

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2018. január 26-án 9.00 órakor kezdődő rendes üléséről, a Megyeháza Árpád termében (4024 Debrecen, Piac u. 54.).

Jelen van 23 fő közgyűlési tag a jegyzőkönyvhöz mellékelt jelenléti ív szerint, valamint az Mőtv. 52. § (1) bekezdés d) és g) pontjai alapján: Dr. Dobi Csaba jegyző, Kraszitsné dr. Czár Eszter aljegyző, Már Norbert, a Közgazdasági Osztály vezetője, Dr. Csordás-László Enikő a Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Osztály Fejlesztési Csoportjának vezetője, Gonda-Magyar Andrea főépítész, Mátrai Melinda a Tervezési és Stratégiai Osztály Nemzetközi Csoportjának vezetője, Kondor Erika jegyzőkönyvvezető, továbbá

— Molnár Ferencné, a Hajdú-Bihar Megyei Nyugdíjas Szövetség képviselőjében, valamint a sajtó képviselői.

	Közgyűlési névsor: Képviselő	Jelenlét	Képviselőcsoport
1.	Antal Szabolcs	igen	FIDESZ-KDNP
2.	Bernáth László	igen	FIDESZ-KDNP
3.	Bíró László	igen	JOBBIK
4.	Bódi Judit	nem	MSZP
5.	Buczko József	igen	FIDESZ-KDNP
6.	Bulcsu László	igen	FIDESZ-KDNP
7.	Dombi Imréné	igen	FIDESZ-KDNP
8.	Demeter Pál	igen	JOBBIK
9.	Gál László Csaba	igen	JOBBIK
10.	Gyula Ferencné	igen	MSZP
11.	Kiss Attila	igen	FIDESZ-KDNP
12.	Kocsis Róbert	igen	FIDESZ-KDNP
13.	Koroknai Imre	igen	FIDESZ-KDNP
14.	Kovács Zoltán	igen	FIDESZ-KDNP
15.	Ménes Andrea	igen	FIDESZ-KDNP
16.	Mohácsi László	igen	JOBBIK
17.	Nagy Zsolt	igen	MSZP
18.	Pajna Zoltán	igen	FIDESZ-KDNP
19.	Rigán István	igen	JOBBIK
20.	Simon Zoltán	igen	FIDESZ-KDNP

21.	Tasi Sándor	igen	FIDESZ-KDNP
22.	Timár Zoltán	igen	FIDESZ-KDNP
23.	Tóth József	igen	DK
24.	Vértesi István	igen	JOBBIK

Pajna Zoltán

Köszönti a megjelent megyei közgyűlési tagokat, a meghívott vendégeket. Megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése határozatképes, mert a 24 fő megyei közgyűlési tagból 23 tag van jelen. Az ülést megnyitja.

Javasolja 8. napirendi pontként napirendre venni „A megyei területrendezési terv módosításának előkészítése” című, továbbá 9. napirendi pontként a „Terület- és Településfejlesztési Operatív Program döntés-előkészítő bizottságának az Irányító Hatóság által megküldött döntési javaslata tárgyában” című előterjesztést, mely utóbbi zárt ülés keretében kerül megtárgyalásra.

Javasolja a módosított napirend elfogadását. Megállapítja, hogy a módosított napirendhez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a módosított napirendet, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/0/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:05

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

<u>Eredménye</u>	<u>Voks:</u>	<u>Szav%</u>	<u>Össz%</u>
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
<u>Összesen</u>	24		100.00

1/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2018. január 26-ai munka ülése módosított napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása
2. Beszámoló a közgyűlés bizottságai 2017. évi döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról

3. Tájékoztató a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése elnökének és alelnökeinek 2017. évben végzett tevékenységéről
4. Beszámoló a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről
5. A területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások módosítása
6. TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 azonosító számú, „Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében” című projekt támogatási szerződésének módosítása
7. Részvétel az EUREGA nemzetközi pályázatban
8. A megyei területrendezési terv módosításának előkészítése
9. Előterjesztés a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program döntés-előkészítő bizottságának az Irányító Hatóság által megküldött döntési javaslata tárgyában (**Zárt ülés!**)

Szavazásra teszi fel a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, melyet a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/0/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:07

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

2/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A közgyűlés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést fogadja el:

154/2017. (X. 27.) MÖK határozat, 186/2017. (XII. 20.) MÖK határozat, 187/2017. (XII. 20.) MÖK határozat, 188/2017. (XII. 20.) MÖK határozat, 191/2017. (XII. 20.) MÖK határozat, 192/2017. (XII. 20.) MÖK határozat 203/2017. (XII. 20.) MÖK határozat.

Szavazásra teszi fel az ülnöki megbízatás megszűnéséről szóló határozati javaslatot, melvet a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/0/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:07

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

3/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 220. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva

1./ Lengyel Barnabásné (4030 Debrecen, Bihari u. 2/M) bírósági ülnöki megbízatásának megszűnését a 70. év betöltése miatt – 2018. január 16-ai hatállyal – megállapítja.

2./A közgyűlés köszönetét fejezi ki az ülnöki feladatok ellátásáért.

3./A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a határozatot a Debreceni Törvényszék elnökének, valamint Lengyel Barnabásné ülnöknek küldje meg.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: azonnal

I. napirendi pont

„A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása”

Pajna Zoltán

Felkéri Már Norbertet, a Közgazdasági osztály vezetőjét, ismertesse a 2018. évi költségvetés főbb számait.

Már Norbert

Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének összevont bevételi és kiadási főösszege 716 M Ft, melyből 618 M Ft költségvetési bevétel, ebből 472 M Ft működési, míg 146 M Ft felhasználási célú bevétel. Az önkormányzat költségvetésének főösszege 699 M Ft, a hivatalé 231 M Ft.

A 2018.évi központi költségvetést áttanulmányozták és elmondhatják, hogy nincs változás az önkormányzat finanszírozásában. Ez azt jelenti, hogy ebben az évben is 283 M Ft-ot kap az önkormányzat a központi költségvetésből és ebben az évben is 300 M Ft áll rendelkezésre megyei tartalék címen. A kiadási oldalon van változás, mivel 2018. januártól emelkedett a minimálbér, a szociális hozzájárulási adó viszont 22 %-ról 19,5 %-ra csökkent.

A cafetériában sincs változás, a költségvetési törvény szerint ebben az évben is bruttó 200 E Ft adható, melynek a kedvezményes adó és járulék vonzata 34,22 %. A munkába járás költségterítése sem változott, adómentesen 15 Ft/km adható.

A költségvetés szerkezetével kapcsolatosan elmondja, a korábbi évekhez hasonlóan készült, mivel az azt meghatározó jogszabályokban sincs változás. Most is arra törekedtek, hogy az jól szerkesztett, átlátható legyen. A pályázatokat bemutató táblázat további tagolásra került a jobb áttekinthetőség érdekében. A 2018. évi költségvetés 20 alköltségvetésből áll, amelyhez 176 excel táblázat, kimutatás, valamint egyéb dokumentum tartozik.

A főösszeget meghatározó bevételek a központi költségvetési támogatásból, az elnyert pályázati támogatásokból (5 nemzetközi, 10 uniós, 2 hazai) tevődik össze. Ezeket a rendelet 4-es, 5-ös, 6-os mellékletei, illetve az előterjesztés 8-as melléklete részletesen bemutatja. Kiemeli, hogy a pályázatokon keresztül a megye valamennyi településével kapcsolatban állnak. A humánszolgáltatás fejlesztését Komádiban, Balmazújvárosban, Hajdúhadházon, Nyíradonyban, illetve ezen települések környezetében tudják megvalósítani. A megyei foglalkoztatási paktum, illetve a 2018-tól induló helyi paktumok által az egész megyét lefedik, így együtt munkálkodnak a településekkel a foglalkoztatás javítása érdekében. A nemzetközi pályázatok által pedig külföldön is meg tud jelenni az önkormányzat.

Kiemeli, hogy a pályázatok által a 3,2 M Ft önerő mellett közel 400 M Ft támogatást tudnak majd lehívni 2018-ban és azt is elmondhatja, hogy a pályázatok finanszírozása kiegyensúlyozott.

A megyei önkormányzat hivatali létszámát 26 főben határozták meg, ez azonban az év végéig tovább emelkedhet éppen a pályázatokból eredő többletfeladatok miatt.

Pajna Zoltán

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat.

Bizottsági vélemény

Mohácsi László

A Pénzügyi Bizottság mind a határozati javaslatot, mind a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Ménes Andrea

A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja. Az önkormányzat gazdálkodása stabil, jó döntésnek bizonyult, hogy több pályázatban is részt vesznek, hiszen a 3 M Ft-os önrész által több, mint 400 M Ft bevételhez jutottak, nem beszélve arról, hogy nőtt az önkormányzat presztízse. A foglalkoztatási paktum által az a céljuk, hogy

növeljék a megye lakosainak munkaerőpiacra való visszajutását és kiemeli annak fontosságát, hogy erre a gazdasági szereplőkkel történő egyeztetés alapján kerül sor.

Bernáth László

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a rendelet-tervezetet és a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Pajna Zoltán

Megköszöni mindenki munkáját, aki a költségvetés készítésében részt vett. Maga is fontosnak tartja, hogy a pályázatok által az önerő többszörösét tudják bevételként elkönyvelni. Ez azért is fontos, mert nincsenek ingatlanjaik, így nincsenek infrastrukturális beruházásaik, hanem tudásalapú munkát tudnak végezni, mint a klímastratégia vagy a foglalkoztatási paktum, de lesznek esélyegyenlőségi programjaik, illetve az EFOP-os pályázatokon keresztül tovább tudják erősíteni a településekkel a kapcsolatot. A későbbi napirendi pontokból is látható lesz, hogy a települések civil szervezeteivel, egyesületeivel szoros kapcsolatot épített ki a megyei önkormányzat. A megnövekedett feladatok pedig indokolják a létszám bővítést.

Kérdés, Hozzászólás

Nagy Zsolt

A megyei önkormányzat által koordinált pályázatok esetében felmerült-e már az a probléma, hogy az eltelt időszak alatt nagyon megemelkedtek a költségek és emiatt többletforrásra lesz szükség. Megkérdezi, a megnövekedett költségek biztosításának fedezetére van-e valamilyen központi iránymutatás.

