

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata
kölségvetési mérleg
(bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)
2025. évi költségvetés módosítása

(Ft)

Bevételi előirányzatok						Kiadási előirányzatok									
El.Csop.	Kiem.El.		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat	El.Csop.	Kiem.El.		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															
I.	Működési költségvetési bevételek		1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	I.	Működési költségvetési kiadások		1 493 436	2 361 780	0	2 361 780		
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344		K1	Személyi juttatások	797 000	1 081 375	152 326	1 233 701		
		1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344			1. Kötelező feladatok	797 000	1 081 375	152 326	1 233 701		
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		
	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0		K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	67 000	138 475	-65 625	72 850		
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	67 000	138 475	-65 625	72 850		
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		
	B4	Működési bevételek	0	0	0	0		K3	Dologi kiadások	629 436	1 141 930	-86 701	1 055 229		
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	629 436	1 141 930	-86 701	1 055 229		
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0		K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0		
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	0	0	0	0		
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		
								K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0		
									1. Kötelező feladatok	0	0	0	0		
									2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		
									3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		
I.	Működési költségvetési bevételek összesen		1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	I.	Működési költségvetési kiadások összesen		1 493 436	2 361 780	0	2 361 780		
	B1+ B3+ B4+ B6	1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344		K1+ K2+ K3+ K4+ K5	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780		
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			
Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)			203 436	203 436		203 436	Költségvetési működési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)								

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata
költségvetési mérleg
(bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatok szerinti bontásban)
2025. évi költségvetés módosítása

(Ft)

Bevételi előirányzatok						Kiadási előirányzatok							
El.Csop.	Kiem.El.		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat	El.Csop.	Kiem.El.		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Jelenlegi módosítás	Módosított előirányzat
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS													
II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		0	0	0	0	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások		0	0	0	0
	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0		K6	Beruházások	0	0	0	0
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0
	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0		K7	Felújítások	0	0	0	0
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0		K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
		1. Kötelező feladatok	0	0	0	0			1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0
II.	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen		0	0	0	0	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen		0	0	0	0
	B2+ B5+ B7	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0		K6+ K7+ K8	1. Kötelező feladatok	0	0	0	0
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0
Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (hiány)							Költségvetési felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege (többlet)						
I+II.	Költségvetési bevételek összesen		1 290 000	2 158 344	0	2 158 344	I+II.	Költségvetési kiadások összesen		1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
	B1- B7	1. Kötelező feladatok	1 290 000	2 158 344	0	2 158 344		K1- K8	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (hiány)			203 436	203 436		203 436	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (többlet)						
III.	Finanszírozási bevételek összesen		203 436	203 436	0	203 436	III.	Finanszírozási kiadások összesen		0	0	0	0
	B8	1. Maradvány igénybevétele	203 436	203 436	0	203 436		K9	1.	0	0	0	0
		2.	0	0	0	0			2.	0	0	0	0
I-III	Önkormányzat bevételei mindösszesen		1 493 436	2 361 780	0	2 361 780	I-III	Önkormányzat kiadásai mindösszesen		1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
	B1- B8	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780		K1- K9	1. Kötelező feladatok	1 493 436	2 361 780	0	2 361 780
		2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0			2. Önként vállalt feladatok	0	0	0	0
		3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0			3. Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSE

KÖZGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉS 1.

Előterjesztő: Csaláné Bartha Csilla, a Közgyűlés elnöke

Tárgy: Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi
Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi
kötségvetésének módosítása

Készítette: Már Norbert

Mellékletek: Határozati javaslat melléklete:
1. Költségvetési mérleg

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2025 februári ülésén elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 24.) RTNÖ határozatát, melyet legutóbb a 2025. novemberi közgyűlése alkalmával módosított. Az Önkormányzat 300.000 Ft támogatást nyert el az NKUL-KP-1-2025/1-000325-Hajdú-Bihar Vármegyei Román Nemzetiségi Gyermekfesztivál megrendezésére.

A pályázatban meghatározott feladatok végrehajtása során jelentkező kiadások számviteli elszámolása szükségessé teszi a rovatok közötti átcsoportosítást, melynek következtében 152.326 Ft átcsoportosítása vált szükségessé a K1, K2 és K3 rovatok között az alábbiak szerint:

- Személyi juttatások (K1 rovat)	152.326 Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozz.j adó (K2 rovat)	-65.625 Ft
- Dologi kiadások (K3 rovat)	-86.701 Ft

Kérem a közgyűlést, hogy a határozati javaslat szerint fogadja el a nemzetiségi önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1./ az önkormányzat 2025. évi költségvetését 2.158.344 forint költségvetési bevétellel és 2.361.780 forint költségvetési kiadással a határozat 1. melléklete szerinti főösszeggel és kiemelt előirányzattal hagyja jóvá a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítással, a költségvetési bevételi és kiadási összegek változatlanul hagyásával.

