



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KÖZGYŰLÉS
E L N Ö K E

✉ 4024 Debrecen, Piac u. 54., ☎:52/507-519, e-mail: elnok@hbmo.hu

ÖH: 8-26/2025.

Tárgy: Árajánlatkérés közbeszerzési
szakértői feladatok ellátására a
ROHU00618 azonosítószámú
projekt kapcsán

Árajánlatkérés

a „Romanian-Hungarian Cross-Border Cultural Living Lab - Román-Magyar Határon Átnyúló Kulturális Központ” című, ROHU00618 azonosítószámú projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési szakértői feladatok ellátására vonatkozóan

Tisztelt Cím!

Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata (4024 Debrecen, Piac utca 54.) 2024. decemberében nyert támogatást a „Romanian-Hungarian Cross-Border Cultural Living Lab - Román-Magyar Határon Átnyúló Kulturális Központ” című, ROHU00618 azonosítószámú projektjének megvalósításához az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program (ROHU Program) keretében.

A projekt vezető partnere a romániai Bihar Megyei Tanács, projektpartner pedig Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata. A projekt megvalósításában más partner szervezet nem vesz részt.

A projekt összköltségvetése a Magyar Nemzeti Bank által 2025. április 07-én közzétett devizaárfolyam alapulvételével (1 EUR=407,98 HUF): 8.893.185,- EUR/3.628.241.616,- HUF.

A projekt összköltségvetéséből Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának teljes költségvetése: 1.824.506,47,- EUR/744.362.150,- HUF.

A projektpartner a ROHU programdokumentumaiban foglaltak alapján a saját nemzeti jogszabályaik figyelembevételével kötelesek eljárni a projekttevékenységek megvalósításához kapcsolódó beszerzések során.

A projekt általános célkitűzésének megfelelően, a Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata által megvalósítani kívánt tevékenységek a kultúra és a fenntartható turizmus szerepének erősítését célozzák a gazdasági fejlődés, a társadalmi befogadás és a társadalmi innováció területén, mely magában foglalja a határtérségben élő népesség határon átnyúló együttműködésének javítását, a határon átnyúló kohézió és a térségi identitás erősítését a helyi szintű együttműködések

támogatásával, továbbá a kultúrák közötti párbeszéd erősítésével az érintett társadalmakon belüli és közötti megértés elősegítését.

A tervezett tevékenységek rá kívánják irányítani a figyelmet a kulturális sokszínűségben rejlő értékekre, elő kívánják segíteni a tárgyi és immateriális kulturális örökség azonosítását, feltérképezését, továbbfejlesztését, beleértve annak megőrzését, védelmét és rehabilitációját.

A projekt keretében Önkormányzatunk az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi:

1. Képzőművészeti alkotótáborok:

- Célja: a résztvevők technikai tudásának és művészeti módszereinek gyarapítása, művészi látásmódjuk fejlődésének elősegítése, a nemzeti összetartozás erősítése.
- Célcsoport: 18 év feletti határon túli (román határmenti) és hazai festőművészek, grafikusok, keramikusok és szobrászművészek.
- Tervezett időtartam: 10 nap/tábor.
- Tervezett létszám: 17 fő/tábor.
- Helyszínek: 3 db különböző Hajdú-Bihar vármegyei településen.

2. A képzőművészeti alkotótáborokban készült alkotások, az alkotók bemutatása digitális kiadványon keresztül:

- Célja: az alkotótábor résztvevőinek és alkotásainak bemutatása.
- Tartalma: a tevékenység magában foglalja az alkotók fotózását (munka közben is), az elkészült munkák fotózását, összefoglaló leírás elkészítését 3 nyelven (magyar, román, angol) az alkotókról és a bemutatásra kerülő alkotásról, a digitális kiadvány szerkesztése, lektorálása, korrektúrázása. A tevékenységhez fordítás is kapcsolódik.

3. Amatőr képzőművészeti tehetségkutató pályázat és hozzá kapcsolódó vándorkiállítás szervezése:

- Célcsoport: 40 évnél nem idősebb amatőr alkotóművészek.
- Tartalma: a tehetségkutató pályázaton a tervek szerint 2024-nél nem régebbi évben készült pályamunkákkal lehet részt venni akként, hogy egy alkotó maximum három darab önálló, kiállításra kész alkotással pályázhat abból a célból, hogy a szakmai zsűri által kiválasztásra kerülő pályamunkák a vándorkiállításon bemutatásra kerüljenek.
- A vándorkiállítás tervezett helyszínei: egy magyar oldali és egy határon túli település.