Pajna Zoltán

Folyamatosan egyeztetnek az irányító hatósággal és valóban tud olyan esetről, amikor nem kellő alapossággal tervezték meg a költségeket. A többletköltségek igénylését kormányrendelet szabályozza, 15 %-ig az irányító hatóság jóváhagyása szükséges, ezen felül pedig kormányzati jóváhagyás. A többletigények benyújtása a megye koordinálásával történik majd, de az irányító hatóság kérésének megfelelően csak abban az esetben kerül továbbításra, ha nyílt közbeszerzés keretében került sor az eljárásra, amelyből megállapítható, hogy a rendelkezésre álló pályázati forrás nem elegendő. Előfordulhat, hogy lesz olyan önkormányzat, aki visszavonja a pályázatát. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez további hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a gazdasági stabilitásról szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/1/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:31

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye **Voks:** **Szav%** **Össz%**

Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

4/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján

1./ megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak a 2018. évi költségvetési évet követő három évben saját bevétele nem várható.

2./ Megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2018. évi költségvetési évet követő három évben várhatóan nem keletkezik.

Szavazásra teszi fel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról szóló rendelet-tervezetet, amit a közgyűlés 22 igen, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadva a következő rendeletet hozza:

Száma: 18.01.26/1/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:31

Típusa: Nyílt

Rendelet; Elfogadva

Minősített

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	22	95.65	91.66
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	1	4.35	4.17
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

**Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelete
a Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló

1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott véleményezési jogkörében eljáró, Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság, Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Az Önkormányzat összevont kiadásai és bevételei

1. §

- (1) Az önkormányzat közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) az önkormányzat 2018. évi költségvetését 617.708 ezer forint költségvetési bevétellel és 704.533 ezer forint költségvetési kiadással hagyja jóvá.
- (2) A Közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 86.825 ezer forint hiány. A költségvetési hiány összegéből 68.073 ezer forint a működési költségvetés, 18.752 ezer forint a felhalmozási költségvetés hiánya.
- (3) A Közgyűlés a költségvetési hiányt belső forrásból, 86.825 ezer forint maradvány igénybevitelével finanszírozza, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 86.825 ezer forint.
- (4) A Közgyűlés megállapítja, hogy a finanszírozási kiadások összege 11.320 ezer forint, amelyet maradvány igénybevitelével finanszíroz.
- (5) A Közgyűlés a (3) és (4) bekezdésben rögzítettek tekintetével a finanszírozási bevételek összegét 98.145 ezer forintban állapítja meg.

2. §

- (1) A megyei önkormányzat működési költségvetése:

a)	működési költségvetési bevételek mindösszesen:	471.454 ezer forint
b)	működési költségvetési kiadások mindösszesen:	539.527 ezer forint
c)	működési költségvetési egyenleg (hiány):	- 68.073 ezer forint
- (2) A megyei önkormányzat felhalmozási költségvetése:

a)	felhalmozási költségvetési bevételek mindösszesen:	146.254 ezer forint
b)	felhalmozási költségvetési kiadások mindösszesen:	165.006 ezer forint
c)	felhalmozási költségvetési egyenleg (hiány):	- 18.752 ezer forint

- (3) Az önkormányzat és az önkormányzati hivatal összevont bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatait a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
- (5) A Közgyűlés az önkormányzat irányítása alá tartozó Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal költségvetési és finanszírozási bevételeit, kiadásait a rendelet 3. melléklete szerint állapítja meg.
- (6) A Közgyűlés megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettsége nincs és 2018. évben ilyen ügyletet nem tervez.
- (7) A Közgyűlés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal részére 214.195 ezer forint irányító szervi támogatást (intézményfinanszírozást) biztosít.
- (8) A Közgyűlés a 2018. évi költségvetésben 2.000 ezer forint általános tartalékot különít el.
- (9) A Közgyűlés az önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a rendelet 4. melléklete szerint állapítja meg, amelynek további részletezését az 5. melléklet és a 6. melléklet rögzíti.
- (10) Az önként vállalt feladatokat és azok kiadásait a rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- (11) A Közgyűlés a 2018. évi költségvetésben 11.815 ezer forint működési célú támogatást állapít meg a rendelet 8. melléklete szerint.
- (12) A Közgyűlés az önkormányzat 2018. évi beruházásait, felújításait beruházásonként a rendelet 9. melléklete szerint állapítja meg.

2. A közgyűlés hivatalára vonatkozó szabályok

3. §

- (1) A Közgyűlés az önkormányzat hivatalának 2018. évi költségvetési bevételeit 3.749 ezer forintban, költségvetési kiadásait 230.980 ezer forintban határozza meg. A költségvetés egyenlege 227.231 ezer forint hiány, amelyet 13.036 ezer forint maradvány igénybevételével, valamint 214.195 ezer forint irányító szervi támogatással finanszíroz a rendelet 3. melléklete szerint.
- (2) A Közgyűlés 2018. évre vonatkozóan:
 - a) a hivatal felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőinek illetménykiegészítését a köztisztviselő alapilletményének 30 %-ában,

- b) a hivatal középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőinek és ügykezelőinek illetménykiegészítését a köztisztviselő alapilletményének 10%-ában határozza meg.
- (3) A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (1) bekezdés g) pontja alapján a jegyző e rendeletben megtervezett irányító szervei támogatást (intézményfinanszírozást) a tényleges szükségletekhez igazítva (teljesítésarányosan) gondoskodik az önkormányzati hivatal pénzellátásáról.
- (4) A közgyűlés az önkormányzati hivatal 2018. évi engedélyezett létszámát 26 főben állapítja meg.

3. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

- (1) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 51. § (1) bekezdésében meghatározott rovatok terhére a költségvetési évben az önkormányzat esetében bruttó 650 ezer Ft, önkormányzati hivatal esetében bruttó 19.368 ezer Ft összeghatárig vállalható kötelezettség.
- (2) A Közgyűlés az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítási jogát a közgyűlés elnökére ruházza át, amelyet az Áht. 30. § (3) bekezdésében, valamint az Ávr. 34/A. §-ban meghatározott rendelkezések figyelembevételével jogosult gyakorolni.
- (3) A Közgyűlés az önkormányzat kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a közgyűlés elnökére ruházza át. Az így végrehajtott átcsoportosítások csak az adott költségvetési évben érvényesülő hatással bírnak, a következő költségvetési évek előirányzatait nem érinthetik.
- (4) A Közgyűlés az önkormányzat költségvetésében megtervezett általános tartalékkal kapcsolatos átcsoportosítás jogát a közgyűlés elnökére ruházza át.
- (5) A Közgyűlés 2018. évben a cafetéria-juttatás mértékét 200.000 forint/fő/év összegben, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott közzolgálati dolgozókat, valamint a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése foglalkoztatási jogviszonyban álló tisztségviselőit megillető juttatásokról, támogatásokról szóló 3/2016. (VI. 4.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésének bf) alpontjában meghatározott juttatás mértékét 68.440 forint/fő/év összegben állapítja meg. A juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
- (6) A Közgyűlés a fizetési számlához kapcsolódó bankszámla hozzájárulás mértékét 2018. évben bruttó 1.000 forint/fő/hóban határozza meg.

- (7) A Közgyűlés a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 7/2016. (VI. 27.) önkormányzati rendeletével alapított, az egyéneknek és a közösségeknek adományozható kitüntető díjakhoz kapcsolódó pénzjutalom bruttó összegét a „Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Emlékérme” kitüntető díj esetében díjazottanként 100.000 Ft/fő összegben állapítja meg.

5. §

- (1) E rendelet 8. mellékletében szereplő előirányzatok közül a bizottság dönt a bizottság által felhasználható előirányzatról, a közgyűlés elnöke dönt az elnöki hatáskörben felhasználható, valamint a Polgárőr szervezetek támogatása keret előirányzatokról.
- (2) A támogatások felhasználásának ellenőrzése a támogatást nyújtó feladata.
- (3) A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.
- (4) Az Áht. 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat és az önkormányzati hivatal házi pénztárából gazdasági eseményenként maximum 200 ezer forint összeghatárig a K1 Személyi juttatások, K3 Dologi kiadások, valamint K6 Beruházások kiemelt előirányzatra elszámolható kiadások, valamint az ezekre adott előlegek teljesíthetők készpénzben, abban az esetben, amennyiben a bankszámlára történő utalás valamely oknál fogva nem lehetséges.
- (5) Az (4) bekezdésben rögzített esetek kivételével készpénz csak abban az esetben fizethető ki, amennyiben arra az önkormányzat esetében az elnök, az önkormányzati hivatal esetében a jegyző külön engedélyt ad. Ebben az esetben a készpénzben történő kifizetés szükségességét és indokát külön dokumentálni kell, és azt a kifizetés dokumentumaihoz csatolni szükséges.

4. Záró rendelkezések

6. §

- (1) A Közgyűlés megbízza elnökét és a jegyzőt, hogy az e rendeletben megállapított szabályoknak megfelelően gondoskodjon a költségvetési gazdálkodás operatív végrehajtásáról.
- (2) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Dobi Csaba sk.
jegyző

Pajna Zoltán sk.
a megyei közgyűlés elnöke

I. melléklet az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
összevont költségvetési mérleg
(bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásában)
2018. évi költségvetés