2./ A közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 203.436 forint hiány. A költségvetési hiány teljes összege a működési költségvetés hiánya.

3./ A közgyűlés a költségvetési hiányt belső forrásból, 203.436 forint maradvány igénybevételével finanszírozza, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 203.436 forint.

4./ A finanszírozási bevételek összegét 203.436 forintban állapítja meg.

A határozati javaslat elfogadása minősített többséget igényel.

Debrecen, 2026. február 13.

Csaláné Bartha Csilla
elnök

Az előterjesztés a törvényességi követelményeknek megfelel:

Kraszitsné dr. Czár Eszter
aljegyző

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata
2026. évi havi előirányzat-felhasználási terve
2026. évi költségvetés

(Ft)

El csoport	Kiemelt előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Tárgyhavi nyitó egyenleg				0	1 259 411	1 158 411	969 965	781 519	593 073	1 080 627	861 782	673 336	484 890	296 444	107 998
Költségvetési és finanszírozási bevételek															
I.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 352 000	676 000	0	0	0	0	676 000	0	0	0	0	0	0
	B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B4	Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	B8	Finanszírozási bevételek	720 998	720 998	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes bevétel			2 072 998	1 396 998	0	0	0	0	676 000	0	0	0	0	0	0
Költségvetési és finanszírozási kiadások															
I.	K1	Személyi juttatás	797 000	27 500	0	83 000	83 000	83 000	83 000	105 500	83 000	83 000	83 000	83 000	0
	K2	Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	57 000	9 087	0	4 446	4 446	4 446	4 446	12 345	4 446	4 446	4 446	4 446	0
	K3	Dologi kiadás	1 218 998	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	101 000	107 998
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	K6	Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes kiadás			2 072 998	137 587	101 000	188 446	188 446	188 446	188 446	218 845	188 446	188 446	188 446	188 446	107 998
Tárgyhavi záró egyenleg			0	1 259 411	1 158 411	969 965	781 519	593 073	1 080 627	861 782	673 336	484 890	296 444	107 998	0



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSE

KÖZGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉS

2.

Előterjesztő: Csaláné Bartha Csilla, a Közgyűlés elnöke

Tárgy: Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi
Önkormányzata 2026. évi költségvetésének elfogadása

Készítette: Már Norbert

(II. Határozati javaslat melléklete)
1. önkormányzat költségvetési mérlege

Mellékletek: (Előterjesztés mellékletei)
1. 2026. évi előirányzat-felhasználási terv
2. önkormányzat költségvetési mérlege az Áht. 102. §
(3) bekezdése alapján
3. a 2026. évi költségvetési évet követő három év
tervezett előirányzatainak keretszámai főbb
csoportokban

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

I.

Nemzetiségi önkormányzat költségvetése

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése értelmében – figyelemmel a 26. § (1) bekezdésére – a jegyző által előkészített költségvetési határozati javaslatot a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének elnöke február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az Áht. 26. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat költségvetését költségvetési határozatban állapítja meg. A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 9. melléklete a nemzetiségi önkormányzatok támogatásának két formáját nevesíti:

- működési támogatás,
- feladatalapú támogatás.

Működési támogatás

A Kvtv. alapján a fajlagos összeg: 676.000 Ft/év. Egész éves támogatásra a 2026. január 1-jén a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult. A települési nemzetiségi önkormányzat esetén a támogatás összegét a településen a legutolsó népszámlálásnak az adott nemzetiséghez tartozásra vonatkozó kérdéseire adott válaszok alapján az adott nemzetiséghez tartozók száma határozza meg. A területi nemzetiségi önkormányzat esetén a támogatás összegét a vármegyében az adott nemzetiséghez tartozó, törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett települési nemzetiségi önkormányzatok és átalakult nemzetiségi önkormányzatok száma határozza meg.

Abban az esetben, ha a megyében az adott nemzetiséghez tartozó, törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett települési nemzetiségi önkormányzatok és átalakult nemzetiségi önkormányzatok száma legalább 10, de legfeljebb 20, a területi nemzetiségi önkormányzat a fent említett fajlagos összeg 200%-ára, azaz évente **1.352.000 Ft-ra** jogosult.