4. Az amatőr képzőművészeti tehetségkutató pályázathoz kapcsolódó vándorkiállításon kiállításra kerülő alkotások és alkotóik bemutatása digitális katalógus formájában:

- Tartalma: digitális katalógus készítése a kiállított alkotások és alkotóik bemutatásával, melyhez fényképfelvételek és összefoglaló leírás készítése is tartozik.
- A digitális katalógus 3 nyelvű (magyar, román, angol), ezért a tevékenységhez fordítás is kapcsolódik. Szükséges továbbá a kiadvány szerkesztése, lektorálása, korrektúrázása.

5. „Kézműves kultúrák fenntartása – használható hagyományok” – nyomtatott könyv és digitális könyv készítése:

- Célja: maximum 20 fő, a magyar és román határmenti térségben dolgozó és alkotó kézműves mester személyének és munkásságának bemutatása nyomtatott és digitális kiadvány formájában.
- Tartalma: a képekkel/fotókkal gazdagon illusztrált kiadvány 3 nyelvű (magyar, román, angol) és nyomtatott, valamint digitális formátumban jelenik meg.
- Tervezett nyomtatott példányszám: 2000 db.
- A kézirat „nyomdakész” állapotba történő szerkesztési és korrektori tevékenysége.

6. A „Kézműves kultúrák fenntartása – használható hagyományok” című kiadványhoz kapcsolódó szakértői munka:

- Tartalma: a kiadvány teljességéhez kapcsolódó, a bemutatásra kerülő mestereket érintő feltáró és kutató munka végzése. Interjúk készítése.
- Kézirat megírása, lektorálása.
- A kézirathoz felhasználásra kerülő képek, egyéb anyagok elkészítése vagy rendezett szerzői jogi körülmények között történő felhasználásuk biztosítása.

7. „Kézműves hagyományok és a mai modern kézművesség” - kisfilmek készítése:

- Célja: megismertetni az érdeklődőket a kézművességnek az emberiség kultúrájában betöltött szerepével, a helyi és térségi kézművesség, népművészet hagyományaival, értékeivel, a népművészek tudásalapú tárgymegújító törekvéseivel, alkotásaival.
- Tartalma: 10 db kb. 3 perces kisfilm készítése, külső felvételekkel, drónnal. A kisfilmekhez zene és magyar hang alámondás, feliratozás 2 nyelven (angol, román), főcím, színezés, effektek, végén megjelenő címek elkészítése.

8. Turisztikai kiadvány nyomtatott és digitális formában

- Célja: a Debrecen-Nagyvárad kerékpárút mentén húzódó települések természeti, kulturális és épített értékeinek, látnivalóinak bemutatása az érdeklődők számára, figyelemfelkeltés.
- Tartalma: a képekkel gazdagon illusztrált kiadvány 3 nyelvű (magyar, angol, román) és nyomtatott, valamint digitális formában jelenik meg.
- Tervezett nyomtatott példányszám: 2000 db.
- A kézirat „nyomdakész” állapotba történő szerkesztési és korrektori tevékenysége.

9. A turisztikai kiadvány kéziratának elkészítéséhez kapcsolódó szakértői munka:

- Tartalma: a kiadvány teljességéhez kapcsolódó, a bemutatásra kerülő látnivalókat, értékeket érintő feltáró és kutató munka végzése.
- Kézirat megírása, lektorálása.
- A kézirathoz felhasználásra kerülő képek, egyéb anyagok elkészítése vagy rendezett szerzői jogi körülmények között történő felhasználásuk biztosítása.

10. Színházi programok/előadások szervezése (22 db):

- Tartalma: határon túli és határon inneni színtársulatok, színházak „utazó” előadásainak megszervezése mind a felnőtt, mind a gyermek korosztály számára.
- Helyszínek: Hajdú-Bihar vármegye (18 db) és a romániai Bihar megye (4 db) különböző települései.