Bevételi előirányzatok				Kiadási előirányzatok							
Előirányzat	Központ	Eredeti előirányzat	Előirányzat	Központ	Eredeti előirányzat	Előirányzat	Eredeti előirányzat				
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS											
I. Működési költségvetési bevételek				I. Működési költségvetési kiadások							
		471 454			539 527						
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	412 722	K1	Személyi juttatások	266 592	K1					
	1. Kötelező feladatok	412 722		1. Kötelező feladatok	266 092		2. Önként vállalt feladatok	500			
	2. Önként vállalt feladatok	0		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0									
	B3	Közhatalmi bevételek		0	K2		Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	54 027	K2		
		1. Kötelező feladatok		0			1. Kötelező feladatok	53 929		2. Önként vállalt feladatok	98
		2. Önként vállalt feladatok		0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			
	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0									
	B4	Működési bevételek		3 785	K3		Dologi kiadások	205 093	K3		
		1. Kötelező feladatok		3 785			1. Kötelező feladatok	203 920		2. Önként vállalt feladatok	1 173
2. Önként vállalt feladatok		0	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0							
3. Állami (államgazgatási) feladatok	0										
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	54 947	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	K4					
	1. Kötelező feladatok	53 747		1. Kötelező feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0			
	2. Önként vállalt feladatok	1 200		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
3. Állami (államgazgatási) feladatok	0										
I. Működési költségvetési bevételek összesen				I. Működési költségvetési kiadások összesen							
		471 454			539 527						
B1+	1. Kötelező feladatok	470 254	K1+	1. Kötelező feladatok	529 956						
B3+	2. Önként vállalt feladatok	1 200	K2+	2. Önként vállalt feladatok	9 571						
B4+	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0	K3+	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
B6			K4								
Kötségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				Kötségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)							
		68 073									
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS											
II. Felhalmozási költségvetési bevételek				II. Felhalmozási költségvetési kiadások							
		146 254			165 006						
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	146 254	K6	Beruházások	165 006	K6					
	1. Kötelező feladatok	146 254		1. Kötelező feladatok	165 006		2. Önként vállalt feladatok	0			
	2. Önként vállalt feladatok	0		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0									
B5	Felhalmozási bevételek	0	K7	Felújítások	0	K7					
	1. Kötelező feladatok	0		1. Kötelező feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0			
	2. Önként vállalt feladatok	0		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
3. Állami (államgazgatási) feladatok	0										
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	K8					
	1. Kötelező feladatok	0		1. Kötelező feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0			
	2. Önként vállalt feladatok	0		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
3. Állami (államgazgatási) feladatok	0										
II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen				II. Felhalmozási költségvetési kiadások összesen							
		146 254			165 006						
B2+	1. Kötelező feladatok	146 254	K6+	1. Kötelező feladatok	165 006						
B5+	2. Önként vállalt feladatok	0	K7+	2. Önként vállalt feladatok	0						
B7	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0	K8	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0						
Kötségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				Kötségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)							
		18 752									
I+II. Kötségvetési bevételek összesen				I+II. Kötségvetési kiadások összesen							
		617 708			704 533						
B1-	1. Kötelező feladatok	616 508	K1-	1. Kötelező feladatok	694 962	K1-					
	2. Önként vállalt feladatok	1 200		2. Önként vállalt feladatok	9 571		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			
	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0									
Kötségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				Kötségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)							
		86 825									
III. Finanszírozási bevételek összesen				III. Finanszírozási kiadások összesen							
		98 145			11 320						
B8	1. Maradvány igénybevétele	98 145	K9	1. Irányító szervi támogatás folyósítása	0	K9					
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0		2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	11 320						
I-III. Önkormányzat bevételei mindösszesen				I-III. Önkormányzat kiadásai mindösszesen							
		715 853			715 853						
B1-B8	1. Kötelező feladatok	709 561	K1-K9	1. Kötelező feladatok	706 282	K1-K9					
	2. Önként vállalt feladatok	6 272		2. Önként vállalt feladatok	9 571		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			
	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0									

2. melléklet az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
 költségvetési mérleg
 (bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)
 2018. évi költségvetés

Bevételi előirányzatok			Kiadási előirányzatok		
Előirányzat	Külső	Eredeti előirányzat	Előirányzat	Külső	Eredeti előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS					
I.	Működési költségvetési bevételek	467 705	I.	Működési költségvetési kiadások	310 036
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	412 722		Személyi juttatások	108 988
	1. Kötelező feladatok	412 722	K1	1. Kötelező feladatok	108 488
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	500
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	Közhatalmi bevételek	0		Munkaadókat terhelő jár. és szoci. hozzájárulási adó	23 365
	1. Kötelező feladatok	0	K2	1. Kötelező feladatok	23 267
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	98
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	Működési bevételek	36		Dologi kiadások	163 868
	1. Kötelező feladatok	36	K3	1. Kötelező feladatok	162 695
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	1 173
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	Működési célú átvett pénzeszközök	54 947		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
	1. Kötelező feladatok	53 747	K4	1. Kötelező feladatok	0
	2. Önként vállalt feladatok	1 200		2. Önként vállalt feladatok	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
				Egyéb működési célú kiadások	13 815
				1. Kötelező feladatok	6 015
				1.a - ebből államháztartáson belülről	2 000
				1.b - ebből államháztartáson kívülről	0
				2. Önként vállalt feladatok	7 800
				3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	I. Működési költségvetési bevételek összesen	467 705	I.	Működési költségvetési kiadások összesen	310 036
B1*	1. Kötelező feladatok	466 505	K1*	1. Kötelező feladatok	300 465
B2*	2. Önként vállalt feladatok	1 200	K2*	2. Önként vállalt feladatok	9 571
B3*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	K3*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)			Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)		
			157 669		
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS					
II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	146 254	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások	163 517
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	146 254		Beruházások	163 517
	1. Kötelező feladatok	146 254	K6	1. Kötelező feladatok	163 517
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	Felhalmozási bevételek	0		Felújítások	0
	1. Kötelező feladatok	0	K7	1. Kötelező feladatok	0
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	1. Kötelező feladatok	0	K8	1. Kötelező feladatok	0
	2. Önként vállalt feladatok	0		2. Önként vállalt feladatok	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
	II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	146 254	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	163 517
B2*	1. Kötelező feladatok	146 254	K6*	1. Kötelező feladatok	163 517
B3*	2. Önként vállalt feladatok	0	K7*	2. Önként vállalt feladatok	0
B4*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	K8*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)			Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)		
			17 263		
I+II.	Költségvetési bevételek összesen	613 959	I+II.	Költségvetési kiadások összesen	473 553
	1. Kötelező feladatok	612 759		1. Kötelező feladatok	463 982
B1*	2. Önként vállalt feladatok	1 200	K1*	2. Önként vállalt feladatok	9 571
B2*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	K2*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)			Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)		
			140 406		
III.	Finanszírozási bevételek összesen	85 109	III.	Finanszírozási kiadások összesen	225 515
	1. Maradvány igénybevétele	85 109		1. Irányító szervi támogatás folyósítása	214 195
B8	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	K9	2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	11 320
Költségvetési bevételek nünűösszesen			Költségvetési kiadások nünűösszesen		
I-III		699 068	I-III		699 068
B1*	1. Kötelező feladatok	697 868	K1*	1. Kötelező feladatok	689 497
B2*	2. Önként vállalt feladatok	1 200	K2*	2. Önként vállalt feladatok	9 571
B3*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	K3*	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal
költségvetési mérleg
(bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)
2018. évi költségvetés

Bevételi előirányzatok				Kiadási előirányzatok				
Előirányzat	Központ		Eredeti előirányzat	Előirányzat	Központ		Eredeti előirányzat	
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS								
I. Működési költségvetési bevételek				3 749	I. Működési költségvetési kiadások			
Működési célú támogatások államháztartáson belülről				0	Személyi juttatások			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Közhatalmi bevételek				0	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Működési bevételek				3 749	Dologi kiadások			
1. Kötvelező feladatok				3 749	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Működési célú átvett pénzeszközök				0	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
					Egyéb működési célú kiadások			
					1. Kötvelező feladatok			
					1.a - ebből önkéntes szervezetek			
					1.b - ebből egyháziak			
					2. Önként vállalt feladatok			
					3. Állami (államgazgatási) feladatok			
I. Működési költségvetési bevételek összesen				3 749	I. Működési költségvetési kiadások összesen			
1. Kötvelező feladatok				3 749	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				225 742	Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)			
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS								
II. Felhalmozási költségvetési bevételek				0	II. Felhalmozási költségvetési kiadások			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	Beruházások			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Felhalmozási bevételek				0	Felfújítások			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen				0	II. Felhalmozási költségvetési kiadások összesen			
1. Kötvelező feladatok				0	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				1 489	Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)			
I+II. Költségvetési bevételek összesen				3 749	I+II. Költségvetési kiadások összesen			
1. Kötvelező feladatok				3 749	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)				227 231	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)			
III. Finanszírozási bevételek összesen				227 231	III. Finanszírozási kiadások összesen			
1. Maradvány igénybevétele				13 036	1.			
2. Brányító szervei támogatás folyósítása				214 195	2.			
I-III. Önkormányzat bevételei mindösszesen				230 980	I-III. Önkormányzat kiadásai mindösszesen			
1. Kötvelező feladatok				230 980	1. Kötvelező feladatok			
2. Önként vállalt feladatok				0	2. Önként vállalt feladatok			
3. Állami (államgazgatási) feladatok				0	3. Állami (államgazgatási) feladatok			

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai
2018. évi költségvetés

(ezer Ft)

Sorszám	Pályázat			Bevétel				Kiadás			Önerő
	Címe	Azonosító	Intenzitása	Működési	Felhalmozási	Maradvány igénybevétele	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat európai uniós projektjei											
1.	PRACTYCE III	COS-EYE-2015-4-01	87,5%	780	0	0	780	868	0	868	88
2.	CLUSTERS3	PGI00304	95,0%	13 488	0	1 587	15 075	15 869	0	15 869	794
3.	PURE COSMOS	PGI00172	95,0%	13 199	0	1 553	14 752	15 529	0	15 529	777
4.	Night Light	PGI02217	95,0%	14 394	0	1 694	16 088	16 935	0	16 935	847
5.	CăuErGov	CE496	95,0%	11 886	0	1 398	13 284	13 984	0	13 984	700
6.	Foglakoztatási Paktum	TOP-5.1.1-15-HB1-2016-00001	100,0%	0	0	29 180	29 180	27 628	1 552	29 180	0
7.	Kétfasratéga	KEHOP-1.2.0-15-2016-00013	100,0%	12 734	0	1 400	14 134	14 134	0	14 134	0
8.	Magyar Szürkék Útja	TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020	100,0%	52 059	126 445	3 357	181 861	55 416	126 445	181 861	0
9.	Helyi Paktum - Püspökladány	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00001	100,0%	5 318	0	0	5 318	5 318	0	5 318	0
10.	Helyi Paktum - Nyíradony	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00003	100,0%	4 358	0	0	4 358	4 358	0	4 358	0
11.	EFOP - Komádi	EFOP-1.5.3-16-2017-00012	100,0%	6 620	0	0	6 620	6 620	0	6 620	0
12.	EFOP - Balnázújváros	EFOP-1.5.3-16-2017-00043	100,0%	8 560	0	0	8 560	8 560	0	8 560	0
13.	EFOP - Hajdúhadház	EFOP-1.5.3-16-2017-00121	100,0%	9 960	0	0	9 960	9 960	0	9 960	0
14.	EFOP - Nyíradony	EFOP-1.5.3-16-2017-00077	100,0%	12 139	0	0	12 139	12 139	0	12 139	0
15.	EFOP - Felzárkóztatás	EFOP-1.6.3-17-2017-00018	100,0%	16 882	886	0	17 768	16 882	886	17 768	0
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat európai uniós projektjei összesen				182 377	127 331	40 169	349 877	224 200	128 883	353 083	3 206
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal európai uniós projektjei											
1.	Foglakoztatási Paktum	TOP-5.1.1-15-HB1-2016-00001	100,0%	0	0	10 810	10 810	9 956	854	10 810	0
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal európai uniós projektjei összesen				0	0	10 810	10 810	9 956	854	10 810	0
Mindösszesen				182 377	127 331	50 979	360 687	234 156	129 737	363 893	3 206

