

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
1/2026. (II. 26.) határozata a 2026. február 26-ai ülés napirendjéről:**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata **2026. február 26-ai** ülése napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása
2. Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2026. évi költségvetésének elfogadása
3. Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata beszerzéseinek rendjéről szóló szabályzat elfogadása

***Különfélék***

**Debrecen, 2026. június 10.**

**Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök**

**A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter**

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
2/2026. (II. 26.) határozata Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi  
Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosításáról:**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1./ az önkormányzat 2025. évi költségvetését 2.158.344 forint költségvetési bevétellel és 2.361.780 forint költségvetési kiadással a határozat 1. melléklete szerinti főösszeggel és kiemelt előirányzattal hagyja jóvá a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítással, a költségvetési bevételi és kiadási összegek változatlanul hagyásával.

2./ A közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 203.436 forint hiány. A költségvetési hiány teljes összege a működési költségvetés hiánya.

3./ A közgyűlés a költségvetési hiányt belső forrásból, 203.436 forint maradvány igénybevételevel finanszírozza, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 203.436 forint.

4./ A finanszírozási bevételek összegét 203.436 forintban állapítja meg.

**Végrehajtásért felelős:**

Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke

**Határidő:**

azonnal

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nevezetű Önkormányzata  
 költségvetési mérleg  
 (bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)  
 2025. évi költségvetés módosítása

(Ft)

Bevételi előirányzatok					Kiadási előirányzatok						
Előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat	Előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat		
<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS</b>											
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>1 290 000</b>	<b>2 158 344</b>	<b>0</b>	<b>2 158 344</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadások</b>	<b>1 493 436</b>	<b>2 361 780</b>	<b>0</b>	<b>2 361 780</b>
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344		Személyi juttatások	797 000	1 081 375	152 326	1 233 701
B1	1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	K1	1. Kötelező feladatok	797 000	1 081 375	152 326	1 233 701
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó</b>	<b>67 000</b>	<b>138 475</b>	<b>-65 625</b>	<b>72 850</b>
B3	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K2	1. Kötelező feladatok	67 000	138 475	-65 625	72 850
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Dologi kiadások</b>	<b>629 436</b>	<b>1 141 930</b>	<b>-86 701</b>	<b>1 055 229</b>
B4	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K3	1. Kötelező feladatok	629 436	1 141 930	-86 701	1 055 229
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B6	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K4	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
							<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
						K5	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
							2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
							3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 290 000</b>	<b>2 158 344</b>	<b>0</b>	<b>2 158 344</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadások összesen</b>	<b>1 493 436</b>	<b>2 361 780</b>	<b>0</b>	<b>2 361 780</b>
B1	1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	K1	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
B3	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0	K2	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
B4	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0	K3	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
B6	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0						
	<b>Kötségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>	<b>203 436</b>	<b>203 436</b>		<b>203 436</b>		<b>Kötségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>				
<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS</b>											
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0		Beruházások	0	0	0	0
B2	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K6	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B5	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K7	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B7	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K8	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B2	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0	K6	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
B5	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0	K7	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
B7	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0	K8	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Kötségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>						<b>Kötségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>				
<b>I+II.</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 290 000</b>	<b>2 158 344</b>	<b>0</b>	<b>2 158 344</b>	<b>I+II.</b>	<b>Kötségvetési kiadások összesen</b>	<b>1 493 436</b>	<b>2 361 780</b>	<b>0</b>	<b>2 361 780</b>
B1	1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	K1	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
B7	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0	K2	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0	K3	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0
	<b>Kötségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>	<b>203 436</b>	<b>203 436</b>		<b>203 436</b>		<b>Kötségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>				
<b>III.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>203 436</b>	<b>203 436</b>	<b>0</b>	<b>203 436</b>	<b>III.</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8	1. Maradvány igénybevétele	203 436	203 436	0	203 436	K9	1.	0	0	0	0
	2.	0	0	0	0		2.	0	0	0	0
<b>I-III</b>	<b>Önkormányzat bevételi mindösszesen</b>	<b>1 493 436</b>	<b>2 361 780</b>	<b>0</b>	<b>2 361 780</b>	<b>I-III</b>	<b>Önkormányzat kiadásai mindösszesen</b>	<b>1 493 436</b>	<b>2 361 780</b>	<b>0</b>	<b>2 361 780</b>
B1	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780	K1	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
B8	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0	K2	2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0	K3	3. Állami (államgazdasági) feladatok	0	0	0	0

Debrecen, 2026. június 10.

