tanácsba Postáné Kecskés Ilona delegálásáról szóló határozat a Tiszántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság, valamint a delegált részére megküldésre került.

304/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A határozatban foglaltak szerint a Debrecen, Böszörményi u. 2. szám alatti ingatlan értékesítésére vonatkozó kétfordulós, nyilvános pályázati eljárás megindításra került, a felhívás megyei önkormányzat honlapján történő közzétételével.

A beadásra nyitva álló határidőig egy pályázat érkezett, mely megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak. A második forduló megtartására 2010. január 27-én került sor, az ajánlat értékelését követően előterjesztés készül a közgyűlés 2010. február 12-i ülésére.

307/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata 2007-2012-ig terjedő időtartamra vonatkozó közoktatási feladat-ellátási, intézmény-hálózat működtetési és fejlesztési tervének felülvizsgálatáról szóló szakvélemény megküldésre került a polgármesternek.

310/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Hargita Megye Tanácsa és a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás aláírása megtörtént.

312/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A határozat a VÁTI NKft. részére a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok részeként megküldésre került. A módosított pályázati költségvetésnek megfelelő támogatási szerződés aláírása megtörtént.

313/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A határozat a VÁTI NKft. részére a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok részeként megküldésre került. A módosított pályázati költségvetésnek megfelelő támogatási szerződés aláírása folyamatban van. („Települési, térségi szintű szervezetek felkészítése értékteremtő gazdaság- és társadalomfejlesztési programok és együttműködések megvalósítása”)

314/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A határozat a VÁTI NKft. részére a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok részeként megküldésre került. A módosított pályázati költségvetésnek megfelelő támogatási szerződés aláírása folyamatban van. („Kistérségi együttműködések elősegítő partnerségen alapuló képzési program Hajdú-Bihar és Bihar megyékben”)

315/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

A határozat a VÁTI NKft. részére a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok részeként megküldésre került. A módosított pályázati költségvetésnek megfelelő támogatási szerződés aláírása folyamatban van. („A határon átnyúló digitális közkinccs és közös történelmünk bemutatása, szakmai konferenciák szervezése, kiadványok készítése”)

318/2009. (XI. 27.) MÖK határozat

Alapítványok támogatásáról szóló határozat alapján a támogatási szerződések aláírásra, az érintettek részére megküldésre kerültek. A támogatási összegek átutalása megtörtént.

II.**Tájékoztató a 2009. évi, folyamatban lévő végrehajtású határozatokról****3/2009. (I. 30.) MÖK határozat**

A Segítséggel élők Alapítvánnyal kötött, egységes szerkezetbe foglalt ellátási szerződés, a kuratórium elnöke valamint a közgyűlés elnöke által aláírásra került.

7/2009. (I. 30.) MÖK határozat

A határozat szerint a 9696/2 hrsz-ú parkolóra vonatkozó adásvételi szerződés 2009. március 27-én aláírásra, április 1. napján benyújtásra került a Debreceni Földhivatalba. A vételár megfizetése megtörtént, a tulajdonjog bejegyzésre került.

8/2009. (I. 30.) MÖK határozat

A megyei önkormányzat tulajdonában lévő, a püspökladányi ingatlan-nyilvántartásba 3710/4 hrsz. alatt felvett, a valóságban Püspökladány, Kiss Ferenc utca 1. szám alatt található 8164 m² alapterületű ingatlan értékesítésére irányuló pályázati eljárást a közgyűlés eredménytelenné nyilvánította, egyben felkérte elnökét, hogy az ingatlan hasznosítására vonatkozóan tegyen javaslatot. A megyei közgyűlés elnöke az ingatlanpiaci helyzet pozitív változását követően tesz javaslatot az ingatlan hasznosítására.

Végrehajtási határidő: 2011. január.

10/2009. (I. 30.) MÖK határozat**11/2009. (I. 30.) MÖK határozat****226/2009. (IX. 11.) MÖK határozat****305/2009. (XI. 27.) MÖK határozat**

A megyei önkormányzat megvásárolta a MEGYEGAZDA Hajdú-Bihar Megyei Ingatlan- és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. tulajdonában lévő, a debreceni ingatlan-nyilvántartásba 9739. hrsz. alatt felvett, a valóságban Debrecen, Tímár u. 19. szám alatt található, 1113 m² alapterületű, irodaház megnevezésű ingatlant, majd az ingatlan tulajdonosaként több alkalommal versenyeztetési eljárás keretében értékesítésre meghirdette, a pályázatok - ajánlat hiányában - eredménytelenül zárultak. A 305/2009. (XI. 27.) MÖK határozattal a közgyűlés felkérte elnökét, hogy az ingatlanpiaci helyzet kedvező alakulása esetén tegyen javaslatot az ingatlan hasznosítására.