A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 51. § (1)-(2) bekezdései értelmében a miniszterelnök általános helyettese a Kormány nemzetiségpolitikáért felelős tagja (továbbiakban: miniszter), kivéve a 94. §-ban foglaltakat, mely szerint a belügyminiszter látja el ezen feladatot a roma nemzetiség vonatkozásában. A miniszter a nemzetiségi önkormányzatokat megillető működési támogatás összegét 2026. január 20-áig a honlapján közzéteszi. A miniszter a támogatást az éves támogatásra jogosult nemzetiségi önkormányzat részére két egyenlő részletben, **január 31-éig és június 30-áig** folyósítja a Kincstár útján.

A működési költségvetési támogatás 2026. december 31-éig használható fel, és kizárólag a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 80. §-a és 159. § (3) bekezdése szerint a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további – működési és a Kvtv. 9. mellékletének II. 1.3.2. pontja szerinti nemzetiségi feladatok ellátását biztosító működési és felhalmozási jellegű kiadásokra fordítható. A támogatás szempontjából kizárólag

- az "Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége",
- a "Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása",
- a "Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása",
- a "Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése",
- a "Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása" és
- az oktatással összefüggő kormányzati funkción elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

A nemzetiségi önkormányzat a működési támogatásról legkésőbb **2027. március 15-éig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be a miniszter számára, amelynek elfogadásáról a miniszter a honlapján történő közzététellel értesíti a nemzetiségi önkormányzatot.

Feladatalapú támogatás

A feladatalapú támogatásra az a helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult, amely

- a költségvetési évet megelőző évben megtartott legalább négy képviselő-testületi ülésre vonatkozó jegyzőkönyvét, és
- ha a Nektv. 97. §-a szerinti közmeghallgatás megtartására nem az előző pont szerint igazolt képviselő-testületi ülés egyikén került sor, akkor a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet a megyei kormányhivatal részére 2026. január 15-éig benyújtja.

A Kvtv. 9. mellékletének II. 2.3. A feladatalapú támogatás megállapításának és folyósításának szabályai pontjában foglaltak szerint megállapításra kerül a helyi nemzetiségi önkormányzatok feladatalapú támogatását megalapozó feladatmutató pontszám.

A miniszter a támogatást megalapozó feladatmutató pontszámokat és a támogatás összegét 2026. április 15-éig a honlapján közzéteszi. A miniszter a támogatást két egyenlő részletben, április 30-áig és augusztus 15-éig folyósítja a Kincstár útján. A támogatás 2027. december 31-éig használható fel. A támogatás szempontjából kizárólag

- a "Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása",
- a "Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása",
- a "Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése",
- a "Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása" és
- az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

A működési és feladatalapú támogatásokról a miniszter támogatói okiratot ad ki, melynek közlése a támogató honlapján történő közzététellel valósul meg.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a feladatalapú támogatásról legkésőbb **2028. március 15-éig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be a miniszter számára, amelynek elfogadásáról a miniszter a honlapján történő közzététellel értesíti a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

Bevételek

A 2026. évi bevételek összege **2.072.998 Ft** (II. határozati javaslat 1. melléklete), melyből a költségvetési bevételek összege **1.352.000 Ft**, míg a finanszírozási bevételek összege **720.998 Ft**. A költségvetési bevételek összege a központi költségvetésből származó 1.352.000 Ft működési költségvetési támogatást (B1 rovat) tartalmazza, amely a fentebb leírt finanszírozási ütemnek megfelelően áll majd rendelkezésre a 2026. évi gazdálkodás során. A költségvetés felhalmozási bevétellel (és kiadással) nem számol.

A finanszírozási bevétel (B8 rovat) 720.998 Ft, amely az előző évi várható maradvány összege.

Kiadások

A tárgyévi (és egyben működési költségvetési) kiadások összege **2.072.998 Ft** (II. határozati javaslat 1. melléklete), amely a következő kiemelt előirányzatokból tevődik össze:

- Személyi juttatások kiemelt előirányzatra (K1 rovat) **797.000 Ft** került megtervezésre, amely a 2026. év 9 hónapjára (2026. március és 2026. november hónapok közötti időszak)

tervezett tiszteletdíj összegére és a felmerülő reprezentációs kiadásokra, üzleti vendéglátásra nyújt fedezetet.