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételei - részletes költségvetés
2018. évi költségvetés

(ezer Ft)

Sorszám	Pályázat			Bevételek - EU-s forrás				Önerő	Összesen	
	Címe	Azonosító	Intenzitás	Költségvetés	Kiemelt előirányzat					
					Műk.tám.	Felh.tám.	Maradvány			Összesen
1.	PRACTYCE III	COS-EYE-2015-4-01	85,7%	Önkormányzat	780	0	0	780	88	868
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	780	0	0	780	88	868
2.	CLUSTERS3	PGI00304	95,0%	Önkormányzat	13 488	0	1 587	15 075	794	15 869
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	13 488	0	1 587	15 075	794	15 869
3.	PURE COSMOS	PGI00172	95,0%	Önkormányzat	13 199	0	1 553	14 752	777	15 529
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	13 199	0	1 553	14 752	777	15 529
4.	Night Light	PGI02217	95,0%	Önkormányzat	14 394	0	1 694	16 088	847	16 935
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	14 394	0	1 694	16 088	847	16 935
5.	CitEnGov	CE496	95,0%	Önkormányzat	11 886	0	1 398	13 284	700	13 984
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	11 886	0	1 398	13 284	700	13 984
6.	Foglalkoztatási Paktum	TOP-5.1.1-15-HB1-2016-00001	100,0%	Önkormányzat	0	0	29 180	29 180	0	29 180
				Hivatal	0	0	10 810	10 810	0	10 810
				Összesen	0	0	39 990	39 990	0	39 990
7.	Klímastratégia	KEHOP-1.2.0-15-2016-00013	100,0%	Önkormányzat	12 734	0	1 400	14 134	0	14 134
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	12 734	0	1 400	14 134	0	14 134
8.	Magyar Szürkék Útja	TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020	100,0%	Önkormányzat	52 059	126 445	3 357	181 861	0	181 861
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	52 059	126 445	3 357	181 861	0	181 861
9.	Helyi Paktum - Püspökladány	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00001	100,0%	Önkormányzat	5 318	0	0	5 318	0	5 318
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	5 318	0	0	5 318	0	5 318
10.	Helyi Paktum - Nyíradony	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00003	100,0%	Önkormányzat	4 358	0	0	4 358	0	4 358
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	4 358	0	0	4 358	0	4 358
11.	EFOP - Komádi	EFOP-1.5.3-16-2017-00012	100,0%	Önkormányzat	6 620	0	0	6 620	0	6 620
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	6 620	0	0	6 620	0	6 620
12.	EFOP - Balmazújváros	EFOP-1.5.3-16-2017-00043	100,0%	Önkormányzat	8 560	0	0	8 560	0	8 560
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	8 560	0	0	8 560	0	8 560
13.	EFOP - Hajdúhadház	EFOP-1.5.3-16-2017-00121	100,0%	Önkormányzat	9 960	0	0	9 960	0	9 960
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	9 960	0	0	9 960	0	9 960
14.	EFOP - Nyíradony	EFOP-1.5.3-16-2017-00077	100,0%	Önkormányzat	12 139	0	0	12 139	0	12 139
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	12 139	0	0	12 139	0	12 139
15.	EFOP - Felzárkóztatás	EFOP-1.6.3-17-2017-00018	100,0%	Önkormányzat	16 882	886	0	17 768	0	17 768
				Hivatal	0	0	0	0	0	0
				Összesen	16 882	886	0	17 768	0	17 768
Mindösszesen				Önkormányzat	182 377	127 331	40 169	349 877	3 206	353 083
				Hivatal	0	0	10 810	10 810	0	10 810
				Összesen	182 377	127 331	50 979	360 687	3 206	363 893

(310 HUF/EUR)

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai - részletes költségvetés
2018. évi költségvetés

(ezer Ft)

Sorszám	Pályázat			Kiadások						
	Címe	Azonosító	Intenzitása	Költségvetés	Kiemelt előirányzat					Összesen
					Személyi	Járadék	Dologi	Támogatás tervezési terület	Beruházás	
1.	PRACTYCE III	COS-EYE-2015-4-01	85.7%	Önkormányzat	0	0	23	515	0	538
				Hivatal	275	55	0	0	0	330
				Összesen	275	55	23	515	0	868
2.	CLUSTERS3	PGI00304	95.0%	Önkormányzat	808	163	8 917	0	0	9 888
				Hivatal	4 991	990	0	0	0	5 981
				Összesen	5 799	1 153	8 917	0	0	15 869
3.	PURE COSMOS	PGI00172	95.0%	Önkormányzat	1 454	287	5 179	0	0	6 920
				Hivatal	7 192	1 417	0	0	0	8 609
				Összesen	8 646	1 704	5 179	0	0	15 529
4.	Night Light	PGI02217	95.0%	Önkormányzat	0	0	3 784	0	0	3 784
				Hivatal	10 960	2 191	0	0	0	13 151
				Összesen	10 960	2 191	3 784	0	0	16 935
5.	CitEnGov	CE496	95.0%	Önkormányzat	1 939	382	6 557	0	0	8 878
				Hivatal	4 266	840	0	0	0	5 106
				Összesen	6 205	1 222	6 557	0	0	13 984
6.	Foglalkoztatási Paktum	TOP-5.1.1-15-HB1-2016-00001	100.0%	Önkormányzat	9 067	2 022	16 539	0	1 552	29 180
				Hivatal	8 811	1 145	0	0	854	10 810
				Összesen	17 878	3 167	16 539	0	2 406	39 990
7.	Klímastratégia	KEHOP-1.2.0-15-2016-00013	100.0%	Önkormányzat	2 528	667	9 774	0	0	12 969
				Hivatal	968	197	0	0	0	1 165
				Összesen	3 496	864	9 774	0	0	14 134
8.	Magyar Szürkék Útja	TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020	100.0%	Önkormányzat	0	0	53 636	0	126 445	180 081
				Hivatal	1 489	291	0	0	0	1 780
				Összesen	1 489	291	53 636	0	126 445	181 861
9.	Helyi Paktum - Püspökladány	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00001	100.0%	Önkormányzat	0	0	0	0	0	0
				Hivatal	4 450	868	0	0	0	5 318
				Összesen	4 450	868	0	0	0	5 318
10.	Helyi Paktum - Nyíradony	TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00003	100.0%	Önkormányzat	0	0	0	0	0	0
				Hivatal	3 647	711	0	0	0	4 358
				Összesen	3 647	711	0	0	0	4 358
11.	EFOP - Komádi	EFOP-1.5.3-16-2017-00012	100.0%	Önkormányzat	1 255	245	3 850	0	0	5 350
				Hivatal	1 063	207	0	0	0	1 270
				Összesen	2 318	452	3 850	0	0	6 620
12.	EFOP - Balmazújváros	EFOP-1.5.3-16-2017-00043	100.0%	Önkormányzat	0	0	7 300	0	0	7 300
				Hivatal	1 054	206	0	0	0	1 260
				Összesen	1 054	206	7 300	0	0	8 560
13.	EFOP - Hajdúhadház	EFOP-1.5.3-16-2017-00121	100.0%	Önkormányzat	2 510	490	5 110	0	0	8 110
				Hivatal	1 548	302	0	0	0	1 850
				Összesen	4 058	792	5 110	0	0	9 960
14.	EFOP - Nyíradony	EFOP-1.5.3-16-2017-00077	100.0%	Önkormányzat	3 069	598	7 025	0	0	10 692
				Hivatal	1 211	236	0	0	0	1 447
				Összesen	4 280	834	7 025	0	0	12 139
15.	EFOP - Felzárkóztatás	EFOP-1.6.3-17-2017-00018	100.0%	Önkormányzat	762	247	6 800	0	886	8 695
				Hivatal	6 929	1 416	728	0	0	9 073
				Összesen	7 691	1 663	7 528	0	886	17 768
Mindösszesen				Önkormányzat	23 392	5 101	134 494	515	128 883	292 385
				Hivatal	58 854	11 072	728	0	854	71 508
				Összesen	82 246	16 173	135 222	515	129 737	363 893

(310 HUF/EUR)

7. melléklet az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

**Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
önként vállalt feladatai
2018. évi költségvetés**

(ezer Ft)

Sorszám	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat
1.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal Nyugdíjas Szakszervezeti Bizottsága támogatás	200
2.	Sportfeladatok támogatása (Sportösztöndj)	1 500
3.	Elnöki hatáskörben felhasználható keret kiemelt közoktatási, kulturális, közművelődési és sportfeladatokra	2 300
4.	Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörében felhasználható keret	3 300
5.	Megyei Önkormányzatok Országos Szövetsége tagdíj	1 073
6.	Tisza- Tó Térségi Fejlesztési Tanács tagdíj	100
7.	Polgárőr szervezetek támogatása	500
8.	Elismerésekkel, kitüntetésekkel járó pénzjutalom	598
Önként vállalt feladatok összesen		9 571

8. melléklet az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

**Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
működési célú támogatások államháztartáson belülről és kívülről
2018. évi költségvetés**

(ezer Ft)