Csaláné Bartha Csilla s.k.  
 elnök

A kivonat hitelével: Kraszitsné dr. Czár Eszter



**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
4/2026. (II. 26.) határozata Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi  
Önkormányzata gazdasági stabilitásról szóló határozati javaslatának elfogadásáról:**

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján

- 1./ megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzatának a 2026. évi költségvetési évet követő három évben saját bevétele nem várható.
- 2./ Megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzatának a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2025. évi költségvetési évet követő három évben nem keletkezik.

**Végrehajtásért felelős:** Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke  
**Határidő:** azonnal

**Debrecen, 2026. június 10.**

**Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök**

**A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter**

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének 5/2026. (II. 26.) határozata Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről:**

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1./ a 2026. évi költségvetését 1.602.000 forint költségvetési bevétellel és 2.322.998 forint költségvetési kiadással a határozat melléklete szerinti főösszeggel és kiemelt előiránnyal hagyja jóvá.

2./ A közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 720.998 forint hiány. A költségvetési hiány teljes összege a működési költségvetés hiánya.

3./ A közgyűlés a költségvetési hiányt belső forrásból, 720.998 forint maradvány igénybevételevel finanszírozza, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 720.998 forint.

4./ A Közgyűlés a finanszírozási bevételek összegét 720.998 forintban állapítja meg.

5./ A közgyűlés az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítási jogát a közgyűlés elnökére ruházza át, amelyet az Áht. 30. § (3) bekezdésében, valamint az Ávr. 34/A. §-ban meghatározott rendelkezések figyelembevételével jogosult gyakorolni.

6./ A közgyűlés az önkormányzat kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a közgyűlés elnökére ruházza át. Az így végrehajtott átcsoportosítások csak az adott költségvetési évben érvényesülő hatással bírnak, a következő költségvetési évek előirányzatait nem érinthetik.

7./ A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

8./ Az Áht. 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat házi pénztárából gazdasági eseményenként maximum 200.000 forint összeghatárig a K1 rovat Személyi juttatások, K3 rovat Dologi kiadások, valamint K6 rovat Beruházások kiemelt előirányzatra elszámolható kiadások, valamint az ezekre adott előlegek teljesíthetők készpénzben, abban az esetben, amennyiben a bankszámlára történő utalás valamely oknál fogva nem lehetséges.

9./ A 8./ bekezdésben rögzített esetek kivételével készpénz csak abban az esetben fizethető ki, amennyiben arra a közgyűlés elnöke, érintettsége, vagy akadályoztatása esetén elnökhelyettese külön engedélyt ad. Ebben az esetben a készpénzben történő kifizetés szükségességét és indokát külön dokumentálni kell, és azt a kifizetés dokumentumaihoz csatolni szükséges.

10./ A közgyűlés megbízza elnökét, hogy az e határozatban megállapított szabályoknak megfelelően gondoskodjon a költségvetési gazdálkodás operatív végrehajtásáról.

**Végrehajtásért felelős:** Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke

**Határidő:**

2026. december 31.