- A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatra (K2 rovat) **57.000 Ft** került megtervezésre, amely a tiszteletdíj és a reprezentációs kiadások adóvonzatának fedezetét biztosítja.
- A dologi kiadások előirányzata (K3 rovat) **1.218.998 Ft**, mely tartalmazza a bankszámlavezetés díját, parkolási díjat, postaköltséget, belföldi kiküldetést és egyéb, a működéshez kapcsolódó dologi jellegű kiadásokat.

Az önkormányzat költségvetése nem tartalmaz felhalmozási bevételeket és kiadásokat, a működési célú bevételek a kötelező feladatellátás kiadásait finanszírozzák. A költségvetés általános és céltartalékot nem tartalmaz. Az önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét tájékoztatóként az előterjesztés 1. melléklete mutatja be részletesen, amelyből a kiegyensúlyozott gazdálkodás olvasható ki. Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem nyújt, többéves kihatással járó döntése nem volt.

Tájékoztatóként bemutatásra kerül továbbá az önkormányzat költségvetési mérlege az előterjesztés 2. melléklete szerint az Áht. 102. § (3) bekezdése alapján, az abban meghatározott szerkezetnek megfelelően.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban az előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.

Összegzésként megállapítható, hogy az önkormányzat 2026. évi összes költségvetési

- bevétele: 1.352.000 Ft,
- kiadása: 2.072.998 Ft,
- hiánya: 720.998 Ft.

Az önkormányzat hiánya működési hiány, amely teljes összegét belső forrásból, az előző évi várható maradvány igénybevételeivel kívánja finanszírozni.

Kérem a közgyűlést, hogy a II. határozati javaslat szerint fogadja el a román területi nemzetiségi önkormányzat 2026. évi költségvetését.

II.

Stabilitási törvény

Az Áht. 29/A. § alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet – a Stabilitási törvény végrehajtási rendelete – 2. § (1) bekezdése alapján a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata saját bevétellel a költségvetési évet követő három év vonatkozásában várhatóan nem fog rendelkezni.

A Stabilitási törvény 8. § (2) bekezdése alapján adósságot keletkeztető ügyleteket a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan nem tervez, ebből eredő fizetési kötelezettsége tehát nem keletkezik.

Kérem a közgyűlést az I. határozati javaslat elfogadására.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján

- 1./ megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzatának a 2026. évi költségvetési évet követő három évben saját bevétele nem várható.
- 2./ Megállapítja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzatának a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2026. évi költségvetési évet követő három évben nem keletkezik.

Végrehajtásért felelős: Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke
Határidő: azonnal

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

- 1./ a 2026. évi költségvetését 1.352.000 forint költségvetési bevétellel és 2.072.998 forint költségvetési kiadással a határozat melléklete szerinti főösszeggel és kiemelt előirányzattal hagyja jóvá.
- 2./ A közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 720.998 forint hiány. A költségvetési hiány teljes összege a működési költségvetés hiánya.
- 3./ A közgyűlés a költségvetési hiányt belső forrásból, 720.998 forint maradvány igénybevitelével finanszírozza, az e célt szolgáló finanszírozási bevételek összege 720.998 forint.
- 4./ A Közgyűlés a finanszírozási bevételek összegét 720.998 forintban állapítja meg.
- 5./ A közgyűlés az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítási jogát a közgyűlés elnökére ruházza át, amelyet az Áht. 30. § (3) bekezdésében, valamint az Ávr. 34/A. §-ban meghatározott rendelkezések figyelembevételével jogosult gyakorolni.
- 6./ A közgyűlés az önkormányzat kiadási előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát a közgyűlés elnökére ruházza át. Az így végrehajtott átcsoportosítások csak az adott költségvetési évben érvényesülő hatással bírnak, a következő költségvetési évek előirányzatait nem érinthetik.
- 7./ A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.
- 8./ Az Áht. 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat házi pénztárából gazdasági eseményenként maximum 200.000 forint összeghatárig a K1 rovat Személyi juttatások, K3 rovat Dologi kiadások, valamint K6 rovat Beruházások kiemelt előirányzatra elszámolható kiadások, valamint az ezekre adott előlegek teljesíthetőek

készpénzben, abban az esetben, amennyiben a bankszámlára történő utalás valamely oknál fogva nem lehetséges.

9./ A 8./ bekezdésben rögzített esetek kivételével készpénz csak abban az esetben fizethető ki, amennyiben arra a közgyűlés elnöke, érintettsége, vagy akadályoztatása esetén elnökhelyettese külön engedélyt ad. Ebben az esetben a készpénzben történő kifizetés szükségességét és indokát külön dokumentálni kell, és azt a kifizetés dokumentumaihoz csatolni szükséges.

