J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015. január 30-án 9.00 órakor kezdődő nyilvános üléséről, a Megyeháza Árpád termében. Jelen van 23 fő közgyűlési tag a jegyzőkönyvhöz mellékelt jelenléti ív szerint.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Közgyűlési névsor:** |  |  |
|  | **Képviselő** | **Jelenlét** | **Képviselőcsoport** |
|  | Antal Szabolcs | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Bernáth László | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Biró László | igen | JOBBIK |
|  | Bódi Judit | igen | MSZP |
|  | Buczkó József | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Bulcsú László | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Dombi Imréné | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Demeter Pál | igen | JOBBIK |
|  | Gyula Ferencné | igen | MSZP |
|  | Kiss Attila | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Kocsis Róbert | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Koroknai Imre | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Kovács Zoltán | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Ménes Andrea | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Mohácsi László | igen | JOBBIK |
|  | Nagy Zsolt | igen | MSZP |
|  | Pajna Zoltán | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Rigán István | igen | JOBBIK |
|  | Simon Zoltán | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Tasi Sándor | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Timár Zoltán | igen | FIDESZ-KDNP |
|  | Tóth József | igen | DK |
|  | Vértesi István | igen | JOBBIK |
|  | Vigh József | nem | JOBBIK |

**Pajna Zoltán**

Köszönti a megjelent megyei közgyűlési tagokat, a meghívott vendégeket. Meghívottként jelen vannak: Dr. Lipták János jegyző, a megyei aljegyző, a megyei önkormányzat hivatalának osztályvezetői. Megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése határozatképes, mert a 24 megyei közgyűlési tagból 23 tag van jelen. Az ülést megnyitja.

Tájékoztatja a közgyűlést, hogy Tóth József, valamint a JOBBIK képviselőcsoport nevében Rigán István az SZMSZ 32. § -a szerinti napirend előtti felszólalási szándékát jelezte. Az SZMSZ rendelkezése értelmében a napirend előtti felszólalás felett vitának és határozathozatalnak nincs helye. Megadja a szót Rigán Istvánnak.

**Rigán István**

Felszólalása célja figyelem felkeltés egyben kérés is: a Püspökladányt átszelő 42-es főút jelentősen szennyezi a települést és zavarja a lakosság életét. naponta hat-nyolcezer jármű, ezekből 2000 kamion halad át nagy sebességgel a z éjszakai órákban a településen. A lakosság 14 alkalommal demonstrált már részleges útlezárásokkal, eredménytelenül. Az ott élő emberek nem tudnak már 2024-ig várni az elkerülő út megépítéséig. Javasolják, hogy a település déli részén épüljön meg az elkerülő út, melyre a későbbiekben rácsatlakozna az M4-es. Ez ügyben korábban már megkeresték Bodó Sándor és Tasó László országgyűlési képviselőket is, de érdemi intézkedés nem történt. Véleménye szerint azonnal el kellene kezdeni a munkálatokat. Kéri, a közgyűlés elnökét, hogy felszólalását tolmácsolja Tasó László államtitkár felé.

**Pajna Zoltán**

A kormány európai uniós forrásokból tervezi a 2014-2020-as időszakban az úthálózatot felújítani és ennek nagy nyertese Hajdú-Bihar megye, hiszen az autópálya építését Debrecentől Berettyóújfaluig folytatni fogják és jelenleg is folynak a munkák az M4-es további szakaszának a bővítésére vonatkozóan. Valóban áldatlan állapotok vannak ezen a szakaszon, ezt senki nem vonja kétségbe, a nyomvonalra vonatkozó javaslat is ésszerű, de azt bízzák a szakemberekre. Reméli, hogy ezek a fejlesztések mielőbb elkezdődnek. Az uniós forrásokat azonban nem csak a közutak fejlesztésére, hanem a vasúthálózat fejlesztésére is fel lehet használni. A Püspökladány-Debrecen, illetve a Budapest-Miskolc vasútvonal villamosítása is nagyon fontos, azonban ez leköti a források nagy részét, de uniós elvárás a vasútvonalak villamosítása. Részt vett Brüsszelben egy konferencián, ahol elhangzott, hogy az Égei-tengertől a Balti-tengerig indokoltnak látják az úthálózat fejlesztését, mivel az magával vonja a gazdasági fejlődést is.

Megadja a szót Tóth Józsefnek.

**Tóth József**

Szabad ország szabad polgáraként korlátozva érzi magát a kormánypárt 2015. március 15-ével életbe lépő, saját elnevezése szerint „mit lehet tennem” című törvényével. Mint ismert, március közepétől vasárnaponként zárva tartanak a boltok. Az erre vonatkozó aláírásgyűjtés kezdeményezése nem járt eredménnyel. Fontosnak tartja, hogy a népszavazás intézménye ebben az esetben is tegye lehetővé a nép akaratának a kifejezését.

**Pajna Zoltán**

Kéri a közgyűlés tagjait, hogy a megyei önkormányzat feladataival összefüggően kérjenek szót, hiszen a Tóth József által elmondottak a Parlament feladatai közé tartoznak. A vasárnapi nyitva tartás valóban megosztja az embereket, emlékszik viszont arra is, amikor a Tócóskertben élők tiltakoztak a bevásárlóközpont építése ellen. Ilyen és hasonló ügyekben a megyei közgyűlés nem tud állást foglalni. Kéri a közgyűlés tagjait, tegyék meg hozzászólásaikat a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentéshez.

**9.20-kor megérkezik Vígh József.**

***Bizottsági vélemény***

**Bernáth László**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a jelentés elfogadását javasolja.

**Pajna Zoltán**

**Szavazásra teszi fel a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentésre vonatkozó határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/0/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:24

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**1/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A közgyűlés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése alapján a következő lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja:

131/2014. (VI. 20.) MÖK határozat, 208/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 210/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 211/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 212/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 213/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 214/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 215/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 219/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 221/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 223/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 225/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 226/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 227/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 228/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 229/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 230/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 231/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 232/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 233/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 234/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 235/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 236/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 237/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 238/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 239/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 240/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 241/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 242/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 243/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 244/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 245/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 246/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 247/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 248/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 249/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 250/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 251/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 252/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 253/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 254/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 255/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 256/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 257/2014. (XII. 12.) MÖK határozat, 258/2014. (XII. 12.) MÖK határozat.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

Dr. Lipták János, jegyző

**Határidő:** 2015. január 30.

**Pajna Zoltán**

Tájékoztatja a közgyűlést, hogy Demeter Pál, a JOBBIK képviselőcsoport vezetője előterjesztést nyújtott be az „M35-ös autópálya Debrecent elkerülő szakasza díjmentességének visszaállítása” címmel, mely az ülés előtt kiosztásra került. A közgyűlésnek döntenie szükséges arról, hogy az előterjesztést napirendre kívánja-e venni. Megadja a szót Demeter Pálnak.

**Demeter Pál**

Kéri a közgyűlést, hogy vegye fel napirendjére az „M35-ös autópálya Debrecent elkerülő szakasza díjmentességének visszaállítása” című előterjesztést.

**Pajna Zoltán**

**Szavazásra teszi fel a napirend módosítására vonatkozó javaslatot, miszerint a közgyűlés vegye fel napirendjére az „M35-ös autópálya Debrecent elkerülő szakasza díjmentességének visszaállítása” című előterjesztést.**

Száma: 15.01.30/0/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:25

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 9 39.13 37.50

Nem 3 13.04 12.50

Tartózkodik 11 47.83 45.83

**Szavazott 23 100.00 95.83**

Nem szavazott 1 4.17

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel az eredeti napirendet.**

Száma: 15.01.30/0/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:26

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 21 87.50 87.50

Nem 1 4.17 4.17

Tartózkodik 2 8.33 8.33

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**2/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2015. január 30-ai rendes ülése napirendjét a következők szerint fogadja el:

# Előterjesztés a megyei önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadására

1. Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének elfogadására

# Előterjesztés a megyei közgyűlés 2015. évi üléstervének elfogadására

# Előterjesztés ingatlanokat érintő döntésről

# Előterjesztés gazdasági társaságokat érintő döntésről

# Tájékoztató a területfejlesztési feladatokról

# Tájékoztató a 2014-2020-as operatív programok tartalmáról

# Előterjesztés területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások 2015. évi felülvizsgálatára

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására, módosítására

**Különfélék**

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. január 30.

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés a megyei önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadására”

**Pajna Zoltán**

Az előttük álló területfejlesztési feladatok elvégzése érdekében indokolt, hogy olyan szervezeti és működési szabályzattal rendelkezzenek, mely a feladataik ellátását segíti és nem akadályozza, mint pl. a napirend előtti felszólalások, amely veszélyeztethetik az előkészített anyagok időbeli megtárgyalását. A későbbiekben ezekre az ülések végén kerülhet majd sor. Tájékoztatja a közgyűlést, hogy a JOBBIK Képviselőcsoport SZMSZ-hez kapcsolódó módosító indítványai az ülés előtt kiosztásra kerültek.

***Bizottsági vélemény***

**Ménes Andrea**

A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja.

**Bernáth László**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést elfogadásra javasolja.

***Kérdések, Hozzászólások***

**Tóth József**

Az alakuló ülést követően már döntöttek a szervezeti és működési szabályzatról. Az előterjesztő arra hivatkozik most az anyagban, hogy az elmúlt évek tapasztalatai teszik indokolttá a változtatásokat. Megkérdezi, melyek azok a tapasztalatok, amelyek indokolják a napirendi előtti felszólalások, valamint a hozzászólások időbeli korlátozását.

**Pajna Zoltán**

Az alakuló ülést követően csak a bizottságokat hozták létre, már akkor jelezte, hogy a szabályzatot újra a közgyűlés elé fogja terjeszteni. Nem szeretné, ha az ülésen a politikai sérelmeiket mondanák el a képviselők. Azt szeretné, ha az üléseken csak a feladataik közé tartozó témákkal összefüggő felszólalások lennének. Ha szervezetten akarnak működni, akkor a szabályzatnak megfelelően kell dolgozniuk. Példaként említi, hogy az önkormányzat címerét sem használhatja csak úgy bárki, így jogszabály ellenes az is, ha egy párt emblémája mellett a megyei címert is feltüntetik a beadványukon.

**Rigán István**

A napirendhez beadott egy módosító indítványt, mely mellett továbbra is kiáll, hiszen az egy régi hagyománya, hogy az ellenzéki képviselők is elmondhatják a megyével kapcsolatos véleményüket. A középszintű önkormányzatiság az egyik sarkalatos, hosszú történelmi múltra visszatekintő közgyűlési, elsősorban az ellenzék által használt demokratikus lehetőség. Ennek megszűntetése nagyban csorbítaná az önkormányzati képviselők jogait, így ennek SZMSZ-be történő visszaillesztését feltétlenül szükségesnek tartják.

**Tóth József**

A kérdésére kapott választ nem tartja kielégítőnek, az elmúlt években a közgyűlés működését nem befolyásolták a napirend előtti hozzászólások. Voltak korábban is és most is lehetnek olyan ügyek, melyek sok embert érintenek, ilyen volt a belvíz, a közbiztonság helyzete stb. Nem volt jellemző, hogy ezek miatt elhúzódtak volna az ülések. A képviselői hozzászólások időtartamának lerövidítését sem érti és nem is tartja azokat indokoltnak. Kéri az előterjesztőt, hogy ezt a két korlátozást vegye ki a módosítások közül. Azok bennmaradása esetén nem tudja a rendeletet támogatni, sőt tiltakozik a képviselők szabad hozzászólását korlátozó javaslat ellen.

**Pajna Zoltán**

A hatályban lévő szabályzat szerint rendelethez módosító javaslatot a napirend tárgyalásának megkezdése előtt írásban lehet benyújtani. Írásban módosító javaslatot a rendelet-tervezethez csak Jobbik képviselőcsoport adott be. Tóth József tiltakozhat, de képviselőként módosító javaslatot nem adott be.

**Ménes Andrea**

Meglepődve hallja a korlátozások miatti hozzászólásokat, amikor folyamatosan a közgyűlésre nem tartozó feladatokkal kapcsolatos felszólalásokat hall a teremben. Az elmúlt időszakban egyszer sem volt arra példa, hogy Tóth Józsefbe bárki is bele fojtotta volna a szót annak ellenére, hogy a rendelkezésére álló idő keret letelt. Az üléseken nem az országgyűlés által hozott törvényeket kell bírálni, hanem a megyét érintő közügyekről kell beszélni.

**Bódi Judit**

Bízik abban, hogy nem csak a területfejlesztéshez szorosan kapcsolódó, hanem más témákat is megtárgyal majd a közgyűlés, ha az sok embert fog érinteni. Korábban is volt erre példa, amikor tárgyaltak a génmódosított élelmiszerekről, pedig ez akkor sem volt a közgyűlés konkrét feladata. Javasolja, hogy a rendelet-tervezet 18.§ (3) bekezdésében szereplő harmadik helyett a második ülés szerepeljen a közgyűlés tagja által benyújtott előterjesztés napirendre vételére vonatkozóan.

**Pajna Zoltán**

A módosító javaslat nem az SZMSZ-nek megfelelően szabályzatnak megfelelően került benyújtásra, így azt nem szavaztathatja meg. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez további hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a közbiztonsági tanácsnokra vonatkozó módosító javaslatot.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:48

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 6 25.00 25.00

Nem 2 8.33 8.33

Tartózkodik 16 66.67 66.67

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel a Hajdú-Bihar Megye Közbiztonságáért Felelős Bizottság létrehozására vonatkozó javaslatot.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:48

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 6 25.00 25.00

Nem 1 4.17 4.17

Tartózkodik 17 70.83 70.83

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel a Megyeháza homlokzatán a jelképek elhelyezésére vonatkozó javaslatot.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:49

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 6 26.09 25.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 17 73.91 70.83

**Szavazott 23 100.00 95.83**

Nem szavazott 1 4.17

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel az emlékülések megtartására vonatkozó javaslatot.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:49

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 6 25.00 25.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 18 75.00 75.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel a napirend előtti felszólalások lehetőségének meghagyására vonatkozó javaslatot.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:50

Típusa: Nyílt

Határozat; Elutasítva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 8 33.33 33.33

Nem 1 4.17 4.17

Tartózkodik 15 62.50 62.50

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A közgyűlés a javaslatot nem fogadta el.**

**Szavazásra teszi fel a szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról szóló rendelet-tervezet.**

Száma: 15.01.30/1/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 09:50

Típusa: Nyílt

Rendelet; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 14 58.33 58.33

Nem 4 16.67 16.67

Tartózkodik 6 25.00 25.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének**

**1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelete**

**a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei**

**Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (továbbiakban: SZMSZ) a következőket rendeli el:

**I. fejezet**

**Általános rendelkezések**

1. **A megyei önkormányzat hivatalos megnevezése: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat (továbbiakban: megyei önkormányzat).**
2. **A megyei önkormányzat székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54., postacíme: 4002 Debrecen, Pf. 72.**
3. A megyei közgyűlés tagjainak száma 24 fő. A közgyűlési tagok névsorát az SZMSZ   
   1. számú függeléke tartalmazza.
4. A megyei önkormányzat hivatalos jelképei a megye címere, zászlója és pecsétje. A megye címerének, zászlójának és pecsétjének leírását, valamint azok használatának rendjét megyei önkormányzati rendelet szabályozza.
5. A megyei önkormányzat által alapított kitüntető díjakat, azok adományozásának rendjét megyei önkormányzati rendelet szabályozza.
6. A megyei önkormányzat hivatalos honlapja: [www.hbmo.hu](http://www.hbmo.hu).
7. A megyei önkormányzat hivatalos lapja a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat időszaki kiadványa, az Önkormányzati Hírek. Az Önkormányzati Hírek felelős kiadója a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnöke, felelős szerkesztője a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat jegyzője. Az Önkormányzati Híreket a megyei önkormányzat honlapján elektronikus formában kell közzétenni.
8. A jogszabály alapján kötelezően közzéteendő adatokat a megyei önkormányzat honlapján teszi közzé.

**1. A megyei önkormányzat feladat- és hatásköre**

A megyei önkormányzat az egyes jogszabályokban meghatározott kötelező feladat- és hatáskörei mellett ellátja az SZMSZ 3. mellékletében meghatározott önként vállalt feladatokat. Az önként vállalt feladatok forrásáról az éves költségvetési rendeletben kell dönteni.