11. Hagyományőrző rendezvénysorozat szervezése (18 db):

- Célja: közösségépítés, hagyományőrzés, kapcsolatépítés és térségi identitástudat erősítése kb. 6 óra időtartamú közösségi programokon, rendezvényeken keresztül.
- Helyszínek: Hajdú-Bihar vármegye (12 db) és a romániai Bihar megye (6 db) különböző települései.
- Tervezett programelemek: könnyűzenei előadó(k), néptánc együttesek és táncbemutató/táncoktatás, népi zenekari előadók, közösségek bemutatkozása, mesemondás/bábszínház gyerekeknek, kézműves játszóház, ugrálóvár, népi játékok, „élményfőzés”, moderátor.

12. Határmenti magyar-román EXPO szervezése:

- Célja: a határ két oldalán lévő fürdővárosok turisztikai (kiemelten a fürdő- és egészségturizmus) kínálatának bemutatása, kulturális civil közösségeinek bemutatkozása, helyi termékek bemutatása.
- Célcsoport: a határmenti magyar és romániai települések lakossága.

- Helyszín: egy magyar és egy romániai település.

13. Könnyűszerkezetes raktározási célú csarnok építése Ebes településen:

- Célja: a projekt keretében Ebes közigazgatási területén megvásárolt telken 300 m² nagyságú könnyűszerkezetes csarnok építése, mely Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata rendezvénytechnikai eszközeinek tárolására szolgál.
- A csarnok építési engedéllyel rendelkezik, jelenleg a kiviteli terv készül.

14. Eszközök vásárlása:

- 4K UHD, 3840x2160 pixel felbontású, legalább 43" képátmérőjű digitális tábla
- Prémium minőségű fényképezőgép
- 1 db pick-up jellegű terepjáró
- 1 db „B” kategóriás járművezetői engedéllyel is vezethető zárt áruszállító gépjármű/kisteherautó
- 1 db utánfutós 48 m² nagyságú mobil színpad

15. Kommunikáció, marketing:

- A/1 és A/2 méretű táblák
- molinók, roll-up-ok, plakátok
- rádió hirdetések
- online hirdetések
- sajtótájékoztatók

A projekt megvalósításával összefüggésben, tekintettel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek (a továbbiakban: Kbt.) a becsült érték számításával kapcsolatos szabályaira és arra, hogy ajánlatkérőnek számos egyéb olyan folyamatban lévő projektje van, melyek kapcsán felmerül(het) a Kbt. részekre bontás tilalmával kapcsolatos rendelkezéseinek alkalmazása, előreláthatóan több közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges, melyek lebonyolítására, az azokkal összefüggő, a Kbt. 3. § 14. pontja szerinti járulékos közbeszerzési szolgáltatás biztosítása érdekében Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakértőt kíván bevonni.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét arra, hogy azoknak a beszerzéseknek a lebonyolítása, melyek nem tartoznak a Kbt. hatálya alá, nem feladata a nyertes ajánlattevőnek.

I.

Fentiek alapján Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata a következőkben felsorolt feltételeknek megfelelően árajánlat tételre kéri fel Önt/szervezetét közbeszerzési szakértői feladatok ellátása tárgyában

Ajánlattevőnek a projekt megvalósításával összefüggő közbeszerzési tanácsadási és lebonyolítási feladatokat a Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata Közgyűlése 36/2018. (V. 25.) MÖK határozatával elfogadott Közbeszerzési Szabályzat (a továbbiakban: Közbeszerzési Szabályzat) figyelembevételével kell elvégeznie. (Az ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzata a www.hbmo.hu weboldalon érhető el.)

1./a) A közbeszerzési eljárások előkészítése során, az egyes eljárásokat előkészítő ún. Munkacsoport tagjaként a közbeszerzési szakértő valamennyi, az alább felsorolt feladatban köteles közreműködni:

- az adott közbeszerzésekkel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, különös tekintettel az indikatív árajánlatok tartalmának egyeztetésére;

- a becsült érték meghatározása, különös tekintettel a részekre bontás tilalmának vizsgálatára;
- javaslattevél az eljárást kezdeményező felhívás visszavonására;
- adott esetben konzultáció, helyszíni bejárás megtartása, jegyzőkönyvvezetés;
- az ajánlattevői szakaszban az ajánlattevők által feltett kérdésekre történő válaszadás.