Sorszám	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat
Kötelező feladat		
Működési célú támogatások államháztartáson belülről		
1.	Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	2 000
2.	Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	500
Működési célú támogatások államháztartáson belülről kötelező feladatra összesen		2 500
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		
3.	Hajdú-Bihar Megyei Diáksport és Szabadidő Egyesület támogatása	1 000
4.	PRACTYCE III pályázat - vállalkozások támogatása	515
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről kötelező feladatra összesen		1 515
Kötelező feladat összesen		4 015
Önként vállalt feladat		
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		
5.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal Nyugdíjas Szakszervezeti Bizottsága támogatás	200
6.	Sportfeladatok támogatása (Sportösztöndj)	1 500
7.	Elnöki hatáskörben felhasználható keret kiemelt közoktatási, kulturális, közművelődési és sportfeladatokra	2 300
8.	Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörében felhasználható keret	3 300
9.	Polgárőr szervezetek támogatása	500
Működési célú támogatások államháztartáson kívülről önként vállalt feladatra összesen		7 800
Önként vállalt feladatok összesen		7 800
Kötelező és önként vállalt feladat összesen		11 815

9. melléklet az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
beruházások, felújítások kiadásai beruházásonként
2018. évi költségvetés

		(ezer Ft)
Sorszám	F e l a d a t	Eredeti előirányzat
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat felhalmozási kiadások		
1.	Kis- és nagyértékű tárgyi eszközök beszerzése	635
2.	Informaticai eszközök beszerzése - 2018. évi	2 525
3.	Biztonsági beléptető rendszer kialakítása	594
4.	Személygépjármű beszerzés	11 557
5.	Bocskai festmény	400
6.	Hajdú-Bihar Megyei Területrendezési terv módosítása	18 923
7.	Foglalkoztatási Paktum pályázat eszközbeszerzés	1 552
8.	Magyar Szürkéek Útja pályázat eszközbeszerzés (mobil színpad, rendezvénysátor, fény- és hangtechnika, árusító faházak, áramfejlesztő)	81 445
9.	Magyar Szürkéek Útja pályázat interaktív információs terminál (hardver és szoftver)	45 000
10.	Megyei szintű felzárkózás-politikai együttműködések pályázat eszközbeszerzés	886
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat felhalmozási kiadások összesen		163 517
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal felhalmozási kiadások		
1.	Foglalkoztatási Paktum pályázat eszközbeszerzés	854
2.	Kis- és nagyértékű tárgyi eszközök beszerzése	635
Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal felhalmozási kiadások összesen		1 489
Felhalmozási kiadások mindösszesen		165 006

Pajna Zoltán

Megköszöni a bizalmat, melyet a költségvetés végrehajtásához a közgyűlés egységesen megadott.

2. napirendi pont

„Beszámoló a közgyűlés bizottságai 2017. évi döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról”

Pajna Zoltán

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat.

Bernáth László

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a beszámolót elfogadásra javasolja. Valamennyi bizottságnak gratulál, hiszen látható, hogy tartalmas munkát végeztek az elmúlt évben.

Mohácsi László

A Pénzügyi Bizottság a beszámolót elfogadásra javasolja. Köszönetét fejezi ki a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elnökének és valamennyi tagjának az egész évi lelkiismeretes munkájáért. Külön megköszöni az Erdélyi missziójukhoz felajánlott segítséget.

Pajna Zoltán

131 pályázatot támogatott a bizottság, igen sokrétű volt az a kör, melyen keresztül a civil szférát támogatni tudták. Mindenkinek megköszöni a munkáját. Bízunk benne, hogy ebben az évben is hasonlóan széles körűen tudják segíteni a civil szervezetek munkáját.

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a közgyűlés bizottságai 2017. évi döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, illetve a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/2/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:35

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

5/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése, valamint 18. § (1) bekezdés b) pontja alapján

a közgyűlés bizottságai döntés-előkészítő, javaslattevő tevékenységéről, valamint a közgyűlés által átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló 2017. évi beszámolót elfogadja.

3. napirendi pont

„Tájékoztató a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése elnökének és alelnökeinek 2017. évben végzett tevékenységéről”

Pajna Zoltán

A munkájuk összegzését mutatja be a tájékoztató, melyből látható, hogy élénk kapcsolatban állnak a megye településeivel. Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat.

Ménes Andrea

Alapos munkát végzett az önkormányzat, véleménye szerint a szervezet olyan, amilyen a vezetői. Ezúton köszöni meg a közgyűlés elnökének és alelnökeinek a munkáját. Az általuk végzett munka átgondolt és jól látható. Bár nincsenek intézményeik, mégis sikerült szoros kapcsolatot kialakítani a települési önkormányzatokkal, akik sokszor támaszkodnak a megyei önkormányzat szakértelmére. A bizottsági és az elnöki keretből juttatott 50-100 E Ft-os támogatások a szervezetek számára nagyon sokat jelentenek, még ha néha csak jelképes összegnek is tűnnek, hiszen ezeknek a szervezeteknek nincs saját bevételük, ezért a nagy részük az önkormányzattól kapott támogatásokhoz kötik a legjelentősebb éves programjaikat. További egészséget és kitartást kíván az önkormányzat vezetőinek.

Pajna Zoltán

Köszöni az elismerő szavakat, de az a munkatársainak is szól. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez további hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a közgyűlés elnökének és alelnökeinek 2017. évben végzett tevékenységéről szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/3/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:43

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

6/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szerkezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése és 18. § (1) bekezdés c) pontja alapján elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnökének és alelnökeinek 2017. évben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót.

4. napirendi pont

„Beszámoló a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről”

Pajna Zoltán

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat.

Bizottsági vélemény

Ménes Andrea

A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az elmúlt évben a közgyűlés szinte valamennyi napirendi pontját tárgyalta, így volt lehetőségük betekintést nyerni az egész apparátus munkájába. Nem volt egyszerű az a munka, melyet a hivatal végzett, hiszen a 15 pályázat között nemzetközi pályázatok is vannak és ez olyan kompetenciákat vár el az itt dolgozóktól, melyeknek nem is tud mindenki megfelelni, illetve mindenképpen többlet terhet jelent. Megköszöni a hivatal jegyzőjének a munkáját, hiszen neki kellett olyan csapatot építenie, amelynek tagjai meg tudnak felelni az elvárásoknak. Ahogy már korábban is elmondta, a megyei önkormányzatnak presztízse lett és olyan finanszírozási háttérrel teremtett, amely biztosítja a feladatok magas színvonalon való ellátását, illetve jobban meg tudják becsülni azokat a munkatársakat, akik ebben a munkában részt vettek. Mindenkinek köszöni a munkáját.

Bernáth László

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a beszámoló elfogadását javasolja. Elsőként szeretné megköszönni a hivatal jegyzőjének és valamennyi munkatársának a szakmai munkáját. Szeretné kiemelni Kondor Erikát, a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága referensét, aki kiváló szakmai tevékenységével egész évben segítette a bizottság munkáját.

Mohácsi László

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja. Köszönetet mondanak mindhárom osztály dolgozóinak, illetve az egész hivatalnak a lelkiismeretes, naprakész, jogszerű és lélekkel teli munkájáért, amellyel segítették a megye fejlődését. Figyelem irányul a megyére, hiszen a TOP-os pályázatok lezárását követően elindulnak a beruházások.

Pajna Zoltán

Eredményes munkát végeznek, öröm a kollégákkal dolgozni, ebben az évben még több feladat vár rájuk és arra kell törekedni, hogy az ne menjen a család rovására, fontos, hogy a magán életben is sikeresek legyenek.

Demeter Pál

A Jobbik képviselőcsoport nevében köszönetét fejezi ki a hivatal vezetőjének, mindhárom osztálynak, illetve a hivatal valamennyi dolgozójának. Kemény évet hagytak maguk mögött, de hallhatták, hogy az idei még keményebb lesz, éppen ezért kitartást, eredményes munkát és jó egészséget kíván mindenkinek.

Pajna Zoltán

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez további hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/4/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:51

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

7/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja alapján

1./ a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal 2017. január 1. és 2017. december 31. napja között végzett tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A közgyűlés felkéri a megyei közgyűlés elnökét és a jegyzőt, hogy biztosítsák a megyei önkormányzati hivatal további kiegyensúlyozott és eredményes működését.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke
Dr. Dobi Csaba, jegyző

Határidő: folyamatos

5. napirendi pont

„A területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások módosítása”

Pajna Zoltán

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a cigány területi nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás módosításáról szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/5/0/A/KT
 Ideje: 2018 január 26 09:52
 Típusa: Nyílt
Határozat; Elfogadva
 Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

8/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva,

1./ a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.

2./ A közgyűlés egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 11/2015. (I. 30.) MÖK határozatát.

3./ A közgyűlés felkéri elnökét, hogy döntéséről a területi önkormányzat elnökét tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2018. január 31.

8/2018. (I. 26.) MÖK határozat melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről:

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat (továbbiakban: Megyei Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

képviseli: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

adószáma: 15728317-2-09

pénzüntézeti számlaszám: 10034002-00320683

másrészről:

Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban:
Nemzetiségi Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
képviseli: Bernáth Bálint, a közgyűlés elnöke
adószáma: 15775151-1-09
pénzüntézet i számlaszám: 10034002-00323277

(együttesen: Szerződő Felek) között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdése alapján az alábbi tartalommal:

I.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének tárgyi és személyi feltételei

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, munkaidőben *harminckét* órában térítésmentes használati jogot biztosít a Debrecen, Vármegyeháza u. 1/a. szám alatti épületben lévő 14 m²-es irodahelyiségre, valamint a helyiségben található berendezési- és felszerelési tárgyakra (asztal, székek).
A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatallal (továbbiakban: Hivatal) közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek Megyei Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, rendeltetészerűen kezelheti, a használati jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
4. A Megyei Önkormányzat a Hivatal közreműködésével biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének működéséhez szükséges technikai feltételeket.
5. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlési üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, térítésmentes használattal.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja.
7. A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján látja el a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
8. A jegyző, az aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
9. A 6. és 7. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Megyei Önkormányzat viseli, kivéve a Nemzetiségi Önkormányzati képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

2. A közgyűlés munkájában való részvétel

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását.
2. Kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati döntések tervezetéről.
3. A nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke állandó tanácskozási joggal vesz részt a Megyei Önkormányzat közgyűlési, szakbizottsági ülésein.

3. Az együttműködés területei

A Megyei Önkormányzat célja a feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségeit figyelembe véve, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva – a Nemzetiségi Önkormányzattal közös érdekei érvényesítésének biztosítása.