1. A közgyűlés egyes hatásköreinek gyakorlását az SZMSZ 2. melléklete szerint átruházza a közgyűlés elnökére, valamint bizottságaira. Az átruházott hatáskörben hozott döntéseket évente, folyamatos sorszámmal megjelölt határozatba kell foglalni.
2. A közgyűlés elnöke által átruházott hatáskörben hozott határozatok jelölése: ..../….   
   (… hó ... nap) elnöki határozat. A zárójelben szereplő dátum a határozat meghozatalának napja.
3. Az átruházott hatáskör gyakorlója az ennek keretében tett intézkedéseiről, azok eredményéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott kizárólagos közgyűlési hatáskörbe tartozó feladatokon kívül:

1. törvényességi felhívás alapján hozott döntés,
2. a törzsvagyon körébe tartozó forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdon besorolása, forgalomképessé nyilvánítása,
3. gazdasági társaság alapítása, részesedés vásárlása, közalapítvány, gazdasági társaság megszüntetése, illetve társasági részesedés átruházása, az önkormányzati vagyon gazdasági társaságba vitele, vagyonkezelési szerződés útján történő hasznosítása,
4. kezességvállalás, zálogjog alapítás, vagy a vagyon egyéb módon történő megterhelése,
5. a 80.000.000 Ft feletti nettó forgalmi értékű ingatlan adásvétele, cseréje,
6. a megyei önkormányzat vagyonának 5 évet meghaladó, határozott idejű bérbe-, haszonbérbe adása,
7. a megyei önkormányzat ingatlanvagyonának – rendkívüli, egyedi esetben – ingyenes átruházása, használatba, bérbe adása,
8. behajthatatlan követelés törlése 1.000.000 Ft egyedi nettó érték felett,
9. a 100.001 Ft és azt meghaladó nettó forgalmi értékű ingó dolog tulajdonjogának ingyenes átadása,
10. mindaz, amit a megyei önkormányzat rendelete minőstett többségű elfogadáshoz köt, vagy amit a közgyűlés át nem ruházható hatáskörébe utal.
11. A megyei önkormányzat feladatainak ellátása és hatáskörének gyakorlása során együttműködik a települési és más megyei önkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, érdekképviseleti szervekkel, gazdasági, szakmai kamarákkal, tudományos műhelyekkel, egyetemekkel, főiskolákkal, valamint a megye gazdasági szereplőivel.
12. A megyei önkormányzat – megállapodás alapján – együttműködik külföldi önkormányzattal, csatlakozik nemzetközi önkormányzati szervezethez. A nemzetközi kapcsolatok keretében megoldandó feladatok végrehajtásáról a közgyűlés elnöke évente beszámol a közgyűlésnek.

**2. A közgyűlés tagjai, tisztségviselői**

A közgyűlés tisztségviselői - az elnök és a két alelnök - feladataikat foglalkoztatási jogviszonyban látják el.

1. A közgyűlés elnöke a törvényben előírt feladatokon túl:
2. gondoskodik a megyei önkormányzat és szervei hatékony működéséről, segíti a közgyűlési tagok munkáját,
3. szervezi és koordinálja más megyei, valamint a megye területén a települési önkormányzatokkal, továbbá külföldi önkormányzati szervezetekkel való együttműködést, velük kapcsolatot tart,
4. ellátja a közgyűlés által átruházott hatásköröket,
5. gondoskodik arról, hogy a megyei közgyűlés és szervei, valamint céljai hitelesen, tárgyilagosan, a megye érdekét szem előtt tartva jelenjenek meg a nyilvánosság előtt,
6. gondoskodik a katasztrófa-elhárítási feladatok hatékony ellátásáról.
7. A közgyűlés elnöke a közgyűlés soron következő ülésének napja előtt lejáró pályázati benyújtási határidő esetén jogosult a pályázat benyújtására, azzal összefüggésben kötelezettség vállalására. A benyújtott pályázatról a közgyűlés a legközelebbi ülésén dönt.
8. Az alelnökök feladataikat az elnök által meghatározott munkamegosztás szerint látják el.
9. A közgyűlési tag a megyei önkormányzat és választói iránt érzett felelősséggel vesz  
   részt az önkormányzati feladatok megvalósításában, hatáskörök gyakorlásában.
10. A közgyűlési tag jogait és kötelezettségeit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény határozza meg.
11. A közgyűlési tag képviselői tevékenysége során tartózkodni köteles minden olyan megnyilvánulástól, amely nem méltó a megyei közgyűléshez, különösen a sértő és illetlen kifejezések használatától.

**II. fejezet**

**A közgyűlés működése**

**3. A közgyűlés munkaterve, ülései**

* 1. A közgyűlés alakuló, rendes, rendkívüli és ünnepi ülést tart.
  2. A megyei közgyűlés évente hat rendes ülést tart az éves üléstervben elfogadottak szerint.
  3. Az üléstervet az elnök terjeszti elő, előkészítéséhez javaslatot kér a közgyűlés tagjaitól, a megyében működő gazdasági, szakmai kamaráktól, valamint a Debreceni Egyetemtől.
  4. Az ülésterv tartalmazza:
  5. az ülések tervezett időpontjait és napirendjét,
  6. a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét,
  7. a tervezett napirendi pontot véleményező bizottság(ok) megjelölését.

1. A közmeghallgatás időpontjára vonatkozó javaslatot az elnök az üléstervvel egyidejűleg terjeszti elő.
2. A közmeghallgatás időpontját és helyét a megyei önkormányzat honlapján kell közzétenni.
3. A megyei közgyűlés tevékenységéről a megyei közgyűlés elnöke az írott és elektronikus média felületén tájékoztatja a megye közösségét.
4. A közgyűlési döntések előkészítésébe a megye közösségének bevonását a megyei önkormányzat hivatalos honlapján kialakított kommunikációs felület biztosítja. A beérkezett véleményekről a közgyűlést a téma aktualitása szerint tájékoztatni kell.
   1. A közgyűlés elnöki, alelnöki tisztségének egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatás esetén a közgyűlést a korelnök hívja össze. A korelnök akadályoztatása esetén a közgyűlés összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a sorban következő és nem akadályoztatott legidősebb közgyűlési tag látja el.
   2. A meghívót és az írásbeli előterjesztéseket a közgyűlés tagjainak, valamint a 15. § szerinti személyeknek, úgy kell elektronikus úton kézbesíteni, hogy azt az ülés időpontját megelőzően legalább 7 nappal kézhez kapják.
   3. A közgyűlés ülésének időpontjáról, helyéről, napirendjéről, továbbá arról, hogy az ülésről készült jegyzőkönyv hol tekinthető meg, a meghívó kiküldésével egy időben a megye lakosságát a megyei önkormányzat honlapján történő egyidejű megjelentetéssel tájékoztatni kell.
   4. A közgyűlés elnöke jogosult rendkívüli ülés összehívására, ha úgy ítéli meg, hogy a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyben dönteni szükséges.
   5. A közgyűlés rendkívüli ülése rövid úton (e-mail, telefon, fax) is összehívható. A meghívót a közgyűlési tagoknak és az ülésen tanácskozási joggal résztvevőknek az ülés időpontját megelőzően legalább 2 nappal kézhez kell kapniuk.
   6. Rendkívüli ülés tartása esetén bizottsági ülés összehívásától el lehet tekinteni.
   7. A (2)-(3) bekezdésben foglaltak az alakuló ülés esetében is alkalmazhatók.

**4. Az ülések rendje, az ülésvezetés**

1. A közgyűlés nyilvános üléséről hangfelvétel készül.
2. A közgyűlés zárt ülést tart a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott esetekben.
3. A közgyűlés bármely közgyűlési tag javaslatára zárt ülést rendelhet el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott esetekben.
4. Bármely közgyűlési tag javaslatára minősített többséggel hozott döntés alapján, a közgyűlés titkos szavazást tarthat a (2)-(3) bekezdésben foglalt ügyekben.
5. Amennyiben az érintett nyilatkozata alapján kerülhet sor zárt ülés tartására, a nyilatkozatot a jegyző kéri meg.
6. Az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt:
   1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározottak,
   2. a megyei önkormányzat törvényességi felügyeletéértfelelős szerv vezetője,
   3. a megyei közgyűlés jegyzője, aljegyzője, az önkormányzati hivatal szervezeti egységeinek vezetői, valamint a megyei főépítész,
   4. a napirend tárgya szerint érdekelt szervek és szervezetek vezetői,
   5. a területi nemzetiségi önkormányzat elnöke,
   6. az SZMSZ 4. mellékletében felsorolt önszerveződő közösségek képviselői*,* a tevékenységi körükbe tartozó témákban.
7. A tanácskozási joggal résztvevők részére a közgyűlés ülésére szóló meghívót elektronikus úton kell megküldeni, és tájékoztatni kell őket arról, hogy a közgyűlés napirendjére kerülő előterjesztések a megyei önkormányzat honlapján megismerhetők.
8. A közgyűlés ülésére szóló meghívót a (2) bekezdés szerinti tájékoztatással együtt, elektronikus úton meg kell küldeni:
   1. a megye országgyűlési képviselői,
   2. a megye valamennyi települési önkormányzatának polgármestere,
   3. a megyei rendőrfőkapitány,
   4. a Debreceni Egyetem rektora,
   5. a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi Iparkamara elnöke,
   6. a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságának vezetője,
   7. az önkormányzati részesedésű gazdasági társaságok vezető tisztségviselői részére.
9. Meghívottként vesznek részt a közgyűlés ülésén továbbá mindazok, akiknek a jelenlétét a közgyűlés elnöke és a bizottságok szükségesnek tartják.
10. A közgyűlés ülését az elnök akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök, a közgyűlés tisztségviselőinek együttes akadályoztatása esetén a korelnök vezeti.
11. Az ülés menete:
    1. jelentés a lejárt határidejű a határozatok végrehajtásáról, a megtett intézkedésekről,
    2. a napirendek elfogadása,
    3. a napirendek tárgyalása, döntéshozatal,
    4. interpellációk, felvilágosítás kérés (kérdések),
12. Az ülést levezető elnök feladatai és jogosítványai:
    1. megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja és berekeszti az ülést,
    2. előterjeszti a napirendi javaslatot,
    3. napirendi pontonként vezeti, majd összefoglalja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
    4. indítványozhatja a vita lezárását, erről a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt,
    5. az ülésen tanácskozási joggal nem rendelkező résztvevőnek megadja a szót,
    6. tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakíthatja, vagy berekesztheti,
    7. a megyei közgyűléshez méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartás esetén az érintettet rendre utasítja, illetve ennek eredménytelensége esetén megvonja a szót,
    8. határozatképtelenség esetén az ülést berekeszti, azokat a napirendeket, amelyek tárgyalása határozatképtelenség miatt elmaradt, fel kell venni a munkaterv szerint soron következő, illetve a 13. § (1) bekezdés szerinti ülés napirendjére.
13. A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentésről a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.
14. Amennyiben a testület nem ért egyet valamely intézkedéssel, döntését határozatba foglalja.

**5. Előterjesztések**

1. A közgyűlés elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:
2. önálló döntést igénylő javaslat, kérelem, amely rendeletalkotásra, vagy határozathozatalra irányul,
3. beszámoló valamely feladat elvégzéséről, jogszabályban előírt beszámolási kötelezettség teljesítéséről,
4. tájékoztató anyagok.
5. Előterjesztésre jogosult:
6. az elnök és az alelnökök,
7. a téma szerint illetékes bizottság,
8. a közgyűlés tagja,
9. a jegyző, az aljegyző,
10. az önkormányzati hivatal szervezeti egységének vezetője,
11. a megyei főépítész.
12. A közgyűlés tagja által benyújtott előterjesztés - legkésőbb a benyújtást követő harmadik ülésre történő - napirendre vételét a közgyűlés elnöke kezdeményezi.
13. A jegyző az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevételeiről a napirend tárgyalása során, a bizottsági vélemények ismertetését megelőzően tájékoztatja a közgyűlést.
14. A közgyűlés ülésének napirendjén szereplő előterjesztéseket és az azokat tárgyaló ülésre szóló meghívót az önkormányzat hivatalos honlapján - a meghívó közgyűlési tagoknak történő kiküldésével egyidejűleg - el kell helyezni.
15. Előterjesztés a megyei közgyűlés elé írásban tehető, a közgyűlés elnöke és alelnökei szóbeli előterjesztést is tehetnek.
16. Szóbeli előterjesztésnek kell tekinteni az ülésen szóban ismertetett előterjesztést, valamint a 12. § (2) bekezdése szerinti határidő után megküldött, vagy az ülés napján kiosztott írásos előterjesztést. A szóbeli előterjesztésre értelemszerűen vonatkoznak a 18. § és a 20. § rendelkezései.
17. Minden esetben írásba foglalva kell teljes terjedelmében előterjeszteni a törvényességi felügyeletért felelős szerv vezetőjének a közgyűlés szervezetével, működésével, döntéshozatali eljárásával és döntéseivel kapcsolatos törvényességi felhívását.
18. Az előterjesztő az előterjesztést–jogszabályban megállapított határidőhöz kötött döntések kivételével – a határozati javaslatról, rendelet-tervezetről történő szavazás megkezdéséig indoklás nélkül visszavonhatja.

Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

* 1. a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
  2. az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket,
  3. a jogszabályi kereteket,
  4. több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket,
  5. a döntések várható következményeit,
  6. a rendelet-tervezetet,
  7. a határozati javaslatot.

Az írásbeli előterjesztés terjedelme – a rendelet-tervezet vagy a határozati javaslat és a mellékletek nélkül – lehetőleg ne haladja meg a 10 oldalt.

Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a közgyűlés ülését megelőző 15. napon kell a jegyzőhöz eljuttatni, aki megvizsgálja a döntéstervezetek jogszerűségét.

**6. Rendelet-tervezetek társadalmi egyeztetése**

**23. §**

1. Társadalmi egyeztetésre kell bocsátani a helyi önkormányzat rendelet-tervezetét és indokolását (a továbbiakban: tervezet).
2. Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani
3. a költségvetésről és annak módosításáról,
4. a költségvetés végrehajtásáról,
5. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról és annak módosításáról,
6. a köztisztviselői jogviszonyban állók munkavégzéséről és juttatásairól szóló tervezetet,
7. azon tervezetet, melynek sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik, vagy amelynek egyeztetésre bocsátásából kifolyólag az önkormányzatot súlyos anyagi hátrány érné,
8. az önkormányzati rendeletet módosító tervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz.
9. A társadalmi egyeztetés az önkormányzat honlapján erre a célra kialakított oldalon megadott e-mail címen keresztül biztosított véleményezés útján történik.
10. Az (1) bekezdésben meghatározott elérhetőségeken keresztül bárki véleményt nyilváníthat a társadalmi egyeztetésre bocsátás céljából közzétett tervezetről. A tervezet előkészítése során nem áll fenn az egyedi válaszadási kötelezettség.

**7. A tanácskozás rendje**

**24. §**

A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő, illetve az előterjesztő által kijelölt személy jogosult.

**25. §**

A bizottságok és a képviselőcsoportok által megtárgyalt előterjesztésekre vonatkozó véleményt a bizottsági elnök, akadályoztatása esetén a bizottság elnöke által felkért elnökhelyettes, illetve a képviselőcsoport vezetője ismerteti, maximum 5 perc időtartamban, tájékoztatást adva a kisebbségi véleményről is.

**26. §**

1. A napirenddel kapcsolatban az előterjesztőhöz a közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek. Az előterjesztő a válaszadás jogát átadhatja a megyei önkormányzati hivatal tisztségviselőinek, szervezeti egységei vezetőinek, a megyei főépítésznek, az önkormányzati részesedésű gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek, illetve a napirend tárgya szerint érdekelt szervek és szervezetek vezetőinek.
2. A kérdésfeltevés időtartama maximum 1 perc lehet.

**27. §**

1. A kérdések elhangzása és a válaszadás után a 26. §-ban megjelöltek hozzászólása következik.
2. Hozzászólni napirendenként egy alkalommal, maximum 3 percben lehet.
3. Akit az elhangzott hozzászólás – megítélése szerint – méltatlan kritikával illetett, vagy aki a korábban kifejtett álláspontjával kapcsolatban keletkezett félreértést szeretné tisztázni további 1 percben hozzászólhat.
4. A levezető elnök a hozzászólás lehetőségét a jelentkezés sorrendjében adja meg. Soron kívül kell szót adni:
   1. annak a képviselőnek, aki ügyrendi javaslatot kíván tenni,
   2. annak a képviselőnek, aki a véleménye szerint megsértett jogszabályhely megjelölésével szót kér,
   3. a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettsége teljesítésével összefüggésben.
5. A soron kívüli hozzászólás időtartama maximum 3 perc lehet.
6. Ügyrendi javaslat az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat, melyről a közgyűlés vita nélkül, minősített többséggel határoz.
7. A vita lezárását követően ügyrendi javaslatot csak a szavazás módjára vonatkozóan lehet tenni. Erre minden napirendi pont esetében képviselőcsoportonként egy-egy képviselő, legfeljebb egy alkalommal tehet javaslatot, melyről a közgyűlés vita nélkül, azonnal dönt. A szavazás elrendelését követően ügyrendi javaslat nem terjeszthető elő.