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének 5/2026. (II. 26.) határozata a 2026. évi költségvetés elfogadásáról

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata**  
**költségvetési mérleg**  
**(bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)**  
**2026. évi költségvetés**

(Ft)

Bevételi előirányzatok				Kiadási előirányzatok			
El.Csopt.	Kiem.El.	Eredeti előirányzat		El.Csopt.	Kiem.El.	Eredeti előirányzat	
<b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS</b>							
<b>I.</b>		<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>1 602 000</b>	<b>I.</b>		<b>Működési költségvetési kiadások</b>	<b>2 322 998</b>
		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 602 000			Személyi juttatások	797 000
	<b>B1</b>	1. Kötelező feladatok	1 602 000		<b>K1</b>	1. Kötelező feladatok	797 000
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>			<b>Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó</b>	<b>57 000</b>
	<b>B3</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K2</b>	1. Kötelező feladatok	57 000
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>			<b>Dologi kiadások</b>	<b>1 468 998</b>
	<b>B4</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K3</b>	1. Kötelező feladatok	1 468 998
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>			<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>
	<b>B6</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K4</b>	1. Kötelező feladatok	0
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
						<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>
					<b>K5</b>	1. Kötelező feladatok	0
						2. Önként vállalt feladatok	0
						3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>I. Működési költségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 602 000</b>			<b>I. Működési költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2 322 998</b>
	<b>B1+</b>	1. Kötelező feladatok	1 602 000		<b>K1+</b>	1. Kötelező feladatok	2 322 998
	<b>B3+</b>	2. Önként vállalt feladatok	0		<b>K2+</b>	2. Önként vállalt feladatok	0
	<b>B4+</b>	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0		<b>K3+</b>	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
	<b>B6</b>				<b>K4+</b>		
					<b>K5</b>		
		<b>Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>	<b>720 998</b>			<b>Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>	
<b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS</b>							
<b>II.</b>		<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>II.</b>		<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>0</b>
		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			Be ruházások	0
	<b>B2</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K6</b>	1. Kötelező feladatok	0
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>			<b>Felújítások</b>	<b>0</b>
	<b>B5</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K7</b>	1. Kötelező feladatok	0
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>			<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>
	<b>B7</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K8</b>	1. Kötelező feladatok	0
		2. Önként vállalt feladatok	0			2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>II. Felhalmozási költségvetési bevételek összesen</b>	<b>0</b>			<b>II. Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>	<b>0</b>
	<b>B2+</b>	1. Kötelező feladatok	0		<b>K6+</b>	1. Kötelező feladatok	0
	<b>B5+</b>	2. Önként vállalt feladatok	0		<b>K7+</b>	2. Önként vállalt feladatok	0
	<b>B7</b>	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0		<b>K8</b>	3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>				<b>Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>	
<b>I+II.</b>		<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 602 000</b>	<b>I+II.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2 322 998</b>
	<b>B1-</b>	1. Kötelező feladatok	1 602 000		<b>K1-</b>	1. Kötelező feladatok	2 322 998
	<b>B7</b>	2. Önként vállalt feladatok	0		<b>K8</b>	2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0
		<b>Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)</b>	<b>720 998</b>			<b>Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)</b>	
<b>III.</b>		<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>720 998</b>	<b>III.</b>		<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>
	<b>B8</b>	1. Maradvány igénybevétele	720 998		<b>K9</b>	1.	0
		2.	0			2.	0
<b>I-III</b>		<b>Önkormányzat bevételei mindösszesen</b>	<b>2 322 998</b>	<b>I-III</b>		<b>Önkormányzat kiadásai mindösszesen</b>	<b>2 322 998</b>
	<b>B1-</b>	1. Kötelező feladatok	2 322 998		<b>K1-</b>	1. Kötelező feladatok	2 322 998
	<b>B8</b>	2. Önként vállalt feladatok	0		<b>K9</b>	2. Önként vállalt feladatok	0
		3. Állami (államgazgatási) feladatok	0			3. Állami (államgazgatási) feladatok	0

Debrecen, 2026. június 10.

Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök

A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
6/2026. (II. 26.) határozata Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi  
Önkormányzata beszerzéseinek rendjéről szóló szabályzat elfogadásáról:**

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 78. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, összhangban a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésében foglaltakkal, a területi nemzetiségi önkormányzat beszerzéseire vonatkozó szabályokat a következők szerint állapítja meg:



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI NEMZETISÉGI  
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

**A HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI NEMZETISÉGI  
ÖNKORMÁNYZATA BESZERZÉSEINEK RENDJÉRŐL SZÓLÓ  
SZABÁLYZAT**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésében, a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések rendjéről a következő Szabályzatot alkotja meg:

## **I. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA**

1. A Szabályzat célja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Nemzetiségi önkormányzat) vonatkozásában szabályozza a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) meghatározott közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések előkészítésének, lefolytatásának rendjét, továbbá az eljárásba bevont személyek felelősségi körét és a beszerzési eljárások dokumentálásának rendjét.
2. A Szabályzat hatálya kiterjed minden olyan közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésre, melyek során a Nemzetiségi önkormányzat jár el ajánlatkérőként.

## **II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK**

1. A Nemzetiségi önkormányzat, mint ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit a közgyűlés elnöke gyakorolja, egyben ő hozza meg az eljárást lezáró döntést.
2. A beszerzési eljárás lebonyolításában, valamint adminisztrációs feladatainak ellátásában a Hajdú-Bihar Vármegyei Önkormányzati Hivatal munkatársai működnek közre.
3. A beszerzési eljárás lefolytatása kapcsán a következők szerint kell eljárni:
  - a) A Nemzetiségi önkormányzat számára árut beszerezni, szolgáltatást igénybe venni (továbbiakban: beszerzés) 2.000.000 forint egyedi nettó becsült érték és a közbeszerzési értékhatár között csak versenyeztetési eljárás útján lehet.
  - b) A nettó 1.000.000 forintot meghaladó, de a nettó 2.000.000 forint egyedi nettó becsült értéket el nem érő beszerzések esetén 3 db árajánlat bekérése szükséges (továbbiakban: egyszerűsített eljárás).
  - c) Az 1.000.000 forint, illetve azt el nem érő egyedi nettó becsült értékű beszerzések esetében nem szükséges 3 db árajánlat beszerzése, elegendő az előzetes piackutatás lefolytatása az adott beszerzés vonatkozásában releváns adatok - például ár-összehasonlító oldalak, termék honlapok, prospektusok, szóbeli ajánlatkérések, bolti kínálatok – összevetésével.
  - d) A 2.000.000 Ft becsült érték alatti beszerzés esetén árajánlat bekérése nem szükséges, ha a műszaki-technikai sajátosságok miatt csak egy szervezet képes a megrendelést teljesíteni, vagy a korábbi nyertes ajánlattevő mással történő helyettesítése műszakilag eltérő és nem illeszkedő termék, illetve nem megfelelő szolgáltatás beszerzését eredményezné.
4. Nem kell a versenyeztetési és egyszerűsített eljárást, valamint az előzetes piackutatást alkalmazni a következő feltételek bármelyikének fennállása esetén:
  - a) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele jelen Szabályzat szerinti szabályok alkalmazása esetén, meghiúsulna,
  - b) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lelhető fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében,
  - c) a beszerzés tárgya igazságügyi szakértői megbízás, vagy közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó szakmai bírálóbizottsági tag megbízása,
  - d) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az egyediséget a gyártó igazolja,

- e) a szerződés tárgya személyhez kötött bizalmi jellegű szolgáltatás teljesítése,
- f) a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos,
- g) a fizetési kötelezettség élet- és balesetveszély, valamint vagyonvédelem elhárítása érdekében szükséges, így különösen a vis maior okozta károk elhárítása vagy megelőzése érdekében, valamint a hibaelhárítások érdekében.