10./ A közgyűlés megbízza elnökét, hogy az e határozatban megállapított szabályoknak megfelelően gondoskodjon a költségvetési gazdálkodás operatív végrehajtásáról.

Végrehajtásért felelős: Csaláné Bartha Csilla, a közgyűlés elnöke

Határidő: 2026. december 31.

Az I. határozati javaslat elfogadása egyszerű, a II. határozati javaslat elfogadása minősített többséget igényel.

Debrecen, 2026. február 13.

**Csaláné Bartha Csilla sk.
elnök**

Az előterjesztés a törvényességi követelményeknek megfelel:

Kraszitsné dr. Czár Eszter sk.
aljegyző



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN
TERÜLETI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSE

KÖZGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉS **3.**

Előterjesztő:	Csaláné Bartha Csilla, a Közgyűlés elnöke
Tárgy:	Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata beszerzéseinek rendjéről szóló szabályzat elfogadása
Készítette:	dr. Tele Gábor
Véleményező bizottság:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Közgyűlés!

Amint az Önök előtt is ismert, Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata 2025. év végén sikeres pályázatot nyújtott be a Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága által meghirdetett, „Nemzetiségi célú eszközbeszerzések és energiahatékonyságot elősegítő fejlesztések 2026. évi költségvetési támogatása” (NBER-KP-1-2026) című felhívásra NBER-KP-1-2026/1-000578 azonosítószámon, „Gasztronómiai rendezvényekhez szükséges eszközök beszerzése” címmel. A benyújtott támogatási igény 1.200.000 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer forint vissza nem térítendő egyedi támogatásban részesült.

A pályázatok megvalósításával összefüggésben a 2026. év során beszerzésekre kerül sor, melyekre vonatkozóan a közgyűlés ezidáig nem rendelkezett szabállyal.

Figyelemmel arra, hogy a területi nemzetiségi önkormányzat része az államháztartás önkormányzati alrendszerének, gazdálkodására számos jogszabály irányadó.

A területi nemzetiségi önkormányzat alanya a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek, azonban az abban szereplő, mindenkor irányadó beszerzési értékhatárok alatti beszerzések rendjét – különösen az elnyert pályázatokra tekintettel - szabályozni szükséges.

A közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése, a beszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében szükséges kialakítani egy, a beszerzések során alkalmazandó eljárásrendet, melyre jelen előterjesztésben teszünk javaslatot.

A szabályzat tervezete alapján a beszerzési eljárás elindítása, illetve az azt lezáró döntés meghozatala a közgyűlés elnökének hatáskörébe tartozik. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a értelmében a vármegyei önkormányzat megállapodás alapján biztosítja a vármegyében működő területi nemzetiségi önkormányzatok részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A beszerzések lebonyolításában a közgyűlés elnökét erre tekintettel 3 tagú, a hivatal munkatársaiból álló bizottság segíti.

A szabályzat a beszerzeni kívánt áru, vagy szolgáltatás egyedi nettó becsült értéke alapján 1.000.000,- Ft alatt, 1.000.000,- 2.000.000,- Ft között, illetve 2.000.000,- közbeszerzési értékhatár közötti beszerzésekre vonatkozóan, eltérő eljárásrendet alkalmaz. Mindezt adott esetben felülírhatja pályázati támogatásból történő beszerzés esetén az arra vonatkozó előírás.

Kérem a közgyűlést a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 78. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, összhangban a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésében foglaltakkal, a területi nemzetiségi önkormányzat beszerzéseire vonatkozó szabályokat a következők szerint állapítja meg:



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

**A HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYE ROMÁN TERÜLETI NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZATA BESZERZÉSEINEK RENDJÉRŐL SZÓLÓ
SZABÁLYZAT**

Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (3) bekezdésében, a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 78. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések rendjéről a következő Szabályzatot alkotja meg:

I. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

1. A Szabályzat célja, hogy a Hajdú-Bihar Vármegye Román Területi Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Nemzetiségi önkormányzat) vonatkozásában szabályozza a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) meghatározott közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések előkészítésének, lefolytatásának rendjét, továbbá az eljárásba bevont személyek felelősségi körét és a beszerzési eljárások dokumentálásának rendjét.
2. A Szabályzat hatálya kiterjed minden olyan közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésre, melyek során a Nemzetiségi önkormányzat jár el ajánlatkérőként.