**28. §**

1. A rendelet-tervezetekhez a módosító javaslatokat írásban az ülés megnyitásáig kell az elnökhöz eljuttatni.
2. A megyei önkormányzat éves költségvetése elfogadásához módosító javaslatokat a közgyűlés ülését megelőző 3. nap 16 óráig lehet írásban benyújtani a közgyűlés elnökének. A közgyűlés elnöke a javaslatokat bizottsági véleményezésre megküldi a Pénzügyi Bizottság elnökének.

**29. §**

1. Az ülést levezető elnök a vita lezárása, összefoglalása után előbb a módosító indítványt teszi fel szavazásra.
2. A módosító indítvány elfogadásához – a döntési javaslat részleteit érintő esetekben is – ugyanolyan szavazati arányok szükségesek, mint amelyet a döntés egésze megkíván.
3. Az előterjesztő által befogadott módosító indítványt nem kell szavazásra bocsátani. A döntéstervezetről történő szavazást megelőzően erre a tényre a közgyűlési tagok figyelmét fel kell hívni.
4. Az ülést levezető elnök a módosító indítvány elutasítása esetén az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.
5. Elfogadó döntés hiányában, illetve abban az esetben, ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel és ezzel összefüggésben bármelyik képviselő a szavazás megismétlését kéri, az ülést levezető elnök indítványozhatja ismételt szavazás tartását.

**8. A döntéshozatal módja**

**30. §**

1. A megyei közgyűlés döntéseit szavazatszámláló gép alkalmazásával, indokolt esetben (pl.: a szavazatszámláló gép meghibásodása) kézfelemeléssel hozza.
2. Szavazni személyesen kell. A szavazás úgy történik, hogy az ülésen jelenlévő közgyűlési tag a szavazatszámláló gép alkalmazásával tartott szavazás esetén a rendelkezésre bocsátott szavazógépet saját maga működteti.
3. A személyes érintettség bejelentése elmulasztásának megállapítására irányuló kezdeményezés esetén, a megyei közgyűlés át nem ruházható hatáskörében eljárva határozatban dönt a mulasztás megtörténtéről, melyben első alkalommal a mulasztót figyelmezteti, ismételt előfordulás esetén a mulasztást megállapító határozat az önkormányzat hivatalos honlapján elhelyezésre kerül.
4. Minősített többség szükséges az SZMSZ 5. §-ában felsorolt ügyek eldöntéséhez.
5. Amennyiben a határozati javaslatot a közgyűlés nem fogadja el, azt határozatba kell foglalni.
6. Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a névsort, a képviselő „igen” vagy „nem” szavazatot ad le, illetve tartózkodik.
7. A szavazás eredményét a levezető elnök állapítja meg.
8. A titkos szavazás szavazófülkében, urna igénybevételével történik.
9. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv tartalmazza:
   1. a szavazás helyét, napját, tárgyát,
   2. a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét,
   3. a szavazás során felmerült körülményeket,
   4. a szavazás eredményét,
   5. a szavazatszámláló bizottság tagjainak aláírását.

**31. §**

1. A közgyűlés hatáskörébe tartozó választást megelőző jelölés során jelöltté válik az, akit a megválasztott közgyűlési tagok legalább 1/3-a jelöltként támogat.
2. A választási eljárásban, ha több jelölt közül egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazatot, újabb szavazási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot elért jelölt indulhat.

**9. Interpelláció, felvilágosítás kérés**

**32. §**

1. A közgyűlés tagjai az elnökhöz, az alelnökökhöz, a bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz a feladatkörükbe tartozó témában interpellációt terjeszthetnek elő. Interpellációt valamely döntés, vagy annak végrehajtása tárgyában, vagy intézkedés elmulasztása kapcsán lehet előterjeszteni.
2. Az interpellációt írásban, az ülést megelőzően legalább 3 nappal kell benyújtani.
3. A közgyűlés elnöke minden ülésen bejelenti a beterjesztett interpellációkat.
4. Az interpellációra a benyújtását követő legközelebbi ülésen – vagy legkésőbb az ülést követő 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.
5. Ha az interpelláló képviselő az ülésen nincs jelen, az érdemi választ 15 napon belül írásban kell megadni, és annak elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik.
6. Az interpelláció előterjesztésére maximum 3 perc időtartam biztosítható.
7. A közgyűlésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. Amennyiben az interpelláló a választ elutasítja, arról a közgyűlés egyszerű többséggel dönt.
8. Amennyiben a választ a közgyűlés is elutasítja, a közgyűlés elnöke elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melyben az interpelláló képviselő részt vehet.

**33. §**

1. A közgyűlés ülésén a közgyűlés elnökétől, az alelnököktől, a jegyzőtől, a bizottság elnökétől felvilágosítás kérhető.
2. Felvilágosítás kérés (kérdés) minden olyan – megyei önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre vonatkozó – tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható az interpelláció fogalomkörébe és nem kapcsolódik valamely közgyűlési napirendi pont témájához.
3. A kérdés feltevésének időtartama maximum 1 perc lehet.
4. A kérdéseket legkésőbb az ülés megnyitásáig írásban kell benyújtani a közgyűlés elnökéhez.
5. A kérdésre az ülésen szóban, vagy legkésőbb 30 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
6. Az ülésen adott válasz elfogadásáról a kérdező nyilatkozik, a közgyűlés nem hoz határozatot.

**10. A közgyűlés döntései**

**34. §**

1. A közgyűlési rendeleteket és határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.
2. A közgyűlési döntések jelölése:
   1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének ..../…. (… hó ... nap) önkormányzati rendelete. A zárójelben szereplő dátum a rendelet kihirdetésének napja.
   2. ..../…. (… hó ... nap) MÖK határozat. A zárójelben szereplő dátum a határozat meghozatalának napja.
3. A közgyűlés jegyzőkönyvben történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:
   1. ügyrendi kérdésben,
   2. rendelet-tervezet, határozati javaslat módosítására tett indítványok tárgyában.

**35. §**

1. Rendelet alkotását kezdeményezhetik:
   1. az elnök és az alelnökök,
   2. a téma szerint illetékes bizottság,
   3. bármelyik képviselő,
   4. a jegyző, az aljegyző,
   5. az önkormányzatai hivatal szervezeti egységének vezetője,
   6. a megyei főépítész.
2. Az előterjesztő gondoskodik a rendelet-tervezet szakszerű előkészítéséről.
3. A rendelet-tervezetet a téma szerint illetékes bizottság véleményezi, a közgyűlés bizottsági vélemény nélkül is dönthet a rendelet-tervezetről.
4. A közgyűlés elnöke – a szabályozandó tárgykör fontosságára tekintettel – indítványozhatja, hogy a kezdeményezett témában a közgyűlés foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, főbb elveiről, a rendelet-előkészítés menetéről és felelőséről.
5. A közgyűlési rendeletek érintettek általi megismertetéséről, nyilvántartásáról, a magasabb szintű jogszabállyal való összhangjáról a jegyző gondoskodik.

**11. A közgyűlés dokumentumai**

**36. §**

A közgyűlés üléseiről hivatalos célra készített hanganyagot rögzítő adathordozó nem selejtezhető, a levéltári átadás határideje 15 év.

**37. §**

1. Bármely képviselő kérésére hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvben rögzíteni.
2. A jegyzőkönyv mellékletei:
   1. az előterjesztések,
   2. a napirendekhez írásban benyújtott kiegészítések,
   3. olyan nagy terjedelmű dokumentumok (megállapodások, alapító okiratok stb.), amelyekre a hozott döntések vonatkoznak,
   4. név szerinti szavazás esetén a szavazatokat tartalmazó névsor,
   5. titkos szavazásról készült jegyzőkönyv,
   6. a jelenléti ív.
3. A jegyző gondoskodik a döntések végrehajtásában érintettek értesítéséről.
4. A jegyzőkönyv elkészítésére és a törvényességi felügyeletért felelős szervnek való megküldésére vonatkozó szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény határozza meg.
5. A jegyzőkönyvet mellékleteivel együtt a megyei önkormányzati hivatal kezeli, elektronikus adathordozón tárolja, valamint az adathordozót és az eredeti példányokat az irattárban elhelyezi.
6. A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyv teljes vagy részleges sokszorosítása térítésköteles, kivéve, ha megyei közgyűlési tag számára készül.
7. A közgyűlés dokumentumainak elektronikus úton történő közzétételét az elektronikus információszabadságról szóló törvény határozza meg.

**III. fejezet**

**Bizottságok, képviselőcsoportok**

**12. A közgyűlés bizottságai**

**38. §**

1. A közgyűlés állandó és ideiglenes bizottságot hozhat létre.
2. A közgyűlés ideiglenes bizottságot meghatározott időre vagy feladat elvégzésére hoz létre.
3. Az ideiglenes bizottság feladata különösen:
   1. esetenként jelentkező, fokozott mérlegelést és különös körültekintést igénylő feladatok végrehajtásának előkészítése,
   2. egyes közgyűlési döntések előkészítése, végrehajtásának ellenőrzése,
   3. vizsgálatok, ellenőrzések lefolytatása.
4. Az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

**39. §**

1. A közgyűlés a következő állandó bizottságokat hozza létre és létszámukat a következők szerint állapítja meg:

* Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság 8 fő,
* Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 7 fő,
* Pénzügyi Bizottság 9 fő.

1. A bizottsági feladatkörök meghatározását az SZMSZ 1. melléklete, a megyei közgyűlés egyes hatásköreinek bizottságaira való átruházását az SZMSZ 2. melléklete, a bizottságok elnökeinek és tagjainak nevét az SZMSZ 5. függeléke tartalmazza.

**40. §**

A bizottságok működésük részletes szabályait a megalakulásukat követő fél éven belül maguk állapítják meg, a jogszabályok és akövetkező elvek figyelembevételével:

1. A bizottság általában éves munkaterv alapján működik.
2. Ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
3. A bizottságot úgy kell összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket az ülés előtt 3 nappal az érdekeltek elektronikus úton kézhez kapják.
4. Szükség esetén a bizottságok elnökei megállapodhatnak adott téma együttes ülés keretében történő megtárgyalásáról.
5. A bizottság konkrét témakörben külső szakértőket is igénybe vehet.

**41. §**

1. A bizottság határozatként jelenti meg:
   1. az átruházott hatáskör gyakorlása során hozott döntését,
   2. a közgyűlés feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítése során (javaslattétel, véleményezés) kialakított állásfoglalását.
2. A bizottsági határozat jelölése ..../…. (… hó ... nap) ….. határozat, amely tartalmazza a bizottság elnevezésére utaló betűjelzést.
3. A bizottság elnökét és tagjait a bizottsági döntések intézkedésükben kötik. A bizottság ülésein megfogalmazott kisebbségi véleményt azonban a közgyűlés ülésén is képviselni lehet.

**42. §**

1. A bizottság üléséről készített jegyzőkönyv mellékletei:
   1. a bizottsági előterjesztések és azok kiegészítései,
   2. olyan nagy terjedelmű dokumentumok (megállapodások, alapító okiratok stb.), amelyekre a hozott döntések vonatkoznak,
   3. név szerinti szavazás esetén a szavazatokat tartalmazó névsor,
   4. a jelenléti ív.
2. Ha a közgyűlés elnöke a bizottsági döntés végrehajtását felfüggeszti, arról a bizottság elnökét haladéktalanul értesíti, egyúttal a felfüggesztett döntés megtárgyalását a közgyűlés következő ülésére előkészíti. A bizottság a közgyűlés elnöke által felfüggesztett döntés újratárgyalását a közgyűlés soron következő ülése előtt napirendjére tűzheti és határozatát módosíthatja.
3. A bizottsági jegyzőkönyvet mellékleteivel együtt a megyei önkormányzati hivatal kezeli, elektronikus adathordozón tárolja, valamint az adathordozót és az eredeti példányokat az irattárban elhelyezi.

**13. Házbizottság**

**43. §**

1. A megyei önkormányzati feladatok összehangolása és a megyei közgyűlés eredményes tevékenységének elősegítése érdekében, a képviselőcsoportok részére javaslatokat megfogalmazó, döntési joggal nem rendelkező Házbizottság működik, melynek tagjai:
   1. a megyei közgyűlés elnöke,
   2. a képviselőcsoportok vezetői.
2. A Házbizottság ülésén a tisztségviselők, az előterjesztő, meghívása esetén a szakértő vesz részt.
3. A Házbizottságot a megyei közgyűlés elnöke a megyei közgyűlés tevékenységét érintő ügyekben szükség szerint hívja össze.

**14. Képviselőcsoportok**

**44. §**

1. A közgyűlésben mandátumhoz jutott megyei közgyűlési tagok tevékenységük összehangolására képviselőcsoportot hozhatnak létre, ha a csoport létszáma eléri a 3 főt.
2. A képviselő csak egy képviselőcsoportnak lehet tagja.
3. A képviselőcsoport tagjai közül vezetőt választ.
4. A képviselőcsoport megalakulását a közgyűlés elnökéhez kell bejelenteni az alakuló ülést követő 30 napon belül. A bejelentésnek tartalmaznia kell a képviselőcsoport elnevezését, a csoport vezetőjének nevét, valamint a képviselőcsoport névsorát.
5. A közgyűlés döntéseinek előkészítésében és véleményezésében a képviselőcsoport közreműködik.

**IV. fejezet**

**Tiszteletdíj és természetbeni juttatások**

**15. A tiszteletdíj mértéke**

**45. §**

1. A képviselőket képviselői tevékenységük ellátásáért havonta tiszteletdíj (továbbiakban: alapdíj) illeti meg, melynek mértéke az önkormányzat rendeletében meghatározott köztisztviselői illetményalap 2,6-szoros szorzata.
2. Ha a képviselő egy vagy több bizottság tagja, az (1) bekezdésben meghatározott alapdíjon felül havonta alapdíja 45% -ának megfelelő összegű tiszteletdíjra jogosult.
3. A bizottság elnökét az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl az (1) bekezdésben meghatározott alapdíj 45 %-ának megfelelő összegű tiszteletdíj illeti meg.
4. A bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja egy vagy több bizottsági tagság esetén az (1) bekezdésben meghatározott alapdíj 45 %-ának megfelelő összeg.

**46. §**

1. Azt a képviselőt, illetve bizottsági tagot, aki egy félév során a közgyűlés és a bizottság   
   33. §, valamint 41. § (1)-(2) bekezdésében jelölt döntéshozatala összevontan számított legalább 75%-ának szavazásain jelen van, a tiszteletdíj teljes összege, aki legalább 50%-ánál jelen van, a tiszteletdíj 75%-a illeti meg.
2. A tiszteletdíj az (1) bekezdésben meghatározottak szerint nem csökkenthető akkor, ha bizottsági ülésről való távolmaradás esetén a bizottság elnöke felé, közgyűlés üléséről való távolmaradás esetén a közgyűlés elnöke felé a képviselő az ülést követő 15 napon belül a (3) bekezdés szerinti távollétet igazolja.
3. Igazolt a távollét:
4. a közgyűlési képviselői munkával összefüggő elfoglaltság,
5. a képviselő választott tisztségével összefüggő kötelezettségének teljesítése,
6. állampolgári kötelezettség teljesítése,
7. keresőképtelenséggel járó betegség,
8. jelentős családi eseményen való részvétel,
9. rendkívüli időjárási helyzet, közlekedési akadályoztatás esetén.
10. A képviselő, valamint a bizottsági tag az őt meg nem illető tiszteletdíjat köteles visszatéríteni, választásának megfelelően a pénztárba való visszafizetéssel vagy a következő félévben esedékes tiszteletdíjból havonta történő levonással. A képviselői megbízatás, illetve bizottsági tagság megszűnése esetén a visszatérítést a pénztárba való befizetéssel kell teljesíteni.
11. A szavazásokon való jelenlétről, valamint a távollét igazolásáról a jegyző félévenként tájékoztatja a közgyűlés elnökét, aki az (1)-(3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel döntéséről írásban értesíti az érintettet.

### **16. Természetbeni juttatások**

**47. §**

1. A képviselő a következő természetbeni juttatásokra jogosult:

a) a képviselői tevékenység ellátásához laptop és mobilinternet eszköz térítésmentes használata,

b) a közgyűlés ülésének napján a Megyeháza éttermében ebéd igénybevétele,

c) a közgyűlés és a képviselőcsoport ülésének, valamint bizottsági tagként a bizottság ülésének időtartama alatt a Vármegyeháza utcai parkoló térítésmentes használata.