1. A Megyei Önkormányzat az együttműködés keretében:
 - segíti a Nemzetiségi Önkormányzat programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését,
 - a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, nemzetiségi pályázatok, felhívások közzétételéhez,
 - támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában,
 - *felterjesztés alapján Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Emlékérmét" „Hajdú-Bihar Megye Nemzetiségeiért” felirattal adományozza azoknak, akik a megyében élő nemzetiségek nyelvi, tárgyi és szellemi kultúrájának, történelmi hagyományainak megőrzése, valamint a nemzetiségi jogok védelme és gyakorlása, az integrált nevelés-oktatás elősegítése érdekében kimagasló munkát végeznek.*
 - a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját,
 - *szakmai segítséget nyújt.*
2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy:
 - a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a jegyző részére,
 - folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását,
 - lehetőségei szerint bevonja az együttműködésbe a megyében működő települési nemzetiségi önkormányzatokat, nemzetiségi civil szervezeteket.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok

1. A költségvetés előkészítése, megalkotása

1. A költségvetés összeállítását megelőzően a jegyző és a Közgazdasági Osztály vezetője a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének elnökével (továbbiakban: elnök) áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait. A várható állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a Nemzetiségi Önkormányzat számára várható éves Megyei Önkormányzati támogatásról.
2. A költségvetés tervezetét a Közgazdasági Osztály vezetője a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, és a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat figyelembevételével, az elnökkel történt egyeztetések alapján állítja össze.
3. *A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési határozat tervezetét február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének.*

2. Költségvetési előirányzatok módosítása

1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetését közgyűlési döntéssel megváltoztathatja.
2. A módosítást a Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének kérésére készíti elő.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3. Költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatás

1. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Közgazdasági Osztály vezetője által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az adatszolgáltatásról a Közgazdasági Osztály vezetője gondoskodik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal Közgazdasági Osztálya gondoskodik.
4. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása a Közgazdasági Osztály feladata.
5. A MÁK nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Nemzetiségi Önkormányzat a Jogi és Koordinációs Osztály útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a MÁK részére.

4. Beszámolási kötelezettség teljesítése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodás alakulásáról a jogszabályokban meghatározott tartalommal és határidőben, a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot a MÁK részére.

2. A Közgazdasági Osztály vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke elé úgy, hogy az legkésőbb a költségvetési évet követő év ötödik hónap utolsó napjáig elfogadásra kerüljön. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

III.

Költségvetési gazdálkodás szabályai

1. Általános szabályok

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal Közgazdasági Osztályán keresztül látja el.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Hivatal Gazdasági szervezet Ügyrendjében kerülnek megfogalmazásra.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Hivatalt terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a Hivatal Gazdálkodási jogkörök szabályzata tartalmazza.

2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
3. Pénzügyi ellenjegyzésre a Közgazdasági Osztály vezetője vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

3. Utalványozás

1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

4. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

6. Összeférhetlenségi szabályok

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem

lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A Hivatalnál a Közgazdasági Osztályvezető a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Gazdálkodási jogkörök szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IV.

Fizetési számlával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalma a MÁK-nál vezetett önálló pénzforgalmi számlán bonyolódik. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a Hivatal Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.
2. A Megyei Önkormányzat a mindenkori költségvetési lehetősége függvényében, az éves költségvetés elfogadásakor dönt a Nemzetiségi Önkormányzat támogatásáról, mely összeget a Nemzetiségi Önkormányzat átutalással kapja meg.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatal Közgazdasági Osztályán önálló pénztárat működtet.
4. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számla, szerződés) bemutatja, és szándékát a Hivatal Közgazdasági Osztályvezetőnek jelzi.

V.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A Megyei Önkormányzat a nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.
2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.
4. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

VI.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

2. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzeti Önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.
3. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közgazdasági Osztály vezetőjének átadni.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információkat az elnök szolgáltatja a Közgazdasági Osztály vezetőjének.

VII. Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodást szerződő felek határozatlan időre kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.

Debrecen, 2018. január

Debrecen, 2018. január

Bernáth Bálint

a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi
Önkormányzat Közgyűlésének elnöke

Pajna Zoltán

a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
elnöke

Szavazásra teszi fel a román területi nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás módosításáról szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/5/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:52

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00

Távol	1	4.17
Összesen	24	100.00

9/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva,

- 1./ a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2./ A közgyűlés egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 12/2015. (I. 30.) MÖK határozatát.
- 3./ A közgyűlés felkéri elnökét, hogy döntéséről a területi önkormányzat elnökét tájékoztassa.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2018. január 31.

9/2018. (I. 26.) MÖK határozat melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről:

Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat (továbbiakban: Megyei Önkormányzat)
székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
képviseli: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke
adószáma: 15728317-2-09
pénzügyi számlaszám: 10034002-00320683

másrészről:

Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)
székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
képviseli: Bartha Lászlóné, a közgyűlés elnöke
adószáma: 15790910-1-09
pénzügyi számlaszám: 10034002-00323284

(együttesen: Szerződő Felek) között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdése alapján az alábbi tartalommal:

I.**1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének tárgyi és személyi feltételei**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, munkaidőben *harminckét* órában térítésmentes használati jogot biztosít a Debrecen, Vármegyeháza u. 1/a. szám alatti épületben lévő 14 m²-es irodahelyiségre, valamint a helyiségben található berendezési- és felszerelési tárgyakra (asztal, székek).
A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatallal (továbbiakban: Hivatal) közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek Megyei Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, rendeltetésszerűen kezelheti, a használati jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
4. A Megyei Önkormányzat a Hivatal közreműködésével biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének működéséhez szükséges technikai feltételeket.
5. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlési üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, térítésmentes használattal.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja.
7. A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján látja el a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
8. A jegyző, az aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőségében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
9. A 6. és 7. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Megyei Önkormányzat viseli, kivéve a Nemzetiségi Önkormányzati képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

2. A közgyűlés munkájában való részvétel

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását.
2. Kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati döntések tervezetéről.
3. A nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke állandó tanácskozási joggal vesz részt a Megyei Önkormányzat közgyűlési, szakbizottsági ülésein.

3. Az együttműködés területei

A Megyei Önkormányzat célja a feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségeit figyelembe véve, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva – a Nemzetiségi Önkormányzattal közös érdekei érvényesítésének biztosítása.

1. A Megyei Önkormányzat az együttműködés keretében:
 - segíti a Nemzetiségi Önkormányzat programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését,
 - a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, nemzetiségi pályázatok, felhívások közzétételéhez,
 - támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában,
 - *felterjesztés alapján Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Emlékérmét* „Hajdú-Bihar Megye Nemzetiségeiért” felirattal adományozza azoknak, akik a megyében élő nemzetiségek nyelvi, tárgyi és szellemi kultúrájának, történelmi hagyományainak megőrzése, valamint a nemzetiségi jogok védelme és gyakorlása, az integrált nevelés-oktatás elősegítése érdekében kimagasló munkát végeznek.
 - a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját,
 - *szakmai segítséget nyújt.*
2. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy:
 - a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a jegyző részére,
 - folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását,
 - lehetőségei szerint bevonja az együttműködésbe a megyében működő települési nemzetiségi önkormányzatokat, nemzetiségi civil szervezeteket.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok

1. A költségvetés előkészítése, megalkotása

1. A költségvetés összeállítását megelőzően a jegyző és a Közgazdasági Osztály vezetője a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének elnökével (továbbiakban: elnök) áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait. A várható állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a Nemzetiségi Önkormányzat számára várható éves Megyei Önkormányzati támogatásról.
2. A költségvetés tervezetét a Közgazdasági Osztály vezetője a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, és a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat figyelembevételével, az elnökkel történt egyeztetések alapján állítja össze.

3. *A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési határozat tervezetét február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének.*

2. Költségvetési előirányzatok módosítása

1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetését közgyűlési döntéssel megváltoztathatja.
2. A módosítást a Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének kérésére készíti elő.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3. Költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatás

1. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Közgazdasági Osztály vezetője által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az adatszolgáltatásról a Közgazdasági Osztály vezetője gondoskodik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal Közgazdasági Osztálya gondoskodik.
4. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása a Közgazdasági Osztály feladata.
5. A MÁK nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Nemzetiségi Önkormányzat a Jogi és Koordinációs Osztály útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a MÁK részére.

4. Beszámolási kötelezettség teljesítése

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodás alakulásáról a jogszabályokban meghatározott tartalommal és határidőben, a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot a MÁK részére.
2. *A Közgazdasági Osztály vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke elé úgy, hogy az legkésőbb a költségvetési évet követő év ötödik hónap utolsó napjáig elfogadásra kerüljön. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.*

III.

Költségvetési gazdálkodás szabályai

7. Általános szabályok

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal Közgazdasági Osztályán keresztül látja el.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Hivatal Gazdasági szervezet Ügyrendjében kerülnek megfogalmazásra.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Hivatalt terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a Hivatal Gazdálkodási jogkörök szabályzata tartalmazza.

8. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
3. Pénzügyi ellenjegyzésre a Közgazdasági Osztály vezetője vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

9. Utalványozás

1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

10. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

11. Érvényesítés

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

12. Összeférhetlenségi szabályok

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítésigazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A Hivatalnál a Közgazdasági Osztályvezető a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről

és aláírás-mintájukról a Gazdálkodási jogkörök szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IV.

Fizetési számlával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalma a MÁK-nál vezetett önálló pénzforgalmi számlán bonyolódik. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a Hivatal Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.
2. A Megyei Önkormányzat a mindenkori költségvetési lehetősége függvényében, az éves költségvetés elfogadásakor dönt a Nemzetiségi Önkormányzat támogatásáról, mely összeget a Nemzetiségi Önkormányzat átutalással kapja meg.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatal Közgazdasági Osztályán önálló pénztárat működtet.
4. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számla, szerződés) bemutatja, és szándékát a Hivatal Közgazdasági Osztályvezetőnek jelzi.

V.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A Megyei Önkormányzat a nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.
2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.
4. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

VI.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait különítetten vezeti.
2. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzeti Önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.
3. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közgazdasági Osztály vezetőjének átadni.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a Közgazdasági Osztály vezetőjének.

VII.

Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodást szerződő felek határozatlan időre kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.