1./b) Az egyes eljárások előkészítése során, a Munkacsoport tagjaként a nyertes ajánlattevő, mint közbeszerzési szakértő kizárólagos feladatát képezik az alábbi tevékenységek:

- javaslattevél a megfelelő eljárási rend és az eljárás fajtájának megválasztására vonatkozóan, figyelemmel a beszerzés értékére;
- az eljárást megindító hirdetmény vagy közvetlenül megküldendő felhívás, továbbá egyéb közbeszerzési dokumentumok elő-, illetve elkészítése, melyeken belül elsősorban:
 - a Kbt. 61. § (4) bekezdésében foglaltak vizsgálata;
 - az alkalmassági szempontok meghatározása, ezek igazolási módjának meghatározása, kivéve azon eljárások esetében, ahol nem kötelező alkalmassági feltételeket előírni,
 - a kizáró okok meghatározása,
 - az értékelési szempontok, súlyszámok meghatározása,
 - részletes szerződéses feltételeket tartalmazó szerződéstervezet elkészítése, jóváhagyásra való tovább küldése;
- az elkészült felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok átadása az ajánlatkérőnek véleményezésre;
- az elfogadott felhívás megjelentetése, illetve – adott esetben – az EKR-en keresztül történő eljuttatása az ajánlattevőre felkértek számára;
- a felhívások, illetve dokumentációk és azok esetleges módosításának jóváhagyás céljára történő átadása az ajánlatkérő részére;
- a megjelentetni kívánt hirdetmények esetében a Közbeszerzési Értesítő szerkesztősége által a hiánypótlásra visszaküldött anyagok javítása;
- előzetes vitarendezés esetén a vitarendezést kezdeményező részére a válasz elkészítése és megküldése, a többi érdekelt ajánlattevő részére pedig az erről szóló tájékoztató elkészítése és megküldése.

2./a) Az értékelési szakaszban a Bírálóbizottság tagjaként szükség szerint valamennyi, az alább felsorolt feladatokban köteles közreműködni:

- a szerződés teljesítésére való alkalmasság, alkalmatlanság vizsgálata;
- kizáró okok vizsgálata;
- tárgyalásos eljárás során a tárgyalás(ok) lefolytatása;
- kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatok esetében indoklás kérése, az ajánlattevői oldalon felmerülő irreális kötelezettségvállalás kezelése, a beérkezett válaszok, indoklások megvizsgálása;
- a közbenső döntések meghozatalára vonatkozó dokumentáció előkészítése ajánlatkérő részére a kizárással, érvénytelenséggel kapcsolatban;
- indokolt esetben az ajánlati kötöttség meghosszabbítására való felkérés elkészítése;
- az értékelési szempontok szerinti pontozás előkészítése.

2./b) Az értékelési szakaszban a Bírálóbizottság tagjaként a nyertes ajánlattevő kizárólagos feladatát képezik a következők:

- az ajánlatok hiányosságainak megállapítása és ennek pótlására való felszólítás;
- a beérkezett hiánypótlási dokumentumok és válaszok ellenőrzése;
- adott esetben felvilágosítás kérése;
- annak megállapítása, hogy az ajánlat megfelel-e a felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban vagy jogszabályokban foglalt feltételeknek;
- az eljárást lezáró döntés előkészítése;
- az eljárás eredményét tartalmazó összegzés elkészítése és az EKR-en keresztül az ajánlattevőnek való megküldése, az eljárás eredményéről szóló hirdetmény elkészítése és az EKR-en keresztül történő közzététele.

3./ Ajánlattevő feladata továbbá:

- a közbeszerzési kérdésben szakvélemény készítése, tanácsadás, a közbeszerzési eljárások során mások által készített anyagok véleményezése a Kbt. előírásainak történő megfelelés érdekében;
- a közbeszerzési eljárás indításához szükséges feltételek meglétének ellenőrzése, hiányosság jelzése;
- az eljárást megindító felhívás és minden olyan dokumentum ellenjegyzése, melynél a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet ellenjegyzést ír elő, amennyiben az adott dokumentum megfelel a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályoknak;
- szükség esetén közreműködés a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásokban;
- jegyzőkönyvvezetés a Bírálóbizottság ülésein;
- a Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményének és döntési javaslatának elkészítése,
- annak vizsgálata, hogy a közbeszerzés alapján kötött szerződés módosításának fennáll-e a Kbt. 141. §-a szerinti jogalapja, amennyiben igen, a szerződésmódosítás Kbt. rendelkezéseinek megfelelő előkészítése;
- közbeszerzés alapján kötött szerződés Kbt. 141. §-a szerinti módosítása esetén az arról szóló hirdetmény elkészítése, közzététele az EKR-en keresztül;
- a megkötött szerződések, valamint szerződésmódosítások, illetve a szerződések teljesítésével és az adott szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő adatok közzététele a Kbt. 43. § szerint,
- mindazon közbeszerzési jogi jellegű feladatok ellátása, amelyet a támogató szervezet az Önkormányzat számára előír, így különösen az utóellenőrzés, illetve a program végrehajtásának ellenőrzésére jogosult szervezetek (pl: EUTAF, a ROHU Program Irányító Hatósága, OLAF stb.) ellenőrzése során ellátandó feladatokra (pl: a lefolytatott közbeszerzési eljárásokat érintő, közbeszerzési jogi szakértelmet igénylő kérdések megválaszolása), figyelemmel arra is, hogy a ROHU Programra a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet előírásai nem terjednek ki, így az abban meghatározott folyamatba épített ellenőrzés szabályai a ROHU Program esetében nem alkalmazandók.