1. A bizottság nem képviselő tagja az (1) bekezdés c) pontjaiban meghatározott természetbeni juttatásra jogosult.

**A kifizetés** **rendje**

**48. §**

A tiszteletdíjak kifizetésére havonta egyszer, utólag kerül sor. Az elszámolást és a kifizetést a közgyűlés elnökének engedélyezése után a megyei önkormányzati hivatal teljesíti.

**V. fejezet**

**A megyei önkormányzati hivatal**

**49. §**

1. **A megyei önkormányzati hivatal hivatalos megnevezése: Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: megyei önkormányzati hivatal).**
2. **A megyei önkormányzati hivatal székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54.**
3. **A jegyzői, aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén, a megyei közgyűlés elnöke, a jegyzői feladatok ellátásával, a megyei önkormányzati hivatal - jegyző kinevezésére vonatkozó követelményeknek megfelelő - köztisztviselőjét bízza meg legfeljebb hat hónap időtartamra.**

**50. §**

1. **A megyei önkormányzati hivatalban a következő szervezeti egységek működnek:**
2. Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Osztály,
3. Jogi és Koordinációs Osztály,
4. Közgazdasági Osztály.
5. **Az adminisztratív feladatok ellátása érdekében a megyei közgyűlés választott és kinevezett tisztségviselőinek közvetlen irányításával Vezetői Titkárság működik.**
6. **Az osztályok élén – a Jogi és Koordinációs Osztály kivételével - az osztályvezetők állnak. Az osztályvezetői megbízás a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti főosztályvezető-helyettesi megbízásnak felel meg. A Jogi és Koordinációs Osztályt az aljegyző vezeti.**
7. **A megyei közgyűlés elnökének hatáskörébe tartozó katasztrófa-elhárítási feladatok tervezését, szervezését, koordinálását és végrehajtását a Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Osztály végzi.**

**51. §**

**A megyei önkormányzati hivatal feladataira és működési rendjére vonatkozó szabályokat:**

* 1. **a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény,**
  2. **az egyes ágazati jogszabályok, valamint**
  3. **a megyei önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata határozza meg.**

**VI. fejezet**

**Záró rendelkezések**

**52. §**

1. Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.
2. A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló8/2011. (IV. 29.) önkormányzati rendelete, valamint a megyei önkormányzat képviselőinek, bizottsági elnökeinek, a bizottságok tagjainak tiszteletdíja és természetbeni juttatásai megállapításáról szóló 8/2004. (VII. 1.) HBMÖK rendelet.
3. A rendelet mellékletei:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. melléklet | Az állandó bizottságok elnevezése és alapvető feladatai |
| 2. melléklet | A megyei közgyűlés által átruházott hatáskörök |
| 3. melléklet | A megyei önkormányzat önként vállalt feladatai |
| 4. melléklet | A közgyűlés és bizottsága ülésén tevékenységi körükben tanácskozási joggal résztvevő önszerveződő közösségek |
| 5. melléklet | A megyei önkormányzati hivatal szervezeti felépítése |
|  |  |

1. A rendelet függelékei:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. függelék | A Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés tagjainak névsora |
| 2. függelék | A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat szakmai alaptevékenységei |
| 3. függelék | Megállapodás a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzattal |
| 4. függelék | Megállapodás a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzattal |
| 5. függelék | A Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés bizottságainak elnökei,  elnökhelyettesei és tagjai |

**Debrecen, 2015. január 30.**

|  |  |
| --- | --- |
| Dr. Lipták János sk. | Pajna Zoltán sk. |
| jegyző | a megyei közgyűlés elnöke |

1. melléklet az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**Az állandó bizottságok elnevezése és alapvető feladatai**

Valamennyi bizottság általános feladata:

1. Az önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának véleményezése.
2. Véleménynyilvánítás a bizottság működési területét érintően.
3. Véleményezési jog a bizottság működési területét érintő felterjesztési ügyekben.
4. A megyei közgyűlés éves üléstervének véleményezése.

**Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság**

Feladatai:

1. kezdeményezi megyei és térségi, agrár- vidékfejlesztési és környezetvédelmi tervek, programok elfogadását, közreműködik végrehajtásukban,
2. véleményezi a környezetvédelem körébe tartozó terveket, programokat, a környezet elemeit érintő előterjesztéseket,
3. közreműködik a megye területén található helyi jelentőségű védett természeti területek védelmével kapcsolatos tevékenységek összehangolásáról,
4. javaslatot tesz a megyei idegenforgalmi célkitűzések meghatározására, a teljesítésükben résztvevők tevékenységének összehangolására, elősegíti az erre vonatkozó döntések végrehajtását,
5. ellenőrzi a megye idegenforgalmi koncepciójában meghatározott célkitűzések végrehajtását,
6. véleményt nyilvánít a kiemelt üdülőkörzetek fejlesztési koncepciójáról, programjáról,
7. javaslatot dolgoz ki térségi idegenforgalmi és határmenti együttműködések kezdeményezésére,
8. közreműködik a megyei idegenforgalmi értékek feltárásában, a megyei idegenforgalmi célkitűzések meghatározásában, a teljesítésükben részt vevők tevékenységének összehangolásában,
9. közreműködik a megyei területrendezési terv elkészítésében,
10. közreműködik a nemzetközi és határon átnyúló együttműködési feladatainak összehangolásában, és elősegíti azok összhangjának teljesülését a megye gazdaságfejlesztési és foglalkoztatáspolitikai koncepcióival,
11. közreműködik a megye települési önkormányzatai felkérése alapján a települések fejlesztési tevékenységének koordinálásában,
12. figyelemmel kíséri a településrendezési terveknek a megyei területrendezési tervvel való összhangját,
13. elősegíti a megye gazdasági szereplőivel való együttműködést,
14. részt vesz a Központi Statisztikai Hivatallal és más területi adatgyűjtő szervezetekkel együttműködve a területi információs rendszer (TeIR) kialakításában és működtetésében,
15. részt vesz a megye területén a kormányzat, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseinek összehangolásában,
16. közreműködik a megye társadalmi és gazdasági helyzetének, környezeti állapotának, adottságainak vizsgálatában és értékelésében,
17. közreműködik – az országos területfejlesztési koncepcióval összhangban – a megye hosszú távú területfejlesztési koncepciójának, illetve a megye fejlesztési programjának és az egyes alprogramoknak kidolgozásában és elfogadásában,
18. közreműködik a térségi területfejlesztési koncepciók, területfejlesztési programok véleményezésében, részt vesz az országos területfejlesztési koncepció és a nemzeti fejlesztési stratégia kidolgozásában,
19. véleményezi a megyei önkormányzat hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználását,
20. figyelemmel kíséri a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok tervező, döntés-előkészítő, fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységét,
21. közreműködik a megyében kialakult társadalmi és gazdasági válsághelyzetek kezelésében,
22. figyelemmel kíséri az operatív programok megyében jelentkező feladatainak megvalósítását, külön döntés alapján közreműködik azok végrehajtásában,
23. közreműködik a területfejlesztési programok végrehajtásának nyomon követésében és értékelésében,
24. közreműködik a megye területére vonatkozó villamosenergia-korlátozás sorrendje megállapításának véleményezésében,
25. közreműködik az energiaellátási tanulmány elkészíttetésében.

**Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

**Feladatai:**

1. lefolytatja a közgyűlés hatáskörébe tartozó választásokat,
2. figyelemmel kíséri az SZMSZ hatályosulását, a módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat értékeli,
3. véleményezi a közgyűlés hivatalának szervezeti felépítésére vonatkozó javaslatot,
4. közreműködik a közgyűlés rendeleteinek előkészítésében,
5. ellenőrzi a rendeletek és a határozatok végrehajtását, állást foglal a törvényességi felhívásra vonatkozó döntési javaslatról,
6. közreműködik a megyei népszavazás előkészítésében, lebonyolításában,
7. vizsgálja, kezeli, nyilvántartja és ellenőrzi a képviselői vagyonnyilatkozatokat,
8. megvizsgálja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést,
9. véleményezi a Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Emlékérme kitüntetésére felterjesztett javaslatokat,
10. segíti a megyei önkormányzat, továbbá a megye területén működő felsőoktatási és tudományos intézmények kapcsolatrendszerének fejlesztését, az egyházakkal való együttműködést,
11. elősegíti a megye környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetését, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének kibontakozását,
12. segíti a határon túli magyarsággal való kulturális kapcsolatokat és az anyanyelv ápolására irányuló kapcsolatok megőrzését, fejlesztését,
13. közreműködik a megyei sportszervezési feladatok ellátásában, a végrehajtás ellenőrzésében,
14. közreműködik a sporttal kapcsolatos megyei rövid- és hosszú távú feladatok meghatározásában, véleményezi azt, és javaslatot tesz a közgyűlésnek,
15. közreműködik a gyermek-, ifjúsági-, diák- és szabadidősport, valamint a testnevelés, a verseny- és élsport feltételeinek biztosításában,
16. segíti a szövetségi vezetők és sportszakemberek munkáját, képzését, továbbképzését,
17. segíti a sportszervezetek tevékenységét, valamint elősegíti a sportinformációs-rendszer működtetését,
18. közreműködik a civil szervezetekkel kialakított együttműködés fenntartásában,
19. **közreműködik a nemzetiségi kultúra megőrzésében, gyarapításában,**
20. **kapcsolatot tart a megyében működő területi nemzetiségi önkormányzatokkal, a nemzetiségi feladatok végrehajtásában érintett társadalmi szervezetekkel,**
21. **segíti a nemzetiségi jogok érvényesítését,**
22. **figyelemmel kíséri a nemzetiségek helyzetének javítását szolgáló pályázati lehetőségeket és arról az érdekelteket tájékoztatja,**
23. **javaslatokat tesz a nemzetiségek helyzetének javítására irányuló döntések meghozatalára.**

**Pénzügyi Bizottság**

**Feladatai:**

- feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény határozza meg.

2. melléklet az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A megyei közgyűlés által átruházott hatáskörök**

**I.**

# A közgyűlés elnökére átruházott hatáskörök

1. **Általános átruházott hatáskörök**
2. **Engedélyezi a megyei címer használatát nem önkormányzati szerveknek.**
3. A megyei közgyűlés által alapított "Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Emlékérme" kitüntető dj adományozása.
4. **A közgyűlés által meghatározott céloknak megfelelően rendelkezik a költségvetési rendeletben részére meghatározott anyagi eszközökkel.**
5. **Gondoskodik a nemzetközi kapcsolatok szervezéséről.**
6. Állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatosan.
7. Jóváhagyja a megyei értéktár bizottság szervezeti és működési szabályzatát, valamint elfogadja féléves beszámolóját.
8. Véleményezi a kiemelt üdülőkörzetek fejlesztési koncepcióját, programját, valamint a villamosenergia-korlátozás sorrendjének megállapítást.
9. **Tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos átruházott hatáskörök**
10. A vagyonhoz kapcsolódó olyan tulajdonosi nyilatkozatok megtétele, melyek nem minősülnek a tulajdonnal való rendelkezésnek.
11. A megyei önkormányzat által folytatott, a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseknél az ajánlatkérőt megillető jogok és kötelezettségek gyakorlása, a közbeszerzési terv jóváhagyása, az eljárást lezáró döntés meghozatala.
12. Dönt a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérését követően a 16.000.000 Ft alatti nettó forgalmi értékű ingatlanok adásvételéről, cseréjéről.
13. Dönt a 200.001-2.000.000 Ft nettó egyedi nyilvántartási értékű ingó vagyon adásvételéről.
14. Dönt a 20.001-100.000 Ft egyedi nettó érték közötti behajthatatlan követelés törléséről.
15. Az önkormányzat öröklése, illetve vagyonról javára történő lemondás esetén dönt a hagyaték, illetve a vagyon elfogadásáról, intézkedik annak átvételéről.
16. Dönt az 50.000 Ft, vagy az alatti nettó forgalmi értékű ingó dolog tulajdonjogának ingyenes átadásáról.
17. Dönt az önkormányzat tulajdonában álló gépkocsi személyes használatának biztosításáról a megyei közgyűlés alelnökei esetében évi legfeljebb 66 000 km, a jegyző esetében évi legfeljebb 48 000 km futásteljesítményig.
18. Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a kizárólag a megyei önkormányzat által alapított gazdasági társaságok ügyvezető igazgatói tekintetében.
19. Jóváhagyja a kizárólag a megyei önkormányzat által alapított gazdasági társaságoknál működő felügyelő bizottságok szervezeti és működési szabályzatát.
20. A megyei önkormányzatnak az egyes gazdasági társaságokban meglévő - 50 %-ot meg nem haladó - tőkerészesedéseihez kapcsolódó tulajdonosi jogok gyakorlása.
21. A megyei önkormányzatnak az ÉARFÜ Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft-ben meglévő tulajdoni részesedéséhez kapcsolódó tulajdonosi jogok közül gyakorolja a következőket:

* az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása, a társasági szerződésben foglaltak szerint,
* az ügyvezető részére felmentvény megadása évente,
* a Felügyelő-bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása, valamint a Felügyelő-bizottság ügyrendjének jóváhagyása,
* a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
* olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
* a tagok, az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
* a Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
* azon szerződések, pénzügyi tranzakciók, kötelezettségvállalások, egyedi megrendelésekjóváhagyása, amelyek nettó értéke a 25 millió forintot meghaladja,
* olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a Társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
* az ügyvezető számára utasítások adása,
* a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. §-ának (3) bekezdése szerinti javadalmazási szabályzat megalkotása.

1. **Területfejlesztéssel kapcsolatos átruházott hatáskörök**

A hazai és uniós források igénybevételére megkötött támogatási szerződések módosítása abban az esetben, amikor arra a támogatott önhibáján kívüli okból, a támogatott kérelmére kerül sor, és a módosítás nem érinti a finanszírozást, a beruházási célt, illetve a támogatási összeget.

A Tisza-tó Térségi Fejlesztési Tanács vonatkozásában a megyei önkormányzatot a tanács tagjaként megillető hatáskörök gyakorlása.

II.

A bizottságokra átruházott hatáskörök

**Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság**

1. Előzetesen véleményt nyilvánít a települési önkormányzatok környezetvédelmi programjairól.
2. Dönt a bizottság hatáskörébe utalt pénzügyi keret felhasználásáról. \*

**Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

1. Gyakorolja a közgyűlés elnöke tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény 225/J. § (1) bekezdésében foglalt korlátozással.
2. Dönt - a közgyűlés tulajdonosi jogkörében eljárva - az önkormányzat tulajdonában álló gépkocsi személyes használatának biztosításáról a megyei közgyűlés elnöke esetében évi legfeljebb 60 000 km futásteljesítményig.
3. Dönt a bizottság hatáskörébe utalt pénzügyi keret felhasználásáról.\*

**Pénzügyi Bizottság:**

* Dönt a 16.000.000.-Ft és 80.000.000.-Ft közötti nettó forgalmi értékű ingatlanok adásvételéről, cseréjéről,
* Dönt az 50.001-100.000.-Ft nettó forgalmi értékű ingó dolog tulajdonjogának ingyenes átadásáról.
* Dönt az önkormányzat vagyonának 1-5 évre vagy határozatlan időre történő bérbe-, haszonbérbe adásáról.
* Dönt a 2.000.000.-Ft fölötti nettó egyedi nyilvántartási értékű ingó vagyon adásvételéről.
* Dönt a 100.001-1.000.000.-Ft egyedi nettó érték közötti behajthatatlan követelés törléséről.