### **III. VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS**

1. Jelen Szabályzat II/3.a) pontja szerinti beszerzés esetén az ajánlattételi felhívást legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg – elsősorban elektronikus levelezés útján - megküldeni. Amennyiben az elektronikus levelezés bármely okból akadályba ütközik, úgy a felhívást papír alapon, postai úton ajánlott küldeményként kell megküldeni.
2. A kiírási feltételek és eljárási szabályok az eljárás során az ajánlattételi határidőig megváltoztathatók, beleértve az ajánlattételi határidő meghosszabbítását is.
3. A változtatást valamennyi érdekeltnek egyidejűleg meg kell küldeni. Ebben az esetben úgy kell tekinteni, hogy új kiírására került sor és az ajánlatok beadásának új határidejét is ennek megfelelően kell meghatározni.
4. A kiírás során az ajánlattételi határidőt úgy kell meghatározni, hogy az ajánlattevőknek megfelelő határidő álljon a rendelkezésükre ajánlatuk kidolgozására. Az ajánlattételi határidő nem haladhatja meg a 15 napot.
5. A beszerzés tárgyát és mennyiségét oly módon kell meghatározni, hogy az lehetővé tegye a megfelelő ajánlattételt és a beérkezett ajánlatok összehasonlítását.
6. Az ajánlattételi felhívásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:
  - a) kiíró szerv megnevezése, székhelye,
  - b) a beszerzés tárgya, mennyisége,
  - c) a szerződés teljesítésének időpontja, illetőleg a szerződés időtartama,
  - d) amennyiben az ajánlatot a kiíró által rendelkezésre bocsátott dokumentáció alapján kell elkészíteni, a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának ideje, helye, ellenértéke,
  - e) az ajánlat benyújtásának helye és időpontja, módja,
  - f) az alkalmasság feltételei, azok igazolási módja,
  - g) az alvállalkozók bemutatására vonatkozó információk, amennyiben alvállalkozó bevonását az ajánlatkérő lehetővé teszi,
  - h) az ajánlati kötöttség időtartama,
  - i) ajánlati biztosíték kikötése esetén az ajánlati biztosítékra vonatkozó rendelkezések,
  - j) az ajánlat elbírálásának szempontja, módszere,
  - k) hiánypótlásra, kérdésfeltevésre vonatkozó rendelkezések,
  - l) az ajánlat elbírálásának határideje,
  - m) a felhívásban elő kell írni, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon a következőkről:
    - a. neki, illetőleg alvállalkozójának nincs 60 (hatvan) napot meghaladó köztartozása,
    - b. az ajánlattevő, illetőleg az alvállalkozója nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás továbbá végelszámolás alatt,
    - c. korábbi támogatással összefüggő ajánlatában hamis adatot nem szolgáltatott, támogatás alapján megkötött szerződését szerződésszerűen teljesítette (amennyiben a beszerzés támogatásból valósul meg),
    - d. szervezete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
    - e. az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.

7. Az eljárásban való részvétel biztosíték adásához köthető, melyet az ajánlattételi felhívásban meghatározott módon és időben kell rendelkezésre bocsátani.
8. A biztosítékot az ajánlattételi felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint az ajánlatok elbírálása után vissza kell adni.
9. Nem adható vissza a biztosíték, ha
  - a) a kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,
  - b) az ajánlattevő az ajánlati kööttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta,
  - c) a szerződés megkötésének megghiúsulása az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.
10. Az ajánlattevő ajánlati kööttsége, akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.
11. Ajánlattevő az ajánlatához a kiírásban meghatározott időpontig kötve van.
12. Ajánlattevő csak akkor módosíthatja az ajánlatát az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig, ha erre a kiírás lehetőséget biztosított.
13. A kiíró az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. A visszavonásról valamennyi ajánlattételre felkérten haladéktalanul írásban értesíteni kell.
14. Ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.
15. Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért és ajánlattételével kapcsolatos más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