A tanácsadó felelős a közbeszerzési eljárás jogszabályi előírásoknak megfelelő lebonyolításáért, szakvéleménye megfelelőségéért. A tanácsadó nem felelős a beszerzések műszaki-szakmai tartalmának meghatározásáért, az ezzel kapcsolatos kérdések megválaszolásáért, valamint a műszaki-szakmai tartalom nem megfelelőségéből adódó következményekért.

II.

Az ajánlatnak a következő formai és tartalmi követelményeknek kell kötelezően megfelelni

- Árajánlattevő megnevezése.
 - Árajánlattevő cégszerű aláírása.
 - Ajánlat tárgyának pontos megnevezése: „Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása – ROHU00618”.
 - Az ajánlat keltezése.
 - Tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő Közbeszerzési Szabályzata értelmében az ún. Munkacsoport feladata a beszerzés értékének és tárgyának megfelelő eljárás kiválasztása, melyre vonatkozóan a Munkacsoport keretében a nyertes ajánlattevő tesz javaslatot, kiemelt figyelemmel ajánlatkérő egyéb beszerzéseire és a Kbt. szerinti egybeszámítási szabályokra, az **ajánlatkérés 1. mellékletét képező Excel táblázat szerint kérjük az árajánlatot megadni.**
- Az ajánlatkérés **1. mellékletét** képező Excel táblázat kitöltésével az ajánlatban meg kell jelölni a nettó árat (Ft), az ÁFA-t (Ft) és a bruttó árat (Ft) a közbeszerzési eljárásnak megfelelően:
- a.) **a Kbt. Második része szerinti uniós nyílt eljárás esetében:**
 - aa.) az eljárás lefolytatásának díja,
 - ab.) az eredeti eljárási feltételek lényegi változtatása nélkül a megismételt eljárás lefolytatásának díja,
 - ac.) az eljárás lefolytatásának díja, ha az a Kbt. 70. § (1) bekezdése vagy a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti okból vagy ajánlatok beérkezésének hiánya miatt eredménytelen [Kbt. 75. § (1) bekezdés a) pont];
 - b.) **a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás lefolytatása esetében:**
 - ba.) az eljárás lefolytatásának díja,
 - bb.) az eredeti eljárási feltételek lényegi változtatása nélkül a megismételt eljárás lefolytatásának díja,
 - bc.) az eljárás lefolytatásának díja, ha az a Kbt. 70. § (1) bekezdése vagy a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti okból vagy ajánlatok beérkezésének hiánya miatt eredménytelen [Kbt. 75. § (1) bekezdés a) pont];
 - c.) **a Kbt. 117. §-a szerinti eljárás esetében:**
 - ca.) az eljárás lefolytatásának díja,
 - cb.) az eredeti eljárási feltételek lényegi változtatása nélkül a megismételt eljárás lefolytatásának díja,
 - cc.) az eljárás lefolytatásának díja, ha az a Kbt. 70. § (1) bekezdése vagy a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti okból vagy ajánlatok beérkezésének hiánya miatt eredménytelen [Kbt. 75. § (1) bekezdés a) pont];
- **Kérjük, hogy az ajánlati ár úgy kerüljön meghatározásra, hogy az ne tartalmazza a rendszerhasználati díjat és a megjelentetendő hirdetmények díját!**
 - Az árajánlat nyelve a magyar.
 - Részajánlat tételre nincs lehetőség.
 - Alvállalkozó igénybevétele az Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget.
 - Az ajánlattevő nyilatkozata, hogy munkavállalója vagy személyesen közreműködő tagja a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti névjegyzékben mely lajstromszám alatt szerepel az ajánlatkérés **2. mellékletét** képező dokumentum megfelelő kitöltésével.
 - Az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az ajánlat megtételének időpontjában rendelkezik a Korm. rendelet 19. §-a szerinti érvényes felelősségbiztosítással az ajánlatkérés **2. mellékletét** képező dokumentum megfelelő kitöltésével.