**\* Amennyiben a bizottságok részére feladataik megvalósításához tervezésre kerül előirányzat.**

3. melléklet az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A megyei önkormányzat önként vállalt feladatai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A feladat megnevezése** | **A feladat vállalásának lehetőségét biztosító jogszabályok** | **A feladat gyakorlója** |
| Jelképek megalkotása, megyei kitüntetések alapítása és adományozása | Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) és i) pont | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke |
| Csatlakozás területi és országos érdekképviseleti szervekhez, együttműködés külföldi önkormányzatokkal:   * MegyeiÖnkormányzatok Országos Szövetsége * Lublini vajdaság * St. Gallen kanton * Eure et Loir megye * Bihor megye * Voralberg tartomány * Toyama megye * Hargita megye * Kelet-Kazahsztán régió * Kolozs megye | Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pont | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke |
| Közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása, művészi alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése   * Megye Napi rendezvények * bizottsági keret terhére, valamint a kiemelt megyei kulturális, közművelődési és sportfeladatokra elkülönített keret terhére támogatás nyújtása | 1991. évi XX. törvény 121. § | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke  téma szerint érintett bizottság |
| Segítségnyújtás a nemzetiségek jogainak érvényesítéséhez, tevékenységük támogatása. | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke |
| Ifjúsági közösségek tevékenységének támogatása   * platform táborok, ifjúsági csereprogramok szervezése * bizottsági keret terhére támogatás nyújtása | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  téma szerint érintett bizottság |
| Az ifjúság erkölcsi, fizikai nevelésében, a személyiség formálásában jelentős szerepet betöltő sport- és szabadidős tevékenység támogatása   * sportösztöndíj adományozása * az év legeredményesebb sportolója elismerés adományozása * bizottsági keret terhére támogatás nyújtása | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke  téma szerint érintett bizottság |
| A megyében működő társadalmi és civil szervezetekkel való együttműködés, működési feltételeik biztosításának segítése   * bizottsági keret terhére támogatás nyújtása | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  téma szerint érintett bizottság |
| Nemzetközi és regionális kapcsolatok alakítása   * Hajdú-Bihar – Bihor Eurorégió működtetése * bizottsági keret terhére támogatás nyújtása | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  téma szerint érintett bizottság |
| Integrált környezetgazdálkodás támogatása   * természeti, kulturális és épített örökségvédelmi beavatkozások támogatása, koordinálása * területi energetika hálózatai kialakításának támogatása * bizottsági keret terhére támogatás nyújtása | Mötv. 10. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke  téma szerint érintett bizottság |
| * Megyei értéktár létrehozása, * megyei értéktár bizottság, valamint minőségi termék társaság működtetése. | 2012. évi XXX. törvény 4. § (2) bekezdése | megyei közgyűlés  megyei közgyűlés elnöke |

4. melléklet az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A közgyűlés és bizottsága ülésén tevékenységi körükben tanácskozási joggal résztvevő önszerveződő közösségek**

1. Falusi Turizmus Hajdú-Bihar Megyei Szövetsége
2. Hajdú-Bihar Megyei Civil Szolgáltató Központ
3. **Hajdú-Bihar Megyei Népművészeti Egyesület**
4. **Hajdú-Bihar Megyei Nyugdíjas Szövetség**
5. Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetség
6. **Hajdú-Bihar Megyei Sportszövetségek Szövetsége**
7. **Magyarok Világszövetségének Hajdú-Bihar Megyei Szervezete**
8. **Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete**
9. MTESZ Hajdú-Bihar Területi Tanács Műemléki Albizottság
10. **Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete**
11. Nyugdíjasok Hajdú-Bihar Megyei Képviselete
12. Városok, Falvak Szövetsége

5. melléklet az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A megyei önkormányzati hivatal szervezeti felépítése**

**Tisztségviselők**

**Jegyző**

**Aljegyző**

**Vezetői titkárság**

**Közgazdasági Osztály**

**Jogi és Koordinációs Osztály**

**Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Osztály**

Humánpolitikai feladatok

Épített és természeti környezet védelmével, idegenforgalommal kapcsolatos feladatok

A közgyűlés és szervei, valamint a területi kisebbségi önkormányzatok működéséhez kapcsolódó feladatok

Jogi feladatok

1. függelék az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés tagjainak névsora**

1. Antal Szabolcs
2. Bernáth László
3. Biró László Mihály
4. Bódi Judit
5. Buczkó József
6. Bulcsu László
7. Demeter Pál
8. Dombi Imréné
9. Gyula Ferencné
10. Kiss Attila
11. Kocsis Róbert
12. Koroknai Imre
13. Kovács Zoltán
14. Ménes Andrea Marian
15. Mohácsi László
16. Nagy Zsolt
17. Pajna Zoltán
18. Rigán István
19. Simon Zoltán
20. Tasi Sándor
21. Timár Zoltán
22. Tóth József
23. Vértesi István
24. Vigh József

2. függelék az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

##### A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat szakmai alaptevékenységei

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

041140 Területfejlesztés igazgatása

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

3. függelék az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**Megállapodás a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzattal**

4. függelék az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**Megállapodás a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzattal**

5. függelék az 1/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelethez

**A Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés bizottságainak elnökei, elnökhelyettesei és tagjai**

**Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság**

Elnök: 1. Ménes Andrea

Elnök helyettes 2. Kiss Attila

Elnök helyettes 3. Bódi Judit

Közgyűlési tag: 4. Biró László Mihály

5. Demeter Pál

6. Dombi Imréné

7. Koroknai Imre

8. Timár Zoltán

**Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága**

Elnök: 1. Bernáth László

Elnök helyettes: 2. Kovács Zoltán

Közgyűlési tag: 3. Buczkó József

4. Gyula Ferencné

5. Kocsis Róbert

6. Vértesi István

7. Vigh József

**Pénzügyi Bizottság**

Elnök: 1. Mohácsi László

Elnök helyettes: 2. Antal Szabolcs

Elnök helyettes: 3. Simon Zoltán

Közgyűlési tag: 4. Bernáth László

5. Kocsis Róbert

6. Kovács Zoltán

7. Nagy Zsolt

8. Rigán István

9. Tóth József

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének elfogadására”

**Pajna Zoltán**

Tájékoztatja a közgyűlést, hogy az ülés előtt kiosztásra került a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, az Agrárkamara, valamint a közgyűlési bizottságok véleménye. A megyei önkormányzat költségvetését a szűkös bevételek és szűkös kiadások jellemzik, a szigorú gazdálkodás mellett. Az önként vállalt feladatokra is kevés forrás áll rendelkezésre.

***Bizottsági vélemény***

**Ménes Andrea**

A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja.

**Bernáth László**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést elfogadásra javasolja.

***Hozzászólások***

**Tóth József**

A megyei közgyűlés életében a költségvetés elfogadása korábban a legjelentősebb esemény volt. Már harmadik éve csak várják, hogy a megyei önkormányzatnak legyen saját bevétele, de ez a költségvetés még mindig nem az, amire várnak. Nagyjából 300 M Ft-os költségvetésről van szó, amely nagy része a közgyűlés működését, valamint a kis létszámú hivatali apparátus bérét fedezi.

Méltánytalannak tartja, hogy a köztisztviselők bére hét-nyolc éve nem változott. Véleménye szerint csak jól megfizetett szakemberek által lehet az uniós feladatoknak eleget tenni.

**Pajna Zoltán**

Különböző tárgyalásokat folytatnak annak érdekében, hogy a megyei önkormányzat feladatkörét kibővíthessék és ez által a hivatali létszámot is növelni tudják. Bízik abban, hogy az ősz folyamán, amikor a konkrét projektekről fognak dönteni, akkor már nagyobb létszámmal működhet a hivatal. Szeretné, ha a helyi vállalkozások számára is olyan tevékenységeket tudnának nyújtani, amivel növelhetik a bevételi forrásokat.

**Ménes Andrea**

Maga részéről örül, hogy megszabadultak az adósságoktól, a konszolidációs törvény óta nyugodt a költségvetésük és nyugodt vita folyhat arról. Azért mert kevés pénzről állapítják meg, hogy az éppen elég számukra, attól még jelentős napnak számít a költségvetés elfogadásának a napja.

**Pajna Zoltán**

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez további hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a 2015. évi költségvetésről szóló rendelet-tervezet.**

Száma: 15.01.30/2/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:03

Típusa: Nyílt

Rendelet; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 15 62.50 62.50

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 9 37.50 37.50

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének**

**2/2015. (II. 2.) önkormányzati rendelete**

**a Hajdú- Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a közgyűlés valamennyi bizottsága véleményének kikérését követően – a következőket rendeli el:

**I.**

**Az Önkormányzat kiadásainak és bevételeinek főösszege**

**1. §**

1. Az önkormányzat közgyűlése az önkormányzat 2015. évi költségvetését 310.737 ezer forint költségvetési bevétellel és 321.558 ezer forint költségvetési kiadással hagyja jóvá. Megállapítja, hogy a költségvetési egyenlege 10.821 ezer forint hiány, amely teljes egészében a működési bevételek és működési kiadások egyenlege.
2. A költségvetési hiány finanszírozása belső forrásból, 10.821 ezer forint maradvány igénybevételével történik, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 10.821 ezer forint.
3. A költségvetés bevételi és kiadási főösszege 321.558 ezer forint. A bevételi főösszegen belül 310.737 ezer forint a költségvetési bevételi előirányzat összege, 10.821 ezer forint a finanszírozási bevételek összege. A kiadási főösszeg teljes egészében költségvetési kiadási előirányzat.

**2. §**

1. A megyei önkormányzat működési költségvetése:

a) működési költségvetési bevételek mindösszesen: 306.766 ezer forint

b) működési költségvetési kiadások mindösszesen: 317.587 ezer forint

c) működési költségvetési egyenleg (hiány): - 10.821 ezer forint

1. A működési bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatait az 1.a. melléklet tartalmazza.
2. A megyei önkormányzat felhalmozási költségvetése:

a) felhalmozási költségvetési bevételek mindösszesen: 3.971 ezer forint

b) felhalmozási költségvetési kiadások mindösszesen: 3.971 ezer forint

c) felhalmozási költségvetési egyenleg: 0 ezer forint

1. A felhalmozási bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatait az 1.a. melléklet tartalmazza.
2. A megyei önkormányzat közgyűlése megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettsége nincs és 2015. évben ilyen ügyletet nem tervez.
3. A közgyűlés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal részére 167.160 ezer Ft irányító szervi támogatást (intézményfinanszírozást) biztosít.
4. A közgyűlés a 2015. évi költségvetésben 3.000 ezer forint általános tartalékot különít el.
5. A közgyűlés a 2015. évi költségvetésben 8.516 ezer forint pénzeszközátadást állapít meg az 1.d. melléklet szerint.

**II.**

**A közgyűlés hivatalára vonatkozó szabályok**

**3. §**

1. A közgyűlés az önkormányzat hivatalának 2015. évi bevételeit 172.527 ezer forintban, kiadásait 172.527 ezer forintban határozza meg a 3.a. melléklet szerint.
2. A közgyűlés a megyei önkormányzat hivatalának engedélyezett létszámát 2015. évre 17 főben állapítja meg.
3. A közgyűlés a köztisztviselői illetményalap 2015. évi összegét 38.650 forintban határozza meg.
4. A közgyűlés 2015. évre vonatkozóan:

* a hivatal felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőinek illetménykiegészítését a köztisztviselő alapilletményének 30 %-ában,
* a hivatal középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőinek és ügykezelőinek illetménykiegészítését a köztisztviselő alapilletményének 10%-ában határozza meg.

1. A közgyűlés a cafeteria-juttatás mértékét 2015. évben a munkáltatót terhelő adóval együtt 200.000 forint/fő/év összegben állapítja meg.
2. A közgyűlés a fizetési számlához kapcsolódó bankszámla hozzájárulás mértékét 2015. évben bruttó 1.000 forint/fő/hóban határozza meg.
3. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és határköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (1) bekezdés g) pontja alapján a jegyző e rendeletben megtervezett irányító szervi támogatást (intézményfinanszírozást) a tényleges szükségletekhez igazítva (teljesítésarányosan) biztosítja az önkormányzati hivatal részére.

**III.**

**A költségvetés végrehajtásának szabályai**

**4. §**

1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 51. § (1) bekezdésében meghatározott rovatok terhére a költségvetési évben az önkormányzati hivatal esetében bruttó 4.000 ezer Ft összeghatárig, ezen belül a 2014. évi önkormányzati választással összefüggő célfeladatra 1.560 ezer Ft, egyéb célfeladatokra 2.440 ezer Ft összeghatárig vállalható kötelezettség.
2. A közgyűlés az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítási jogát a közgyűlés elnökére ruházza át, amelyet az Ávr. 34/A.§-ban rögzített bevételi előirányzatok esetében az Ávr. 34/A §-ban foglalt feltételek teljesülése esetén jogosult gyakorolni.
3. Az Ávr. 34/A §-ban fel nem sorolt bevételi előirányzatok esetében – kivéve a finanszírozási bevételeket – a közgyűlés elnöke akkor gyakorolhatja az előirányzat módosítás jogát, amennyiben az Áht. 30. § (3) bekezdésében foglalt feltételek teljesülnek.
4. A közgyűlés az önkormányzat kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a közgyűlés elnökére ruházza át. Az így végrehajtott átcsoportosítások csak az adott költségvetési évben érvényesülő hatással bírnak, a következő költségvetési évek előirányzatait nem érinthetik.

**5. §**

1. A közgyűlés a költségvetésben megtervezett általános tartalékkal való rendelkezés jogát (átcsoportosítás) a közgyűlés elnökére ruházza át.

1. E rendelet 1.d. mellékletében szereplő előirányzatok közül a bizottság dönt a bizottság által felhasználható előirányzatról, a közgyűlés elnöke dönt az elnöki hatáskörben felhasználható előirányzatokról. Az 1.d.mellékletben név szerint és a támogatási összeg megjelölésével szereplő támogatott szervezet számára történő pénzeszköz átadásáról a közgyűlés elnöke gondoskodik.
2. A támogatások felhasználásának ellenőrzése a támogatást nyújtó feladata.

**Záró rendelkezések**

**6. §**

1. A közgyűlés megbízza elnökét és a jegyzőt, hogy az e rendeletben megállapított szabályoknak megfelelően gondoskodjon a költségvetési gazdálkodás operatív végrehajtásáról.
2. A rendelet mellékletét képezi:

* az 1.a. melléklet az önkormányzat összevont költségvetési mérlege,
* a 2.a. melléklet az önkormányzat költségvetési mérlege,
* a 3.a. melléklet az önkormányzati hivatal költségvetési mérlege,
* az 1.b. melléklet az önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai,
* az 1.c. melléklet az önkormányzat önként vállalt feladatai,
* az 1.d. melléklet a pénzeszközátadások,
* az 1.e. melléklet a felhalmozási kiadások feladatonként.

(3) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

**Debrecen, 2015. január 30.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dr. Lipták János sk.** | **Pajna Zoltán sk.** |
| **jegyző** | **a megyei közgyűlés elnöke** |









**Szavazásra teszi fel a gazdasági stabilitásról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/2/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:04

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 16 66.67 66.67

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 8 33.33 33.33

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**3/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ban foglaltakra figyelemmel megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak 2015. évi költségvetési évet követő három évben saját bevétele nem várható.

A közgyűlés megállapítja továbbá, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2015. évi költségvetési évet követő három évben nem keletkezik.

**Végrehajtásért felelős**: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke,

**Határidő:** 2015. január 30.

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés a megyei közgyűlés 2015. évi üléstervének elfogadására”

**Pajna Zoltán**

Kéri a bizottságok elnökeit, ismertessék a bizottsági véleményeket.

***Bizottsági vélemény***

**Ménes Andrea**

A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja.

**Bernáth László**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést elfogadásra javasolja.

**Pajna Zoltán**

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a 2015. évi üléstervről szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/3/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:05

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 18 75.00 75.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 6 25.00 25.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**4/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § -aés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (2)-(4) bekezdéseiben foglaltak alapjána 2015. évi üléstervét a következők szerint fogadja el:

**2015. január 30. (péntek)**

# Előterjesztés a megyei önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének elfogadására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

# Előterjesztés a megyei közgyűlés 2015. évi üléstervének elfogadására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

# Előterjesztés ingatlanokat érintő döntésről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Pénzügyi Bizottság

# Előterjesztés gazdasági társaságokat érintő döntésről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Pénzügyi Bizottság

# Tájékoztató a területfejlesztési feladatokról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Tájékoztató a 2014-2020-as operatív programok tartalmáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Előterjesztés területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások 2015. évi felülvizsgálatára

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására, módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

**2015. február 20. (péntek)**

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés Sportösztöndíj adományozásáról szóló szabályzat módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nkft. üzleti tervének elfogadásáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Pénzügyi Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

**2015. április 24. (péntek)**

Tájékoztató a megye foglalkoztatási, valamint szakképzési helyzetéről, különös tekintettel a pályakezdő fiatalokra

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Előterjesztés az Integrált Területi Program végleges változatának elfogadásáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Előterjesztés a megyei önkormányzat 2014. évi területrendezési és területfejlesztési feladatainak ellátásáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Előterjesztés Sportösztöndíj adományozására (Zárt ülés tartható)

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottság

Előterjesztés a Debreceni Törvényszék, valamint a Debreceni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság ülnökeinek megválasztására (Zárt ülés tartható!)