II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A Nemzetiségi önkormányzat, mint ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit a közgyűlés elnöke gyakorolja, egyben ő hozza meg az eljárást lezáró döntést.
2. A beszerzési eljárás lebonyolításában, valamint adminisztrációs feladatainak ellátásában a Hajdú-Bihar Vármegyei Önkormányzati Hivatal munkatársai működnek közre.
3. A beszerzési eljárás lefolytatása kapcsán a következők szerint kell eljárni:
 - a) A Nemzetiségi önkormányzat számára árut beszerezni, szolgáltatást igénybe venni (továbbiakban: beszerzés) 2.000.000 forint egyedi nettó becsült érték és a közbeszerzési értékhatár között csak versenyeztetési eljárás útján lehet.
 - b) A nettó 1.000.000 forintot meghaladó, de a nettó 2.000.000 forint egyedi nettó becsült értéket el nem érő beszerzések esetén 3 db árajánlat bekérése szükséges (továbbiakban: egyszerűsített eljárás).
 - c) Az 1.000.000 forint, illetve azt el nem érő egyedi nettó becsült értékű beszerzések esetében nem szükséges 3 db árajánlat beszerzése, elegendő az előzetes piackutatás lefolytatása az adott beszerzés vonatkozásában releváns adatok - például ár-összehasonlító oldalak, termék honlapok, prospektusok, szóbeli ajánlatkérések, bolti kínálatok – összevetésével.
 - d) A 2.000.000 Ft becsült érték alatti beszerzés esetén árajánlat bekérése nem szükséges, ha a műszaki-technikai sajátosságok miatt csak egy szervezet képes a megrendelést teljesíteni, vagy a korábbi nyertes ajánlattevő mással történő helyettesítése műszakilag eltérő és nem illeszkedő termék, illetve nem megfelelő szolgáltatás beszerzését eredményezné.
4. Nem kell a versenyeztetési és egyszerűsített eljárást, valamint az előzetes piackutatást alkalmazni a következő feltételek bármelyikének fennállása esetén:
 - a) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele jelen Szabályzat szerinti szabályok alkalmazása esetén, meghiúsulna,

- b) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lelhető fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében,
- c) a beszerzés tárgya igazságügyi szakértői megbízás, vagy közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó szakmai bírálóbizottsági tag megbízása,
- d) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az egyediséget a gyártó igazolja,
- e) a szerződés tárgya személyhez kötött bizalmi jellegű szolgáltatás teljesítése,
- f) a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos,
- g) a fizetési kötelezettség élet- és balesetveszély, valamint vagyonvédelem elhárítása érdekében szükséges, így különösen a vis maior okozta károk elhárítása vagy megelőzése érdekében, valamint a hibaelhárítások érdekében.

III. VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS

1. Jelen Szabályzat II/3.a) pontja szerinti beszerzés esetén az ajánlattételi felhívást legalább három ajánlattevőnek kell egyidejűleg – elsősorban elektronikus levelezés útján - megküldeni. Amennyiben az elektronikus levelezés bármely okból akadályba ütközik, úgy a felhívást papír alapon, postai úton ajánlott küldeményként kell megküldeni.
2. A kiírási feltételek és eljárási szabályok az eljárás során az ajánlattételi határidőig megváltoztathatóak, beleértve az ajánlattételi határidő meghosszabbítását is.
3. A változtatást valamennyi érdekeltnek egyidejűleg meg kell küldeni. Ebben az esetben úgy kell tekinteni, hogy új kiírására került sor és az ajánlatok beadásának új határidejét is ennek megfelelően kell meghatározni.
4. A kiírás során az ajánlattételi határidőt úgy kell meghatározni, hogy az ajánlattevőknek megfelelő határidő álljon a rendelkezésükre ajánlatuk kidolgozására. Az ajánlattételi határidő nem haladhatja meg a 15 napot.
5. A beszerzés tárgyát és mennyiségét oly módon kell meghatározni, hogy az lehetővé tegye a megfelelő ajánlattételt és a beérkezett ajánlatok összehasonlítását.
6. Az ajánlattételi felhívásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a) kiíró szerv megnevezése, székhelye,
 - b) a beszerzés tárgya, mennyisége,
 - c) a szerződés teljesítésének időpontja, illetőleg a szerződés időtartama,
 - d) amennyiben az ajánlatot a kiíró által rendelkezésre bocsátott dokumentáció alapján kell elkészíteni, a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának ideje, helye, ellenértéke,
 - e) az ajánlat benyújtásának helye és időpontja, módja,
 - f) az alkalmasság feltételei, azok igazolási módja,
 - g) az alvállalkozók bemutatására vonatkozó információk, amennyiben alvállalkozó bevonását az ajánlatkérő lehetővé teszi,
 - h) az ajánlati kötöttség időtartama,
 - i) ajánlati biztosíték kikötése esetén az ajánlati biztosítékra vonatkozó rendelkezések,
 - j) az ajánlat elbírálásának szempontja, módszere,
 - k) hiánypótlásra, kérdésfeltevésre vonatkozó rendelkezések,
 - l) az ajánlat elbírálásának határideje,
 - m) a felhívásban elő kell írni, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon a következőkről:

- a. neki, illetőleg alvállalkozójának nincs 60 (hatvan) napot meghaladó köztartozása,
 - b. az ajánlattevő, illetőleg az alvállalkozója nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás továbbá végelszámolás alatt,
 - c. korábbi támogatással összefüggő ajánlatában hamis adatot nem szolgáltatott, támogatás alapján megkötött szerződését szerződésszerűen teljesítette (amennyiben a beszerzés támogatásból valósul meg),
 - d. szervezete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
 - e. az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.
7. Az eljárásban való részvétel biztosíték adásához köthető, melyet az ajánlattételi felhívásban meghatározott módon és időben kell rendelkezésre bocsátani.
8. A biztosítékot az ajánlattételi felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint az ajánlatok elbírálása után vissza kell adni.
9. Nem adható vissza a biztosíték, ha
- a) a kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,
 - b) az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta,
 - c) a szerződés megkötésének megghiúsulása az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.
10. Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége, akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.
11. Ajánlattevő az ajánlatához a kiírásban meghatározott időpontig kötve van.
12. Ajánlattevő csak akkor módosíthatja az ajánlatát az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig, ha erre a kiírás lehetőséget biztosított.
13. A kiíró az ajánlattételi felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. A visszavonásról valamennyi ajánlattételre felkértet haladéktalanul írásban értesíteni kell.
14. Ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.
15. Ajánlattevő nem igényelhet térítést ajánlata kidolgozásáért és ajánlattételével kapcsolatos más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE

1. Az ajánlatot a kiírásban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és a felhívásban meghatározott időpontig és helyen benyújtani.
2. Az ajánlatokat a beérkezés sorrendjében sorszámmal kell ellátni, mely sorrendet a bontás során is követni kell. Az ajánlatok személyes benyújtása esetén az átvételt a kiíró a boríték lefénymásolt példányán szignóval igazolja, az átvételi időpont feltüntetésével. Elektronikus úton benyújtott ajánlat esetén az ajánlatkérő elektronikus levélben igazolja vissza az ajánlat beérkezését.
3. A beérkezett ajánlatok felbontása az ügyiratkezelés szabályainak betartásával a következők szerint történik:

- a) Az ajánlattételi határidő lejártakor az elnök által felkért, a hivatal munkatársaiból álló három fős döntés-előkészítő bizottság bonthatja fel a beérkezett pályázatokat.
 - b) Az ajánlatok bontásáról a döntés-előkészítő bizottság jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ajánlattevők nevét, címét és az ajánlatok összehasonlításához szükséges ajánlati adatokat, továbbá a döntés-előkészítő bizottság indoklással ellátott javaslatát a döntésre jogosult számára.
4. Ha a kiírás eltérően nem rendelkezik, az ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőig, de legkésőbb 30 napon belül el kell bírálni. A beérkezett ajánlatok elbírálásának határidejét a kiíró elhalaszthatja, melyről minden ajánlattevőt egyidejűleg írásban értesítenie kell.
5. Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott feltételeknek.
6. Érvényes az ajánlat, ha mind formáját, mind tartalmát tekintve megfelel a kiírásban foglaltaknak.
7. Az ajánlat érvényességéről, illetve érvénytelenségéről továbbá a beszerzési eljárás eredményéről, eredménytelenségéről az elnök dönt.
8. Nem vehet részt az ajánlatok értékelésében, aki:
- a) az ajánlattételre felhívott szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - b) az ajánlattételre felhívott szervezet tisztségviselője,
 - c) az ajánlattételre felhívott szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
 - d) az előzőekben felsorolt személyek hozzátartozója.
9. Az ajánlatok értékelésében résztvevő bizottsági tag köteles bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn.
10. Eredménytelen az eljárás, ha:
- a) a kitűzött időpontig nem érkezik ajánlat,
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeznek,
 - c) egyik ajánlattevő sem tett a kiíró rendelkezésére álló anyagi keretnek megfelelő ajánlatot,
 - d) jelen fejezet 11. pontjában meghatározott okból.
11. Az elnök a beszerzési eljárás megindításakor fenntarthatja magának a jogot, hogy egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a beszerzési eljárást eredménytelennek. Jelen pontban szereplő feltételre az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét.
12. A beérkezett érvényes ajánlatok közül a megadott bírálati szempont(ok) szerint legkedvezőbbet kell kiválasztani és az eljárás nyertesévé nyilvánítani.
13. A beszerzési eljárás eredményéről, a beérkezett ajánlatok elbírálásáról az eljárás végén írásban kell értesíteni az ajánlattevőket.