Végrehajtási határidő: 2011. január.

168/2009. (V. 29.) MÖK határozat**256/2009. (X. 15.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése felhatalmazta elnökét, hogy a megyei önkormányzat és Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata között egyes ingatlanok adásvételére, illetve használati jog rendezésére megállapodás megkötését. Az egyeztetéseket követően a megyei közgyűlés 256/2009. (X. 15.) MÖK határozatot hozta, melynek megfelelő keretszerződés aláírása folyamatban van.

Végrehajtási határidő: 2010. február 11.

III.**Tájékoztató államkötvény értékesítéséről**

Tájékoztatom a közgyűlést, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló 2/2009. (II. 27.) HBMÖK rendeletének 8. § (2) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a korábbi években (2003-2004.) beszerzett Magyar Államkötvény értékesítésére került sor. 2009. december 1-én adásvételi szerződések készültek az önkormányzat OTP Bank Nyrt-nél lévő értékpapírjainak eladására vonatkozóan.

Az értékesítésből az önkormányzatnak 345 759 ezer Ft bevétele származott, amelyből a kamat- és árfolyamnyereség összege 19 402 ezer Ft. Az értékesítésből származó bevétel a 2010. évi beruházások és felújítások forrásaként kerül a 2010. évi költségvetésbe beépítésre.

IV.**Tájékoztató a közbeszerzésekről**

1. A pályázatírásra és pályázatmenedzselési tevékenységre vonatkozó „Keret-megállapodás I.” tárgyú uniós közbeszerzési eljárás második szakaszában írásbeli konzultáció lefolytatására került sor a következő témában:

- „Keret-megállapodás – pályázatírás, projektmenedzsment, HURO – Agrárszakképzés pályázatírása II.”,
- „Keret-megállapodás – pályázatírás, projektmenedzsment, HURO – Művészeti szakképzés pályázatírása”,
- „Keret-megállapodás – pályázatírás, projektmenedzsment, HURO – Minőségi termékdíj pályázatírása”,
- „Keret-megállapodás – pályázatírás, projektmenedzsment, HURO – Restaurátori műhely pályázatírása”.

Nyertes ajánlattevő:

Konzorciumvezető neve: **MEGAKOM Stratégiai Tanácsadó Iroda Kft.**

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Vörösmarty u. 4.

Konzorciumi tag neve: **Euro-Régió Ház Kht.**

Székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 79.

Konzorciumi tag neve: **Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Kht.**

Székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

Ajánlati ár:

A sikeres pályázat díja (az önerő nélküli pályázott összeg %-a): **1,8 %**

Fizetési határidő:

EU-s forrásból nem támogatott tevékenység megrendelése esetén: 62 nap

Megrendelő csak sikeres pályázat esetében fizeti meg a pályázati díjat. (Megrendelő azt a pályázatot tekinti sikeresnek, mellyel kapcsolatban az irányító hatóság arról értesíti az ajánlatkérőt, hogy a pályázata érvényes és az értesítésben foglalt összegű támogatást nyert.)

Tájékoztató a közbeszerzési terv módosításáról, kiegészítéséről

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 16/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet 4. számú melléklete 3. pontja, valamint a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 158/2009. (V. 29.) MÖK határozatával elfogadott Közbeszerzési Szabályzata 9.1. pontja alapján a jelentés melléklete szerint tájékoztatom a közgyűlést a 2009. évi közbeszerzési terv módosításáról, kiegészítéséről.

Debrecen, 2010. február 4.

Rácz Róbert

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2009. évi összesített közbeszerzési tervének módosítása, kiegészítése

A közbeszerzés tárgya	Becsült érték (nettó, MFt)	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának időpontja	Megjegyzés
II. Építési beruházás						
A Kós Károly Művészeti Szakképző Iskola és Kollégium és a Dr. Molnár István Óvoda, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon belső felújítása	40,4	45.43.00.00-0	nemzeti	általános egyszerű	2009. december 17.	A felújítás a „Helyi önkormányzatok fejlesztési feladatai – önkormányzati fejlesztések támogatása területi kötöttség nélkül (CÉDE)” pályázat keretében valósul meg. A közbeszerzési eljárás kiírására a Kbt. 48. § (2)-(3) bekezdés alkalmazása mellett kerül sor.