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

**2015. május 22. (péntek)**

Beszámoló Hajdú-Bihar megye közbiztonságának helyzetéről és a határőrizet rendjéről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról szóló zárszámadási rendelet és a 2014. évi egyszerűsített éves beszámoló elfogadására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2014. évi ellenőrzésének tapasztalatairól

**Előterjesztő:**  Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nkft., valamint az Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Nkft. 2014. évi szakmai- és gazdálkodási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására, valamint tájékoztató az ENEREA Nonprofit Kft. és az INNOVA Nonprofit Kft. és a Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány   
2014. évi szakmai- és gazdálkodási tevékenységéről

**Előterjesztő:**  Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Tájékoztató a Románia-Magyarország Együttműködési Program 2014-2020 kapcsán elvégzett tevékenységről, a Program tartalmáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Tájékoztató az Interreg Europe, Central Europe, UrbactIII. nemzetközi együttműködési programokról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

**2015. június 26. (péntek)**

Tájékoztató a megye lakosságának egészségi állapotáról, az egészségromlást előidéző okokról, a szükséges tennivalókról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Beszámoló a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről

**Előterjesztő:** Dr. Lipták János, jegyző

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Tájékoztató a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat Hajdú-Bihar megyei tevékenységéről, a vidékfejlesztés aktualitásairól

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Tájékoztató az Agrárgazdasági Kamara által végzett megyei öntözési igények felméréséről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

***(A közgyűlés ezen az ülésén közmeghallgatást tart)***

**2015. szeptember 25. (péntek)**

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Tájékoztató a megye mezőgazdaságának helyzetéről, a feldolgozó kapacitás bővítéséről, valamint élelmiszeripari fejlesztési stratégia kidolgozásáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése által alapított kitüntető díjak 2015. évi adományozására (Zárt ülés)

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

**2015. október 30. (péntek)**

Tájékoztató a megye közútjainak helyzetéről, valamint a Püspökladány-Debrecen közötti vasútvonal felújításáról

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Tájékoztató a határ menti együttműködések lehetőségeiről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Tájékoztató a szakképzés megyei helyzetéről

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

Tájékoztató a Hajdú-Bihar Megyei Területrendezési Terv felülvizsgálatáról

**Előterjesztő:**  Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

**2015. november 20. (péntek) ünnepi ülés – kitüntető díjak átadása**

**2015. december 11. (péntek)**

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

# Előterjesztés a közgyűlés 2016. évi üléstervének elfogadására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

Előterjesztés a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervére

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezik:** a közgyűlés bizottságai

# Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására

**Előterjesztő:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Véleményezi:** Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság

A közgyűlés felkéri elnökét, gondoskodjon arról, hogy a területfejlesztési feladatokkal, a Területi Kiválasztási Rendszer (TKR) működtetésével összefüggésben felmerülő, a közgyűlés döntését igénylő ügyek aktualitásuk szerint kerüljenek felvételre a közgyűlés ülésének napirendjei közé.

**Végrehajtásért felelős**: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke,

**Határidő:** 2015. december 31.

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés ingatlanokat érintő döntésről”

**Pajna Zoltán**

A Piac utca 71 szám alatti ingatlan tulajdonjogát szeretnék megszerezni, mivel az ingatlan bérbe adásával lehetőség nyílna többlet bevételre, ezzel elő tudnák segíteni a benne lévő szervezetek működését. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a Piac u. 71. szám alatti ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/4/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:07

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**5/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdése és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján kezdeményezi a Magyar Állam tulajdonát képező debreceni 9277/A/19 hrsz-ú, 401 négyzetméter területnagyságú, **Debrecen, Piac utca 71.** **szám** alatt található ingatlan és a benne lévő ingóságok tulajdonjogának ingyenes átruházását.

A közgyűlés nyilatkozik arról, hogy:

* az ingatlan felhasználási célja a Hajdú-Bihar megyében tevékenykedő sportszövetségek elhelyezése a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §(3) bekezdése alapján, miszerint a megyei önkormányzat kötelező sportszervezési feladatát képezi a területén tevékenykedő sportszövetségek működése alapvető feltételeinek segítése;
* vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek - ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét - megtérítését;
* védettség (örökségvédelmi, természetvédelmi, illetve Natura 2000) az ingatlanra vonatkozóan nem áll fenn, így az ahhoz kapcsolódó kötelezettségek vállalása nem indokolt.

A közgyűlés felkéri elnökét a kezdeményezés Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. felé való megküldésére, egyben felhatalmazza az ingyenes tulajdonszerzési igény kezdeményezésével és a tulajdonszerzéssel összefüggő eljárás során szükségessé váló jognyilatkozatok megtételére, a tulajdon-átruházási szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**Szavazásra teszi fel a Polgárőr Szövetség részére helyiség biztosításáról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/4/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:07

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**6/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2011. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 5. § l) pontja alapján a Hajdú-Bihar Megyei Polgárőr Szövetség részére a Megyeháza épületében a debreceni ingatlan-nyilvántartásba 9711/9. hrsz. alatt felvett, a valóságban Debrecen, Vármegyeháza utca 1/a. szám alatt található 27,44 m2 nagyságú irodahelyiségek - megyei önkormányzati hivatallal való közös - ingyenes használatát határozatlan ideig, de legfeljebb a megyei önkormányzat jogosultságaként nevesített használati jog fennállásáig biztosítja.

A közgyűlés felkéri elnökét az ingyenes használatot biztosító megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 20., a megállapodás aláírására

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés gazdasági társaságokat érintő döntésről”

**Pajna Zoltán**

Azért fontos, hogy a HBM-i Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. alapító okiratába vissza kerüljön a nonprofit jelleg, mert akkor kedvezőbb feltételek mellett tudják a feladatokat ellátni a kft-vel. Az INNOVA Nkft tulajdonjogát eddig három megye közösen birtokolta, most arra tesz javaslatot, hogy a másik két megyétől vásárolják meg azokat, cserébe az ENEREA Nkft. üzletrészét a későbbiekben Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Önkormányzat vásárolná meg. Mivel az INNOVA Nkft.-ben a Debreceni Egyetemnek is van tulajdoni üzletrésze és ez azért is fontos, mert az egyetemmel való közös együttműködés által, majd a későbbiekben bevonva a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamarát is az együttműködésbe, hatékonyabbak lehetnek. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a HBM-i Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. alapító okiratának egységes szerkezetben történő elfogadásáról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/5/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:11

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 22 95.65 91.66

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 1 4.35 4.17

**Szavazott 23 100.00 95.83**

Nem szavazott 1 4.17

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**7/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. határozat mellékletét képező egységes szerkezetű alapító okiratát, a benne foglalt módosításokkal együtt.

A közgyűlés - elfogadásának napjára visszamenőleg – hatályon kívül helyezi 221/2014. (XII. 12.) MÖK határozatát.

A közgyűlés felkéri elnökét a szükséges intézkedések megtételére, valamint felhatalmazza a módosított, illetve az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

A HBMFÜ HAJDÚ–BIHAR MEGYEI FEJLESZTÉSI ÜGYNÖKSÉG NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

***2015.01.30*-i napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

Készítette: Dr. Balogh Ádám ügyvéd

ALAPÍTÓ OKIRAT

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEGE

**1./** **A NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG CÉGNEVE:**

HBMFÜ HAJDÚ–BIHAR MEGYEI FEJLESZTÉSI ÜGYNÖKSÉG NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

A társaság rövidített cégneve: **HBMFÜ Nonprofit Kft.**

**A TÁRSASÁG SZÉKHELYE:**

A társaság székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54. sz.

Egyben a központi ügyintézés helye is.

A társaság a Hajdú – Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamara tagjává válik.

2./ A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA:

**HAJDÚ – BIHAR MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI TANÁCS**

Székhelye: 4024 Debrecen Piac u. 54. sz.

Adószáma: 18550328-1-09

Törzsszáma: 550329

Képviselője: Bodó Sándor

*A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény – jogutódláskor hatályos – 28. §-a alapján a társaság alapítójának jogutódja a* ***Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat*** *lett 2012. január 1. napjával.*

***Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat***

*Székhelye:4024 Debrecen, Piac u. 54.*

*Adószáma: 15728317-2-09*

*Törzsszáma: 728317*

*Képviselője: Pajna Zoltán*

**3./ A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE:**

Főtevékenység:

* Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése

Egyéb tevékenységi körök:

* PR, kommunikáció
* Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
* Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
* Kulturális képzés
* Máshova nem sorolt egyéb oktatás
* Oktatást kiegészítő tevékenység
* Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
* Épületépítési projekt szervezése
* Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
* Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás
* Üzletvezetés
* Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
* Műszaki vizsgálat, elemzés
* Reklámügynöki tevékenység
* Médiareklám
* Piac-, közvélemény-kutatás
* Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
* Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
* Máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

- Építészmérnöki tevékenység

**4./ A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA**

A társaságot az Alapító határozatlan időre hozta létre.

5./ A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE:

A társaság törzstőkéje 16.300.000.-Ft, azaz Tizenhatmillió-háromszázezer forint, amely 16.300.000.-Ft, azaz Tizenhatmillió-háromszázezer forint pénzbeli betétből áll.

**6./ A TÖRZSBETÉT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA, IDEJE:**

Alapító a törzsbetét teljes összegét jelen okirat aláírásától számított 10 napon belül a társaság számára külön megnyitott bankszámlára befizette. A társaságnak egy 16.300.000.-Ft-os törzsbetétje van. A törzsbetét tulajdonosa a Hajdú-Bihar Megyei Területfejlesztési Tanács, *majd 2012. január 1. napjától annak jogutódja a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat.* Az egyetlen törzsbetéthez tartozó szavazati jog mértéke 100 %.

7./ ÜZLETRÉSZ:

A törzsbetétéhez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

**8./ A TÁRSASÁG SZERVEZETE:**

**a./ Az Alapító**

Az Alapító megállapítja, hogy a társaságnál taggyűlés nem működik, a taggyűlés határozatait az Alapító tag döntése helyettesíti, melyről a társaság vezető tisztségviselőjét(it) írásban köteles értesíteni.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

* az éves üzleti terv elfogadása,
* bármilyen összegű és típusú hitelfelvétel engedélyezése.

A társaságot érintő döntések meghozatalát megelőzően az Alapító köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a társaság ügyvezetőjének véleményét, ennek érdekében az Alapító elnöke választása szerint ülést hív össze ezen személyek részvételével, vagy beszerzi írásos véleményüket. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az alapítói döntések tervezetéről, az arra leadott írásbeli véleményekről, illetve a véleményezés érdekében összehívott ülésekről készült jegyzőkönyvekről, valamint az ezt követően meghozott alapítói döntésekről nyilvántartást kell vezetni, amelyért a társaság ügyvezetője felelős.

Az alapítói döntés meghozatala során az Alapító köteles a fenti személyek által írásban eljuttatott, illetve az ülésen rögzített véleményt a lehetőségekhez képest figyelembe venni, azonban a döntés meghozatala során az Alapítót a megfogalmazott javaslat nem köti.

Amennyiben a véleményezési jogkör gyakorlására írásban kerül sor, az Alapító elnöke köteles a döntés tervezetét a döntés meghozatalát megelőzően legalább 2 naptári nappal a felügyelő bizottság tagjai, valamint az ügyvezető részére postai úton, valamint faxon megküldeni, akik véleményüket a kézhezvételtől számított 1 napon belül, írásban terjesztik elő az Alapító elnöke részére, ugyancsak postai úton és faxon. Amennyiben azelőírt határidőn belül írásbeli véleményüket nem juttatják el az Alapító elnöke részére, akkor úgy kell tekinteni, hogy a tervezett alapítói döntés meghozatalával egyetértenek.

A véleményezési jogkör gyakorlására szóban is sor kerülhet, ennek érdekében az Alapító elnöke a döntés meghozatalát megelőző időpontra a napirend közlésével ülést hív össze, amelyen az Alapító képviseletében az Alapító elnöke, vagy az általa kijelölt tag, a társaság ügyvezetője és a felügyelő bizottság tagjai vesznek részt. A meghívók elküldése és az ülés között legalább 2 napnak kell eltelnie. Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A felügyelő bizottság minden tagja és a társaság ügyvezetője egy-egy szavazattal rendelkezik. Az ülésen jelen lévő és szavazati joggal rendelkező személyek egyszerű szótöbbséggel határoznak arról, hogy a meghozni tervezett alapítói döntést támogatják, vagy ellenzik, szavazategyenlőség esetén a Felügyelő Bizottság elnökének szavazata dönt. Az ülésen részt vevő valamennyi személy jogosult különvéleménye jegyzőkönyvben történő rögzítését kérni.

**A határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1 § 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján**

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

**b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.**

**b./ A társaság ügyvezetője:**

*Név:* *Korbeák György*

*Anyja neve: Bálega Mária*

*Lakcíme: 4024 Debrecen, Klaipeda utca 2.*

*Az ügyvezető megválasztása 2015. január 01-től 2019. december 31-ig szól.*

Az ügyvezető kijelenti, hogy az ügyvezetésre vonatkozó megbízást elfogadja.

*A társaságnak egy ügyvezetője van, akit az Alapító határozott időtartamra, legfeljebb öt évre választ.*

Az ügyvezető a meghatározott határidő elteltével újraválasztható és az Alapító által bármikor visszahívható.

Az ügyvezető az ügyvezetés körében önállóan jogosult eljárni.

Az ügyvezető kijelenti, hogy más gazdasági társaságban nem tölt be vezető tisztséget.

Amennyiben később más társaságban is vállalna vezető tisztséget, úgy azt előzetesen köteles a társaság tudomására hozni.

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

A társaságot teljes körűen az ügyvezető önállóan képviseli.

A társaságot teljes körűen az ügyvezető képviseli, azonban a képviseleti jogot a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott ügycsoportok tekintetében a társaság dolgozóira átruházhatja, amely tényt köteles a Cégbíróságnak bejelenteni.

Az ügyintéző és képviseleti szerv működésére vonatkozó szabályok akként érvényesülnek, hogy az Alapító alapítói döntésekkel szabályozza a társaság működését, és amely döntéseket szintén nyilvánosságra hoz a tevékenység és gazdálkodás legfontosabb adatait tartalmazó helyi közleményben.

**Kizáró és összeférhetetlenségi okok**

Ügyvezető az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Az ügyvezető ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet ügyvezető az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy ügyvezetője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet ügyvezető az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az ügyvezető - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

Az ügyvezető és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Amennyiben cég cégjegyzékből történő törlésére kényszertörlési eljárásban került sor és a cégbíróság eltiltotta azt a személyt, aki a kényszertörlési eljárás megindításának időpontjában vagy az azt megelőző évben vezető tisztségviselő, korlátlanul felelős tag, korlátolt tagi felelősséggel működő gazdasági társaságban többségi befolyással rendelkező tag volt, az eltiltott személy a cég jogerős törlését követő öt évig nem lehet cég vezető tisztségviselője.

**c./ A felügyelő bizottság:**

A felügyelő bizottság tagjai:

1./ Név: Kiss Zsigmond

Anyja neve: Fülöp Erzsébet

Lakcíme: 4150 Püspökladány, IV. Béla u. 9.

2./ Név: Szőllős Sándor

Anyja neve: Vass Irén

Lakcíme: 4241 Bocskaikert, Csillag u. 5.

3./ Név: Tarsoly Attila

Anyja neve: Tarsoly Irma

Lakcíme: 4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62.

**A felügyelő bizottság tagjainak megbízása 2012. február 17-től – 2017. február 17-ig szól.**

A felügyelő bizottság tagjainak száma 3-5 fő, a bizottság elnökét – saját tagjai közül – maga választja meg. *A felügyelő bizottság tagjait az Alapító határozott időtartamra, legfeljebb öt évre választja azzal, hogy tagjait az Alapító bármikor indoklás nélkül visszahívhatja.*

A felügyelő bizottság tagjai tevékenységük ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek.

A felügyelő bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését, valamint a társaság működését és gazdálkodását. Ennek keretében a vezető tisztségviselőktől jelentést, a társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a táraság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetőleg szakértővel megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság fenti tartalmú kérésének a társaság vezető tisztségviselői, illetve munkavállalói kötelesek szükség szerint írásban, ésszerű határidőn belül, legkésőbb 8 napon belül a kért tájékoztatást megadni.

A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az Alapító elé terjesztett valamennyi fontosabb jelentést, továbbá a mérleget és a vagyonkimutatást.

A felügyelő bizottság évente legalább egyszer ülésezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult Alapítót tájékoztatni és az Alapító ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Alapító ülését a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Alapító ülésének összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság tagja köteles részt venni az Alapító ülésén és jogosult az összehívását kezdeményezni.

A felügyelő bizottság ülését az elnök, írásban hívja össze a napirend közlésével, az előtt, legalább 1 nappal.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjai 2/3-a, de legalább 3 fő jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

**Kizáró és összeférhetetlenségi okok**

A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre (ügyvezetőre) vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az Alapító, illetve az ügyvezető vagy annak közeli hozzátartozója

**d./ A könyvvizsgáló**

Mile-Audit Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.

4032 Debrecen, Tessedik u. 20.

Cégjegyzékszáma: 09-09-004879

Kamarai engedély száma: 000547

A könyvvizsgálatért felelős személy:

Név: BREHÓSZKINÉ MILE ADRIEN

Anyja neve: Zombor Márta

Címe: 4032 Debrecen, Tessedik u. 20.