- Az ajánlattevő műszaki, szakmai alkalmasságának az ajánlatkérésben meghatározott módon történő igazolása az ajánlatkérés **2. mellékletét** képező dokumentum kitöltésével.
- Az ajánlatkérés **3. mellékletét** képező dokumentum kitöltésével:
 - az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozata, hogy szervezete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
 - az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozata, hogy nincs 60 (hatvan) napot meghaladó köztartozása;
 - az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozata, hogy nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás, továbbá végelszámolás alatt;
 - az ajánlattevő nyilatkozata, hogy az ajánlattételben megjelölt ár a jelen felhívásban szereplő feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi költséget tartalmazza;
 - az ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az ajánlati kötöttség ajánlatkérésben meghatározott időtartamát (30 nap) elfogadja;
 - az ajánlattevő nyilatkozata, hogy korábban támogatással összefüggő ajánlatában hamis adatot nem szolgáltatott, támogatás alapján megkötött szerződését szerződésszerűen teljesítette;
 - az ajánlattevő nyilatkozata, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.

III.

Alkalmassági követelmények

Pénzügyi alkalmasság

2024. április első napjától nem volt a számláján 30 napot meghaladó sorban állás.

Igazolás módja

Az ajánlattevő nyilatkozata a következő tartalommal:

2024. április első napjától a pályázat benyújtásáig nem volt a számláján 30 napot meghaladó sorban állás.

Pénzügyi alkalmatlanság

Az ajánlattevő nyilatkozata alapján az elmúlt egy évben (2024. április 1. napjától a pályázat benyújtásáig) volt 30 napot meghaladó sorban állás.

Műszaki, szakmai alkalmasság, illetve megkövetelt igazolási mód

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti, legalább 3 darab (1 db árubeszerzésre, 1 db építési beruházásra, 1 db szolgáltatásmegrendelésre irányuló) uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő, továbbá legalább 1 darab uniós közbeszerzési értékhatárt meghaladó, lezárult közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó referencia jelen ajánlatkérési dokumentum 2. melléklete szerinti nyilatkozat szerinti bemutatása, amely tartalmazza legalább a következőket: a közbeszerzési eljárás típusa, a közbeszerzési eljárás nyomán kötött szerződés ellenszolgáltatásának összege, a közbeszerzés tárgya, a referenciával érintett megrendelő neve, elérhetősége (email, telefonszám).

Műszaki, illetve szakmai alkalmatlanság

Nem rendelkezik, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti, legalább 3 darab (1 db árubeszerzésre, 1 db építési beruházásra, 1 db szolgáltatásmegrendelésre irányuló) uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő, továbbá legalább 1 db uniós közbeszerzési értékhatárt meghaladó, lezárult közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó referenciával, amely tartalmazza legalább a következőket: a közbeszerzési eljárás típusa, a közbeszerzési

eljárás nyomán kötött szerződés ellenszolgáltatásának összege, a közbeszerzés tárgya, a referenciával érintett megrendelő neve, elérhetősége (email, telefonszám).

IV.

Az árajánlat benyújtásának módja

Az árajánlat Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata részére személyesen, vagy elektronikus úton nyújtható be a következő elérhetőségekre:

- Személyesen: Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzatának 4024 Debrecen, Piac utca 54. szám alatti Vármegyeháza (4024 Debrecen, Piac utca 54.) épületének földszintjén lévő 7. számú iroda, Jegyzői Titkárság.
- Elektronikus úton: jegyzo@hbmo.hu e-mail címre.

Személyes benyújtás esetén az árajánlatot zárt borítékban, a megjelölt határidőig köteles az ajánlattevő benyújtani 1 eredeti példányban.

Kérjük a borítékon feltüntetni a „Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása – ROHU00618” megjelölést. Az ajánlatot úgy kell benyújtani, hogy az a megjelölt határidőig beérkezzen. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Vármegyeháza épületében beléptető rendszer működik. Az épületbe történő belépés csak a Piac utca 54. felőli főbejáraton lehetséges, regisztrációt követően. Személyes benyújtás esetén benyújtásnak a Jegyzői Titkárságon való átvétel minősül.