Debrecen, 2018. január

Debrecen, 2018. január

Bartha Lászlóné

a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi
Önkormányzat Közgyűlésének elnöke

Pajna Zoltán

a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
elnöke

6. napirendi pont

„TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 azonosító számú, „Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében” című projekt támogatási szerződésének módosítása”

Pajna Zoltán

A projekt egy konzorciumi együttműködés keretében valósul meg Balmazújváros, Hajdúböszörmény, Hajdúszoboszló, Hajdúnánás, Hortobágy Község Önkormányzata, Nagyhegyes Község Önkormányzata és Nádudvar Város Önkormányzata közreműködésével. A mérföldkő módosítását kezdeményezték és ehhez szükség van a megállapodás módosítására is. Úgy gondolja, hogy egy 975 M Ft-os pályázatnál mindig akadnak olyan elemek, melyet szükséges időközben módosítani. Fontos, hogy mielőbb elkezdhessék a közbeszerzéseket, ezt követően pedig a megvalósítását.

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében” című projekt együttműködési megállapodásának módosításáról szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 23 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/6/0/A/KT
 Ideje: 2018 január 26 09:54
 Típusa: Nyílt
Határozat; Elfogadva
 Minősített

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	23	100.00	95.83
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	23	100.00	95.83
Nem szavazott	0		0.00
Távol	1		4.17
Összesen	24		100.00

10/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, valamint a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel a 38/2016. (V. 6.) MÖK határozatra és a 112/2017. (VI. 23.) MÖK határozatra

1./ egyetért a TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 azonosító számú, „Magyar Szürkék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében” című projekt támogatási szerződésének mellékletét képező Konzorciumi Együtműködési Megállapodás 2. sz. módosításával a melléklet szerint és jóváhagyja annak benyújtását a projekt közreműködő szervezete, a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére.

2./ Egyetért az 1./ pont szerinti projekt mérföldkövei teljesítési határidejének négy hónap időtartammal történő meghosszabbításával és jóváhagyja a támogatási szerződés kapcsolódó módosítása iránti kérelem benyújtását a közreműködő szervezet részére.

2./ Felhatalmazza elnökét, hogy az 1./-2./ pontokban foglaltak szerint benyújtott támogatási szerződés módosítása iránti kérelem kapcsán a további egyeztetések során esetlegesen felmerülő, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat érdekeit szolgáló módosításokat elfogadja és a közreműködő szervezet által jóváhagyott dokumentumokat aláírja.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2018. február 28.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására
2. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről:

Név: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat

Cím: 4024 Debrecen, Piac utca 54.

Képviseli: Pajna Zoltán elnök

Adószám: 15728317-2-09

mint konzorciumvezető

másrészről

Név: Balmazújváros Város Önkormányzata

Cím: 4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5. 3/2

Képviseli: Dr. Veres Margit polgármester

Adószám: 15728506-2-09

Név: Hajdúböszörmény Város Önkormányzata

Cím: 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.

Képviseli: Kiss Attila polgármester

Adószám: 15728331-2-09

Név: Hajdúnánás Városi Önkormányzat

Cím: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

Képviseli: Szólláth Tibor Zoltán polgármester

Adószám: 15728348-2-09

Név: Hajdúszoboszló Város Önkormányzata

Cím: 4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.

Képviseli: Dr. Sóvágó László polgármester

Adószám: 15728355-2-09

Név: Hortobágy Község Önkormányzata

Cím: 4071 Hortobágy, Czinege János utca 1.

Képviseli: Vincze Andrásné polgármester

Adószám: 15728647-2-09

Név: Nádudvar Város Önkormányzata

Cím: 4181 Nádudvar, Fő út 119.

Képviseli: Beke Imre polgármester

Adószám: 15728733-2-09

Név: Nagyhegyes Község Önkormányzata

Cím: 4064 Nagyhegyes, Kossuth utca 2.

Képviseli: Bajusz Istvánné polgármester

Adószám: 15728393-2-09

mint konzorciumi tagok (a továbbiakban együtt: Tagok) között a következők szerint:

I. Preambulum

1./ A konzorciumvezető és a konzorciumi tagok által létrehozott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium), a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú felhívására TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017.05.16-án kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

2./ A projekt címe: **Magyar Szürkéék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést kötött a Konzorciummal.

3./ A támogatási szerződés, valamint a mellékletét képező „Konzorciumi Együtműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására” tárgyú megállapodás (a továbbiakban: Konzorciumi együttműködési megállapodás) 2017. július 18. napján lépett hatályba.

4./ A Konzorciumi együttműködési megállapodás jelen módosítására az alábbi okok miatt kerül sor:

A konzorcium tagjai 2017. november 29-én egyeztető megbeszélésen vettek részt, melynek napirendi pontjai között szerepelt a támogatási szerződés módosításához kapcsolódó kezdeményezés egyes pontjainak áttekintése. A tagok közti konzorciumi egyeztetésen az alábbi egybehangzó, a Tagok kölcsönös egyetértésén alapuló megegyezések születtek:

a) A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat konzorciumvezetőként a teljes projekt vonatkozásában végzi a marketing tevékenységet, melynek tervezett költségigénye a „Marketingeszközök fejlesztése” költség soron jelenik meg. Ezért a konzorciumi partnerek megállapodtak abban, hogy a „Marketing eszközök fejlesztése” soron szereplő összegek átcsoportosításra kerülnek a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat, mint a költség sorhoz kapcsolódó tevékenységeket megvalósító és egyben, mint a konzorciumvezető költségvetésébe, amely így 34 652 900 Ft-ra módosul.

b) A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat konzorciumvezetőként a teljes projekt vonatkozásában végzi a Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását, melynek költsége jelenleg a tagi költségvetésben konzorciumi tagonként jelenik meg. Ezen projektszintű tevékenység vonatkozásában a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat a megvalósító, ezért a tagi

költségvetésekben a tevékenységhez kapcsolódóan megjelenő összegek átkerülnek a konzorciumvezető költségvetésébe, amely így 3 703 390 Ft-ra módosul.

c) Balmazújváros Város Önkormányzata esetében az „Építéshez kapcsolódó költségek (Semsey kastély pinceszint: látványraktár kialakítás)” és az „Építéshez kapcsolódó költségek (Kézművesház kialakítása, építése)” költségek az eredeti konzorciumi megállapodásban hibásan kerültek feltüntetésre (a két összeg felcserélésre került), melyek jelen technikai módosítás keretében helyesen kerülnek átvezetésre.

d) Balmazújváros Város Önkormányzata esetében az előkészítéshez kapcsolódóan lefolytatott beszerzések eredményeképpen megkötött szerződések alapján a projektelőkészítés költségeihez kapcsolódó előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei (műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei) a 2017. július 18-án hatályba lépett támogatási szerződés szerinti 3 032 000 Ft helyett 3 326 422 Ft. A többletköltséget a konzorciumi tag a „projektszintű könyvvizsgálat költsége” sorról történő átcsoportosítással kívánja fedezni 294 422 Ft értékben.

e) Hajdúböszörmény Város Önkormányzata esetében az előkészítéshez kapcsolódóan lefolytatott beszerzés eredményeképpen megkötött szerződések alapján a projektelőkészítés költségeihez kapcsolódó közbeszerzési költségek (közbeszerzési szakértő díja) a 2017. július 18-án hatályba lépett támogatási szerződés szerinti 920 000 Ft helyett 952 500 Ft. A többletköltséget a konzorciumi tag a „közbeszerzési költségek (közbeszerzési eljárás díja)” sorról történő átcsoportosítással kíván fedezni 32 500 Ft értékben.

f) Hajdúszoboszló Város Önkormányzata az előkészítéshez kapcsolódóan lefolytatott beszerzések eredményeképpen megkötött szerződések alapján, a projektelőkészítés költségeihez kapcsolódó előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei (műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei) soron a 2017. július 18-án hatályba lépett támogatási szerződés szerint jóváhagyott 1 700 000 Ft összeg terhére 1 595 000 Ft-ot át kíván csoportosítani a projektmenedzsment költség projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása költségekre. Az átcsoportosítás indoka, hogy a konzorciumi tag a tervezés költségét nem kívánja a projekt költsége terhére elszámolni.

g) Hortobágy Község Önkormányzata esetében a konzorciumi tag a beruházáshoz kapcsolódó költségek eszközbeszerzés költségei sorra (2 750 000 Ft) a „projektszintű könyvvizsgálat költsége” sor teljes összegét (250 000 Ft) át kívánja csoportosítani, mivel könyvvizsgálói szolgáltatás nem fog felmerülni a projekt során, így az eszközbeszerzés költsége 3 000 000 Ft-ra módosul.

II. Konzorciumi Együttműködési Megállapodás módosítása

A I. Preambulum című pontban foglalt előzményekre tekintettel, Tagok a Konzorciumi együttműködési megállapodás 3.3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Rendezvényekhez kapcsolódó eszközbeszerzés (szállítható moduláris mobil színpad, hang- és fénytechnika, rendezvénysátor, led-fal, öltöző konténer, áramfejlesztő)	74 445 000	74 445 000

2.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei (Árusító faház 20 db)	7 000 000	7 000 000
3.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei (Interaktív információs terminál)	45 000 000	45 000 000
4.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Üzleti terv költsége	3 810 000	3 810 000
5.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	1 600 000	1 600 000
6.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Marketingterv költsége	2 590 000	2 590 000
7.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Közbeszerzési eljárás díja	600 000	600 000
8.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	1 000 000	1 000 000
9.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Munkabér	4 000 000	4 000 000
10.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Egyéb szakértői szolgáltatás (Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének) költsége (turisztikai szakértő)	3 000 000	3 000 000
11.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	3 703 390	3 703 390
12.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Marketingeszközök fejlesztése	34 652 900	34 652 900
13.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	2 500 000	2 500 000
14.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 600 000	1 600 000
15.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	500 000	500 000
16.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	Tartalék	1 555 000	1 555 000
17.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Semsey kastély pincészet: látványraktár	3 175 000	3 175 000

		kialakítás)		
18.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Veress Péter Emléktér rendezvénytér fejlesztése)	53 657 500	53 657 500
19.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Kézművesház kialakítása, építése)	45 496 582	45 496 582
20.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (látványraktár)	10 096 500	10 096 500
21.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (Veres Péter Emléktér)	13 243 050	13 243 050
22.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (Kézművesház)	5 213 756	5 213 756
23.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	3 326 422	3 326 422
24.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	800 000	800 000
25.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	597 000	597 000
26.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Munkabér	3 429 000	3 429 000
27.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 358 900	1 358 900
28.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Magyar Szürke Emlékház építés, kézművesudvar)	105 000 000	105 000 000
29.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (Múzeum, kézművesházak)	17 000 000	17 000 000
30.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények költsége	2 800 000	2 800 000
31.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	4 200 000	4 200 000
32.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	952 500	952 500
33.	Hajdúböszörmény	Közbeszerzési eljárás	47 500	47 500