Kamarai regisztrációs száma: 002601

A társaság könyvvizsgálójának megbízása 2014.09.26. napjától 2018.05.31. napjáig, meghatározott időre szól.

*A könyvvizsgálót az Alapító határozott időtartamra, legfeljebb öt évre választja azzal, hogy őt az Alapító bármikor indoklás nélkül visszahívhatja.*

A könyvvizsgáló büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a 2013. évi V. törvényben megjelölt kizáró és korlátozó körülmények nem állnak fenn.

A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

**Kizáró és összeférhetetlenségi okok**

Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

9./ A CÉGJEGYZÉS MÓDJA:

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság iratain a társaság képviseletére jogosult az iratokat a gazdasági társaság cégneve alatt – a hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően – saját névaláírásával önállóan látja el.

10./ AZ ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSA:

A társaság saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Ha a társaság az üzletrészek felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az Alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

A tag megszűnésével az üzletrésze átszáll a jogutódra.

11./ A NYERESÉG FELOSZTÁSA:

*A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.*

**12./ EGYÉB RENDELKEZÉSEK:**

A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Alapító ezt a társasági szerződést, mint akaratával mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírja.

………………………………………………….

Pajna Zoltán

Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés Elnöke

Alapító képviseletében

**Záradék:**

**A Társaság Alapító okirata az alábbiak szerint került módosításra 2015.01.30-án elfogadott módosításokkal:**

Az alapító okirat 1-13. pont rendelkezései helyébe a fentebb rögzített 1-12. pont rendelkezései lépnek.

Debrecen, 2015.

Készítettem és ellenjegyzem.

Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel, a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Dr. Balogh Ádám ügyvéd

**Szavazásra teszi fel az INNOVA Nkft-ben üzletrész szerzésére vonatkozó határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/5/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:11

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**8/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:166. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel egyetért az Innova Észak-Alföld Regionális Fejlesztési és Innovációs Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 1. számú - 800 E Ft - névértékű közös tulajdonú üzletrészében a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzatot megillető 26,25 % részesedés 210 E Ft, valamint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzatot megillető 37,5 % részesedés 300 E Ft vételáron történő megszerzésével.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a vételi ajánlatok megtételére, valamint azok elfogadása esetén az adásvételi szerződések megkötésére.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15. az ajánlat megtételére

1. ***napirendi pont***

# „Tájékoztató a területfejlesztési feladatokról”

**Pajna Zoltán**

Arra törekednek, hogy minél több információval lássák el mind a közgyűlési tagokat, mind a településeket. Felkéri Ibrányi Andrást, tartsa meg tájékoztatóját.

**Ibrányi András**

2015-ben a tervezési folyamat lezárul és az eddig elvégzett munka átfordul a végrehajtás időszakába. Bemutatja, mely feladatok kerültek elvégzésre és milyen feladatok vannak még hátra. (Az előadás anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Pajna Zoltán**

Felkéri dr. Csordás Enikőt, tegye meg kiegészítését.

**Dr. Csordás Enikő**

Budapesten részt vett egy konferencián, ahol elhangzott, hogy ez év júniusában várhatóak az első pályázati felhívások és szeptembertől van a kötelezettség vállalás. Az irányító hatóság részéről többször is elhangzott, hogy nagyon nagyfokú együttműködést várnak el a területi szereplőktől, mivel 2015 őszétől két év kötelezettség vállalásait kell lekötniük.

**Pajna Zoltán**

A tervezési folyamat nem zárult le, ehhez kéri a települések vezetőinek együttműködését abban, hogy a civil és gazdasági szervezeteket az operatív programokba be tudják vonni. Az operatív programok Brüsszel általi elfogadását követően keresni fogják a kapcsolatot a kamarákkal, bankokkal és egyéb szervezetekkel, akikkel közös tájékoztatókat kívánnak szervezni annak érdekében, hogy minél több szereplőt be tudjanak vonni ebbe a munkába. Szeptembertől pedig várhatóan gyakorolhatják majd azokat a jogaikat, amelyek korábban nem voltak. A megyei önkormányzatnak most nyílik majd meg az a szerepköre, hogy a 49,6 Mrd Ft támogatásból kezelje a térség hátrányaiból eredő különbségeket. Ehhez szorosan együtt kell működniük a települési önkormányzatokkal. Változatlanul a gazdaságfejlesztés a legfontosabb prioritás, azonban arról is meg kell bizonyosodniuk, hogy azokat valóban meg is tudják valósítani a települések. Éppen ezért lesznek olyan települések, akik ide nem tudnak majd pályázni, ebben az esetben meg kell találniuk, melyek azok a projektek, amelyek segítségével a település fejlődését elő tudják segíteni, hogy azt érezzék, hogy az uniós források számukra is elérhetőek. Ezért fontos, hogy ne a politikai dolgokkal foglalkozzanak a közgyűlés ülésein, hanem melyek azok a projektek, amelyek által a települések fejlődését tudják segíteni.

Kéri a bizottság elnökét, ismertesse a bizottság véleményét.

***Bizottsági vélemény***

**Ménes Andrea**

A tervezési folyamat, mint hallották lezárult és fontos, hogy ismerjék a további folyamatot. Megköszöni a tervezési folyamatban részt vevők munkáját. A Fejlesztési, Tervezési és Stratégiai Bizottság az előterjesztés elfogadását javasolja.

***Kérdés, hozzászólás***

**Tóth József**

Megkérdezi, a tíz járás számára elkülönített közel 20 Mrd Ft felett a járások szabadon rendelkezhetnek-e vagy ebben történt változás.

**Pajna Zoltán**

Arra kell berendezkedniük, amit a jogszabályok megengednek. A járások keretei megszűntek, azok felhasználásról a megyei közgyűlések fognak dönteni. A projektek túltervezettek, ezért is lesz nehéz eldönteni a források felhasználását, továbbá azokra a területekre is oda kell figyelniük, amelyek nem az önkormányzat hatásköre, ilyenek pl. a Leader programok, melyekhez figyelembe kell venni a vidékfejlesztési programokon belül kiírt pályázatokat is. Az oktatás vagy gazdaság fejlesztés is egy nagyobb közösséget érint, ezért komplex projektekben kell gondolkozniuk térségi szinten.

**Bódi Judit**

Megkérdezi, mi az oka annak, hogy az emberi erőforrás területén nem sikerült elég projekttel feltölteni a keretet. Kéri, hogy a prezentáció anyagát juttassák el minden közgyűlési tag számára. Javasolja, hogy azokat a projekteket se hagyják elveszni, amelyeket egyenlőre nem tudtak beilleszteni egyik fő projektbe sem.

**Pajna Zoltán**

Felkéri Ibrányi Andrást, válaszoljon a felett kérdésre, egyben jelzi, hogy a prezentáció megküldésre kerül a közgyűlés tagjai részére.

**Ibrányi András**

Az ESZA típusú prioritás egyik jellemzője, hogy kiegészíti az infrastrukturális beruházásokat. A megfogalmazódott projektek első sorban az infrastruktúrára koncentráltak és az elkövetkező idő nagy feladata lesz, hogy a másik területet is bevonják. Civilek is tettek javaslatot tömb alakban, melyeket át kell formálniuk projektekre. Természetesen a jelenleg nem illeszkedő projekteket sem hagyják veszni, arra törekednek, hogy azokat valamely más projektbe be tudják illeszteni. Ennek érdekében folyamatos kapcsolatban vannak az érintett szervekkel.

**Pajna Zoltán**

Terveik között szerepel a megyei önkormányzat honlapjának megújítása, ennek érdekében pályázatot írtak ki. Tervezik a honlap minden olyan adattal való feltöltését, mely hasznos információkat nyújt a települések számára és a településekről is hasznos információkat szerezhetne bárki. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a területfejlesztési feladatokról szóló tájékoztatót.**

Száma: 15.01.30/6/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:51

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**9/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a területfejlesztési feladatokról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a tájékoztatót a települési önkormányzatok részére küldje meg.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. január 30.

1. ***napirendi pont***

# „Tájékoztató a 2014-2020-as operatív programok tartalmáról”

**Pajna Zoltán**

Több gazdasági szereplő is megkeresi az önkormányzatot, igyekszenek nekik eligazodni abban, hogy milyen programok várhatók. Ez az anyag nagy segítséget nyújt a tájékoztatásban. Korábban általában a pályázatírók keresték meg a gazdasági élet szereplőit, most ez megváltozhat, de véleménye szerint a megyei önkormányzatnak ebben aktívnak kell lennie. Várhatóan februárban elfogadásra kerülnek az operatív programok és ennek függvényében minél előbb el kell kezdeni a munkát, hogy a források által minél több beruházás valósulhasson meg. Az Eximbank napokban nyíló új fiókja is éppen azt a célt fogja szolgálni, hogy vállalkozásokat támogasson. Szeretnének együtt működni a megyei vállalkozás fejlesztési alapítvánnyal és az önkormányzat nonprofit kft-jével való együttműködést is erősíteni. Az ország 700 Mrd Ft nagyságú vissza nem térítendő támogatási lehetősséggel is rendelkezik, így azon cégek részére, melyek nagyobb méretűek és fejlesztésben gondolkoznak, azok számára ez egy jó lehetőség. Fontos, hogy az önkormányzat kft-je felkészüljön azokra a feladatokra is, amelyek az uniós támogatások későbbi csökkenése esetén jelentkeznek majd, vagyis kiépítse azt a rendszert, mely a vissza nem térítendő támogatások folyósításával függ össze. Valóban kis költségvetéssel rendelkezik a megyei önkormányzat, de az említett lehetőségek által további forrásokhoz juthatnak a piac más szereplői mellett. Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a 2014-2020-as operatív programok tartalmáról szóló tájékoztatót.**

Száma: 15.01.30/7/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:57

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Egyszerű szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**10/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 11. § (1) bekezdés ae), valamint bd) pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva az operatív programok aktuális tartalmáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a tájékoztatót a területfejlesztésben érintett szervezetek részére küldje meg.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés területi nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások 2015. évi felülvizsgálatára”

**Pajna Zoltán**

Kéri a bizottság elnökét, ismertesse a bizottság véleményét.

***Bizottsági vélemény***

**Bernáth László**

A Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága az előterjesztést elfogadásra javasolja.

**Pajna Zoltán**

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodásról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/8/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:59

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 18 75.00 75.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 6 25.00 25.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**11/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.

2. A közgyűlés egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 92/2012. (V. 10.) MÖK, 146/2013. (III. 29.) MÖK és 55/2014. (II. 28.) és MÖK határozatát.

A közgyűlés felkéri elnökét az együttműködési megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 27.

A 11/2015. (I. 30.) MÖK határozat melléklete

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrészről:

**Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: Megyei Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

képviseli: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

adószáma: 15728317-2-09

pénzintézeti számlaszám: 10034002-00320683

másrészről:

**Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzat (**továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

képviseli: Bernáth Bálint, a közgyűlés elnöke

adószáma: 15775151-1-09

pénzintézeti számlaszám: 10034002-00323277

(együttesen: Szerződő Felek) között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdése alapján az alábbi tartalommal:

**I.**

**1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének tárgyi és személyi feltételei**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, munkaidőben tizenhat órában térítésmentes használati jogot biztosít a Debrecen, Vármegyeháza u. 1/a. szám alatti épületben lévő 14 m2-es irodahelyiségre, valamint a helyiségben található berendezési- és felszerelési tárgyakra (asztal, székek).   
   A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatallal (továbbiakban: Hivatal) közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek Megyei Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, rendeltetésszerűen kezelheti, a használati jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
4. A Megyei Önkormányzat a Hivatal közreműködésével biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének működéséhez szükséges technikai feltételeket.
5. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlési üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, térítésmentes használattal.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja.
7. A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján látja el a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
8. A jegyző, az aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
9. A 6. és 7. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Megyei Önkormányzat viseli, kivéve a Nemzetiségi Önkormányzati képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

**2. A közgyűlés munkájában való részvétel**

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását.
2. Kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati döntések tervezetéről.
3. A nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke állandó tanácskozási joggal vesz részt a Megyei Önkormányzat közgyűlési, szakbizottsági ülésein.

**3. Az együttműködés területei**

A Megyei Önkormányzat célja a feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségeit figyelembe véve, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva – a Nemzetiségi Önkormányzattal közös érdekei érvényesítésének biztosítása.

1. A Megyei Önkormányzat az együttműködés keretében:

* segíti a Nemzetiségi Önkormányzat programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését,
* a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, nemzetiségi pályázatok, felhívások közzétételéhez,
* támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában,
* felterjesztés alapján évente egy alkalommal a Megye Napján „Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Nemzetiségi-díját” adományozza azoknak, akik a megyében élő nemzetiségek nyelvi, tárgyi és szellemi kultúrájának, történelmi hagyományainak megőrzése, valamint a nemzetiségi jogok védelme és gyakorlása, az integrált nevelés-oktatás elősegítése érdekében kimagasló munkát végeznek,
* a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy:

* a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a jegyző részére,
* folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását,
* lehetőségei szerint bevonja az együttműködésbe a megyében működő települési nemzetiségi önkormányzatokat, nemzetiségi civil szervezeteket.

**II.**

**A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok**

1. **A költségvetés előkészítése, megalkotása**
2. A költségvetés összeállítását megelőzően a jegyző és a Közgazdasági Osztály vezetője a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének elnökével (továbbiakban: elnök)áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait. A várható állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a Nemzetiségi Önkormányzat számára várható éves Megyei Önkormányzati támogatásról.
3. A költségvetés tervezetét a Közgazdasági Osztály vezetője a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, és a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat figyelembevételével, az elnökkel történt egyeztetések alapján állítja össze.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési határozat tervezetét a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének.

**2. Költségvetési el**ő**irányzatok módosítása**

1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetését közgyűlési döntéssel megváltoztathatja.
2. A módosítást a Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének kérésére készíti elő.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

**3. Költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatás**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Közgazdasági Osztály vezetője által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az adatszolgáltatásról a Közgazdasági Osztály vezetője gondoskodik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal Közgazdasági Osztálya gondoskodik.
4. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása a Közgazdasági Osztály feladata.
5. A MÁK nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Nemzetiségi Önkormányzat a Jogi és Koordinációs Osztály útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a MÁK részére.

**4. Beszámolási kötelezettség teljesítése**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodás alakulásáról a jogszabályokban meghatározott tartalommal és határidőben, a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot a MÁK részére.
2. A Közgazdasági Osztály vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

**III.**

**Költségvetési gazdálkodás szabályai**

1. **Általános szabályok**
2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal Közgazdasági Osztályán keresztül látja el.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Hivatal Gazdasági szervezet Ügyrendjében kerülnek megfogalmazásra.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Hivatalt terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a Hivatal Gazdálkodási jogkörök szabályzata tartalmazza.
5. **A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés**
6. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
7. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
8. Pénzügyi ellenjegyzésre a Közgazdasági Osztály vezetője vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
9. **Utalványozás**
10. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
11. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.
12. **Teljesítés igazolása**

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

1. **Érvényesítés**

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

1. **Összeférhetetlenségi szabályok**
2. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
4. A Hivatalnál a Közgazdasági Osztályvezető a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Gazdálkodási jogkörök szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

**IV.**

**Fizetési számlával kapcsolatos feladatok ellátása**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalma a MÁK-nál vezetett önálló pénzforgalmi számlán bonyolódik. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a Hivatal Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.
2. A Megyei Önkormányzat a mindenkori költségvetési lehetősége függvényében, az éves költségvetés elfogadásakor dönt a Nemzetiségi Önkormányzat támogatásáról, mely összeget a Nemzetiségi Önkormányzat átutalással kapja meg.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatal Közgazdasági Osztályán önálló pénztárat működtet.
4. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számla, szerződés) bemutatja, és szándékát a Hivatal Közgazdasági Osztályvezetőnek jelzi.

**V.**

**A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

1. A Megyei Önkormányzat a nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.
2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.
4. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

**VI.**

**Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

1. A Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzeti Önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.
3. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közgazdasági Osztály vezetőjének átadni.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a Közgazdasági Osztály vezetőjének.

**VII.**

**Egyéb rendelkezések**

Jelen megállapodást szerződő felek határozatlan időre kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.

**Debrecen, 2015. Debrecen, 2015.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bernáth Bálint**  a Hajdú-Bihar Megyei Cigány Területi Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének elnöke | **Pajna Zoltán**  a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke |

**Szavazásra teszi fel a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodásról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/8/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 10:59

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 17 73.91 70.83

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 6 26.09 25.00

**Szavazott 23 100.00 95.83**

Nem szavazott 1 4.17

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**12/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

1. A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló. 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzattal létrejövő együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint elfogadja.