Elektronikus úton történő benyújtás esetén kérjük, hogy az ajánlatot cégszerűen aláírva, pdf formátumban, e-mailben szíveskedjen megküldeni részünkre a fenti elérhetőségekre. Az e-mail tárgyaként a „Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása – ROHU00618” megjelölést kérjük megadni.

A határidőn túl beérkező ajánlatok automatikusan kizárásra kerülnek.

V.

Egyéb rendelkezések

- Érvényes az az ajánlat, amely mind formáját, mind tartalmát tekintve megfelel az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak.
- Az ajánlatkérő **indokolt esetben hiánypótlásra egy alkalommal lehetőséget biztosít.**
- Az ajánlattétellel, illetve az ajánlati felhívás tartalmával kapcsolatos kérdéseket a jegyzo@hbmo.hu email címre lehet megküldeni az ajánlattételi határidőn belül oly módon, hogy ajánlatkérőnek legalább 2 munkanapja álljon rendelkezésre azok megválaszolására.
- Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért és ajánlattételével kapcsolatos más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.
- Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Ezen jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés érdekében az ajánlattevőknek a II. pontban előírtak szerint az ajánlattétel részeként nyilatkozniuk kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősülnek, a nyertes ajánlattevőnek pedig a megkötésre kerülő szerződés ajánlatkérő általi aláírását megelőzően ún. átláthatósági nyilatkozatot kell kitöltenie formanyomtatvány szerint. A kitöltendő átláthatósági nyilatkozat formanyomtatványát ajánlatkérő csak a nyertes ajánlattevő részére fogja megküldeni.

- Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozat hiányában az ajánlat nyertessége esetén sem köthető érvényesen szerződés. Ilyen eset felmerülésekor az Ajánlatkérő új beszerzési eljárást ír ki.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás kiírásakor fenntartja magának a jogot, hogy:

- a kiírási feltételeket az eljárás során a beadási határidőig megváltoztassa,
- az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőt egy alkalommal legfeljebb 5 munkanappal meghosszabbítsa,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:74. § (3) bekezdése alapján jelen ajánlatkérésében meghatározott ajánlattételi határidő lejártát megelőző napig az ajánlattételi felhívást visszavonja,
- egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ily módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek,
- a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a jelen felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését indoklás nélkül megtagadja.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy **eredménytelen az eljárás, amennyiben nem érkezik be legalább 3 érvényes árajánlat az esetleges hiánypótlási határidővel meghosszabbított ajánlattételi határidőn belül.**

Ebben az esetben az eljárást meg kell ismételni.

VI.

Ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap (az ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártaától számítva).

Ajánlattételi határidő:

2025. április 14.

Ajánlat értékelésének, elbírálásának határideje:

Az ajánlatok értékelésére, az azok benyújtását követő munkanapon kerül sor. Amennyiben az eljárás során hiánypótlás előírására vagy az ajánlattételi határidő meghosszabbítására kerül sor, ezen időtartamnak megfelelően az elbírás határideje is módosul. Az ajánlatok elbírálására (a döntésre) a vármegyei közgyűlés elnöke jogosult, melyre legfeljebb az értékelést követő néhány munkanapon belül sor kerül.

Az ajánlattételi eljárás nyertese:

A táblázatban szereplő egy-egy eljárástípus vonatkozásában megadott nettó ajánlati árak figyelembevételével **összesített nettó ajánlati ár** szerint legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázó.

Szerződéskötés:

Az ajánlattételi eljárás nyertesével történő szerződéskötésre az ajánlatok elbírálását követő 3 munkanapon belül kerülhet sor.

Érvényes és nyertes ajánlat esetén a szerződés teljesítésének időszaka:

Valamennyi szerződéses feladat teljesítése, a projekt fizikai megvalósításának határidejéhez igazodóan, amely jelen ajánlatkérés időpontjában 2027. december 23.

Debrecen, 2025. április 7.