	Város Önkormányzata	díja		
34.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Munkabér	2 800 000	2 800 000
35.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	900 000	900 000
36.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 400 000	1 400 000
37.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Építéshez kapcsolódó költségek (Nánási Portékaház új építés)	80 000 000	80 000 000
38.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei (Város Makett)	10 000 000	10 000 000
39.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Eszközbeszerzés költségei (Tanösvény)	10 000 000	10 000 000
40.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Terület-előkészítési költség	2 400 000	2 400 000
41.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	6 000 000	6 000 000
42.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Közbeszerzési szakértő díja	800 000	800 000
43.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Közbeszerzési eljárás díja	400 000	400 000
44.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Munkabér	3 000 000	3 000 000
45.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	1 600 000	1 600 000
46.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 200 000	1 200 000
47.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	500 000	500 000
48.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Bocskai Múzeum átalakítás, bővítés, felújítás)	40 000 000	40 000 000
49.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (A Pásztorkincsek című kiállítás installációja)	6 000 000	6 000 000
50.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (Fejedelmi kincstár című kiállítás)	38 300 000	38 300 000

		installációja, ékszmásolatok készítése, és a korszakról szóló 3D animációs film készítése)		
51.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (A Templomerőd című kiállítás installációja)	2 000 000	2 000 000
52.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	105 000	105 000
53.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, helyzetfeltárás költsége	1 000 000	1 000 000
54.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények költsége	2 000 000	2 000 000
55.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	500 000	500 000
56.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	380 000	380 000
57.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Munkabér	3 595 000	3 595 000
58.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	470 000	470 000
59.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Vagyonbiztosítás díja	1 700 000	1 700 000
60.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	500 000	500 000
61.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	250 000	250 000
62.	Hortobágy Község Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Vízi színpad felújítás)	39 000 000	39 000 000
63.	Hortobágy Község Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Kulturális Centrum (vendégfogadó) kialakítás, felújítás)	96 500 000	96 500 000
64.	Hortobágy Község	Eszközbeszerzés	3 000 000	3 000 000

	Önkormányzata	költségei (Interaktív kiállítás hardver költsége)		
65.	Hortobágy Község Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	700 000	700 000
66.	Hortobágy Község Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	800 000	800 000
67.	Hortobágy Község Önkormányzata	Munkabér	3 750 000	3 750 000
68.	Hortobágy Község Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 500 000	1 500 000
69.	Nádudvar Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Kézműves udvar kialakítása)	17 700 000	17 700 000
70.	Nádudvar Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Kiállító terem kialakítása, a régi hivatali épület felújítása)	66 200 000	66 200 000
71.	Nádudvar Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának költségei	5 000 000	5 000 000
72.	Nádudvar Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	400 000	400 000
73.	Nádudvar Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	600 000	600 000
74.	Nádudvar Város Önkormányzata	Munkabér	2 500 000	2 500 000
75.	Nádudvar Város Önkormányzata	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	2 100 000	2 100 000
76.	Nádudvar Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 000 000	1 000 000
77.	Nádudvar Város Önkormányzata	Projekt szintű könyvvizsgálat költsége	500 000	500 000
78.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek (Elepi bemutatóház kialakítás felújítás, tanösvény, kilátó)	29 000 000	29 000 000
79.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei (Elepi bemutatóház kialakítás felújítás, tanösvény, kilátó)	21 000 000	21 000 000
80.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Terület-előkészítési költség	1 500 000	1 500 000
81.	Nagyhegyes Község	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek	2 500 000	2 500 000

	Önkormányzata	és ezek hatósági díjának költségei		
82.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	200 000	200 000
83.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	200 000	200 000
84.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Munkabér	1 300 000	1 300 000
85.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	500 000	500 000
86.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	600 000	600 000
87.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	Tartalék	1 200 000	1 200 000

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	187 556 290	187 556 290	158 445 000
2.	Balmazújváros Város Önkormányzata	140 393 710	140 393 710	140 393 710
3.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	135 100 000	135 100 000	135 100 000
4.	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	115 900 000	115 900 000	115 900 000
5.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	96 800 000	96 800 000	56 800 000
6.	Hortobágy Község Önkormányzata	145 250 000	145 250 000	143 750 000
7.	Nádudvar Város Önkormányzata	96 000 000	96 000 000	96 000 000
8.	Nagyhegyes Község Önkormányzata	58 000 000	58 000 000	56 400 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért. Jelen megállapodás módosítás valamennyi Tag által történt aláírásának napján lép hatályba. Jelen Konzorciumi együttműködési megállapodás módosítás 9 db egymással szó szerint megegyező példányban készült.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Konzorciumi együttműködési megállapodás módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

A Tagok a Megállapodás módosítást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője	Konzorciumi Tag	Konzorciumi Tag
..... Pajna Zoltán elnök Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat P.H. Dr. Veres Margit polgármester Balmazújváros Város Önkormányzata P.H. Kiss Attila polgármester Hajdúböszörmény Város Önkormányzata P.H.
Aláírás dátuma: Konzorcium Tag	Aláírás dátuma: Konzorciumi Tag	Aláírás dátuma: Konzorciumi Tag
..... Szólláth Tibor Zoltán polgármester Hajdúnánás Városi Önkormányzat P.H. dr. Sóvágó László polgármester Hajdúszoboszló Város Önkormányzata P.H. Vincze Andrásné polgármester Hortobágy Község Önkormányzat P.H.
Aláírás dátuma: Konzorciumi Tag	Aláírás dátuma: Konzorciumi Tag	Aláírás dátuma:
..... Beke Imre polgármester Nádudvar Város Önkormányzat P.H. Bajusz Istvánné polgármester Nagyhegyes Község Önkormányzat P.H.	
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	

9.56-kor Antal Szabolcs elmegey.

7. napirendi pont
 „Részvétel az EUREGA nemzetközi pályázatban”

Pajna Zoltán

A nemzetközi csoport igen aktív munkát végez és ismét talált egy olyan pályázatot, melyet igazán kár lenne kihagyni, hiszen az európai gasztronómiai régiók erősítése a célja. Ezek a pályázatok azért is fontosak, mert megismerhetik más nemzetek szokásait, illetve el kell adni saját magunkat. Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel az EUREGA nemzetközi pályázatban való részvételről határozati javaslatot, amit a közgyűlés 22 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/7/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:56

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	22	100.00	91.67
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	22	100.00	91.67
Nem szavazott	0		0.00
Távol	2		8.33
Összesen	24		100.00

11/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szerkezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése és 8. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján

1./ jóváhagyja az Interreg Europe Program keretében kiírt felhívásra, a holland 's-Hertogenbosch Önkormányzata, mint vezető partner által benyújtott „EUREGA - Európai gasztronómiai régiók erősítése a kulináris kulturális örökség megőrzése és ösztönzése által, segítve a munkahelyteremtést és gazdasági növekedést” című, 1.876.873 EUR összköltségvetésű projekthez történő partneri csatlakozást, melyben a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatra eső projektköltség 180.516 EUR, azaz 55.959.960 HUF (310 HUF/EUR árfolyamon számolva).

2./ Az 1./ pontban foglalt döntésre tekintettel, a pályázat pozitív elbírálása esetén, a projekt megvalósításához összesen 9.026 EUR, azaz 2.798.060 HUF összegű saját forrást biztosít (310 HUF/EUR árfolyamon számolva), szükség szerint, a 2018-2022. évi költségvetései terhére.

3./ Felkéri a közgyűlés elnökét, hogy a 2./ pontban foglalt saját forrás összegének a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2018-2022. évi költségvetéseibe történő betervezéséről gondoskodjon.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

Határidő: 2018-2022. évi költségvetési rendeletek elfogadása

8. napirendi pont

„A megyei területrendezési terv módosításának előkészítése”

Pajna Zoltán

A megyei területrendezési terv módosítása előtt a földmérési és térinformatikai államigazgatási szervtől igényelhetik ingyenesen a térképet, adatokat és azokat kizárólag a terv módosításához használhatja fel az önkormányzat.

Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

Szavazásra teszi fel a szóló határozati javaslatot, amit a közgyűlés 22 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadva a következő határozatot hozza:

Száma: 18.01.26/8/0/A/KT

Ideje: 2018 január 26 09:58

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű

Eredménye	Voks:	Szav%	Össz%
Igen	22	100.00	91.67
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodik	0	0.00	0.00
Szavazott	22	100.00	91.67
Nem szavazott	0		0.00
Távol	2		8.33
Összesen	24		100.00

12/2018. (I. 26.) MÖK határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 11/B. § (1) és (2) bekezdései alapján

1./ kijelenti, hogy a 13/2010. (IX. 23.) önkormányzati rendelettel elfogadott Hajdú-Bihar Megye Területrendezési Tervét (a továbbiakban: MTrT) módosítani kívánja.

2./ Az 1./ pont szerinti feladat végrehajtása céljából, a közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy keresse meg a földmérési és térinformatikai államigazgatási szervet az MTrT módosításához szükséges, a 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 13. melléklete szerinti adatbázisok és adatok biztosítása érdekében.

3./ A közgyűlés nyilatkozik, hogy a földmérési és térinformatikai államigazgatási szervtől igényelt 2./ pont szerinti adatbázisokat és adatokat kizárólag az MTrT módosításához használja fel.

Végrehajtásért felelős: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke
Határidő: 2018. február 28.

Pajna Zoltán 9.59-kor zárt ülést rendel el.
(A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.)

Különfélék

Pajna Zoltán

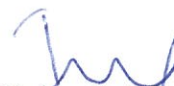
Tájékoztatja a közgyűlést, hogy a közgyűlés következő ülése várhatóan 2018. február 23-án lesz. Megköszöni az ülésen való részvételt, az ülést 10.10-kor bezárja.

Készült: Debrecen, 2018. február 5.



Dr. Dobi Csaba
jegyző





Pajna Zoltán
a megyei közgyűlés elnöke