#### **IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE**

1. Az ajánlatot a kiírásban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és a felhívásban meghatározott időpontig és helyen benyújtani.
2. Az ajánlatokat a beérkezés sorrendjében sorszámokkal kell ellátni, mely sorrendet a bontás során is követni kell. Az ajánlatok személyes benyújtása esetén az átvételt a kiíró a boríték lefénymásolt példányán szignóval igazolja, az átvételi időpont feltüntetésével. Elektronikus úton benyújtott ajánlat esetén az ajánlatkérő elektronikus levélben igazolja vissza az ajánlat beérkezését.
3. A beérkezett ajánlatok felbontása az ügyiratkezelés szabályainak betartásával a következők szerint történik:
  - a) Az ajánlattételi határidő lejártakor az elnök által felkérten, a hivatal munkatársaiból álló három fős döntés-előkészítő bizottság bonthatja fel a beérkezett pályázatokat.
  - b) Az ajánlatok bontásáról a döntés-előkészítő bizottság jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ajánlattevők nevét, címét és az ajánlatok összehasonlításához szükséges ajánlati adatokat, továbbá a döntés-előkészítő bizottság indoklással ellátott javaslatát a döntésre jogosult számára.
4. Ha a kiírás eltérően nem rendelkezik, az ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőig, de legkésőbb 30 napon belül el kell bírálni. A beérkezett ajánlatok elbírálásának határidejét a kiíró elhalaszthatja, melyről minden ajánlattevőt egyidejűleg írásban értesítenie kell.
5. Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott feltételeknek.
6. Érvényes az ajánlat, ha mind formáját, mind tartalmát tekintve megfelel a kiírásban foglaltaknak.

7. Az ajánlat érvényességéről, illetve érvénytelenségéről továbbá a beszerzési eljárás eredményéről, eredménytelenségéről az elnök dönt.
8. Nem vehet részt az ajánlatok értékelésében, aki:
  - a) az ajánlattételre felhívott szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
  - b) az ajánlattételre felhívott szervezet tisztségviselője,
  - c) az ajánlattételre felhívott szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
  - d) az előzőekben felsorolt személyek hozzátartozója.
9. Az ajánlatok értékelésében résztvevő bizottsági tag köteles bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn.
10. Eredménytelen az eljárás, ha:
  - a) a kitűzött időpontig nem érkezik ajánlat,
  - b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeznek,
  - c) egyik ajánlattevő sem tett a kiíró rendelkezésére álló anyagi keretnek megfelelő ajánlatot,
  - d) jelen fejezet 11. pontjában meghatározott okból.
11. Az elnök a beszerzési eljárás megindításakor fenntarthatja magának a jogot, hogy egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek. Jelen pontban szereplő feltételre az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét.
12. A beérkezett érvényes ajánlatok közül a megadott bírálati szempont(ok) szerint legkedvezőbbet kell kiválasztani és az eljárás nyertesévé nyilvánítani.
13. A beszerzési eljárás eredményéről, a beérkezett ajánlatok elbírálásáról az eljárás végén írásban kell értesíteni az ajánlattevőket.
14. Az az ajánlattevő, aki a versenyeztetési eljárás szabályainak alkalmazását jogszabálysértőnek tartja, az eredményhirdetéstől számított 5 munkanapon belül az elnökhöz fordulhat.

## **V. EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS**

1. Jelen Szabályzat II/3.b) pontja szerinti egyszerűsített eljárás esetén az ajánlatkérést három ajánlattevőnek kell egyidejűleg – elsősorban elektronikus levelezés útján - megküldeni.
2. Az ajánlattételi felhívásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:
  - a) kiíró szerv megnevezése, székhelye,
  - b) a beszerzés tárgya, mennyisége,
  - c) a szerződés teljesítésének időpontja, illetőleg a szerződés időtartama,
  - d) az ajánlat benyújtásának helye és időpontja, módja
  - e) az ajánlat elbírálásának határideje,
  - f) a felhívásban elő kell írni, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon a következőkről:
    - a. szervezete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
    - b. az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.
3. Az egyszerűsített eljárás keretében beérkezett ajánlatok értékelését az elnök által felkért hivatali ügyintéző végzi, aki az ajánlatokról az elnök számára összehasonlítható adatokat tartalmazó kimutatást készít.
4. Az egyszerűsített eljárásra egyebekben a versenyeztetési eljárás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