14. Az az ajánlattevő, aki a versenyeztetési eljárás szabályainak alkalmazását jogszabálysértőnek tartja, az eredményhirdetéstől számított 5 munkanapon belül az elnökhöz fordulhat.

V. EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS

1. Jelen Szabályzat II/3.b) pontja szerinti egyszerűsített eljárás esetén az ajánlatkérést három ajánlattevőnek kell egyidejűleg – elsősorban elektronikus levelezés útján - megküldeni.
2. Az ajánlattételi felhívásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a) kiíró szerv megnevezése, székhelye,
 - b) a beszerzés tárgya, mennyisége,
 - c) a szerződés teljesítésének időpontja, illetőleg a szerződés időtartama,
 - d) az ajánlat benyújtásának helye és időpontja, módja
 - e) az ajánlat elbírálásának határideje,
 - f) a felhívásban elő kell írni, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon a következőkről:
 - a. szervezete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
 - b. az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.
3. Az egyszerűsített eljárás keretében beérkezett ajánlatok értékelését az elnök által felkért hivatali ügyintéző végzi, aki az ajánlatokról az elnök számára összehasonlítható adatokat tartalmazó kimutatást készít.
4. Az egyszerűsített eljárásra egyebekben a versenyeztetési eljárás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

VI. PÁLYÁZATI FORRÁSBÓL MEGVALÓSULÓ BESZERZÉSEK

Az Európai Unió vagy hazai forrásból megvalósításra kerülő pályázatok lebonyolítása során a közbeszerzési értékhatár alatti nemzeti önkormányzati beszerzések vonatkozásában, jelen Szabályzat rendelkezéseit az adott támogatási forrás felhasználására előírt speciális beszerzési szabályok figyelembe vételével kell alkalmazni. Amennyiben az adott támogatási forrásra előírt beszerzési szabályok speciális rendelkezést nem állapítanak meg, jelen Szabályzat szabályai szerint kell eljárni a beszerzés során.

VII. ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

1. Az eljárásokat a beszerzés tárgya szerinti szervezeti egység, pályázati forrás felhasználása esetén az adott pályázatot menedzselő szervezeti egység készíti elő és bonyolítja le.
2. A beszerzés tárgya szerinti szervezeti egységen dolgozók közül a szervezeti egység vezetője jelöli ki az adott beszerzést lebonyolító ügyintézőt, akinek elsősorban a következő feladatokat kell ellátnia:
 - a) ajánlattételi felhívás előkészítése,
 - b) ajánlattételi felhívás megküldése jogszerűségi szempontból történő ellenőrzésre,
 - c) véglegesített, aláírt ajánlattételi felhívás kiküldése az ajánlattevők részére,
 - d) beérkező ajánlatok jelen Szabályzat szerinti kezelése,
 - e) bontási jegyzőkönyv készítése,
 - f) ajánlattevők értesítése,
 - g) szerződés készítéséhez információ biztosítása,

- h) szerződés aláírásának koordinálása.
 - i) a beszerzési eljárással összefüggésben keletkezett dokumentumok mindenkor hatályos iratkezelési szabályzat szerinti kezelése.
- 3. A beszerzési kiírás dokumentumainak jogszerűségi szempontból történő véleményezéséről a Jogi és Koordinációs Osztály gondoskodik.
 - 4. A Nemzetiségi önkormányzat beszerzési tevékenységének irányításáért az elnök a felelős.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1. Jelen Szabályzat 2026. február 26. napján lép hatályba.
- 2. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően felmerült beszerzések esetén kell alkalmazni.

Csaláné Bartha Csilla
elnök

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Debrecen, 2026. február 13.

Csaláné Bartha Csilla
elnök

Az előterjesztés a törvényességi követelményeknek megfelel:

Kraszitsné dr. Czár Eszter
aljegyző