2. A közgyűlés egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 93/2012. (V. 10.) MÖK, 147/2013. (III. 29.) MÖK és 56/2014. (II. 28.) MÖK határozatát.

A közgyűlés felkéri elnökét az együttműködési megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 27.

A 12/2015. (I. 30.) MÖK határozat melléklete

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrészről:

**Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat** (továbbiakban: Megyei Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

képviseli: Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

adószáma: 15728317-2-09

pénzintézeti számlaszám: 10034002-00320683

másrészről:

**Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzat (**továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.

képviseli: Bartha Lászlóné, a közgyűlés elnöke

adószáma: 15790910-1-09

pénzintézeti számlaszám: 10034002-00323284

(együttesen: Szerződő Felek) között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdése alapján az alábbi tartalommal:

**I.**

**1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének tárgyi és személyi feltételei**

1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, munkaidőben tizenhat órában térítésmentes használati jogot biztosít a Debrecen, Vármegyeháza u. 1/a. szám alatti épületben lévő 14 m2-es irodahelyiségre, valamint a helyiségben található berendezési- és felszerelési tárgyakra (asztal, székek).   
   A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzati Hivatallal (továbbiakban: Hivatal) közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek Megyei Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, rendeltetésszerűen kezelheti, a használati jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
4. A Megyei Önkormányzat a Hivatal közreműködésével biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének működéséhez szükséges technikai feltételeket.
5. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlési üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, térítésmentes használattal.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja.
7. A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján látja el a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
8. A jegyző, az aljegyző, illetve az általuk megbízott köztisztviselő a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
9. A 6. és 7. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Megyei Önkormányzat viseli, kivéve a Nemzetiségi Önkormányzati képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

**2. A közgyűlés munkájában való részvétel**

1. A Megyei Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzatot törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását.
2. Kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati döntések tervezetéről.
3. A nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke állandó tanácskozási joggal vesz részt a Megyei Önkormányzat közgyűlési, szakbizottsági ülésein.

**3. Az együttműködés területei**

A Megyei Önkormányzat célja a feladatellátása során - hatásköri, pénzügyi lehetőségeit figyelembe véve, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva – a Nemzetiségi Önkormányzattal közös érdekei érvényesítésének biztosítása.

1. A Megyei Önkormányzat az együttműködés keretében:

* segíti a Nemzetiségi Önkormányzat programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését,
* a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat által megjelentetni kívánt hírek, információk, nemzetiségi pályázatok, felhívások közzétételéhez,
* támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában,
* felterjesztés alapján évente egy alkalommal a Megye Napján „Hajdú-Bihar Megye Önkormányzatának Nemzetiségi-díját” adományozza azoknak, akik a megyében élő nemzetiségek nyelvi, tárgyi és szellemi kultúrájának, történelmi hagyományainak megőrzése, valamint a nemzetiségi jogok védelme és gyakorlása, az integrált nevelés-oktatás elősegítése érdekében kimagasló munkát végeznek,
* a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága figyelemmel kíséri a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy:

* a Megyei Önkormányzat közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a jegyző részére,
* folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását,
* lehetőségei szerint bevonja az együttműködésbe a megyében működő települési nemzetiségi önkormányzatokat, nemzetiségi civil szervezeteket.

**II.**

**A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok**

* 1. **A költségvetés előkészítése, megalkotása**

1. A költségvetés összeállítását megelőzően a jegyző és a Közgazdasági Osztály vezetője a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének elnökével (továbbiakban: elnök)áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait. A várható állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a Nemzetiségi Önkormányzat számára várható éves Megyei Önkormányzati támogatásról.
2. A költségvetés tervezetét a Közgazdasági Osztály vezetője a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, és a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat figyelembevételével, az elnökkel történt egyeztetések alapján állítja össze.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési határozat tervezetét a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének.

**2. Költségvetési el**ő**irányzatok módosítása**

1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetését közgyűlési döntéssel megváltoztathatja.
2. A módosítást a Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének kérésére készíti elő.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

**3. Költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatás**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat – a Közgazdasági Osztály vezetője által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat a közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságához (továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az adatszolgáltatásról a Közgazdasági Osztály vezetője gondoskodik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal Közgazdasági Osztálya gondoskodik.
4. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása a Közgazdasági Osztály feladata.
5. A MÁK nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Nemzetiségi Önkormányzat a Jogi és Koordinációs Osztály útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a MÁK részére.

**4. Beszámolási kötelezettség teljesítése**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodás alakulásáról a jogszabályokban meghatározott tartalommal és határidőben, a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot a MÁK részére.
2. A Közgazdasági Osztály vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.

**III.**

**Költségvetési gazdálkodás szabályai**

1. **Általános szabályok**
2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal Közgazdasági Osztályán keresztül látja el.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Hivatal Gazdasági szervezet Ügyrendjében kerülnek megfogalmazásra.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Hivatalt terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a Hivatal Gazdálkodási jogkörök szabályzata tartalmazza.
5. **A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés**
6. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
7. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.
8. Pénzügyi ellenjegyzésre a Közgazdasági Osztály vezetője vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
9. **Utalványozás**
10. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.
11. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.
12. **Teljesítés igazolása**

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki.

1. **Érvényesítés**

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

1. **Összeférhetetlenségi szabályok**
2. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés-igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
4. A Hivatalnál a Közgazdasági Osztályvezető a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Gazdálkodási jogkörök szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

**IV.**

**Fizetési számlával kapcsolatos feladatok ellátása**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalma a MÁK-nál vezetett önálló pénzforgalmi számlán bonyolódik. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a Hivatal Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.
2. A Megyei Önkormányzat a mindenkori költségvetési lehetősége függvényében, az éves költségvetés elfogadásakor dönt a Nemzetiségi Önkormányzat támogatásáról, mely összeget a Nemzetiségi Önkormányzat átutalással kapja meg.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatal Közgazdasági Osztályán önálló pénztárat működtet.
4. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (számla, szerződés) bemutatja, és szándékát a Hivatal Közgazdasági Osztályvezetőnek jelzi.

**V.**

**A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

1. A Megyei Önkormányzat a nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.
2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.
4. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyve tartalmazza.

**VI.**

**Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

1. A Hivatal Közgazdasági Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzeti Önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.
3. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla, stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott képviselő, köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közgazdasági Osztály vezetőjének átadni.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.
5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a Közgazdasági Osztály vezetőjének.

**VII.**

**Egyéb rendelkezések**

Jelen megállapodást szerződő felek határozatlan időre kötik, tartalmát minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerinti módosításáról közös megegyezéssel döntenek.

**Debrecen, 2015. Debrecen, 2015.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bartha Lászlóné**  a Hajdú-Bihar Megyei Román Területi Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének elnöke | **Pajna Zoltán**  a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke |

1. ***napirendi pont***

# „Előterjesztés az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárására, módosítására”

**Pajna Zoltán**

Megállapítja, hogy az előterjesztéshez hozzászólás, javaslat nincs.

**Szavazásra teszi fel, miszerint a közgyűlés az I-VIII. határozati javaslatokról egyben dönt.**

Száma: 15.01.30/9/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 11:00

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**13/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A közgyűlés a 8. számú, „Előterjesztés az Észak-Alföldi Operatív Program végrehajtásának alakulásáról, valamint az ÉARFÜ által kezelt hazai decentralizált forrásokra kötött támogatási szerződések lezárásáról” című előterjesztés I-VIII. határozati javaslatairól egyben szavaz.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. január 30.

**Szavazásra teszi fel a támogatási szerződések lezárásáról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/9/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 11:01

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**14/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a 2008. önkormányzati fejlesztések támogatása területi kötöttségek nélkül (CÉDE) keretéből támogatott "Hajdúszoboszló, Szilfákalja 37. szám alatti társasháznál található játszótér felújítása, átépítése" tárgyban Hajdúszoboszló Város Önkormányzatával kötött 090000808D számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.10.07-én megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**15/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2008. évi Területi kiegyenlítést szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatására (HÖF TEKI) keretéből támogatott "Polgár, Strandfürdő területén lévő öltöző kabinok és vizesblokkok felújítása" tárgyban Polgár Város Önkormányzatával kötött 090001808K számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.11.20-án megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**16/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2008. évi Települési Önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat-felújítása (TEUT) keretéből támogatott "Polgár, Lehel utca útburkolatának felújítása" tárgyban Polgár Város Önkormányzatával kötött 090001008U számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.11.20-án megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**17/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2009. évi Területi kiegyenlítést szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatására (HÖF TEKI) keretéből támogatott "Közcélú foglalkoztatáshoz eszközök beszerzése" tárgyban Szentpéterszeg Község Önkormányzatával kötött 090000509K számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.12.02-án megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**18/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2009. évi Települési Önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat-felújítása (TEUT) keretéből támogatott "Arany János utca felújítása" tárgyban Kokad Község Önkormányzatával kötött 090000109U számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.12.09-én megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**19/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2009. önkormányzati fejlesztések támogatása területi kötöttségek nélkül (CÉDE) keretéből támogatott "Konyhai eszközök beszerzése" tárgyban Sáránd Község Önkormányzatával kötött 090000209D számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.12.09-én megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**20/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2009. évi leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása (LEKI) keretéből támogatott "Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás fejlesztése Balmazújvároson" tárgyban Balmazújváros Város Önkormányzatával kötött 090000109L számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.12.04-én megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**21/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2009. évi leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása (LEKI) keretéből támogatott "A közcélú foglalkoztatás színvonalának javítása eszközbeszerzés révén Kismarján" tárgyban Kismarja Község Önkormányzatával kötött 090000909L számú támogatási szerződés lezárásához, miután a 2014.12.02-án megtartott ellenőrzésen megállapításra került, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítette.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**Szavazásra teszi fel Furta önkormányzatának támogatási szerződés lezárásáról, valamint ingatlan átadáshoz hozzájárulásról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/9/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 11:01

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 23 100.00 95.83

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 23 100.00 95.83**

Nem szavazott 1 4.17

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**22/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja a 2008. évi „leghátrányosabb helyzetű kistérségek felzárkóztatásának támogatása” előirányzat 2008. évi keretéből Furta Község Önkormányzata részére „Négy tantermes Általános Iskola felújítása Furtán” tárgyú fejlesztés megvalósítására 090002408L számon megkötésre került támogatási szerződése ügyében utólagosan hozzájárul ahhoz, hogy a 2011. évi CXC. törvény, valamint a 2012. évi CLXXXVIII. törvény alapján a fejlesztés tárgyát képező ingatlant (4141 Furta, Petőfi u. 7. (Hrsz.:732)) a Furta Község Önkormányzata és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés szerint a KIK részére átadja üzemeltetésre.

Az 5 éves kötelezettségvállalási időszak 2014. június 30-án lejárt, így a Közgyűlés hozzájárul a támogatási szerződés lezárásához.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**Szavazásra teszi fel Mikepércs önkormányzatának támogatási szerződés lezárásáról, valamint ingatlan átadáshoz hozzájárulásról szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/9/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 11:01

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**23/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul a 2008. évi „önkormányzati fejlesztések támogatása területi kötöttségek nélkül” előirányzat 2008. évi keretéből Mikepércs Község Önkormányzata részére „Általános iskola korszerűsítése Mikepércsen” tárgyú fejlesztés megvalósítására 090001408D számon megkötésre került támogatási szerződése ügyében utólagosan hozzájárul ahhoz, hogy a 2011. évi CXC. törvény, valamint a 2012. évi CLXXXVIII. törvény alapján a fejlesztés tárgyát képező ingatlanokat (4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1 és Óvoda u. 4. (Hrsz.:411/3, 335.)) a Mikepércs Község Önkormányzata és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött használati szerződés szerint a Támogatott a KIK részére a pedagógiai szakmai működtetésre átadja.

Az 5 éves kötelezettségvállalási időszak 2014. augusztus 31-én lejárt, így a Közgyűlés hozzájárul a támogatási szerződés lezárásához.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

**Szavazásra teszi fel Hajdúböszörmény önkormányzata által vállalt kötelezettség teljesítésének felfüggesztéséről szóló határozati javaslatot.**

Száma: 15.01.30/9/0/A/KT

Ideje: 2015 január 30 11:02

Típusa: Nyílt

Határozat; Elfogadva

Minősített szavazás

**Eredménye Voks: Szav% Össz%**

Igen 24 100.00 100.00

Nem 0 0.00 0.00

Tartózkodik 0 0.00 0.00

**Szavazott 24 100.00 100.00**

Nem szavazott 0 0.00

Távol 0 0.00

**Összesen 24 100.00**

**24/2015. (I. 30.) MÖK határozat**

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Közgyűlése, mint az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 28. § szerinti jogutódja hozzájárul az Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Tanácsnak a 2008. évi „a helyi önkormányzatok fejlesztési feladatai – területi kiegyenlítést szolgáló önkormányzati fejlesztések (TEKI)” támogatás (a továbbiakban: HÖF TEKI 2008) előirányzat 2008. évi keretéből Hajdúböszörmény Város Önkormányzata (a továbbiakban: Támogatott) részére, az "Információs táblarendszer kiépítése Hajdúböszörmény területén" tárgyú fejlesztés megvalósítására 090003808Kszámon megkötött támogatási szerződése ügyében – a Támogatott kérelmére – a kötelezettségek teljesítésének 18 hónapra történő felfüggesztéséhez. A felfüggesztés kezdő időpontja: 2013. szeptember 01., befejező időpontja: 2015. február 28. A Támogatási szerződésben vállalt 5 éves működtetési kötelezettség teljesítésének határideje 2016. május 31. napjára módosul.

A közgyűlés felhatalmazza elnökét a jelen határozatban foglaltak szerint a támogatási szerződés módosítására.

A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a közgyűlés határozatáról az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség NKft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

**Végrehajtásért felelős:** Pajna Zoltán, a megyei közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2015. február 15.

***Különfélék***

**Pajna Zoltán**

Tájékoztatja a közgyűlést, hogy a közgyűlés következő ülésének várható időpontja 2015. február 20. péntek (9.00 óra). Gyula Ferencné írásban jelezte, hogy kérdést kíván feltenni.

**Gyula Ferencné**

Megkérdezi, össze ült-e a megyei egyeztető tanács a kórházak sorsát illetően és mi várható a kórházak összevonása ügyében.

**Pajna Zoltán**

A megyei önkormányzatot nem keresték meg ez ügyben, így nem tud válaszolni a kérdésre. A későbbiek során, ha lesz megkeresés, arról a közgyűlést tájékoztatni fogja.

**Nagy Zsolt**

A kormánynak az a szándéka, hogy a kéményseprői szolgáltatást az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság szervezetén belül egyesítsék, nagy veszélyeket rejt magába, mivel annak életveszélyes következményei is lehetnek.

**Pajna Zoltán**

A felvetés szintén nem a megyei önkormányzat hatásköre. A kérdésben nehéz állást foglalni, mivel a települési önkormányzatok elfogadtak egy rendelet, melyek az árakat tartalmazták. A feladatot valakinek el kell látnia, az ellátatlanul nem maradhat. Amennyiben a piac erre nem lesz képes, akkor a katasztrófavédelemnek kell ellátnia. Sajnos nagyon sokan nem veszik komolyan ezt a kérdést és a saját életét veszélyezteti a rendszeres karbantartás hiánya miatt.

Bódi Judit szintén írásban jelezte, hogy kérdést kíván feltenni

**Bódi Judit**

Az M35-ös elkerülő szakaszának fizetőssé tétele miatt több kormánypárti politikus is felszólalt, megkérdezi a közgyűlés elnöke milyen lépéseket tervez ez ügyben a kormány irányába.

**Pajna Zoltán**

Véleménye szerint a megyei matricák szükségesek és hasznosak, a közteherviselésből mindenkinek ki kell vennie a részét.

**Bernáth László**

Tájékoztatja a közgyűlést, hogy a Jogi, Ügyrendi és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága megtárgyalta és jóváhagyta a közgyűlés elnöke 2015. évi szabadságának ütemezésére vonatkozó előterjesztést.

**Pajna Zoltán**

Mivel jogszabályi előírás a Bernáth László által ismertetett előterjesztés, arról átruházott hatáskörben a bizottság dönt.

**Bódi Judit**

Jól értelmezi-e, hogy az elkövetkező időben az ülésen módosító javaslatokat írásban lehet benyújtani.

**Pajna Zoltán**

A rendelet-tervezetekhez csak írásban lehet módosító javaslatokat tenni, a határozati javaslatokhoz szóban is. Megköszöni az ülésen való részvételt, az ülést bezárja.

**Készült: Debrecen, 2015. február 13.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dr. Lipták János**  **jegyző** | **Pajna Zoltán**  **a megyei közgyűlés elnöke** |