## **VI. PÁLYÁZATI FORRÁSBÓL MEGVALÓSULÓ BESZERZÉSEK**

Az Európai Unió vagy hazai forrásból megvalósításra kerülő pályázatok lebonyolítása során a közbeszerzési értékhatár alatti nemzetiségi önkormányzati beszerzések vonatkozásában, jelen

Szabályzat rendelkezéseit az adott támogatási forrás felhasználására előírt speciális beszerzési szabályok figyelembe vételével kell alkalmazni. Amennyiben az adott támogatási forrásra előírt beszerzési szabályok speciális rendelkezést nem állapítanak meg, jelen Szabályzat szabályai szerint kell eljárni a beszerzés során.

## **VII. ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK**

1. Az eljárásokat a beszerzés tárgya szerinti szervezeti egység, pályázati forrás felhasználása esetén az adott pályázatot menedzselő szervezeti egység készíti elő és bonyolítja le.
2. A beszerzés tárgya szerinti szervezeti egységen dolgozók közül a szervezeti egység vezetője jelöli ki az adott beszerzést lebonyolító ügyintézőt, akinek elsősorban a következő feladatokat kell ellátnia:
  - a) ajánlattételi felhívás előkészítése,
  - b) ajánlattételi felhívás megküldése jogszerűségi szempontból történő ellenőrzésre,
  - c) véglegesített, aláírt ajánlattételi felhívás kiküldése az ajánlattevők részére,
  - d) beérkező ajánlatok jelen Szabályzat szerinti kezelése,
  - e) bontási jegyzőkönyv készítése,
  - f) ajánlattevők értesítése,
  - g) szerződés készítéséhez információ biztosítása,
  - h) szerződés aláírásának koordinálása.
  - i) a beszerzési eljárással összefüggésben keletkezett dokumentumok mindenkor hatályos iratkezelési szabályzat szerinti kezelése.
3. A beszerzési kiírás dokumentumainak jogszerűségi szempontból történő véleményezéséről a Jogi és Koordinációs Osztály gondoskodik.
4. A Nemzetiségi önkormányzat beszerzési tevékenységének irányításáért az elnök a felelős.

## **VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen Szabályzat 2026. február 26. napján lép hatályba.
2. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően felmerült beszerzések esetén kell alkalmazni.

**Csaláné Bartha Csilla  
elnök**

**Debrecen, 2026. június 10.**

**Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök**

**A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter**

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
7/2026. (II. 26.) határozata a „Tavaszcím” megnevezésű rendezvény megvalósításáról**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § f) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva - a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében kapcsolattartás a képviselt közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel – dönt a

„Tavaszcím” megnevezésű rendezvény megvalósításáról, 2026 tavaszán - előzetes tervek szerint 2026. március 21. napján 9:00 órától -, Körösszegapátiban, az Ortodox Parókia udvarán, saját költségvetése terhére, maximum 300.000 Ft erejéig.

**Végrehajtásért felelős:** Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke  
**Határidő:** 2026. május 31.

Debrecen, 2026. június 10.

Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök

A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter

**K i v o n a t Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata  
2026. február 26-ai ülésén hozott határozataiból:**

**Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlésének  
8/2026. (II. 26.) határozata jegyzőkönyv hitelesítőjének kijelöléséről:**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 95. § (3) bekezdése alapján a **2026. február 26-ai** ülése jegyzőkönyv hitelesítőjének Turiné Boncza Évát jelöli ki.

**Végrehajtásért felelős:** Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke

**Határidő:** 2026. március 19.

**Debrecen, 2026. június 10.**

**Csaláné Bartha Csilla s.k.  
elnök**

**A kivonat hitelül: Kraszitsné dr. Czár Eszter**