Pajna Zoltán
a vármegyei közgyűlés elnöke

Ajánlatkérő: Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata (székhely: 4024 Debrecen, Piac utca 54.)									
Ajánlatadó neve:									
Ajánlatadó címe:									
Ajánlatadó adószáma:									
ROHU00618 projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési szakértői feladatok ellátása									
Eljárás-típus	Eljárás lefolytatásának díja				Az eredeti eljárási feltételek lényegi változtatása nélkül a megismételt eljárás lefolytatásának díja				Eljárás lefolytatásának díja, ha az a Kbt. 70. § (1) bekezdése vagy a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti okból vagy ajánlatok betérkezésének hiánya miatt eredménytelen
	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)		Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)		
A Kbt. Második része szerinti uniós nyílt eljárás		0 Ft	0 Ft			0 Ft	0 Ft		0 Ft
A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás		0 Ft	0 Ft			0 Ft	0 Ft		0 Ft
A Kbt. 117. §-a szerinti eljárás		0 Ft	0 Ft			0 Ft	0 Ft		0 Ft
Összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0 Ft	0 Ft	0 Ft		0 Ft
Összesített nettó ajánlati ár	0 Ft								
Összesített bruttó ajánlati ár	0 Ft								

Kelt:

cég hivatalos képviselőjének neve

ph.

cégszerű aláírás

Kérjük, hogy az ajánlati ár úgy kerüljön meghatározásra, hogy az ne tartalmazza a rendszerhasználati díjat és a megjelentetendő hirdetmények díját!

NYILAKOZAT
a „Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása –
ROHU00618” – tárgyú ajánlattételi felhívás vonatkozásában

Alulírott

ajánlattevő szervezet megnevezése: _____

székhely: _____

adószám: _____

képviselőjében: _____

mint ajánlattevő: _____

I. Pénzügyi alkalmasság:

Az általam képviselt szervezet pénzügyi alkalmassága kapcsán nyilatkozom, hogy:

2024. április első napjától a pályázat benyújtásáig a szervezet a számláján/számláin nem volt 30 napot meghaladó sorban állás.

II. Szakmai alkalmasság:

- a) Az általam képviselt szervezet szakmai alkalmassága kapcsán nyilatkozom, hogy rendelkezik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti, legalább 3 darab (1 db árubeszerzésre, 1 db építési beruházásra, 1 db szolgáltatásmegrendelésre irányuló) uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő, továbbá legalább 1 db uniós közbeszerzési értékhatárt meghaladó, lezárult közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó referenciával az alábbiak szerint:

Referenciával érintett, megrendelő szervezet neve és elérhetősége (email; telefonszám)	A közbeszerzés tárgya	Közbeszerzési eljárás típusa	Ellenszolgáltatás összege
Uniós közbeszerzési értékhatárt el nem érő eljárások			
Uniós közbeszerzési értékhatárt elérő eljárás			

- b) Az általam képviselt szervezet szakmai alkalmassága kapcsán nyilatkozom, hogy a szervezet munkavállalója vagy személyesen közreműködő tagja a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti névjegyzékben szerepel az alábbiak szerint (név – lajstromszám megadásával):
- Név:
 - Lajstromszám:
 - Szervezettel fennálló jogviszony: munkavállaló/személyesen közreműködő tag (a megfelelő rész aláhúzendó vagy a nem megfelelő rész törlendő)
- c) Az ajánlat megtételének időpontjában rendelkezem a Korm. rendelet 19. § szerinti érvényes felelősségbiztosítással.

Kelt:, év hónap nap

.....
cégszerű aláírás

NYILAKOZAT
a „*Közbeszerzési szakértői feladatok ellátása –*
ROHU00618” – tárgyú ajánlattételi tárgyú ajánlattételi felhívás vonatkozásában

Alulírott

ajánlattevő szervezet megnevezése: _____

székhely: _____

adószám: _____

képviselőtében: _____

mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy: _____

I.

Az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

II.

Az általam képviselt szervezetnek nincs 60 (hatvan) napot meghaladó köztartozása.

III.

Az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás továbbá végelszámolás alatt.

IV.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételben megjelölt ár a jelen felhívásban szereplő feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi költséget tartalmazza.

V.

Nyilatkozom, hogy az ajánlati kötöttség ajánlatkérésben meghatározott időtartamát (30 nap) elfogadom.

VI.

Nyilatkozom, hogy korábban támogatással összefüggő ajánlatomban hamis adatot nem szolgáltattam, támogatás alapján megkötött szerződést szerződésszerűen teljesítettem.

VII.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket az általam képviselt szervezet elfogadja.

Kelt:, év hónap nap

.....
cégszerű aláírás